

# **RÁMCOVÁ DOHODA**

## **č.: 199/VŠ/2019**

uzavřená podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### **Článek 1**

#### **Smluvní strany**

#### **1.1 Objednatel:**

**Firma:** Vysoká škola ekonomická v Praze  
**Sídlo:** nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3  
**Zastoupená:** Ing. Tomášem Zouharem, kvestorem  
**DIČ:** CZ61384399  
**IČ:** 613 84 399  
**Banka:** Česká spořitelna, a. s.  
**Číslo účtu:** 1828782/0800  
**Tel./Fax.:** 224 095 111 / 224 220 687

(dále jen „Objednatel“)

#### **1.2 Dodavatel:**

**Firma:** YOUR SYSTEM, spol. s r. o.,  
**Sídlo:** Türkova 2319/5b, Praha 4 – Chodov, 149 00  
**Zastoupená:** RNDr. Martin Nehasil, jednatel  
**DIČ:** CZ00174939  
**IČO:** 00174939  
**sp.zn.** oddíl C, vložka č. 72. vedená u Městského soudu v Praze,  
**Banka:** UniCredit Bank Czech Republic, a.s.  
**Číslo účtu:** 381610004/2700  
**Telefon:** +420 277 775 500

(dále jen „Dodavatel“)

uzavírají **rámcovou dohodu na dodávky tiskáren** (dále jen „dohoda“) tohoto obsahu:

## **Článek 2**

### **Preamble**

- 2.1 Objednatel prohlašuje, že je právnickou osobou, veřejnou vysokou školou zřízenou zákonem č. 58/1950 Sb., o vysokých školách, a vlád. nař. č. 40/1052 Sb., o dalších změnách v organizaci vysokých škol a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této dohodě stanovené a je oprávněn tuto dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.2 Dodavatel prohlašuje, že je odborně způsobilý ve smyslu § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník k zajištění předmětu této dohody.
- 2.3 Smluvní strany uzavírají tuto dohodu, aby upravily vzájemná práva a povinnosti vyplývající z této dohody s cílem poskytnout pevný základ právního vztahu.
- 2.4 Dohoda se bude realizovat na základě dílčích smluv, resp. objednávek vystavených Objednatelem po dobu platnosti dohody.
- 2.5 Tato dohoda byla uzavřena na základě výběru provedeného v rámci výběrového řízení pro veřejné zakázky malého rozsahu.

## **Článek 3**

### **Předmět dohody**

- 3.1 Předmětem dohody jsou průběžné dodávky tiskáren (dále jen zboží).
- 3.2 Dodávané zboží musí mít atest v souladu se zákonem č.22/97 Sb., v platném znění, o technických požadavcích na výrobky, a navazující nařízení vlády pro každý nabízený výrobek.
- 3.3 Dodávky dílčích plnění budou realizovány na základě dílčích smluv, resp. objednávek, které plně vycházejí z této rámcové dohody.

## **Článek 4**

### **Místo plnění a dodací podmínky**

- 4.1 Místem plnění je sídlo Objednatele  
  
Vysoká škola ekonomická v Praze,  
nám. W. Churchilla 4, Praha 3 – Žižkov  
nebo  
Ekonomická 957, Praha 4 – Kunratice
- 4.2 Dodavatel je povinen dodat zboží nejpozději do 10 pracovních dnů od podpisu dílčí dohody, resp. od data obdržení objednávky. Dodávka je považována za splněnou provedením přejímky zboží v místě vymezeném Objednatelem podle čl. 4.1 dohody, a to prostřednictvím pověřené osoby uvedené v Příloze č. 1 této dohody.
- 4.3 Seznam pověřených osob určených Objednatelem pro přejímku zboží je uveden v Příloze č. 1 této dohody. Provádět změny v tomto seznamu je v kompetenci ředitele Centra informatiky VŠE a o každé změně musí být Dodavatel prokazatelným způsobem informován.

- 4.4 O provedené hmotné přejímce sepíše prodávající s pověřenou osobou Objednatele přejímací protokol. Přípustnou formou přejímacího protokolu je oběma stranami podepsaný dodací list.
- 4.5 Dodané zboží, které nesplňuje podmínky dle čl. 8.1 dohody, může pověřená osoba kupujícího odmítnout převzít.
- 4.6 Dodavatel je povinen od objednatele odebrat obaly od dodaného zboží, případně i neupotřebitelné příslušenství (např. příručky, instalační média) a na vlastní náklady je zlikvidovat podle § 10 odst. 1 zákona č. 477/2001 Sb., v platném znění. Odebrání obalů bude realizováno na základě výzvy objednatele, a to nejpozději do 15 pracovních dnů od odeslání výzvy k odebrání.

## **Článek 5**

### **Cena**

- 5.1 Dodavatel se zavazuje při tvorbě cen ctít zásady adekvátnosti a transparentnosti. Tyto zásady budou naplněny zohledněním aktuálního vývoje cen pro danou komoditu zejména pružnou reakcí na slevovou tendenci.
- 5.2 Dodavatel se zavazuje na základě dílčích smluv, resp. objednávek prodávat zboží za kupní cenu odvozenou od veřejně přístupného ceníku v e-shopu na webových stránkách dodavatele na základě následujícího algoritmu platného po dobu platnosti dohody:

Cena eshop x koef. 0,92 = nabídková cena

- 5.3 Ceny ve veřejně přístupném ceníku specifikovaném v čl. 5.2 musí být uvedeny v CZK.
- 5.4 V kupní ceně jsou zahrnuty veškeré náklady na dodávku, dopravu zboží do míst přejímky, hmotné předání, odvoz, likvidace obalů, případné poplatky a jakékoliv další výdaje nutné ke kompletní a kvalitní dodávce zboží.
- 5.5 Cena stanovená dle odstavce (2) nezahrnuje DPH, která bude Dodavatelem účtována dle platných zákonných předpisů.

## **Článek 6**

### **Platební podmínky**

- 6.1 Dodavatel je oprávněn fakturovat za dodané zboží v české měně až po řádném splnění každé dodávky. Faktura musí být doložena přejímacím protokolem. Za platný přejímací protokol může být považován i oběma stranami podepsaný dodací list.
- 6.2 Doba splatnosti faktur je dohodnuta na 21 dní od jejich doručení Objednateli.
- 6.3 Dnem úhrady je den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch Dodavatele.
- 6.4 Faktura musí obsahovat zejména: číslo dohody a všechny údaje uvedené v zákoně o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platném znění.
- 6.5 Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti podle odstavce (4), není doložena přejímacím protokolem nebo fakturu, která obsahuje nesprávnou specifikaci zboží nebo nesprávné cenové údaje.

## **Článek 7**

### **Záruka a odpovědnost za vady**

- 7.1 Záruční doba na dodané zboží bude uvedena na dodacím listě ke každému zboží. Tato lhůta nesmí být kratší než 12 měsíců od dodání zboží. Záruční doba počíná běžet okamžikem předání a převzetí zboží.
- 7.2 Vady zboží budou posuzovány v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

## **Článek 8**

### **Záruční servisní podmínky**

- 8.1 Dodavatel prohlašuje a odpovídá, že dodané zboží je nové a nepoužívané, odpovídá platné dokumentaci, předpisům výrobce a příslušným technickým normám České republiky.
- 8.2 Dodavatel ručí za jakost dodaného zboží v rozsahu stanoveného občanského zákoníku.
- 8.3 Záruční servis bude vykonáván Dodavatelem v místech určených pro dodávky zboží uvedených v dílčích dohodách, resp. průběžných objednávkách, nebo v těchto místech Dodavatel převezme zboží k záručnímu servisu a dopraví do místa uskutečnění záruční opravy a zpět na místo převzetí na vlastní náklady. Zprávy o závadách zboží budou podávány písemnou formou s popisem závady elektronickou poštou nebo poštou osobou k tomu oprávněnou. Seznam odpovědných osob určených Objednatelem pro hlášení závad je uveden v Příloze č. 1 této dohody. Provádět změny v tomto seznamu je v kompetenci ředitele Centra informatiky VŠE a o každé změně musí být Dodavatel prokazatelným způsobem informován.

Závady budou Objednatelem nahlášený na e-mail: [helpdesk@ys.cz](mailto:helpdesk@ys.cz).

- 8.4 Odstranění závady v záruční době provede Dodavatel nejpozději do 10 pracovních dnů počítáno počínaje následujícím pracovním dnem do nahlášení závady. Veškeré práce, materiál a doprava jsou zdarma. Veškeré vyměněné produkty se stávají majetkem Dodavatele. Dodavatel je povinen spolu s opraveným zařízením dodat i protokol o záruční opravě, z kterého bude zřejmé, jakým způsobem bylo zařízení opraveno.
- 8.5 Výše zmíněná záruka se nevztahuje na situace vyplývající z nesprávného užívání nebo zacházení s výrobky.
- 8.6 Pokud bude při opravě zjištěno, že závada nespadá do záruky, je Objednatel povinen uhradit Dodavateli účelně vynaložené náklady spojené s opravou.
- 8.7 V případě, že nebudou reklamační důvody uznány jako oprávněné, předá Dodavatel zařízení, které bylo předmětem reklamace zpět Objednateli, a to nejpozději do tří pracovních dnů od jeho převzetí. Při nedodržení této lhůty budou důvody reklamace posuzovány jako oprávněné.

Tato lhůta může být prodloužena v případech, kdy diagnostika zařízení vyžaduje delší dobu, než je stanovená lhůta, avšak ve stanovené lhůtě musí být o této skutečnosti Objednatel prokazatelně informován.

## **Článek 9**

### **Sankce z prodlení**

- 9.1 V případě prodlení ze strany Dodavatele s dodávkou zboží je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny takto objednaného zboží, a to za každý započatý den prodlení a Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit.
- 9.2 Je-li Objednatel v prodlení s placením faktury, je Dodavatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý započatý den prodlení a Objednatel je povinen úrok z prodlení uhradit.
- 9.3 V případě nesplnění lhůty na odstranění závady v záruční době uvedené v čl. 8.4 má právo Objednatel požadovat na Dodavateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč denně za každý pracovní den prodlení, a to za každý reklamovaný případ. Dodavatel je povinen v případě uplatnění tohoto nároku Objednatelem uhradit takto dlužnou částku ihned po obdržení výzvy k úhradě smluvní pokuty. Tato sankce se nevztahuje na případy, kdy byla poskytnuta ekvivalentní náhrada za reklamované zboží.
- 9.4 Ekvivalentní náhradu má Objednatel povinnost vrátit Dodavateli do 3 pracovních dnů po obdržení opraveného zboží.

## **Článek 10**

### **Přechod vlastnického práva a nebezpečí škody na zboží**

- 10.1 Vlastnické právo k dodanému zboží přechází na Objednatele dnem zaplacení kupní ceny.
- 10.2 Nebezpečí škody na dodaném zboží přechází na Objednatele podepsáním předávacího protokolu.

## **Článek 11**

### **Trvání a ukončení smluvního vztahu**

- 11.1 Dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to od data její účinnosti do vyčerpání finančního limitu 2.000.000,- Kč (slovy: dva-miliony korun čs.) bez DPH, nejdéle však na dobu 12 měsíců.
- 11.2 Obě smluvní strany se dohodly, že tuto dohodu lze ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 11.3 V případě, že Dodavatel pozbude oprávnění poskytovat předmět plnění dle čl. 3.1, o čemž je povinen bez zbytečné ho odkladu písemně informovat Objednatele, končí platnost této dohody ke dni, kdy Dodavatel toto své oprávnění pozbyl.
- 11.4 Od této dohody je možné odstoupit v případě hrubého porušení smluvních ujednání kteroukoliv ze smluvních stran. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.  
Za hrubé porušení se mimo jiné považuje  
absence standardního ceníku na webu dodavatele po dobu po dobu delší než 1 měsíc,  
opakovaná platební nekázeň včetně nedodržení cenových ujednání, přičemž opakovaným porušením se má na mysli nejméně tři.

## Článek 12 Závěrečná ustanovení

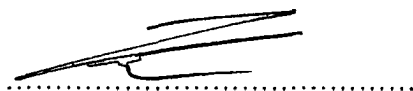
- 12.1 Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Dohoda nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv. Pokud nebude smlouva uveřejněna v registru smluv do tří měsíců ode dne uzavření dohody, je dohoda podle § 7 zákona o registru smluv, zrušena od počátku.
- 12.2 Jakékoli změny této dohody, které zákon o zadávání veřejných zakázek umožňuje, je možné činit pouze písemně, a to formou dodatků číslovaných vzestupně a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 12.3 Tato dohoda se spravuje českým právním řádem. Otázky výslovně neupravené v této dohodě se řídí občanským zákoníkem.
- 12.4 Objednatel je osobou, na niž se vztahují povinnosti vyplývající ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Poskytovatel si je vědom následků této skutečnosti, tj. že dohoda bude uveřejněna v registru smluv v plném znění vyjma výjimek stanovených zákonem o registru smluv.
- 12.5 Dohoda se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s tím, že každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise.

Smluvní strany prohlašují, že si dohodu přečetly, že je jim obsah srozumitelný, není jednostranně výhodný, a proto na důkaz toho, že s obsahem bezvýhradně souhlasí, připojují podpisy oprávněných zástupců.

26-08-2019

V Praze, dne .....

Za Objednatele:



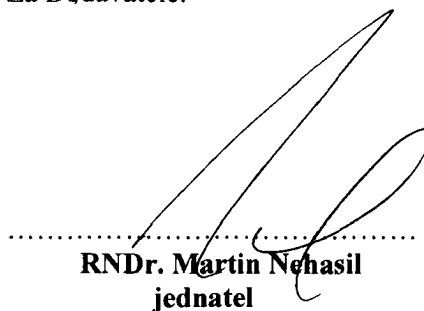
**Ing. Tomáš Zouhar**  
kvestor

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ  
V PRAZE  
KVESTOR  
nám. Winston Churchill 4  
130 67 Praha 3

06-08-2019

V Praze, dne .....

Za Dodavatele:



**RNDr. Martin Nehasil**  
jednatel

**your**  
SYSTEM  
YOUR SYSTEM, spol. s r.o.  
Tůrkova 2319/5b, 149 00 Praha 4  
IČ: 00174939 DIČ: CZ00174939



## **Příloha č. 1 – Seznam pověřených osob**

### **Seznam osob pověřených převzetím zboží**

#### **Areál Praha 3 – Žižkov**

| Pořadí | Jméno                 | Telefon do ZAM     | Mobil              | e-mail                       |
|--------|-----------------------|--------------------|--------------------|------------------------------|
| 1.     | <b>Eliška Žabková</b> | <b>224 095 849</b> | <b>602 113 287</b> | <b>eliska.zabkova@vse.cz</b> |
| 2.     | Zdeněk Jindřich       | 224 095 865        |                    | zdenek.jindrich@vse.cz       |
| 3.     | Jakub Vorel, MBA      | 224 095 844        |                    | vorel@vse.cz                 |

#### **Areál Praha 4 – Jižní Město**

| Pořadí | Jméno                | Telefon do ZAM | Mobil | e-mail         |
|--------|----------------------|----------------|-------|----------------|
| 1.     | Ing. Bohumila Veselá | 224 094 270    |       | bohunka@vse.cz |

#### **Koleje Praha 3 – Jeseniova**

| Pořadí | Jméno        | Telefon do ZAM | Mobil       | e-mail              |
|--------|--------------|----------------|-------------|---------------------|
| 1.     | Václav Kovář | 224 092 190    | 602 218 091 | vaclav.kovar@vse.cz |

### **Seznam osob pověřených hlášením závad**

#### **Areál Praha 3 – Žižkov**

| Pořadí | Jméno           | Telefon do ZAM | Mobil | e-mail                 |
|--------|-----------------|----------------|-------|------------------------|
| 1.     | Zdeněk Jindřich | 224 095 865    |       | zdenek.jindrich@vse.cz |
| 2.     | Josef Macháček  | 224 095 864    |       | macj00@vse.cz          |
| 3.     | Jiří Šlesinger  | 224 095 861    |       | jiri.slesinger@vse.cz  |

#### **Areál Praha 4 – Jižní Město**

| Pořadí | Jméno                | Telefon do ZAM | Mobil | e-mail         |
|--------|----------------------|----------------|-------|----------------|
| 1.     | Ing. Bohumila Veselá | 224 094 270    |       | bohunka@vse.cz |

#### **Koleje Praha 3 – Jeseniova**

| Pořadí | Jméno        | Telefon do ZAM | Mobil       | e-mail              |
|--------|--------------|----------------|-------------|---------------------|
| 1.     | Václav Kovář | 224 092 190    | 602 218 091 | vaclav.kovar@vse.cz |