

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle ustanovení § 26 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů

dále jen („ZD“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA NA STAVEBNÍ PRÁCE

VŠE – CENTRUM ARCHIVNÍCH A DEPOZITNÍCH SLUŽEB

OBSAH

1.	OBECNÉ POKYNY	2
2.	NÁZEV ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	3
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, KONTAKTNÍ SPOJENÍ	3
5.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
6.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
7.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
8.	MÍSTO PLNĚNÍ	4
9.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ÚHRADA NÁKLADŮ	4
10.	VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	5
11.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	5
12.	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	5
13.	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	6
14.	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	7
15.	TECHNICKÁ KVALIFIKACE	7
16.	VARIANTY	7
17.	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	7
18.	POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
19.	PODDODAVATELE	9
20.	PODÁNÍ NABÍDKY	9
21.	OBSAH NABÍDKY	9
22.	POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY	10
23.	PODPIS NABÍDKY	10
24.	DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
25.	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	10
26.	NÁKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY	11
27.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK NABÍDKAMI	11
28.	POSOUZENÍ NABÍDEK	11
29.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ	12
30.	VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY	12
31.	UZAVŘENÍ SMLOUVY	12
32.	NÁMITKY	12
33.	ZADÁVACÍ LHŮTA	13
34.	DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:	13

1. OBECNÉ POKYNY

- 1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku v podlimitním zadávacím řízení, které se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen

VŠE – Centrum archivních a depozitních služeb
Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace

„zákon“), a souvisejícími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro dodavatele, jsou dány ustanoveními tohoto zákona.

- 1.2. Dodavatel podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje tato ZD. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.
- 1.3. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 1.4. Pokud není uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek příslušné části této ZD jak číslo uvedené v názvu jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2. apod.

2. NÁZEV ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Název přidělený veřejné zakázce zadavatelem: VŠE – Centrum archivních a depozitních služeb.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 106 638 015 Kč bez DPH.

4. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, KONTAKTNÍ SPOJENÍ

Název zadavatele: Vysoká škola ekonomická v Praze
Sídlo: nám. Winstona Churchilla 4/1938, 130 67 Praha 3
Zastoupený: Ing. Tomáš Zouhar, kvestorem
IČ: 61384399
DIČ: CZ61384399
Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Horský
Kód státu: CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele: Veřejný
Kontaktní spojení zadavatele:
Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Horský, Božena Nevyjelová
Tel., fax: 224095751, 224095772
e-mail: horskyt@vse.cz; nevyjel@vse.cz

5. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název	CPV
Výkopové a zemní práce	45112000-5
Stavební práce	45000000-7
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77300000-3

VŠE – Centrum archivních a depozitních služeb
Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace

Regály	39151100-6
--------	------------

6. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je provedení prohloubení stavební jámy s doplněním převážek, kotev a rozpěr až na požadovanou úroveň dna stavební jámy pro nový objekt., dále bude provedena hrubá stavba z monolitického betonu a následně další stavební práce až do úplného dokončení nové budovy archivu.

Navrhované centrum archivních a depozitních služeb bude čtyřmi patry zapuštěno do stávajícího terénu a dvěma patry vystupuje nad terén. 4. podzemní podlaží, slouží jako technické zázemí objektu s plynovou kotelnou, strojovnou VZT a dalším technologickým zázemím.

Ve 3 až 1. podzemním podlaží jsou umístěny sály depozitu s instalovanými elektricky poháněnými policovými regály. Současně ve 3. podzemním podlaží je navržen propojovací tunel k zadnímu vchodu přízemí "Nové budovy".

1. nadzemní podlaží slouží pro příjem, třídění dokumentů a z části jako depozitní sál s regály. Současně je zde druhý vstup do budovy a příjezd zásobovacích aut z obslužné areálové komunikace mezi garážemi v „Rajské budově“ a ulicí U Rajské zahrady.

Ve 2 nadzemní podlaží je umístěno 6 kanceláří, jednací místnost, studovna, spisovna, zázemí a sociální zařízení pro pracovníky a návštěvníky depozitu.

Objekt bude vertikálně propojen dvěma únikovými schodišti, umístěnými při SZ a JV obvodové stěně. U schodiště v SZ části je též navržen výtah pro transport osob a dokumentů. Toto schodiště i výtah bezbariérově navazují na propojovací tunel do "Nové budovy".

Budou provedeny terénní úpravy na okolních pozemcích stavby, bude provedena náhradní výsadba stromů, svahy v bezprostředním okolí budou částečně osázeny pokryvnými výsadbami keřů, ostatní plochy budou terénně upraveny a zatravněny.

Bude provedena stavební úprava zděného objektu plynárenského zařízení. Stavební úpravy zajistí, aby žádný stavební otvor (který nemá požadovanou požární odolnost) nebyl směřován do nebezpečného požárního prostoru. Stavební úpravy spočívají ve výměně vstupních dveří za nové s protipožární odolností - , dále bude zazděn otvor pro větrací mřížku na fasádě přiléhající k nové budově archivu, mřížka bude přesunuta do prostoru stávajícího okna (okno bude upraveno) a bude přesunut nouzový výdech plynu na druhou stranu objektu.

Předmětem této zakázky není dodávka mobiliáře (volného interiérového vybavení)

6.2. Veškeré práce jsou blíže specifikovány v projektové dokumentaci a výkazu výměr, které tvoří nedílnou součást této ZD.

6.3. Zpracovatel projektové dokumentace: Ing. Jaroslav Borovička, se sídlem Frýdlantská 1298/6, Praha 8, PSČ 182 00; IČ: 69475644.

7. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.1. Předpokládaný termín zahájení plnění: ihned po uveřejnění smlouvy v registru smluv

7.2. Termín předání řádně ukončeného plnění: patnáct měsíců od uveřejnění smlouvy v registru smluv

8. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Vysoká škola ekonomická v Praze na adrese: náměstí W. Churchilla 1938/4, Praha 3.

9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ÚHRADA NÁKLADŮ

9.1. Tato ZD je vyhotovena v elektronické podobě a je uveřejněna na <https://zakazky.vse.cz>

- 9.2.** Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů souvisejících s poskytnutím této ZD.

10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 10.1.** Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné vysvětlení této ZD dle ustanovení § 98 odst. 3 zákona. Písemná žádost musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona.
- 10.2.** Zadavatel je oprávněn vysvětlit tuto ZD v souladu s ustanovení § 98 odst. 1 zákona i bez předchozí žádosti.
- 10.3.** Zadavatel dále může změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v této ZD, a to postupem uvedeným v ustanovení § 99 zákona.
- 10.4.** Písemné vysvětlení této ZD, včetně souvisejících dokumentů, popř. včetně přesného znění žádosti o písemné vysvětlení této ZD, změna nebo doplnění zadávacích podmínek, budou vždy uveřejněny stejným způsobem jako je uveřejněna tato ZD, tzn. na <https://zakazky.vse.cz>.

11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se bude konat dne 3. 9.2019, sraz účastníků prohlídky místa plnění bude v 9.00 hodin před vstupem do Nové budovy, na adrese objednatele: náměstí W. Churchilla č 4, Praha 3.

12. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

- 12.1.** Předpokladem posouzení a hodnocení nabídek dodavatelů je prokázání splnění kvalifikace. Způsobilým je dodavatel, který:
- 12.1.1.** prokáže základní způsobilost podle článku 13 této ZD,
 - 12.1.2.** prokáže profesní způsobilost podle článku 14 této ZD, a
 - 12.1.3.** splní technickou kvalifikaci podle článku 15 této ZD.
- 12.2.** Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii, není-li v této ZD a/nebo v zákoně stanoveno jinak. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 77 zákona a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- 12.3.** Tam, kde zadavatel připouští prokázání kvalifikace předložením prohlášení nebo čestného prohlášení, musí být takové prohlášení podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele v souladu s článkem 23 této ZD. V případě společné nabídky může podepsat takové prohlášení pouze ten z dodavatelů (resp. oprávněná osoba), který takové prohlášení činí.
- 12.4.** K prokázání základní a profesní způsobilosti požadované zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat základní a profesní způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to v souladu s ustanovením § 228 zákona.
- 12.5.** Za podmínek ustanovení § 234 zákona je dodavatel oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- 12.6.** Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 81 zákona.
- 12.7.** Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, prokazují dodavatelé kvalifikaci dle ustanovení § 82 zákona.

- 12.8.** Dodavatel může prokázat splnění určité části profesní způsobilosti (vyjma kritéria dle ustanovení § 77 odst. 1 zákona) nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady v souladu s ustanovením § 83 zákona.
- 12.9.** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil tuto povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.
- 12.10.** Zadavatel si může v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 12.11.** Údaje o kvalifikaci, jakož i ostatní informace, poskytnuté dodavatelem v rámci této veřejné zakázky, které označil jako důvěrné, bude zadavatel považovat za důvěrné a zadavatel je může použít pouze pro účely této veřejné zakázky.

13. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

13.1. Způsobilým je dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží (*jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, nebo pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše a vedoucí pobočky závodu*);
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to i ve vztahu ke spotřební dani,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

- 13.2.** Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením kopií dokladů v souladu s ustanovením § 75 zákona. Dodavatel může doklady základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona nahradit čestným prohlášením, ze kterého musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost požadovanou zadavatelem, nebo jednotným evropským osvědčením.

14. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

14.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

14.1.1. Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

14.1.2. Doklady o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

14.2. Dodavatel prokáže splnění podmínek profesní způsobilosti předložením kopií dokladů. Dodavatel může doklady profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona nahradit čestným prohlášením, ze kterého musí být zřejmé, že dodavatel splňuje profesní způsobilost požadovanou zadavatelem, nebo jednotným evropským osvědčením.

15. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

15.1. Dodavatel musí splnit kritéria technické kvalifikace dle ustanovení § 79 zákona v níže uvedeném rozsahu takto:

15.1.1. Dodavatel předloží v souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) zákona seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení vč. osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud realizoval min. 2 zakázky obdobného charakteru v rozsahu min 50 mil. Kč bez DPH za každou. Za zakázky obdobného charakteru jsou považovány zakázky, jejichž předmětem byla občanská vybavenost, archivy, depozity.

15.1.2. Dodavatel splňuje kritéria technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. c) zákona, pokud má k dispozici pro plnění veřejné zakázky min 2 pracovníky na pozici technický pracovník/stavbyvedoucí.

15.2. Dodavatel může doklady k prokázání technické kvalifikace v souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona nahradit čestným prohlášením, ze kterého musí být zřejmé, že dodavatel splňuje kritéria technické kvalifikace požadované zadavatelem, nebo jednotným evropským osvědčením.

16. VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

17. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

17.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 41 zákona poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu, a to ve výši 1 000 000 CZK, slovy: jedenmilion korun českých.

17.2. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení pouze jednou z těchto forem::

- složením peněžní částky na účet zadavatele,
- bankovní zárukou ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.

17.3. Složení peněžní částky na účet zadavatele:

17.3.1. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na níže uvedený účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího

řízení ve své nabídce sdělí zadavateli údaje o provedené platbě (potvrzení banky o složení peněžní částky na uvedený účet zadavatele, výpis z účtu účastníka zadávacího řízení, kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, apod.).

17.3.2. Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

- Číslo účtu zadavatele: 1828782
- Kód banky: 0800
- Variabilní symbol 325200
- Název banky: Česká spořitelna, a.s.

17.3.3. Účastník zadávacího řízení musí k platbě jistoty uvést variabilní symbol – IČO (identifikační číslo) účastníka zadávacího řízení, příp. nebo datum narození účastníka zadávacího řízení, je-li účastníkem zadávacího řízení fyzická osoba, předkládajícího nabídku.

17.3.4. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka zadávacího řízení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, ve kterém účastník zadávacího řízení uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění:

- Číslo účtu:
- Kód banky:
- Název banky:
- Adresa pobočky:
- Variabilní symbol:

17.4. Bankovní záruka:

17.4.1. V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 zákona danou jistotu, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem.

17.4.2. Platnost bankovní záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a účastník zadávacího řízení je povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

17.5. Pojištění záruky:

17.5.1. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty písemné prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 zákona danou jistotu, které bude do nabídky vloženo vyjímatelem způsobem.

17.5.2. Platnost pojištění záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a účastník zadávacího řízení je povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

18. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 18.1.** Dodavatel ve své nabídce stanoví celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění této veřejné zakázky na základě oceněného výkazu výměr, který je součástí projektové dokumentace, a to absolutní částkou v CZK.
- 18.2.** Jednotkové ceny budou závazné po celou dobu plnění veřejné zakázky a budou překročitelné pouze v případě změny zákona o dani z přidané hodnoty, pokud tato změna bude mít vliv na výši DPH účtované k ceně. Celková dodavatelem nabídnutá cena je závazná a nepřekročitelná. Musí zahrnovat veškeré náklady, které dodavatel vynaloží při plnění smlouvy nebo v souvislosti s ním.
- 18.3.** Dodavatel je povinen vyplnit veškeré položky, které jsou ve výkazu výměr uvedeny. Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást, uvedená v nabídce na základě ZD musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští nulovou cenu.
- 18.4.** Měnou zadávacího řízení je CZK.
- 18.5.** Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

19. PODDODAVATELÉ

Ve smyslu ustanovení § 105 zákona zadavatel požaduje, aby v nabídce dodavatel určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou dodavateli známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

20. PODÁNÍ NABÍDKY

- 20.1.** Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 20.2.** Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a je současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.

21. OBSAH NABÍDKY

- 21.1.** Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem. Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak dále uvedeno:
- 21.1.1.** Krycí list nabídky – podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- 21.1.2.** Obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází.
- 21.1.3.** Doklad o složení jistoty dle článku 17 této ZD.
- 21.1.4.** Dokumenty prokazující splnění kvalifikace, a to v tomto řazení:
- základní způsobilost,
 - profesní způsobilost,
 - technická kvalifikace.

21.1.5. Návrh smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky, zpracovaný podle pokynů obsažených zejména v článku 22 této ZD, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení v souladu s článkem 23 této ZD.

21.1.6. Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v této ZD.

21.2. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel - výčet dokumentů obsažený v tomto článku slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost jehož doložení do nabídky by event. vyplývala z této ZD nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

22. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

22.1. Návrh smlouvy vypracuje dodavatel s použitím vzoru návrhu smlouvy obsaženém v Příloze 2 této ZD. Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v této ZD není výslovně stanoveno jinak. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že v tomto řízení nelze jednat o návrhu smlouvy, takže je povinen uzavřít smlouvu v souladu s návrhem smlouvy předloženým dodavatel v nabídce – zejména z tohoto důvodu není přípustné měnit či upravovat zadávací podmínky, na jejichž dodržení zadavatel trvá a které jsou pro dodavatele závazné.

22.2. Dodavatel doplní do vzoru smlouvy údaje v záhlaví smlouvy o dodavateli, celkovou cenu, a případné další údaje, které podle pokynů uvedených v této ZD má do návrhu smlouvy doplnit. Návrh smlouvy bude podepsán způsobem uvedeným v čl. této ZD.

23. PODPIS NABÍDKY

23.1. Tam, kde je v této ZD nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem či za dodavatele, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

23.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za dodavatele činit zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) originálu plné moci. Pravost podpisu na plné moci musí být rovněž ověřena podle zvláštních předpisů.

23.3. Jestliže za dodavatele bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle ustanovení § 166 občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v originále nebo podle zvláštních předpisů ověřené kopii (opisu) originálu. Pravost podpisů na pověření musí být rovněž ověřena podle zvláštních předpisů.

24. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

24.1. Veškeré úkony v zadávacím řízení, včetně předložení dokladů k prokázání kvalifikace, které jsou součástí nabídky, včetně podání nabídky a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se provádějí v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK /dále také „E-ZAK“/ na <https://zakazky.vse.cz/>. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

- 24.2.** Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- 24.3.** Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 24.4.** Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 24.5.** Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:

https://zakazky.vse.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf

<https://zakazky.vse.cz/data/manual/EZAK-Manual-dodavatele.pdf>

https://zakazky.vse.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

25. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 25.1.** Lhůta pro podávání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, počíná běžet uveřejněním výzvy na profilu zadavatele a končí

dne 20. 9. 2019

- 25.2.** Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů musí být zpracována v českém jazyce. Pokud bude obsahovat dokumenty v jiném jazyce, musí tyto být přeloženy do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

26. NÁKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

- 26.1.** Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný dodavatel.
- 26.2.** Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

27. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK NABÍDKAMI

- 27.1.** V souladu s § 109 odst. 1 zákona proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 27.2.** Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze nabídky v elektronické podobě, **nebude se konat veřejné otevírání nabídek.**

28. POSOUZENÍ NABÍDEK

- 28.1.** Zadavatel, resp. komise posoudí nabídky účastníků zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 39 zákona. Nabídka, která nebude splňovat požadavky dle citovaného ustanovení, bude vyřazena.
- 28.2.** Zadavatel, resp. komise může v případě nejasností požádat účastníka zadávacího řízení o písemné objasnění předložených údajů, dokladů, vzorků nebo modelů nebo o doplnění dalších nebo chybějících údajů, dokladů, vzorků nebo modelů dle ustanovení § 46 zákona.
- 28.3.** Účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla při posouzení nabídek zadavatelem, resp. komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka zadávacího řízení včetně důvodů zadavatel účastníku zadávacího řízení bezodkladně písemně odešle.

29. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 29.1.** Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky.
- 29.2.** Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.
- 29.3.** Jako nabídková cena bude v souladu s ustanovením § 115 odst. 3 zákona hodnocena cena bez DPH.
- 29.4.** Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 29.5.** Zadavatel požaduje, aby nabídkové ceny byly zaokrouhleny na max. dvě desetinná místa.

30. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

- 30.1.** Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek.
- 30.2.** Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona.
- 30.3.** Zadavatel odešle v souladu s ustanovením § 50 zákona bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení.

31. UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 31.1.** Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením smlouvy předložit údaje v souladu s ustanovením § 104 odst. 2 zákona.
- 31.2.** Smlouvu uzavře zadavatel s vybraným dodavatelem v souladu s ustanovením § 124 zákona.

32. NÁMITKY

- 32.1.** Rozsah a způsob podání námitek je podrobně upraven v ustanovení § 241 a násl. zákona.

33. ZADÁVACÍ LHŮTA

33.1. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí odstoupit ze zadávacího řízení. Zadávací lhůta začíná koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel stanovil délku zadávací lhůty 100 dní.

33.2. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí v souladu s ustanovením § 246 zákona uzavřít smlouvu.

34. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

1. Krycí list nabídky – identifikační údaje dodavatele
2. Návrh smlouvy o dílo
3. Projektová dokumentace
4. Výkaz výměr

Ing. Tomáš Zouhar v. r.
kvestor VŠE v Praze