



Zadávací dokumentace

k podlimitní veřejné zakázce

„Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016“

Praha
Září 2016

Obsah

1. Zadávací dokumentace	3
2. Zadavatel	3
2.1. <i>Základní identifikační údaje</i>	3
2.2. <i>Kontaktní osoba</i>	3
3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
4. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	3
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky	3
6. Omezení okruhu uchazečů	4
7. Technické podmínky	4
8. Obchodní a platební podmínky	4
9. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
11. Požadavky na kvalifikaci	5
11.1. <i>Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace</i>	5
11.1.1. <i>Pravost a stáří dokladů</i>	5
11.1.2. <i>Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele</i>	5
11.1.3. <i>Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele</i>	5
11.1.4. <i>Změny v kvalifikaci uchazeče</i>	5
11.1.5. <i>Kvalifikovaný nebo certifikovaný dodavatel</i>	6
11.2. <i>Základní kvalifikační předpoklady</i>	6
11.3. <i>Profesní kvalifikační předpoklady</i>	7
11.4. <i>Ekonomická a finanční způsobilost</i>	7
11.5. <i>Technické kvalifikační předpoklady</i>	7
11.5.1. <i>Seznam významných dodávek dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona</i>	7
11.6. <i>Prokázání splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy</i>	8
12. Povinná součást nabídky dle § 68 odst. 3 zákona	8
13. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	8
13.1. <i>Jazyk nabídky</i>	8
13.2. <i>Závaznost nabídky</i>	9
13.3. <i>Počet exemplářů nabídky</i>	9
13.4. <i>Počet nabídek a varianty</i>	9
13.5. <i>Označování nabídky</i>	9
13.6. <i>Lhůta a místo pro podání nabídky</i>	9
13.7. <i>Otevírání obálek s nabídkami</i>	10
13.8. <i>Podpis oprávněné osoby uchazeče</i>	10
13.9. <i>Obsah a doporučená osnova nabídky</i>	10
13.9.1. <i>Krycí list nabídky</i>	10
13.9.2. <i>Prohlášení uchazeče, že zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením</i>	10
13.9.3. <i>Prokázání kvalifikační předpokladů</i>	10
13.9.4. <i>Prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona</i>	10
13.9.5. <i>Cenová tabulka</i>	10
13.9.6. <i>Případné další relevantní informace uchazeče</i>	10
13.9.7. <i>Podepsaný závazný návrh smlouvy</i>	10
14. Údaje o zadávací dokumentaci	11
14.1. <i>Dodatečné informace k zadávacím podmínkám</i>	11
14.2. <i>Prohlídka místa plnění</i>	11
14.3. <i>Plnění prostřednictvím subdodavatele</i>	11
14.4. <i>Práva zadavatele</i>	11
15. Hodnocení nabídek	11
15.1. <i>Požadavky na předložení informací k hodnocení nabídek</i>	11
15.2. <i>Hodnocení nabídek</i>	12
16. Seznam příloh zadávací dokumentace	12

1. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace (dále také „ZD“) k veřejné zakázce (dále také „VZ“) na dodávky s názvem „Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016“ dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“), realizované formou zjednodušeného podlimitního řízení ve smyslu § 38 zákona. Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ustanoveními zákona.

Pokud je v obsahu této ZD užíván pojem „uchazeč“, vztahuje se tento pojem rovněž na situace, ve kterých zákon a ZD užívá pojem „dodavatel“.

2. Zadavatel

2.1. Základní identifikační údaje

Zadavatel je ve smyslu zákona právnická osoba zřízená zákonem, veřejná vysoká škola dle §2 odst. 2 písm. d) zákona.

Název: **Vysoká škola ekonomická v Praze** (dále jen VŠE nebo zadavatel)
Sídlo: náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3
IČO: 61384399
DIČ: CZ61384399
Zástupce: Ing. Libor Svoboda, kvestor
Statutární orgán: prof. Ing. Hana Machková, CSc., rektorka školy
Web: <http://www.vse.cz>
Profil zadavatele: <https://zakazky.vse.cz>

2.2. Kontaktní osoba

Radek Šreibr
Útvar: Informatika Ekonomického odboru
Telefon: 224 09 8504
Email: sreibr@vse.cz

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

- 30192000-1 Kancelářské potřeby

Kódy dalšího předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

- 30190000-7 Různé kancelářské zařízení a potřeby
- 30199000-0 Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží

4. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné dodávky kancelářských potřeb podle tištěného katalogu uchazeče, které budou objednávány dle potřeb zadavatele přes internetový objednávkový systém (dále také „IOS“) uchazeče. Uchazeč zároveň zajistí v případě zájmu zadavatele potisk obálek, kalendářů a dalších předmětů.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy, který je přílohou (Příloha 3) této ZD.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Plnění bude probíhat průběžně na základě internetových objednávek přes IOS, a to po celou dobu účinnosti uzavřené rámcové smlouvy.

Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu určitou, její plnění bude probíhat do vyčerpání finančního limitu 5 700 000 Kč bez DPH nejdéle však po dobu čtyř let od data účinnosti smlouvy.

Zadavatelem předpokládaný termín zahájení plnění rámcové smlouvy je 1. duben 2017.

Místem plnění veřejné zakázky je:

- nám. W. Churchilla 1938/4, Praha 3;
- Ekonomická 957, Praha 4;
- Fakulta managementu, Jarošovská 1117/II, Jindřichův Hradec;
- Správa účelových zařízení, Jeseniova 2769/208, Praha 3;
- SÚZ - Kolej Jarov I., Koněvova 93/198, Praha 3;
- SÚZ - Kolej Jarov II., Pod Lipami 2603/43, Praha 3;
- SÚZ - Kolej Jarov III. F, V Zahrádkách 1953/67, Praha 3;
- SÚZ - Kolej Jarov III. G, Jeseniova 1954/210, Praha 3;
- SÚZ - Kolej Vltava, Chemická 953, Praha 4;
- SÚZ - Kolej Blanice, Chemická 955, Praha 4;
- SÚZ - Rooseveltova kolej, Strojnická 1430/7, Praha 7;
- SÚZ – Švecova kolej, Janderova 190/II, Jindřichův Hradec.

6. Omezení okruhu uchazečů

V souladu s § 101 zákona se **zadávacího řízení může účastnit pouze uchazeč, který zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením** podle zvláštního právního předpisu (§ 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů) **z celkového počtu zaměstnanců uchazeče.**

7. Technické podmínky

Technické podmínky jsou podrobně vymezeny v návrhu smlouvy a jeho přílohách, který je nedílnou součástí této ZD jako příloha (Příloha 3).

8. Obchodní a platební podmínky

Závazné obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je přílohou (Příloha 3) této ZD. Tento návrh smlouvy je pro uchazeče závazný, přičemž uchazeč do návrhu smlouvy vyplní pouze zadavatelem požadované údaje (žlutě podbarvená pole), ostatní náležitosti není oprávněn jakkoli měnit.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě podepsaného neoprávněnou osobou není předložením řádného návrhu smlouvy.

9. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 5 700 000 Kč bez DPH.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu předmětu veřejné zakázky tak, že vyplní cenovou tabulku v příloze (Příloha 2) této ZD, kde **vyplní všechna žlutě podbarvená pole**. Instrukce k vyplnění jsou součástí této cenové tabulky (text s popisy jednotlivých sloupců nad tabulkou).

Celková nabídková cena se stanoví součtem cen v odhadovaném objemu za všechny položky zboží uvedené v cenové tabulce (Příloha 2 této ZD).

Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním této veřejné zakázky. Cena plnění bude uvedena v Kč bez DPH, vždy zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

11. Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona;
- splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona;
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona a;
- splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona.

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky je prokázání splnění kvalifikace, která je požadována zadavatelem.

11.1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

11.1.1. Pravost a stáří dokladů

Pokud není zákonem či v zadávací dokumentaci stanoveno jinak, předkládá dle § 57 odst. 1 zákona uchazeč kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být dle § 57 odst. 2 zákona k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů.

11.1.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud uchazeč prokazuje dle § 51 odst. 4 zákona část své kvalifikace týkající se jeho oprávnění k podnikání nebo případně technických kvalifikačních předpokladů prostřednictvím subdodavatele, je v takovém případě povinen v rámci své nabídky zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) a subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d).

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

11.1.3. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, vyjma dokladů ve slovenském jazyce, u nichž zadavatel nepožaduje jejich překlad a dále pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Toto platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

11.1.4. Změny v kvalifikaci uchazeče

V případě, že do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky dojde k jakékoliv změně v kvalifikaci uchazeče, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace dle § 60 zákona, je uchazeč povinen dle § 58 odst. 1 zákona nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu, a to do 10 pracovních dnů od písemného oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli.

Povinnost podle předchozího odstavce se dle § 58 odst. 2 zákona vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele dle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

11.1.5. Kvalifikovaný nebo certifikovaný dodavatel

Uchazeč je oprávněn prokázat část kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 127 zákona). Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

V případě, že uchazeč předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 133 a násl. zákona, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace uchazečem.

11.2. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu a,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů tvoří přílohu (Příloha 4) této ZD.

Originál čestného prohlášení musí obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

11.3. Profesionální kvalifikační předpoklady

- a) Splnění profesionálního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona prokáže uchazeč, který předloží **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ve formě **prosté kopie**. Výpis nesmí být starší 90 dnů počítáno od posledního dne lhůty pro podání nabídek a výpis nesmí být pouze informativního charakteru (stažený z internetu), ale autoritativně ověřený.
- b) Splnění profesionálního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. b) zákona prokáže uchazeč, který předloží **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Tímto dokladem se rozumí **prostá kopie** živnostenského listu nebo prostá kopie výpisu ze živnostenského rejstříku, nikoliv dokument stažený z internetu, ale autoritativně ověřený. Na předkládaná oprávnění k podnikání se nevztahuje omezení, co do stáří těchto dokladů ve smyslu § 57 zákona.

Ve smyslu § 62 odst. 3 zákona lze splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokázat čestným prohlášením, ze kterého je patrné, že výše uvedené předpoklady uchazeč splňuje.

11.4. Ekonomická a finanční způsobilost

Uchazeč předloží **čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona. **Vzor čestného prohlášení je v příloze (Příloha 5) této ZD.**

Originál čestného prohlášení musí obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

11.5. Technické kvalifikační předpoklady

11.5.1. Seznam významných dodávek dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona

Významnou dodávkou se pro potřeby této veřejné zakázky rozumí realizované dodávky kancelářských potřeb dodaných jednomu odběrateli, u nichž rozsah těchto dodávek dodaných jednomu odběrateli byl za poslední 3 roky vyšší než 3 miliony Kč bez DPH.

Zadavatel na základě výše uvedených ustanovení tohoto článku požaduje předložit:

- a) Seznam tří významných dodávek poskytnutých uchazečem pro tři různé odběratele v posledních třech letech. Posledními 3 roky se rozumí obecné tři roky počítané zpětně ode dne podání nabídky uchazečem. U plnění zasahujících do budoucnosti uvede uchazeč rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč bez DPH vztahujícím se ke dni podání nabídky, budoucí plnění nebudou uznána.

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu zadavatel požaduje po uchazeči **vyplnit seznam tří významných dodávek, který je uveden v příloze (Příloha 6) této ZD.**

b) Přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

11.6. Prokázání splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy

Vybraný uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je v souladu s § 62 odst. 3 zákona povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, a to:

- výpis z evidence Rejstříku trestů [§ 53, odst. 1 písm. a) a b) a odst. 2 písm. b) zákona];
- potvrzení příslušného finančního úřadu [§ 53, odst. 1 písm. f) zákona];
- potvrzení příslušného orgánu či instituce [§ 53, odst. 1 písm. h) zákona];
- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;
- dokumenty, které prokazují splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace,
- potvrzení Úřadu práce České republiky - krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu nebo potvrzení nebo rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení, která se týkají osob se zdravotním postižením dle ustanovení § 101 odst. 2 zákona.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

12. Povinná součást nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Vzor dokumentu pro účely splnění požadavků uvedených v tomto odstavci je v příloze (Příloha 7) této ZD.

Originál dokumentu musí obsahovat zákonem požadované údaje týkající ustanovení § 68 odst. 3 zákona a musí být současně podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

13. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, bude svázána či jinak dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

13.1. Jazyk nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce včetně všech příloh a dokumentů. Pokud některý z požadovaných dokumentů nebo jejich kopii má uchazeč k dispozici pouze v jazyce jiném než českém, předloží v nabídce

úřední překlad tohoto dokumentu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

13.2. Závaznost nabídky

Uchazeč je vázán celým obsahem předložené nabídky po dobu 2 měsíců ode dne následujícího po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

13.3. Počet exemplářů nabídky

Zadavatel požaduje předložení listinné formy nabídky včetně všech přiložených dokumentů v jednom originálním vyhotovení označenou jako „ORIGINÁL NABÍDKY“ a uvítá předložení jedné shodné kopie označené jako „KOPIE NABÍDKY“. V případě rozporů mezi jednotlivými vyhotoveními nabídky se považuje za rozhodný text listinné formy originálního vyhotovení nabídky.

Nabídka bude dále předložena jedenkrát v digitální formě na CD nebo DVD médiu. Zadavatel požaduje, aby digitální forma nabídky byla předložena v členění shodném s listinnou formou nabídky, a to ve formátu použitelném v softwaru Microsoft Office. V přílohách ZD uchazeč vyplní žlutě podbarvená pole a soubor uloží, tj. na médiu budou soubory ve formátu Microsoft Word (přípona souboru DOCX) a Microsoft Excel (přípona souboru XLSX). Případné skeny dokladů mohou být ve formátu PDF nebo JPG. Uchazeč může přiložit další soubory podle vlastního uvážení. V případě pochybností nebo rozporů se považuje za rozhodující listinná forma originálního vyhotovení nabídky. Veškeré uchazečem předložené CD nebo DVD s předmětnými daty souvisejícími s předkládanou nabídkou budou označeny identifikačním údajem uchazeče a veřejné zakázky.

13.4. Počet nabídek a varianty

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud uchazeč podá druhou nabídku společně s dalšími uchazeči nebo podá více nabídek, budou vyřazeny všechny tyto nabídky.

Variantní řešení nabídek není přípustné.

13.5. Označování nabídky

Nabídka bude vložena do takového obalu, který bude zabezpečen proti náhodnému či samovolnému otevření a zároveň nebude možno bez porušení obalu zjistit její obsah.

Obal bude opatřen těmito údaji:

NEOTVÍRAT	
Obchodní jméno a sídlo zadavatele:	Vysoká škola ekonomická v Praze náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3
Název veřejné zakázky:	„Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016“
Identifikační údaje uchazeče:	Uchazeč zde uvede: jméno / obchodní firma, místo podnikání / sídlo, IČO

13.6. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **23. listopadu 2016 v 10:00 hodin**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá uchazeč.

Nabídku je možno doručit následujícími způsoby:

- zasláním poštou na adresu:
Vysoká škola ekonomická v Praze, Podatelna, náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3;
- podáním na podatelně zadavatele:
Vysoká škola ekonomická v Praze, náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3, číslo místnosti 72, nová budova (NB), v pracovních dnech v době od 9:00 do 11:00 hodin a od 13:00 do 14:30 hodin, v pátek do 13:45 hodin. Časem převzetí nabídky je okamžik skutečného převzetí nabídky pracovníkem podatelny.

13.7. Otevírání obálek s nabídkami

Zahájení otevírání obálek s nabídkami proběhne za deset minut po skončení lhůty pro podání nabídek, a to v místnosti č. 169 v 1. patře Nové budovy v sídle zadavatele. Otevírání obálek se mají právo zúčastnit uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Od každého uchazeče může být přítomen maximálně jeden zástupce (pověřený plnou mocí, nejde-li přímo o uchazeče nebo jeho statutární orgán).

13.8. Podpis oprávněné osoby uchazeče

Originály dokumentů v nabídce musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, musí být v nabídce přiložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

13.9. Obsah a doporučená osnova nabídky

13.9.1. Krycí list nabídky

Uchazeč použije vzor Krycího listu nabídky, který je uveden v příloze (Příloha 1) této ZD. Hodnota v poli „Celková nabídková cena“ na krycím listu nabídky se musí shodovat s hodnotou uvedenou ve vyplněné cenové tabulce (Příloha 2 této ZD) v poli „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“.

13.9.2. Prohlášení uchazeče, že zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením

Uchazeč přiloží čestné prohlášení, že zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců uchazeče společně s potvrzením (ve formě prosté kopie) příslušného orgánu dle ustanovení § 101 odst. 2 zákona.

Skutečnosti dle § 101 odst. 2 zákona není možné prokazovat prostřednictvím jiných osob nežli uchazečem.

13.9.3. Prokázání kvalifikační předpokladů

- Prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle článku 11.2. ZD.
- Prokázání profesních kvalifikačních předpokladů dle článku 11.3. ZD.
- Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dle článku 11.4. ZD.
- Prokázání technických kvalifikačních předpokladů dle článku 11.5. ZD.

13.9.4. Prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona

Doklady dle článku 12. této ZD.

13.9.5. Cenová tabulka

Uchazeč přiloží vyplněnou cenovou tabulku uvedenou v příloze (Příloha 2) této ZD, bližší informace k vyplnění jsou popsány v článku 10. této ZD.

13.9.6. Případné další relevantní informace uchazeče

Informace, které uchazeč považuje za významné, nebo jsou vyžadovány legislativou a v požadované struktuře nabídky ještě nejsou uvedeny, zapíše uchazeč zde.

13.9.7. Podepsaný závazný návrh smlouvy

Nedílnou součástí nabídky uchazeče bude návrh smlouvy, který je uveden v příloze (Příloha 3) této ZD včetně přílohy A smlouvy. V návrhu smlouvy uchazeč vyplní (přepíše) pouze žlutě podbarvená pole, jiné údaje nesmí měnit.

Další nedílnou součástí smlouvy je Příloha B – část nabídky uchazeče týkající se cenové tabulky dle článku 10. (resp. Příloha 2 této ZD). Příloha B se fyzicky znovu ke smlouvě nepřikládá, pouze je ve smlouvě uvedeno odkazem. Přílohou se stane až při uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem, a to v souladu se způsobem podepisování uvedeném v obchodním rejstříku, či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci musí být v takovém případě přiložen k návrhu smlouvy.

14. Údaje o zadávací dokumentaci

14.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám se podává v českém jazyce na adresu: Vysoká škola ekonomická v Praze, Ekonomický odbor, náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3.

Byla-li žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručena ve stanovené lhůtě, doručí zadavatel odpovědi na dodatečné informace k zadávací dokumentaci nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti uchazeče. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta společně s písemnou výzvou k podání nabídky.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a veškerá další sdělení vztahující se k zadávacímu řízení budou uchazečům zasílány písemně na kontaktní adresy, které budou uvedeny v obchodním rejstříku ke dni poskytnutí informace nebo v jiné veřejně přístupné evidenci.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, budou zadavatelem uveřejněny rovněž na profilu zadavatele.

Nabídky podané uchazeči musí být v souladu s takto uveřejněnými dodatečnými informacemi a případnými změnami.

14.2. Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět plnění této veřejné zakázky nebude prohlídka místa plnění uskutečněna.

14.3. Plnění prostřednictvím subdodavatele

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele dle § 17 písm. d) zákona.

14.4. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky pouze na profilu zadavatele dle § 81 odst. 4 zákona;
- uveřejnit rozhodnutí o vyloučení uchazeče pouze na profilu zadavatele dle § 60 odst. 2 zákona;
- ověřit deklarované skutečnosti z nabídek před dokončením hodnocení nabídek;
- před uplynutím lhůty pro podání nabídek dodatečně upravit, doplnit nebo změnit ZD;
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku;
- zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.

15. Hodnocení nabídek

15.1. Požadavky na předložení informací k hodnocení nabídek

Uchazeči předloží ve svých nabídkách vyplněný „Krycí list nabídky“ (Příloha 1 této ZD) s výší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH za odhadovaný roční objem odebraného množství kancelářských potřeb.

Hodnota v poli „Celková nabídková cena“ na krycím listu nabídky se musí shodovat s hodnotou uvedenou ve vyplněné cenové tabulce (Příloha 2 této ZD) v poli „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“.

15.2. Hodnocení nabídek

Hodnotí se jen nabídky, které nebyly vyloučeny v předcházejících fázích zadávacího řízení veřejné zakázky.

Zadavatel zvolil základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky nejnižší nabídkovou cenu.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Hodnotící komise podle výše nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 zákona sestaví pořadí uchazečů od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu.

Na základě sestaveného pořadí hodnotící komise doporučí zadavateli uzavřít smlouvu s uchazečem, který nabídne nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.

16. Seznam příloh zadávací dokumentace

Přílohou této Zadávací dokumentace jsou následující dokumenty, které jsou k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele (webová adresa je uvedena v úvodu ZD):

Příloha 1 – Krycí list nabídky

Příloha 2 – Cenová tabulka

Příloha 3 – Smlouva – návrh

Smlouva – Příloha A – Požadavky na měsíční sestavy dodaného zboží

Příloha 4 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha 5 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha 6 – Splnění technických kvalifikačních předpokladů – významné dodávky

Příloha 7 – Dokumenty dle § 68 odst. 3 zákona

Tečkovaně podtržené přílohy označují dokument s formulářovými poli. K vyplnění dokumentů s formulářovými poli (žlutě podbarvená) zadavatel doporučuje použít textový editor Microsoft Word verze 2010 a vyšší, vyjma přílohy 3, kterou je třeba vyplnit v tabulkovém procesoru Microsoft Excel verze 2010 a vyšší.

KRYCÍ LIST NABÍDKY		
1. Název veřejné zakázky		
Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016		
2. Základní identifikační údaje zadavatele		
Název:	Vysoká škola ekonomická v Praze	
Sídlo / místo podnikání:	náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3	
IČO:	61384399	
3. Základní identifikační údaje uchazeče		
Název:	[doplň uchazeč]	
Sídlo / místo podnikání:	[doplň uchazeč]	
Tel. / fax:	[doplň uchazeč]	
Email:	[doplň uchazeč]	
IČO:	[doplň uchazeč]	
DIČ:	[doplň uchazeč]	
Kontaktní osoba	jméno, příjmení:	[doplň uchazeč]
	tel. / fax:	[doplň uchazeč]
	email:	[doplň uchazeč]
4. Nabídková cena		
Celková nabídková cena: (hodnotící kritérium)	[doplň uchazeč] Kč bez DPH	
5. Osoba oprávněná jednat za uchazeče		
Titul, jméno, příjmení	Funkce	Podpis oprávněné osoby
[doplň uchazeč]	[doplň uchazeč]	

Příloha č. 2 Zadávací dokumentace - Seznam zboží**Podlimitní veřejná zakázka "Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016"**

Součástí nabídky je uchazečem vyplněná následující tabulka. **Uchazeč musí vyplnit všechny žlutě podbarvené buňky tabulky**, ostatní buňky tabulky nesmí uchazeč měnit.

Sloupec 1 - pořadové číslo položky v seznamu zboží.

Sloupec 2 - obsahuje název a popis poptávaného zboží, který definuje minimální požadovaný standard. V nabídce může být nahrazen zbožím srovnatelných nebo lepších parametrů. Parametry pro srovnání se rozumí zejména parametry výkonnosti a funkční.

Sloupec 3 - obsahuje vyjádření měrné jednotky.

Sloupec 4 - obsahuje požadavek na maximální počet měrných jednotek, které je ochoten Zadavatel objednat v rámci jednoho balení.

Sloupec 5 - obsahuje předpokládaný roční objem odebraného množství v MJ. Uvedené hodnoty jsou jen orientační a slouží k vytvoření srovnatelných podmínek pro tvorbu nabídkové ceny jednotlivých Uchazečů. Zadavatel není povinen odebrat množství zde uvedené. Reálné množství kancelářských potřeb, odebrané na základě dílčích objednávek, se může od předpokládaného množství lišit, což však nemůže mít vliv na výši jednotkové ceny za 1 balení zboží.

Sloupec 6 - Uchazeč zde vyplní skutečný počet nabízených měrných jednotek v jednom balení. Zadaná hodnota musí být kladné celé číslo. Pokud nabízený počet MJ bude vyšší než požadovaný maximální ve sloupci 4, bude pro výpočet ceny za MJ v balení (sloupec 8) brána hodnota ve sloupci 4.

Sloupec 7 - Uchazeč zde vyplní cenu v Kč bez DPH za balení pro takový počet měrných jednotek v rámci balení, který odpovídá vyplněnému sloupci 6. Cena musí být stanovena jako pevná kladná částka maximálně na dvě desetinná místa a její vyčíslení musí být uvedeno jednou částkou, nikoliv s uvedením peněžního rozpětí.

Sloupec 8 - obsahuje výpočtové pole, které vyjadřuje cenu v Kč bez DPH za jednu měrnou jednotku v rámci balení. Výpočtový algoritmus je následující: Pokud je hodnota ve sloupci 6 stejná nebo menší než hodnota ve sloupci 4 bude výsledkem hodnota sloupce 7 dělená hodnotou sloupce 6 příslušného řádku. Pokud je hodnota ve sloupci 6 větší než hodnota ve sloupci 4, bude výsledkem hodnota sloupce 7 dělená hodnotou sloupce 4 příslušného řádku. Vypočtená hodnota je zaokrouhlena na celé haléře dle funkce ZAOKROUHLIT v MS Excel.

Sloupec 9 - Obsahuje výpočtové pole, které určuje cenu v Kč bez DPH za odhadované roční množství měrných jednotek, neboli hodnota ze sloupce 8 se násobí hodnotou sloupce 5 příslušného řádku. Vypočtená hodnota je zaokrouhlena na celé haléře dle funkce ZAOKROUHLIT v MS Excel.

Sloupec 10 - Pokud pole obsahuje hodnotu "A", znamená to, že Zadavatel požaduje dané zboží ve více barevných variantách (např. barva zboží, barva náplně apod.), číslo a název zboží dané barevné varianty bude uvedeno ve sloupci 11 a 12. Ve sloupcích 11 a 12 budou uvedeny všechny barevné varianty, které má uchazeč pro daný produkt v sortimentu. Pro všechny barevné varianty daného zboží platí jednotná cena uvedená ve sloupci 7.

Sloupec 11 - Uchazeč zde vyplní číslo zboží dle katalogu. V případě požadavku na zboží ve více barevných variantách (pole ve sloupci 10 obsahuje "A") uvede uchazeč katalogová čísla zboží dle barev oddělená čárkou.

Sloupec 12 - Uchazeč zde vyplní název daného zboží v katalogu. V případě požadavku na zboží ve více barevných variantách (pole ve sloupci 10 obsahuje "A") uvede za názvem zboží do závorky jednotlivé barvy ve stejném pořadí, jako jsou uvedena katalogová čísla ve sloupci 11, např. Centropen 2611 (černá, modrá, červená, zelená).

Identifikace uchazeče:

Jméno / obchodní firma	Místo podnikání / sídlo	IČO
1	1	1

Č.	Název a popis zboží	MJ	Maximální počet MJ v 1 balení	Odhadovaný roční objem odebraného množství	Nabízený počet MJ v 1 balení	Cena bez DPH za 1 balení	Cena bez DPH za MJ v 1 balení	Cena bez DPH za objednávk. množství MJ	Požadavek na více barevných variant	Číslo / čísla zboží v katalogu	Název zboží v katalogu
			MJ	MJ	MJ	Kč	Kč	Kč			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Bločky papírové samolepící 38x50 mm, min. 90 listků, více barev v 1 balení	1 balení	1	100							
2	Bločky papírové samolepící 76x76 mm, min. 90 listků, více barev v 1 balení	1 balení	1	200							
3	Bločky papírové samolepící 76x76 mm, min. 90 listků, žluté	1 ks	6	300							
4	Bločky samolepící 127x76 mm, min. 90 listků, žluté	1 ks	6	100							
5	Blok A4 linkovaný, kroužková vazba po delší straně, perforované, čtyřděrované, min. 40 listů	1 ks	5	70							
6	Blok A5 linkovaný, kroužková vazba po delší straně, min. 40 listů	1 ks	5	70							
7	Blok pro flipchart 65x98 cm, čistý, min. 20 listů	1ks	5	600							
8	Box archivační 31x25x7,5 cm	1 ks	5	70							
9	Box na spisy plastový s gumičkou A4, hřbet min. 3cm, více barev	1 ks	5	60					A		

Č.	Název a popis zboží	MJ	Maximální počet MJ v 1 balení	Odhadovaný roční objem odebraného množství	Nabízený počet MJ v 1 balení	Cena bez DPH za 1 balení	Cena bez DPH za MJ v 1 balení	Cena bez DPH za objednáací množství MJ	Požadavek na více barevných variant	Číslo / čísla zboží v katalogu	Název zboží v katalogu
			MJ	MJ	MJ	Kč	Kč	Kč			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10	Děrovačka celokovová na min. 20 listů	1 ks	1	40							
11	Desky papírové se 3 chlopněmi A4, více barev	1 ks	50	3 000					A		
12	Desky spisové plastové A4 s drukem, více barev	1 ks	5	400					A		
13	Etikety dvouřadé bílé do laser./ink. tiskáren, 105 x 42.3mm, 1400ks (100 listů) v balení	1 balení	1	50							
14	Jmenovka plastová vizitkového formátu s klipem a zavíracím špendlíkem	1 ks	50	2 000							
15	Kapesníčky papírové dvouvrstvé v krabičce, min. 90 ks kapesníčků v balení	1 balení	1	200							
16	Křída školní bílá	1 ks	100	5 500							
17	Lepidlo na papír v tyčince, min. 15 g	1 ks	1	250							
18	Motouz z polypropylenu, 250 g	1 ks	1	60							
19	Nůžky kancelářské nerezové, min. 17 cm	1 ks	1	100							
20	Obal na doklady plastový A4, typ "L", čirý	1 ks	100	7 000							
21	Obal na doklady plastový závěsný A4, typ "U", euroděrování, čirý	1 ks	100	25 000							
22	Obálka C4 samolepicí bez okénka	1 ks	100	5 000							
23	Obálka C5 samolepicí bez okénka	1 ks	100	3 000							
24	Obálka DL samolepicí bez okénka	1 ks	100	5 000							
25	Optický disk CD-R v krabičce	1 ks	10	800							
26	Páska lepicí transparentní 19 mm x 33 m	1 ks	1	150							
27	Páska lepicí transparentní 48 mm x 66 m	1 ks	1	50							
28	Pero kuličkové jednorázové s víčkem, různé barvy náplní	1 ks	10	1 000					A		
29	Pero kuličkové s klipem, gumový grip, zasouvací mechanismus, vyměnitelná náplň, šíře stopy max. 0.5 mm, různé barvy náplní	1 ks	5	300					A		
30	Popisovač na bílé tabule, šíře stopy: 2.5 mm, kulatý hrot, za sucha stíratelný, různé barevné náplně	1 ks	10	2 500					A		
31	Popisovač na bílé tabule, šíře stopy: 2.5 mm, kulatý hrot, za sucha stíratelný, sada 4 barev	1 sada	1	200							
32	Popisovač na flipcharty, šíře stopy: 2.5 mm, kulatý hrot, sada 4 barev	1 sada	1	50							
33	Popisovač s plastickým hrotem, šíře stopy 0.3mm, různé barvy náplně	1 ks	10	300					A		

Č.	Název a popis zboží	MJ	Maximální počet MJ v 1 balení	Odhadovaný roční objem odebraného množství	Nabízený počet MJ v 1 balení	Cena bez DPH za 1 balení	Cena bez DPH za MJ v 1 balení	Cena bez DPH za objednávkovou množství MJ	Požadavek na více barevných variant	Číslo / čísla zboží v katalogu	Název zboží v katalogu
			MJ	MJ	MJ	Kč	Kč	Kč			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
34	Pořadač pákový A4, šíře hřbetu 5 cm, vnější potah z plastu, více barev	1 ks	10	300					A		
35	Pořadač pákový A4, šíře hřbetu 7.5 - 8cm, vnější potah z plastu, více barev	1 ks	10	350					A		
36	Prostředek na mytí nádobí, 1 l	1 ks	1	90							
37	Pytel papírový trojvrstvý, cca 65x120cm	1 ks	10	100							
38	Roller gelový s klipem, gumový grip, zasouvací mechanismus, vyměnitelná náplň, šíře stopy max. 0.5 mm, různé barvy náplní	1 ks	5	300					A		
39	Sešit A4 linkovaný, min. 40 listů	1 ks	5	150							
40	Sešit A5 linkovaný, min. 40 listů	1 ks	5	100							
41	Sešit A6 linkovaný, min. 40 listů	1 ks	5	100							
42	Sešíváčka celokovová, protismykové dno, otevřené a uzavřené sešívání, výkon min. 20 listů	1 ks	1	70							
43	Spojovače do sešíváček 24/6, min. 900ks v balení	1 balení	1	200							
44	Sponky kancelářské kovové 28-33 mm, min. 90ks v balení	1 balení	1	250							
45	Strojek korekční jednorázový, šíře stopy 4-5 mm, délka pásky min. 5 m	1 ks	1	200							
46	Taška obchodní B4, s křížovým dnem a textilní výztuží, šíře dna 4 cm, samolepicí	1 ks	100	2 500							
47	USB flash disk, kapacita 32 GB	1 ks	1	30							
48	USB flash disk, kapacita 8 GB	1 ks	1	70							
49	Zvýrazňovač s reflexním inkoustem na všechny druhy papíru, klínový hrot, šíře stopy 1-5 mm, různé barvy náplně	1 ks	1	150					A		
50	Zvýrazňovač s reflexním inkoustem na všechny druhy papíru, klínový hrot, šíře stopy 1-5 mm, sada 4 barev	1 sada	1	250							

NABÍDKOVÁ CENA (hodnotící kritérium)

Celková nabídková cena v Kč bez DPH: 0,00

Rámcová kupní smlouva

Evidenční číslo smlouvy Prodávajícího:

Evidenční číslo smlouvy Kupujícího:/VŠ/201...

Smluvní strany

Kupující: **Vysoká škola ekonomická v Praze**
Se sídlem: náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3
Zastoupený: Ing. Libor Svoboda, kvestor
Zřízený: veřejná vysoká škola zřízená zákonem
IČO: 61384399
DIČ: CZ61384399
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha
Číslo účtu: 1828782/0800
Kontaktní osoba: Radek Šreibr

a

Prodávající:[doplní uchazeč]
Se sídlem:[doplní uchazeč]
Zastoupený:[doplní uchazeč]
Zapsaný:[doplní uchazeč]
IČO:[doplní uchazeč]
DIČ:[doplní uchazeč]
Bankovní spojení:[doplní uchazeč]
Číslo účtu:[doplní uchazeč]
Kontaktní osoba:[doplní uchazeč]
Zákaznická linka – telefon:[doplní uchazeč]
Zákaznická linka – email:[doplní uchazeč]

uzavřely níže uvedeného dne v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto rámcovou kupní smlouvu (dále jen „smlouva“).

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení pro veřejnou zakázku „Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016“ realizovanou formou zjednodušeného podlimitního řízení ve smyslu § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.2. Smluvní strany prohlašují, že výše uvedené údaje jsou ke dni uzavření smlouvy pravdivé. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv změny údajů uvedených v části „Smluvní strany“ této smlouvy oznámí neprodleně druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 1.3. Jiné podmínky odporující této smlouvě (např. na formulářích, všeobecných obchodních podmínkách Prodávajícího) jsou neplatné.

2. Prohlášení Prodávajícího a Kupujícího

- 2.1. Prodávající prohlašuje, že je odborně způsobilý ve smyslu § 5 odst. 1 občanského zákoníku k zajištění předmětu této smlouvy.
- 2.2. Prodávající prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky Kupujícího vymezené pro řádné plnění závazků Prodávajícího plynoucích z této smlouvy.
- 2.3. Prodávající potvrzuje, že překontroloval podklady a dokumentaci, které zabezpečil Kupující, a že Kupující mu umožnil před předložením nabídky poskytnutí dodatečných informací a údajů, které má Kupující k dispozici a které jsou, popřípadě by mohly být významné pro řádné plnění této smlouvy.
- 2.4. Má se za to, že Prodávající se řádně seznámil s doplňujícími údaji a informacemi poskytnutými Kupujícím, prověřil si všechny okolnosti budoucího plnění, a tak získal všechny dostupné informace v míře, která ho uspokojí ve vztahu ke stanovení nákladů a doby potřebné k provedení dodávky. Před odevzdáním nabídky se Prodávající přesvědčil s ohledem na svoje odborné znalosti a zkušenosti o její správnosti a dostatečnosti včetně cenové specifikace. Zjištění případných nedostatků po podpisu této smlouvy nemá vliv na změnu termínů plnění ani zvýšení ceny.
- 2.5. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem této smlouvy jsou průběžné dodávky kancelářských potřeb (dále jen zboží) dle nabízeného sortimentu v rámci internetového objednávacího systému Prodávajícího. Prodávající se zavazuje Kupujícímu dodávat zboží do jeho lokalit dle průběžných objednávek Kupujícího po celou dobu trvání smluvního vztahu, založeného touto smlouvou. Dále se Prodávající zavazuje v případě zájmu Kupujícího zajistit potisk obálek, kalendářů a dalších předmětů.
- 3.2. Prodávající se zavazuje Kupujícímu dodávat zboží na základě průběžných dílčích objednávek, které Kupující zašle Prodávajícímu internetovou (webovou) objednávkou po celou dobu účinnosti této smlouvy. Prodávající zašle Kupujícímu potvrzení o přijetí objednávky.
- 3.3. Kupující v objednávce specifikuje katalogové číslo zboží a množství.
- 3.4. Kupující se zavazuje dodané zboží, které bylo objednané, odebrat a zaplatit za ně kupní cenu v souladu s touto smlouvou.
- 3.5. Prodávající se zavazuje bezplatně předat aktuální listinný barevný katalog pro každého zaměstnance Kupujícího pověřeného objednáváním zboží. Počet pověřených pracovníků nepřesáhne sto (100) osob.
- 3.6. Osobní podpora jednoho pracovníka Prodávajícího, který bude zaměstnancům Kupujícího pověřených objednáváním zboží plně k dispozici, spočívající v pomoci při řešení problémů, které se mohou v průběhu vzájemné spolupráce Prodávajícího a Kupujícího vyskytnout.
- 3.7. Pokud dojde ke změně sortimentu zboží, které je přílohou (Příloha B) této smlouvy, z důvodu, že určité zboží již nebude na trhu dostupné, je Prodávající oprávněn po předchozím písemném souhlasu Kupujícího nahradit jiným zbožím srovnatelných nebo lepších parametrů a stejné nebo nižší ceny.
- 3.8. Prodávající se zavazuje bezplatně vždy do desátého (10.) dne měsíce elektronickou poštou na emailovou adresu eo@vse.cz poskytnout přehledové sestavy dodaného zboží za předchozí kalendářní měsíc minimálně dle specifikace uvedené v příloze (Příloha A) včetně vráceného zboží dle bodu 7.6. této smlouvy.

4. Cena plnění

- 4.1. Smluvní strany se dohodly na kupní ceně za jednotlivé druhy kancelářského zboží dle přílohy (Příloha B) této smlouvy, konkrétně sloupec č. 7 – „Cena bez DPH za 1 balení“.
- 4.2. Kupní cena nezahrnuje DPH, která bude Prodávajícím účtována dle platných právních předpisů.

- 4.3. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna navrhnout úpravu cen zboží uvedených v příloze (Příloha B) této smlouvy v návaznosti na vývoj vybraných indexů cen průmyslových výrobců, stejné období předchozího roku = 100, sloupec „Průměr od počátku roku“, konkrétně indexů CC 172 výrobky z papíru a lepenky, CG 222 plastové výrobky, CH 259 ostatní kovodělné výrobky a CM 32 ostatní výrobky zpracovatelského průmyslu, vyhledávaných Českým statistickým úřadem. Ceny zboží mohou být upraveny maximálně o částku odpovídající aritmetickému průměru inflací cen dle výše uvedených indexů za předchozí kalendářní roky, za které ještě nebyla provedena úprava cen ve smlouvě. Pro vyloučení pochybností platí, že k meziročnímu nárůstu inflace za rok, ve kterém nabyla tato smlouva účinnosti, se nepřihlíží. Úprava ceny může být provedena, pokud celková inflace za sledované roky bude přes deset procent (10 %). Úprava ceny by byla provedena formou dodatku ke smlouvě a nabude účinnosti dnem účinnosti dodatku.
- 4.4. U zboží, které není uvedeno v příloze (Příloha B) této smlouvy je stanovena cena pro toto zboží na trhu obvyklá.
- 4.5. V kupní ceně jsou zahrnuty veškeré náklady na dopravu zboží do místa dodání v rámci jeho vnitřních prostor, hmotné předání, odvoz, likvidace obalů, případné poplatky a jakékoliv další náklady spojené s plněním dle této smlouvy, které v této smlouvě uvedeny nejsou a Prodávající jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět, že jsou nezbytné pro řádné splnění předmětu a účelu této smlouvy.
- 4.6. Prodávající ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2) občanského zákoníku přebírá v plném rozsahu nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

5. Platební podmínky

- 5.1. Kupující neposkytuje na dodané zboží zálohy.
- 5.2. Dodané zboží bude uhrazeno na základě daňového dokladu (dále jen faktury).
- 5.3. Lhůta splatnosti faktur je třicet (30) kalendářních dnů od doručení faktury Kupujícímu. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Kupujícího ve prospěch účtu Prodávajícího.
- 5.4. Faktura musí obsahovat evidenční číslo smlouvy Kupujícího, číslo objednávky Kupujícího (je-li Prodávajícímu známo) a všechny náležitosti stanovené platnými právními předpisy. Za správnost DPH odpovídá Prodávající. Nebude-li doklad obsahovat uvedené náležitosti nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje, je Kupující oprávněn doklad Prodávajícímu vrátit, a to až do konce lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení bezvadného dokladu Kupujícímu.
- 5.5. Faktura bude v listinné podobě zaslána poštou na tyto fakturační adresy:
 - 5.5.1. V případě dodávky dle bodu 6.2.1. a 6.2.2. na adresu: Vysoká škola ekonomická v Praze, účtárna, nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3.
 - 5.5.2. V případě dodávky dle bodu 6.2.3. na adresu: Vysoká škola ekonomická v Praze, Fakulta Managementu, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec.
 - 5.5.3. V případě dodávky dle bodu 6.2.4. a následujících na adresu: Vysoká škola ekonomická v Praze, Správa účelových zařízení, Jeseniova 208, 130 00 Praha 3.
- 5.6. Prodávající vystaví pro každou fakturační adresu jednu souhrnnou fakturu za všechny dílčí dodávky, které proběhly v předešlém měsíci.
- 5.7. Pro fakturační adresu dle 5.5.1 bude navíc zaslána faktura včetně souvisejících dodacích listů v elektronické podobě ve formátu PDF na emailovou adresu na uctarna@vse.cz.
- 5.8. Prodávající ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2) občanského zákoníku přebírá v plném rozsahu nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

6. Dodací podmínky

- 6.1. Prodávající je povinen Kupujícímu dodat zboží, předat současně se zbožím i k němu potřebné doklady včetně dodacího listu, který bude přejímajícím podepsán. Jedno vyhotovení dodacího listu zůstává pracovníkovi přejímající zboží.
- 6.2. Prodávající je povinen dodat zboží včetně vykládky dle místa dodání (číslo kanceláře) uvedeného v objednávce. Adresy dodání jsou v době uzavření této smlouvy tyto:

- 6.2.1. nám. W. Churchilla 1938/4, Praha 3;
 - 6.2.2. Ekonomická 957, Praha 4;
 - 6.2.3. Fakulta managementu, Jarošovská 1117/II, Jindřichův Hradec;
 - 6.2.4. Správa účelových zařízení, Jeseniova 2769/208, Praha 3;
 - 6.2.5. SÚZ - Kolej Jarov I., Koněvova 93/198, Praha 3;
 - 6.2.6. SÚZ - Kolej Jarov II., Pod Lipami 2603/43, Praha 3;
 - 6.2.7. SÚZ - Kolej Jarov III. F, V Zahrádkách 1953/67, Praha 3;
 - 6.2.8. SÚZ - Kolej Jarov III. G, Jeseniova 1954/210, Praha 3;
 - 6.2.9. SÚZ - Kolej Vltava, Chemická 953, Praha 4;
 - 6.2.10. SÚZ - Kolej Blanice, Chemická 955, Praha 4;
 - 6.2.11. SÚZ - Rooseveltova kolej, Strojnická 1430/7, Praha 7;
 - 6.2.12. SÚZ – Švecova kolej, Janderova 190/II, Jindřichův Hradec.
- 6.3. V průběhu trvání této smlouvy může dojít k úpravě (změna, zrušení, přidání) dodacích adres. Prodávající musí dané úpravy dodacích míst v rámci území České republiky akceptovat a na tyto adresy zboží dodávat.
 - 6.4. Je-li objednávka, která obsahuje katalogové zboží, odeslána Prodávajícímu do 16:00 hodin pracovního dne, je Prodávající povinen toto zboží dodat bezprostředně následující pracovní den do 15:30 hodin, v pátek pak do 13:45 hodin, pokud Kupující výslovně neuvede v objednávce pozdější termín dodání. V případě, že objednávka bude odeslána později, nebo mimo pracovní den, je Prodávající povinen zboží dodat do dvou (2) pracovních dnů od jejího odeslání.
 - 6.5. Prodávající je povinen dodat zboží způsobilé k užívání ke sjednanému účelu, nové, v dohodnutém množství, jakosti a provedení dle objednávky Kupujícího. Prodávající se zavazuje, že dodané zboží nebude zatíženo právy třetích osob.
 - 6.6. Prodávající je povinen od Kupujícího bezplatně odebrat obaly od dodaného zboží, případně i neupotřebitelné příslušenství a na vlastní náklady je zlikvidovat dle platných právních předpisů. Na základě výzvy Kupujícího, je Prodávající povinen obal odebrat do třech (3) pracovních dnů po dni nahlášení.
 - 6.7. Vlastnické právo k dodanému zboží přechází na Kupujícího dnem zaplacení kupní ceny.
 - 6.8. Nebezpečí škody na zboží přechází z Prodávajícího na Kupujícího okamžikem předání a převzetí zboží.
 - 6.9. Prodávající si zajistí na vlastní náklady „Povolení k vjezdu“ do areálu Kupujícího dle příkazu kvestora „Parkovací karta“ do areálu VŠE Žižkov“ (<http://www.vse.cz/predpisy/358>) v platném znění. Pro rok 2016 platí, že povolení je platné jeden kalendářní rok a cena je stanovena na 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých).

7. Vady, vrácení a záruka zboží

- 7.1. Prodávající poskytuje na veškeré zboží záruční dobu v délce udané výrobcem, avšak minimálně dvanáct (12) měsíců. Záruční doba počíná běžet okamžikem předání a převzetí zboží resp. podepsáním dodacího listu přijímajícím.
- 7.2. V případě, že se na zboží vyskytne v záruční době vada, je Kupující (resp. pověřený pracovník Kupujícího, mající přístup do internetového objednávacího systému) povinen ji uplatnit u Prodávajícího bez zbytečného odkladu a to písemně nebo telefonicky.
- 7.3. Závady na zboží v záruční době bude Prodávající přednostně řešit výměnou tohoto zboží za bezvadné.
- 7.4. Odstranění závady nebo výměna vadného zboží za bezvadné v záruční době provede Prodávající nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů, ode dne následujícího po nahlášení závady. Veškerý materiál a doprava jsou zdarma. Veškeré vyměněné produkty se stávají majetkem Prodávajícího. Prodávající je povinen spolu s opraveným zařízením dodat i protokol o záruční opravě, z kterého bude zřejmé, jakým způsobem bylo zařízení opraveno.

- 7.5. Do záruční doby se nepočítá doba, po kterou bylo zboží u Prodávajícího v opravě. Při výměně zboží za bezvadné začíná běžet záruční doba znovu od převzetí tohoto zboží.
- 7.6. Kupující má právo do čtrnácti (14) dnů od převzetí vrátit zboží bez udání důvodu na náklady Prodávajícího za podmínky, že zboží je vráceno nepoužité a nepoškozené v nepoškozeném originálním obalu. Prodávající se zavazuje zboží převzít zpět a vystavit dobropis, který bude součástí souhrnné faktury.

8. Internetový objednávací systém a individuální katalog zboží

- 8.1. Internetový objednávací systém (dále také „IOS“) má tyto vlastnosti a funkce:
 - 8.1.1. Všechny položky papírového katalogu lze objednat přes IOS.
 - 8.1.2. Nabízený sortiment zboží je veřejně elektronicky dostupný.
 - 8.1.3. IOS umožňuje použití individuálního katalogu zboží, který uživateli dovolí objednání pouze z omezeného sortimentu zboží. Individuální katalog lze nastavit vybraným uživatelům Kupujícího.
 - 8.1.4. IOS umožňuje schvalování objednávek, tj. objednávka vytvořená objednatelem je v IOSu postoupena schvalovateli a ten ji potvrdí nebo zamítne. Každý schvalovatel může schvalovat objednávky od několika objednatelů. Každý objednatel může mít maximálně jednoho schvalovatele. Objednatel může (ale nemusí) mít svého schvalovatele, tj. některý objednatel může objednávat přímo bez schvalovatele.
 - 8.1.5. V objednávce přes IOS má uživatel možnost zadat vlastní interní alfanumerický kód objednávky, který bude následně uveden na dodacím listě nebo faktuře.
 - 8.1.6. Platební podmínky jsou při objednávce v IOS nastavené dle podmínek této smlouvy.
 - 8.1.7. IOS umožňuje zabezpečené připojení přes zabezpečený protokol HTTPS.
 - 8.1.8. Uživatel má možnost v IOSu průběžně sledovat stav vyřizování objednávky.
 - 8.1.9. IOS umožňuje editaci objednávky schvalovatelem.
 - 8.1.10. Dodací místo může uživatel specifikovat v objednávce.
 - 8.1.11. Uživatel má možnost si sám kdykoliv změnit vstupní heslo do IOSu.
 - 8.1.12. Přihlašovací jméno do IOSu je intuitivní (např. email, příjmení).
 - 8.1.13. Možnost stanovení maximálního finančního limitu pro odeslání objednávky uživatelem.
 - 8.1.14. Zaslání potvrzení o přijetí objednávky ze strany Prodávajícího na email uživatele.
- 8.2. Prodávající se zavazuje, že vlastnosti a funkce IOS uvedené v odstavci 8.1. budou platné po celou dobu platnosti této smlouvy.
- 8.3. Internetová adresa IOS je:[doplň uchazeč]
- 8.4. Prodávající se zavazuje bezplatně poskytovat patřičnou součinnost při nastavení IOS dle potřeb Kupujícího v rozsahu existující funkcionality IOS.
- 8.5. Požadavek Kupujícího na přidání, změnu nebo odstranění (zneplatnění) uživatele v IOS provede Prodávající bezplatně do pěti (5) pracovních dní po dni nahlášení.
- 8.6. Požadavek Kupujícího na nastavení individuálního katalogu zboží pro určitého uživatele Prodávající bezplatně nastaví do pěti (5) pracovních dní po dni nahlášení.
- 8.7. Požadavek Kupujícího na přidání, změnu nebo odstranění položek v individuálním katalogu zboží musí být Prodávajícím bezplatně proveden do pěti (5) pracovních dní po dni nahlášení.
- 8.8. Kupující stanoví pověřeného pracovníka, kterého oznámí po uzavření smlouvy Prodávajícímu, jenž bude moci vznášet požadavky uvedené v bodech 8.5., 8.6. a 8.7. Od jiného než Kupujícím pověřeného pracovníka nesmí Prodávající tyto požadavky provádět, jen o tom Prodávající bude Kupujícího informovat.
- 8.9. Potvrzení o provedení požadavku dle bodu 8.5., 8.6. nebo 8.7. zašle Prodávající elektronickou poštou na emailovou adresu eo@vse.cz.

9. Smluvní pokuty

- 9.1. Pokud Prodávající nedodá objednané zboží ve lhůtě stanovené v bodu 6.4. této smlouvy, cena tohoto zboží dodaného po stanovené lhůtě se snižuje nejméně o sedmdesát pět procent (75 %).
- 9.2. V případě nedodržení lhůty na odstranění závady v záruční době uvedené v bodu 7.4. této smlouvy má Kupující právo požadovat na Prodávajícím smluvní pokutu ve výši **500 Kč** (slovy: pět set korun českých) denně za každý pracovní den prodlení, a to za každý reklamovaný případ.
- 9.3. V případě nesplnění lhůty uvedené v bodu 6.6. této smlouvy má Kupující právo požadovat na Prodávajícím smluvní pokutu ve výši **500 Kč** (slovy: pět set korun českých) denně za každý pracovní den prodlení, a to za každou výzvu samostatně. Povinnost Prodávajícího k odběru a likvidaci obalů tímto nezaniká.
- 9.4. V případě prodlení Prodávajícího dle bodu 8.5., 8.6. nebo 8.7. této smlouvy má Kupující právo požadovat na Prodávajícím smluvní pokutu ve výši **500 Kč** (slovy: pět set korun českých) denně za každý pracovní den prodlení, a to za každý požadavek samostatně.
- 9.5. V případě prodlení s poskytnutím přehledové sestavy dle bodu 3.8. této smlouvy má Kupující právo požadovat na Prodávajícím smluvní pokutu ve výši **500 Kč** (slovy: pět set korun českých) denně za každý pracovní den prodlení, a to za každou sestavu samostatně.
- 9.6. V případě, že Prodávající poruší jakoukoli svoji povinnost stanovenou v bodu 12.8. této smlouvy, zavazuje se uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši **30 000 Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých) za každé takové jednotlivé porušení povinnosti.
- 9.7. V případě porušení jiné smluvní povinnosti Prodávajícího je Kupující oprávněn požadovat po Prodávajícím zaplacení smluvní pokuty ve výši **5 000 Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.
- 9.8. Pokud bude Kupující v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je Prodávající oprávněn vyúčtovat k tíži Kupujícího úrok z prodlení v zákonné výši.
- 9.9. Ujednáními o smluvní pokutě nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu případně způsobené škody, oprávněná strana má nárok na náhradu škody v plné výši.
- 9.10. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou jsou splatné dnem porušení příslušné smluvní povinnosti.
- 9.11. Prodávající je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty nejpozději do čtrnácti kalendářních dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení Kupujícím.
- 9.12. Kupující je oprávněn jednostranně započíst svou pohledávku za Prodávajícím z titulu smluvní pokuty vůči jakékoli splatné pohledávce Prodávajícího za Kupujícím.
- 9.13. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných a účinných právních předpisů a smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 9.14. Smluvní strany shodně prohlašují, že s ohledem na charakter povinností, jejichž splnění je zajištěno smluvními pokutami, považují smluvní pokuty uvedené v tomto článku za přiměřené.
- 9.15. Pokud není uvedeno jinak, jsou částky v tomto článku uvedeny vždy bez DPH.

10. Vyšší moc

- 10.1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy nebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku uzavření této smlouvy (působení vyšší moci), nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení nebo která jiným způsobem porušila své závazky plynoucí z této smlouvy a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků, ani nebude povinna hradit úroky z prodlení, popř. jiné majetkové sankce za prodlení nebo jiné porušení smluvní povinnosti. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.

- 10.2. Za události vyšší moci se především považují: stávky, výluky a všechny na vůli smluvní strany nezávislé okolnosti, jako jsou např. požár, válka, potopa, zemětřesení, všeobecná mobilizace, vzpoura, rekvizice, zabavení, embargo, vládní nařízení nebo omezení Evropské unie, omezení spotřeby energie, jakož i závadné nebo opožděné dodávky subdodavatelů na základě okolností uvedených výše. Za události vyšší moci se nepovažují zejména: vnitropodnikové stávky a výluky, zpoždění dodávek subdodavatelů (pokud nejsou způsobeny událostmi vyšší moci), platební neschopnost, nedostatek pracovních sil nebo materiálu.
- 10.3. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než devadesát (90) kalendářních dnů, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou deseti (10) pracovních dnů, která počne běžet prvního dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

11. Trvání smlouvy

- 11.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 11.2. Tato smlouva **nabývá účinnosti dnem 1. dubna 2017**; dojde-li k uzavření smlouvy po tomto datu, nastává účinnost této smlouvy dnem jejího podpisu.
- 11.3. Smlouva je uzavřena na dobu určitou do vyčerpání finančního limitu 5 700 000 Kč bez DPH (slovy: pět milionů sedm set tisíc korun českých) nejdéle však po dobu čtyř (4) let od data účinnosti smlouvy.
- 11.4. Smluvní strany mohou ukončit smlouvu vzájemnou dohodou, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
- 11.5. Kupující je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou tří (3) měsíců, která počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.6. Prodávající je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu po uplynutí jednoho (1) roku ode dne účinnosti smlouvy s výpovědní dobou šest (6) měsíců, která počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.7. Smluvní strany se dohodly, že Kupující je oprávněn kdykoliv v průběhu insolvenčního řízení zahájeného na majetek Prodávajícího vypovědět tuto smlouvu, a to ve výpovědní době čtrnácti (14) kalendářních dnů, která počíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi Prodávajícímu.
- 11.8. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvních pokut, úroku z prodlení, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy.
- 11.9. V případě předčasného ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují poskytnout si vzájemně veškerou potřebnou součinnost k zamezení vzniku škody.

12. Obecná ustanovení

- 12.1. Smluvní vztah mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Právní vztahy mezi smluvními stranami založené touto smlouvou a zvláště v ní neupravené se řídí občanským zákoníkem, zákonem o veřejných zakázkách.
- 12.2. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení smlouvy, je neplatné pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy.
- 12.3. Jednacím jazykem mezi Kupujícím a Prodávajícím bude pro veškerá plnění vyplývající ze smlouvy výhradně jazyk český.
- 12.4. Prodávající prohlašuje, že žádné ustanovení této smlouvy a jejích příloh nepodléhá obchodnímu tajemství. Prodávající tímto uděluje bezvýhradní souhlas se zveřejněním plného znění této smlouvy ve smyslu příslušných právních předpisů.
- 12.5. Smluvní strany se dohodly, že veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou řešit dohodou. Případnému soudnímu sporu z této smlouvy bude vždy předcházet snaha smluvních stran o řešení sporu smírem.

- 12.6. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují nahradit případná neplatná nebo neúčinná ustanovení smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která budou co do obsahu a významu neplatným nebo neúčinným ustanovením co nejlíže.
- 12.7. Pokud je v přílohách této smlouvy něco upraveno odlišně než v textu smlouvy samotné, přednost má text smlouvy samotné.
- 12.8. Smluvní strany se dohodly, že Prodávající je povinen předložit seznam subdodavatelů, kteří se podíleli na plnění smlouvy, a kterým za plnění uhradil více než deset procent (10 %) z celkové ceny veřejné zakázky, popř. z části veřejné zakázky uhrazené veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce. Prodávající je v tomto případě povinen předložit seznam subdodavatelů nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je Prodávající povinen přiložit k seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje deset procent (10 %) základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě devadesáti (90) dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.
- 12.9. Prodávající zajistí, že jeho pracovníci podílející se na plnění této smlouvy budou při pobytu v místě plnění dodržovat vnitřní předpisy Kupujícího, pokyny a směrnice upravující pohyb na pracovištích Kupujícího, požární bezpečnost, ochranu zdraví při práci a případně další předpisy. Vnitřní předpisy Kupujícího jsou veřejně dostupné na adrese: <http://www.vse.cz/predpisy/>.
- 12.10. Prodávající souhlasí, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se Prodávající podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
- 12.11. Kupující je osobou, na níž se vztahují povinnosti vyplývající ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Druhá smluvní strana si je vědoma následků této skutečnosti.
- 12.12. Prodávající se zavazuje v hodnotě odpovídající všem uskutečněným dodávkám dle této smlouvy po celou dobu trvání této smlouvy poskytovat tzv. náhradní plnění. Náhradním plněním se rozumí, že Prodávající zaměstnává více než padesát procent (50 %) osob se zdravotním postižením podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů) z celkového počtu zaměstnanců Prodávajícího.
- 12.13. Na výzvu Kupujícího je Prodávající povinen prokázat, že podmínku pro náhradní plnění definovanou v předchozím odstavci splňuje. Nesplnění této podmínky je podstatné porušení smlouvy.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných, datovaných a číselně označených dodatků ke smlouvě podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.2. Tato smlouva byla sepsána ve dvou (2) vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
- 13.3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha A – Požadavky na měsíční sestavy dodaného zboží
Příloha B – Cenová tabulka dle nabídky Prodávajícího

13.4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, že si ji přečetly a s jejím obsahem souhlasí.

V Praze dne

V dne

.....
Ing. Libor Svoboda
kvestor
za Kupujícího

..... [doplň uchazeč]
..... [doplň uchazeč]
za Prodávajícího

Příloha A smlouvy: Požadavky na měsíční sestavy dodaného zboží

Sestavy budou ve formátu Microsoft Excel a budou v rámci jednotlivých sestav obsahovat níže uvedené údaje.

- A.1. **Sestava 1** – Rozpis jednotlivých dodacích listů (DL) až do jednotlivých položek (u položek uvedeno katalogové číslo, název zboží, počet, cena za jednotku, kategorie zařazení zboží, cena celkem; u dodacího listu uvedeno číslo DL, jméno objednatele, název dodacího místa, číslo dodacího místa, částka celkem, datum dodání). Příklad sestavy:

Číslo DL	Objednatel	Číslo dodacího místa	Dodací místo	Částka celkem	Datum dodání
4787888	Novák Emil	9500	CIKS	27,00	12.09.2007
Kat.číslo:	Popis zboží	Počet ks:	Kč/ks	Celkem Kč:	Kategorie zařazení
81	Tužka	1	10,00	10,00	Psací potřeby
54	Desky	2	5,50	11,00	Archivace
78	Obálka C6	10	0,60	6,00	Obálky

- A.2. **Sestava 2** – Celkový přehled všech fakturačních položek objednaných v daném měsíci (katalogové číslo, název zboží, počet, cena za jednotku, cena celkem, kategorie zařazení zboží). Příklad sestavy:

Kat.číslo:	Popis zboží	Počet ks:	Kč/ks	Celkem Kč:	Kategorie zařazení
81	Tužka	1	10,00	10,00	Psací potřeby
54	Desky	2	5,50	11,00	Archivace
78	Obálka C6	10	0,60	6,00	Obálky
Celkem				27,00	

- A.3. **Sestava 3** – Rozpis dle jednotlivých objednatelů s výčtem dodaných položek (katalogové číslo, název zboží, počet, cena za jednotku, cena celkem, kategorie zařazení zboží) za daný měsíc pro každého objednatele (číslo objednatele, jméno objednatele, název dodacího místa, číslo dodacího místa, cena celkem za všechny jím objednané položky), které v daném měsíci něco objednal. Příklad sestavy:

Číslo dodacího místa	Dodací místo				
9500	CIKS				
Kat.číslo:	Popis zboží	Počet ks:	Kč/ks	Celkem Kč:	Kategorie zařazení
81	Tužka	2	10,00	20,00	Psací potřeby
54	Desky	2	5,50	11,00	Archivace
78	Obálka C6	10	0,60	6,00	Obálky
46	Špalíček	2	25	50,00	Bloky
Celkem				87,00	

- A.4. **Sestava 4** – Celkové přehledy za jednotlivé fakturační adresy – každá fakturační adresa bude obsahovat výčet dodaných položek (katalogové číslo, název zboží, počet, cena za jednotku, cena celkem, kategorie zařazení zboží). Příklad sestavy:

Vysoká škola ekonomická v Praze - ŽIŽKOV					
Kat.číslo:	Popis zboží	Počet ks:	Kč/ks	Celkem Kč:	Kategorie zařazení
81	Tužka	2	10,00	20,00	Psací potřeby
54	Desky	2	5,50	11,00	Archivace
Celkem				33,00	
Vysoká škola ekonomická v Praze – JINDŘICHŮV HRADEC					
Kat.číslo:	Popis zboží	Počet ks:	Kč/ks	Celkem Kč:	Kategorie zařazení
78	Obálka C6	10	0,60	6,00	Obálky
46	Špalíček	1	25	25,00	Bloky
Celkem				31,00	

**Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
dle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
k podlimitní veřejné zakázce „Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016“**

Identifikace uchazeče

Jméno / obchodní firma: [doplň uchazeč]
Místo podnikání / sídlo: [doplň uchazeč]
IČO: [doplň uchazeč]

Uchazeč tímto čestně prohlašuje, že:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
(jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště),
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
(jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště),
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů;

(pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby),

- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu a
- l) vůči němu nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Toto prohlášení uchazeč činí na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [doplň uchazeč] dne [doplň uchazeč]

.....
[doplň uchazeč - jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za uchazeče]
razítko a podpis uchazeče

**Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
k podlimitní veřejné zakázce „Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016“**

Identifikace uchazeče

Jméno / obchodní firma: [doplní uchazeč]
Místo podnikání / sídlo: [doplní uchazeč]
IČO: [doplní uchazeč]

Uchazeč tímto čestně prohlašuje, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku.

Toto prohlášení uchazeč činí na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [doplní uchazeč] dne [doplní uchazeč]

.....
[doplní uchazeč - jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za uchazeče]
razítko a podpis uchazeče

**Splnění technických kvalifikačních předpokladů
dle § 56 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
k podlimitní veřejné zakázce „Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016“**

Identifikace uchazeče

Jméno / obchodní firma: [doplní uchazeč]
Místo podnikání / sídlo: [doplní uchazeč]
IČO: [doplní uchazeč]

Seznam tří významných dodávek dle podmínek zadávací dokumentace, čl. 11.5.1.

		Významná dodávka č. 1	Významná dodávka č. 2	Významná dodávka č. 3
Identifikace odběratele	Jméno / obchodní firma	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]
	Místo podnikání / sídlo	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]
	IČO	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]
Kontaktní osoba odběratele	Jméno a příjmení	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]
	Telefon	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]
	Email	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]
Doba poskytnutí služby (od - do):		[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]
Finanční rozsah v Kč bez DPH (min. 3 mil. Kč):		[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]	[doplní uchazeč]

V příloze přiloženy prosté kopie osvědčení případně smlouvy o daném plnění.

V [doplní uchazeč] dne [doplní uchazeč]

.....
[doplní uchazeč - jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za uchazeče]
razítko a podpis uchazeče

Dokumenty dle § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
k podlimitní veřejné zakázce „Průběžné dodávky kancelářských potřeb 2016“

Identifikace uchazeče

Jméno / obchodní firma: [doplní uchazeč]
Místo podnikání / sídlo: [doplní uchazeč]
IČO: [doplní uchazeč]

- a) Uchazeč předkládá následující seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro prodání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním nebo obdobném poměru u zadavatele: Vysoká škola ekonomická v Praze se sídlem náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3, IČO: 61384399.

[doplní uchazeč (pokud nikdo takový není, výslovně toto uveďte)]

- b) Má-li uchazeč formu akciové společnosti, předkládá seznam vlastníků akcií uchazeče, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek:

[doplní uchazeč (pokud nemá formu akciové společnosti, ponechá nevyplněné)]

- c) Uchazeč tímto prohlašuje, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu, zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti s touto veřejnou zakázkou.

Toto prohlášení uchazeč činí na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V [doplní uchazeč] dne [doplní uchazeč]

.....
[doplní uchazeč - jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za uchazeče]
razítko a podpis uchazeče