



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zjednodušené podlimitní řízení na uzavření rámcové smlouvy s jedním dodavatelem
na dodávky

„TONERY 2015“

Zadavatel VŠE v Praze

zahájil zadání veřejné zakázky na dodávky formou zjednodušeného podlimitního řízení
podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Obsah

1.	Zadavatel	3
1.1	Základní identifikační údaje	3
1.2	Kontaktní osoba zadavatele	3
2.	Druh a předmět plnění veřejné zakázky	3
2.1	Předmět Rámcové smlouvy	3
2.2	Vymezení Rámcové smlouvy	3
2.3	Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky	3
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
3.1	Termín plnění veřejné zakázky	4
3.2	Místo plnění veřejné zakázky	4
4.	Kvalifikace uchazečů	4
4.1	Základní kvalifikační předpoklady	5
4.2	Profesní kvalifikační předpoklady	5
4.3	Technické kvalifikační předpoklady	5
4.4	Ekonomická a finanční způsobilost	5
4.5	Seznam statutárních orgánů	6
5.	Obchodní podmínky	6
5.1	Smluvní požadavky	6
5.2	Dodací lhůta	6
5.3	Dodací podmínky	6
5.4	Platební podmínky	6
5.5	Záruční doba	7
5.6	Alternativní tonery	7
6.	Požadavky na zpracování nabídky	7
6.1	Struktura nabídky	7
6.2	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	8
6.3	Variantnost nabídky	8
7.	Kritéria pro zadání veřejné zakázky	8
7.1	Způsob hodnocení v rámci kritéria Výše nabídkové ceny	8
8.	Podání nabídky	9
8.1	Termín podání nabídky	9
8.2	Místo podání nabídky	9
8.3	Zadávací lhůta	9
9.	Zadávací dokumentace	9
9.1	Součásti zadávací dokumentace	9
9.2	Náklady na přípravu nabídky	10
9.3	Dodatečné informace k zadávací dokumentaci	10
10.	Otevírání obálek s nabídkami	10
11.	Vyhrazená práva zadavatele	10
	Příloha 1 : Formulář nabídky	12
	Příloha 2 : Návrh Rámcové smlouvy	12
	Příloha 3 : Seznam realizovaných zakázek s předmětem plnění – spotřební materiál pro tiskárny	21

PREAMBULE:

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako upřesňující podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky. Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

1. ZADAVATEL

1.1 Základní identifikační údaje

Zadavatel je ve smyslu zákona právnická osoba zřízená zákonem, veřejná vysoká škola § 2 odst. 2 písm. d/ zákona.

Název: **Vysoká škola ekonomická v Praze** (dále jen VŠE)
sídlo: nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 – Žižkov
zastoupená: prof. Ing. Hanou Machkovou, CSc.
IČ: 61384399
DIČ: CZ61384399

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Dana Václavíková
Výpočetní centrum VŠE Praha
Dana.Vaclavikova@vse.cz

2. DRUH A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět Rámcové smlouvy

Předmětem Rámcové smlouvy budou dodávky tonerů a inkoustů do tiskáren, do kopírovacích strojů a do faxů.

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV: 30125110-5

2.2 Vymezení Rámcové smlouvy

V souladu s ustanoveními § 11 a § 89 zákona zadavatel uzavře rámcovou smlouvu **s jedním** dodavatelem, který bude zavázán realizovat dodávky tonerů a inkoustů na základě jednotlivých objednávek zadaných prostřednictvím e-shopu po dobu účinnosti uzavřené rámcové smlouvy.

2.3 Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky

- Uchazeč nabídne všechny originální tonery a inkousty specifikované ve Formuláři nabídky.

- Zadavatel požaduje, aby uchazeč byl v případě objednání schopen dodávat alternativní tonery v souladu s požadavky zadavatele na alternativní tonery uvedené v čl. 5.6 této zadávací dokumentace.
- Zadavatel požaduje zpětný odběr prázdných kazet a jejich recyklaci. Uchazeč musí deklarovat závazek zpětného odběru a recyklaci prázdných kazet bez zpoplatnění čestným prohlášením.
- Zadavatel požaduje, aby všechny požadované tonery a inkousty byly dostupné v e-shopu pro nepřihlášeného uživatele.
- Zadavatel požaduje doložení dokladu vydaného každým jednotlivým výrobcem (HP, Dell, Canon, OKI), na kterém musí být jednoznačně uvedeno, že uchazeč je autorizován k prodeji tonerů daného výrobce.
- Zadavatel požaduje existenci e-shopu na URL uvedeném v oddíle I. Formuláře nabídky obsahující veškeré nabízené zboží.

Splnění požadavků uvedených v tomto článku je podmínkou zadavatele a předpokladem hodnocení nabídky.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Termín plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění:	leden 2016
Předpokládaná doba plnění:	do vyčerpání finančního limitu daného pro podlimitní veřejné zakázky nejdéle však po dobu dvou let od data účinnosti smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládaný termín zahájení plnění v souvislosti s dokončením tohoto zadávacího řízení.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele:
Vysoká škola ekonomická v Praze,
nám. W. Churchilla 4, Praha 3 – Žižkov

Část dodávek bude uskutečněna na pracoviště:

- Ekonomická 957, Praha 4
- Jeseniova 208, Praha 3.

4. KVALIFIKACE UCHAZEČŮ

Uchazeč doloží splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů a dalších požadavků na prokázání způsobilosti dle čl. 4.1 až 4.5 této zadávací dokumentace. Veškeré dokládání údajů týkající se kvalifikace uchazeče se musí vztahovat výhradně k osobě uchazeče.

Předpokladem hodnocení nabídky je splnění kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč je oprávněn prokázat určitou část kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „Výpis z SKD“).

Výpis z SKD nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

4.1 Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel vyžaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona.

Požadovaný způsob prokázání:

Zadavatel požaduje v souladu s § 62 odst. 3 zákona prokázání splnění tohoto předpokladu čestným prohlášením.

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona, které uchazeč prokazuje:

- a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, za podmínky, že nesmí být doklad k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářní dnů (§ 57 odst. 2) zákona);
- b) dokladem o oprávnění k podnikání opravňující uchazeče k realizaci předmětu plnění a dokladem, ze kterého musí být zřejmé, kdo vykonává činnost odpovědného zástupce uchazeče ve smyslu § 11 zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání v platném znění, pro živnosti deklarované uchazečem v souvislosti s plněním veřejné zakázky.

Požadovaný způsob prokázání:

Uchazeč předloží doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

4.3 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 1 zákona, které uchazeč prokazuje:

Seznamem obdobných zakázek realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby realizace; přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení tak, jak je uvedeno v bodech 1 až 3 písm. a) odstavce 1 citovaného zákonného ustanovení.

Zadavatel vymezuje požadavek na splnění tohoto kvalifikačního předpokladu takto:

Uchazeč doloží alespoň tři realizace dodávek spotřebního materiálu pro tiskárny realizované v posledních 3 letech jednu každou ve finančním objemu vyšším než 1 mil. Kč bez DPH dodanou jednomu odběrateli.

Způsob prokázání: Vyplněný seznam realizovaných zakázek dle Přílohy č. 3. Přílohou vyplněného seznamu musí být pro každou položku daného seznamu osvědčení vydané či podepsané příslušným odběratelem.

4.4 Ekonomická a finanční způsobilost

Uchazeč předloží ve své nabídce čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písmeno c) Zákona.

4.5 Seznam statutárních orgánů

Uchazeč předloží dle § 68 odst. 3 ZVZ čestné prohlášení obsahující seznam statutárních orgánů, že nebyli v posledních 3 letech v žádném poměru k zadavateli; seznam vlastníků akcií, jejichž hodnota přesahuje 10% základního kapitálu; že neuzavřel zakázkou dohodu dle č. č. 143/2001 Sb.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1 Smluvní požadavky

V příloze č. 2 zadávací dokumentace je uveden návrh rámcové smlouvy (dále jen smlouva). Návrh smlouvy nebude uchazečem přepisován, pouze v místech, kde je vyžadováno doplnění údaje uchazeč vyplní a veškeré případné návrhy na změny či doplňky uvede v samostatné příloze k tomuto návrhu smlouvy.

Návrh smlouvy je pro uchazeče závazný a musí být podepsán uchazečem (je-li fyzická osoba) či statutárním orgánem uchazeče (je-li právnická osoba) nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

5.2 Dodací lhůta

Zadavatel požaduje dodání zboží na základě objednávky zadané do e-shopu v časech obvyklé dostupnosti uvedených v Příloze č. 1 Rámcové smlouvy a to:
pokud byla objednávka učiněna do 12:00 hod. následující pracovní den;
v případě objednávek doručených po 12. hod. do 48 hod. od zadání objednávky počítaných v pracovních dnech.

V případě prodlení ze strany Dodavatele s dodávkou zboží je Objednavatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny takto objednaného zboží, a to za každý započatý den prodlení.

5.3 Dodací podmínky

Uchazeč odpovídá za to, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady na dodávku, dopravu na místa plnění, případné poplatky a jakékoli další výdaje nutné ke kompletní a kvalitní realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.

Konkrétní místo dodání a převzetí je dané osobou, která objednávku učinila. Přehled přípustných míst dodání s vazbou na osobu objedávajícího je uveden v Příloze č. 1 Rámcové smlouvy.

Dodavatel je povinen od odběratele odebrat použité kazety nejpozději do 15 pracovních dnů od odeslání výzvy k jejich odběru.

5.4 Platební podmínky

Objednatel nebude poskytovat zálohy.

Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad na základě realizovaných objednávek doložených dodacími listy. Splatnost faktury je 21 dní od jejího doručení. Termínem úhrady se rozumí den odepsání platby z účtu Objednatele.

Uchazeč může navrhnout jiné platební podmínky, pokud by byly pro zadavatele výhodnější.

5.5 Záruční doba

Zadavatel požaduje záruční dobu 6 měsíců na veškeré dodané zboží. Záruční doba počíná běžet ode dne převzetí zboží.

5.6 Alternativní tonery

Podáním nabídky uchazeč souhlasí s realizací případných objednávek na alternativní tonery v souladu s následujícími požadavky zadavatele:

- **Informace o stavu spotřebního materiálu**

Dodavatel je povinen dodávat cartridge, které poskytují pravdivé informace o stavu spotřebního materiálu v tiskárně. I cartridge, které nejsou označeny jako originální od výrobce příslušné tiskárny, musí poskytovat ve všech parametrech stejné informace jako originální.

- **Adekvátní výtěžnost**

Dodavatel musí garantovat počet vytištěných stran z každého konkrétního typu dodané alternativní cartridge dle normy ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798 a ISO/IEC 24711. Deklarovaná výtěžnost musí odpovídat skutečné výtěžnosti a musí být shodná s výtěžností příslušné originální cartridge výrobce tiskárny.

- **Dodržení deklarované hmotnosti obsahu**

Dodavatel je povinen dodržovat deklarovanou hmotnost obsahu dodávaných kazet a velikost tonerové náplně v mikronech. Hmotnost náplně i velikost i velikost tonerového prášku v mikronech musí být shodná s deklarovanými parametry originální cartridge výrobce tiskárny s přípustnou tolerancí 5%. V případě nedodržení této povinnosti je objednatel oprávněn požadovat na dodavateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý zjištěný případ. Opakované nedodržení této povinnosti může být důvodem k odstoupení od smlouvy.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

6.1 Struktura nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla řazena v souladu s následujícím členěním:

- 1 Obsah s uvedením čísel stránek jednotlivých uváděných bodů/odkazů;
- 2 Identifikační údaje o uchazeči v rozsahu podle ust. § 17 písm. d) zákona;
- 3 Doklady prokazující kvalifikaci pro splnění veřejné zakázky dle čl. 4. této zadávací dokumentace v daném pořadí;
- 4 Doklady požadované v čl. 2.3 této zadávací dokumentace;
- 5 Barevný oddělovací list;
- 6 Vyplněný a podepsaný Formulář nabídky, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace označenou Příloha 1;
- 7 Vyplněný a podepsaný návrh smlouvy opatřený otiskem razítka uchazeče.
- 8 Podepsané prohlášení uchazeče, že celým obsahem nabídky je vázán po celou dobu zadávací lhůty (§ 43 zákona); součástí prohlášení bude i počet stránek nabídky.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány uchazečem či statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

Nabídka bude podána v tištěné podobě v jednom originále a jedné kopii.

Jednotlivá paré nabídky budou označena, jedno jako „Originál“, druhé jako „Kopie. V případě odlišností jednotlivých výtisků nabídek, bude platná nabídka označena „Originál“.

Uchazeč obdrží dokumenty potřebné pro podání nabídky elektronickou poštou:

Formulář nabídky:	51form.xls
Návrh smlouvy:	51smlouva.rtf
Formulář pro uvedení referencí:	51reference.rtf

V případě, že by uchazeč dokumenty neobdržel nebo došlo k jejich poškození, budou mu na základě žádosti zaslané kontaktní osobě uvedené v čl. 1.2 neprodleně zaslány.

Nabídka resp. její jednotlivá vyhotovení musí být předána v podobě, která zamezí manipulaci s jednotlivými listy.

Originály resp. úředně ověřené kopie dokladů, jejichž předložení je požadováno v zadávacích podmínkách, musí být zařazeny do vyhotovení nabídky označené jako „Originál“, v kopii postačí jejich neověřené kopie.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů musí být zpracována v českém jazyce. Pokud bude obsahovat dokumenty v jiném jazyce, musí tyto být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka. Zadavatel připouští výjimku z tohoto požadavku vztahující se výhradně pouze na certifikáty požadované dle bodu 2.3 této zadávací dokumentace, které budou akceptované kromě českého i v anglickém jazyce.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky musí být očíslovány průběžnou lineární číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady resp. jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást či přílohu některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů nabídky zřetelně odlišeno.

6.2 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč uvede nabídkovou cenu za tonery a cartridge specifikované ve **Formuláři nabídky**.

Nabídková cena dle specifikace uvedené ve formuláři nabídky bude uvedena v Kč v požadovaném členění.

6.3 Variantnost nabídky

Zadavatel nepřipouští variantnost nabídky.

7. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jediným hodnotícím kritériem je výše nabídkové ceny.

Výší nabídkové ceny se pro účely hodnocení nabídek rozumí součet cen požadovaných tonerů a cartridge v uvedeném množství. Výše nabídkové ceny bude uvedena v požadovaném členění ve Formuláři nabídky v oddíle II.

7.1 Způsob hodnocení v rámci kritéria Výše nabídkové ceny

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou podle § 79 odst. 4 zákona seřazeny podle výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude vybrána jako nejvýhodnější.

8. PODÁNÍ NABÍDKY

Každý uchazeč může podat pouze jedinou nabídku.

8.1 Termín podání nabídky

Zadavatel musí nabídky obdržet nejpozději dne 8. ledna 2016 do 10:30 hod.

8.2 Místo podání nabídky

Nabídky se podávají písemně v uzavřeném neporušeném obalu označeném heslem „**Tonery 2015**“, opatřeném na uzavření razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče.

Na obálce musí být uvedena adresa, na kterou by bylo možno odeslat oznámení o tom, že nabídka nebyla doručena ve stanovené lhůtě.

Obal musí být odpovídajícím způsobem zajištěn proti samovolnému otevření, případně otevření v důsledku manipulace při poštovní přepravě.

Nabídky je možné doručit doporučenou poštou na adresu:

Vysoká škola ekonomická v Praze
podatelna
nám. W. Churchilla 4
130 67 Praha 3

nebo osobně do podatelny VŠE na uvedenou adresu

v pondělí až čtvrtek od 9:00 do 11:00 hod. a od 13:00 do 14:30 hod.,

v pátek do od 9:00 do 11:00 hod. a od 13:00 do 13.45 hod.

Podatelna je v místnosti č. 72 v přízemí nové budovy v sídle zadavatele.

8.3 Zadávací lhůta

Uchazeč je svou nabídkou vázán do 31.1.2016.

9. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

9.1 Součásti zadávací dokumentace

Podklady pro zpracování nabídky tvoří:

- Tato zadávací dokumentace;
- Přílohy pro vyplnění v elektronické formě tj. Příloha č. 1 - Formulář nabídky, č. 2 – Návrh Rámcové smlouvy, č. 3 - Seznam realizovaných zakázek s předmětem plnění – dodávky spotřebního materiálu

9.2 Náklady na přípravu nabídky

Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí v zadávacím řízení nese uchazeč. Poskytnutí zadávací dokumentace je bezplatné.

9.3 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

V souladu s § 49 zákona je uchazeč oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Zadavatel preferuje zaslání případného dotazu elektronickou poštou na adresu Dana.Vaclavikova@vse.cz.

Dotazy a odpovědi na ně budou zveřejněny na profilu zadavatele.

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami v souladu s oznámením zadávacího řízení se uskuteční:

Místo: zasedací místnost Výpočetního centra M10 - Stará budova
nám. W. Churchilla 4, Praha 3

Datum: 8. 1. 2016

Čas: 10:30 hod.

Otevírání obálek má právo být přítomen kromě členů hodnotící komise jeden zástupce každého uchazeče o veřejnou zakázku, jehož nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevírány.

Zástupcem uchazeče může být osoba oprávněná jednat za nebo jménem uchazeče nebo osoba k přítomnosti na otevírání obálek uchazečem zmocněná. Zástupci uchazeče prokáží svou totožnost, případně zmocnění uchazeče k přítomnosti na otevírání obálek a svou přítomnost potvrdí podpisem v prezenční listině. Pokud podává nabídku zahraniční dodavatel, je oprávněn účastnit se otevírání obálek s nabídkami také jeho tlumočník.

Hodnotící komise sděluje přítomným uchazečům:

- a) Identifikační údaje uchazeče;
- b) Informaci o tom, zda je nabídka zpracována v českém jazyce, zda jsou návrh smlouvy a prohlášení uchazeče podle § 68 odst. 2 podepsány oprávněnou osobou a zda nabídka obsahuje všechny požadované součásti (zda je nabídka úplná);
- c) Nabídkovou cenu uchazeče.

Pokud hodnotící komise zjistí, že nabídka není úplná, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla hodnotící komisí vyřazena, z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

O otevírání obálek sepisuje hodnotící komise protokol. Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost do protokolu nahlédnout.

11. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- Před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, příp. vyjasnit informace deklarované uchazečem.

- Nevracet nabídky a současně se zavazuje nakládat s jejich obsahem jako s důvěrnými informacemi.
- Vyloučit uchazeče, jehož nabídka je v rozporu s podmínkami stanovenými touto zadávací dokumentací.
- Vyžádat si vyplněný návrh Rámcové smlouvy od vybraného uchazeče v elektronické formě.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen řídit se při zpracování své nabídky.

Příloha 1 : Formulář nabídky

Formulář nabídky

I. E-shop

Uchazeč uvede URL e-shopu:

Uchazeč uvede koeficient výpočtu ceny pro VŠE:

II. Nabídková cena

Specifikace zboží	Cena bez DPH	Počet	Cena bez DPH za uvedený počet	Cena s DPH za uvedený počet
HP Q5949XD		7	0	0
HP CC531A		5	0	0
HP CC533A		5	0	0
HP CC530A		5	0	0
HP CC532A		5	0	0
HP CF226X		5	0	0
HP CF226A		5	0	0
DELL 1700 K3756		3	0	0
CANON CRG-716BK		3	0	0
CANON CRG-728		3	0	0
OKI C321DN black		2	0	0
OKI C321DN cyan		2	0	0
OKI C321DN magenta		2	0	0
OKI C321DN yellow		2	0	0
CANON CLI-8C		4	0	0
HP CE285A		4	0	0
HP Q2612AD		4	0	0
HP Q2613X		4	0	0
HP Q5949X		4	0	0
Nabídková cena			0	0

Všechny specifikované tonery jsou požadovány v originální cartridge od výrobce tiskárny.
Formulář nabídky je kompletně vyplněn, pokud jsou vyplněna všechna černě orámovaná pole.

Příloha 2 : Návrh Rámcové smlouvy

RÁMCOVÁ KUPNÍ SMLOUVA

č.:/VŠ/16

uzavřená postupem daným § 89 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění

Článek 1

Smluvní strany

1.1 Objednatel:

Firma:	Vysoká škola ekonomická v Praze
Sídlo:	nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3
Zastoupená:	prof. Ing. Hanou Machkovou, CSc.
DIČ:	CZ61384399
IČ:	61384399
Banka:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1828782/0800

a

1.2 Dodavatel:

Firma:	
Sídlo:	
Zastoupená:	
DIČ:	
IČ:	
Zapsán	
Banka:	
Číslo účtu:	
Tel./Fax.:	
Obch. rejstřík:	

(Objednatel a Dodavatel jako „Smluvní strana“ a společně jako „Smluvní strany“)
uzavírají **rámcovou smlouvu na dodávky tonerů a inkoustů do tiskáren, do kopírovacích strojů a do faxů** (dále jen „smlouva“) tohoto obsahu:

Článek 2

Preamble

- 2.1 Objednatel provedl v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění zadávací řízení na uzavření této Rámcové kupní smlouvy. Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení konaného formou zjednodušeného podlimitního řízení.
- 2.2 Dodavatel prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou podle českého právního řádu v obchodním rejstříku vedeném příslušným soudem, a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.3 Objednatel prohlašuje, že je právnickou osobou, veřejnou vysokou školou ve smyslu § 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách, v platném znění, zřízenou zákonem č. 58/1950 Sb., o vysokých školách, a vlád. nař. č. 40/1952 Sb., o dalších změnách v organizaci vysokých škol a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.4 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu, aby upravily vzájemná práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy s cílem poskytnout pevný základ právního vztahu.

Článek 3

Předmět smlouvy

- 3.1 Předmětem smlouvy jsou **dodávky tonerů a inkoustů do tiskáren, do kopírovacích strojů a do faxů.**
- 3.2 Dodávky dílčích plnění budou realizovány na základě dílčích objednávek (dále jen objednávky), jejichž podmínky plně vycházejí z této rámcové smlouvy. Konkrétní objednávky jsou zadávány do e-shopu na URL: a následně potvrzeny dodavatelem e-mailem na adresu osoby, která učinila objednávku (viz Příloha č. 1: Seznam pověřených osob).
- 3.3 Objednatel se zavazuje řádně dodané zboží převzít a zaplatit kupní cenu.

Článek 4

Místo plnění a dodací podmínky

- 4.1 Místem plnění je sídlo Objednatele

Vysoká škola ekonomická v Praze,
nám. W. Churchilla 4, Praha 3 – Žižkov

V objednávkách pak mohou být stanovena i další místa plnění, kde má Objednatel své pracoviště, a to:

- Ekonomická 957, Praha 4

- Jeseniova 208, Praha 3.

- 4.2 Osoby pověřené Objednatelem zadávat objednávky jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy. Provádět změny v tomto seznamu je v kompetenci ředitele Výpočetního centra VŠE nebo jím písemně pověřené osoby. V případě aktualizace Přílohy č. 1 této smlouvy musí být aktualizovaná příloha bez zbytečného odkladu zaslána Dodavateli, který její přijetí neprodleně potvrdí.
- 4.3 Dodavatel je povinen dodat zboží v časech obvyklé dostupnosti uvedených v Příloze č. 1 této smlouvy, nedohodne-li se s příslušným přebírajícím jinak, a to:
Pokud byla objednávka učiněna do 12:00 hod. následující pracovní den;
V případě objednávek doručených po 12. hod. je dodací doba stanovena do 48 hod. počítaných v rámci pracovní dnů.
- 4.4 Přehled přípustných míst dodání a časů obvyklé dostupnosti s vazbou na osobu objednávajícího je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy.
- 4.5 Provedení přejímky bude dokumentováno podpisem přebírající osoby na dodacím listě.
- 4.6 Dodavatel je povinen založit uživatelské jméno pro přístup do e-shopu všem osobám uvedeným v Příloze č. 1 této smlouvy a účet bezplatně spravovat.
- 4.7 Dodavatel je povinen aktualizovat seznam uživatelů e-shopu v případě aktualizace Přílohy č. 1 této smlouvy do 24 hodin od potvrzení převzetí aktualizované přílohy. O založení uživatelského přístupu zašle Dodavatel zprávu uživateli včetně inicializačního hesla.
- 4.8 Dodavatel je povinen od Objednatele odebrat prázdné kazety od dodaného zboží a na vlastní náklady je zlikvidovat podle § 10 odst. 1 zákona č. 477/2001 Sb., v platném znění. Odebrání kazet bude realizováno na základě výzvy Objednatele, a to nejpozději do 15 pracovních dnů od odeslání výzvy k odebrání. Pro odeslání výzvy platí stejné podmínky jako pro odeslání objednávky.

Článek 5

Kupní cena

- 5.1 Dodavatel se zavazuje na základě objednávek prodávat zboží za kupní cenu uvedenou v e-shopu násobenou koeficientem Tato cena je maximální.
- 5.2 V kupní ceně jsou zahrnuty veškeré náklady na dopravu zboží do míst přejímky, hmotné předání, odvoz, likvidace obalů, případné poplatky a jakékoliv další výdaje nutné ke kompletní a kvalitní dodávce zboží.
- 5.3 Kupní cena nezahrnuje DPH, která bude Dodavatelem účtována dle platných zákonných předpisů.

Článek 6

Platební podmínky

- 6.1 Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad na základě realizovaných objednávek všemi pověřenými osobami uvedenými v Příloze č. 1 této smlouvy doložených dodacími listy.
- 6.2 Doba splatnosti faktur je dohodnuta na 21 dní od jejich doručení Objednateli.
- 6.3 Dnem úhrady je den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele.
- 6.4 Nezbytnou náležitostí faktury musí být číslo smlouvy, označení jednotlivých objednávek včetně jména pověřené osoby dle přílohy č. 1, na základě kterých je fakturováno, a všechny údaje uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 6.5 Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti podle čl. 6.4 smlouvy, která obsahuje nesprávnou specifikaci zboží nebo nesprávné cenové údaje.

Článek 7

Záruka

- 7.1 Dodavatel poskytuje záruku na kvalitu dodaného zboží po dobu 6 měsíců od data převzetí zboží Objednateli.
- 7.2 Vady zboží budou posuzovány v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku (dále OZ).

Článek 8

Reklamáce vad

- 8.1 Dodavatel prohlašuje a odpovídá, že dodané zboží je nové a nepoužívané.
- 8.2 Dodavatel ručí za jakost dodaného zboží v rozsahu dle § 2095 OZ.
- 8.3 Množstevní vady je nutno uplatnit ihned při převzetí zboží. Jakostní vady je třeba uplatnit bez odkladu po jejich zjištění, nejpozději však do konce záruční lhůty.

Článek 9

Sankce z prodlení

- 9.1 V případě prodlení ze strany Dodavatele s dodávkou zboží je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,5% z ceny objednaného zboží, a to za každý započatý den prodlení a Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit.
- 9.2 Je-li Objednatel v prodlení s placením faktury, je Dodavatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,5% z dlužné částky za každý započatý den prodlení a Objednatel je povinen úrok z prodlení uhradit.
- 9.3 V případě nedodržení deklarovaných parametrů alternativních tonerů dle čl. 11.3 je objednatel oprávněn požadovat na dodavateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý zjištěný případ.
- 9.4 Neoznámí-li Dodavatel, že pozbyl oprávnění poskytovat předmět plnění dle čl. 3.1 této smlouvy nebo nemá platný certifikát podle čl. 13.2. této smlouvy je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.

Článek 10

Přechod vlastnického práva a nebezpečí škody na zboží

- 10.1 Vlastnické právo k dodanému zboží přechází na Objednatele dnem zaplacení kupní ceny.
- 10.2 Nebezpečí škody na dodaném zboží přechází na Objednatele převzetím zboží.

Článek 11

Objednávky alternativních tonerů

- 11.1 Objednatel má právo objednávat kromě originálních i alternativní tonery.
- 11.2 Dodavatel je povinen dodávat cartridge, které poskytují pravdivé informace o stavu spotřebního materiálu v tiskárně. I cartridge, které nejsou označeny jako originální od výrobce příslušné tiskárny, musí poskytovat ve všech parametrech stejné informace jako originální.
- 11.3 Dodavatel musí garantovat počet vytištěných stran z každého konkrétního typu dodané alternativní cartridge dle normy ISO/IEC 19752, ISO/IEC 19798 a ISO/IEC 24711. Deklarovaná výtěžnost musí odpovídat skutečné výtěžnosti a musí být shodná s výtěžností příslušné originální cartridge výrobce tiskárny.
- 11.4 Dodavatel je povinen dodržovat deklarovanou hmotnost obsahu dodávaných kazet a velikost tonerové náplně v mikronech. Hmotnost náplně i velikost i velikost tonerového prášku v mikronech musí být shodná s deklarovanými parametry originální cartridge výrobce tiskárny s přípustnou tolerancí 5%.

Článek 12

Trvání a ukončení smluvního vztahu

- 12.1 Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to od data její účinnosti do vyčerpání finančního limitu daného pro podlimitní veřejné zakázky tj. do částky 5 244 000,- Kč bez DPH nejdéle však po dobu dvou let od data účinnosti smlouvy.
- 12.2 Před uplynutím sjednané doby dle čl. 12.1 lze tuto smlouvu ukončit na základě písemné dohody smluvních stran.
- 12.3 Před okamžikem zániku této smlouvy dle čl. 12.1 lze tuto smlouvu ukončit v případě, že se druhá smluvní strana dopustí podstatného porušení této smlouvy ve smyslu čl. 12.4 této smlouvy nebo v případech, kdy cena zboží bude neúměrná k ceně obvyklé v místě plnění dle této smlouvy a Dodavatel relevantně nezdůvodní takto stanovenou cenu. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 12.4 Za hrubé porušení se považuje
- opakované (nejméně tři) nedodržení dohodnuté dodací doby
 - opakované (nejméně tři) nedodržení ustanovení dle čl. 11.3
 - opakovaná (nejméně tři) platební nekázeň.
- 12.5 V případě že Dodavatel pozbude oprávnění poskytovat předmět plnění dle čl. 3.1 této smlouvy, končí platnost této smlouvy automaticky ke dni, kdy toto své oprávnění pozbyl; o této skutečnosti je povinen ihned Objednateli informovat.

Článek 13

Zvláštní ustanovení

- 13.1 Dodavatel může vjet do areálu VŠE na místo určené pro předávání zboží pouze s platným Povoláním k vjezdu. Povolení k vjezdu je možné obstarat prostřednictvím příslušného útvaru VŠE, povolení platí vždy na dobu jednoho kalendářního roku (pro rok 2016 je cena stanovena na 1000,- Kč).
- 13.2 Dodavatel je povinen po celou dobu platnosti této smlouvy mít platný certifikát výrobce k prodeji jeho zboží vystaveného na osobu Dodavatele, na kterém bude jednoznačně uvedeno, že Dodavatel je autorizován k prodeji nabízeného zboží. Tento certifikát je povinen předložit objednateli na jeho vyžádání.

Článek 14

Závěrečná ustanovení

- 14.1 Pokud není v této smlouvě výslovně stanoveno něco jiného, může být tato smlouva doplňována nebo měněna pouze nepodstatně ve formě písemných dodatků podepsaných smluvními stranami. Podstatná změna textu této smlouvy je vyloučena.
- 14.2 Platnost i účinnost této smlouvy je dána okamžikem jejího podpisu Smluvními stranami.

- 14.3 Tato smlouva, práva a povinnosti v ní obsažená a právní poměry z ní vyplývající, vznikající a související se řídí právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 14.4 Tato smlouva bude ve smyslu § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění zveřejněna na profilu zadavatele.
- 14.5 Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s tím, že každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise.

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že je jim obsah srozumitelný, není jednostranně nevýhodný, a proto na důkaz toho, že s obsahem bezvýhradně souhlasí, připojují podpisy oprávněných zástupců.

V, dne

Za Objednatele

Za Dodavatele:

Podpis uchazeče

V dne

Podpis statutárního orgánu uchazeče

Příloha č. 1 – Seznam pověřených osob a obvyklá dostupnost dodacích míst

Jméno	Uživat. jméno	e-mail	telefo n	Dodací místo

Vysvětlení zkratk:

NB – Nová budova

SB – Stará budova

RB – Rajská budova

na adrese: nám. W. Churchilla 4, Praha 3 – Žižkov

Obvyklá dostupnost dodacího místa Výpočetní centrum:

V pracovních dnech od 9:00 – 11:30 a 14:00 – 16:00 hod.

Obvyklá dostupnost dodacího místa Podatelna:

V pondělí až čtvrtek od 9:00 do 11:00 hod. a od 13:00 do 14:30 hod.,

v pátek do od 9:00 do 11:00 hod. a od 13:00 do 13.45 hod.

Obvyklá dostupnost ostatních dodacích míst:

F2: V pracovních dnech od 9:00 – 14:00 hod.

F4: V pracovních dnech od 8:00 – 11:30 a 13:00 – 15:00 hod.

Ostatní: V pracovních dnech od 9:00 – 11:30 a 13:00 – 15:00 hod.

Příloha 3 : Seznam realizovaných zakázek s předmětem plnění – spotřební materiál pro tiskárny

Číslo	Název odběratele	Doba realizace (od – do)	Finanční objem v mil.	Kontaktní osoba	
				Jméno	telefon
1.					
2.					
3.					

Datum: / /

.....

razítko a podpis