



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu
veřejná zakázka na dodávky

Multifunkční zařízení pro FM VŠE

MODERNIZACE VÝUKOVÝCH A PRACOVNÍCH PROSTOR FM V JH
reg. č. CZ.1.05/4.1.00/11.0242



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace

www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vavpi

1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace (dále také jen „Zadávací dokumentace“ nebo „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky. Výběrové řízení nepodléhá zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), a to i přesto, že se v některých částech Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona odkazuje, zadavatel je však povinen dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona o veřejných zakázkách. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů.

Tato veřejná zakázka je zadávána rovněž elektronicky, jednotlivé úkony ve výběrovém řízení vyjma podání nabídky mohou být prováděny elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.vse.cz>.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Zadavatel realizuje projekt s názvem „Modernizace výukových a pracovních prostor FM v JH“ , spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále také jen „OP VaVpl“), reg. č. CZ.1.05/4.1.00/11.0242 (dále také jen „projekt“), jehož součástí je také tato VZ.

Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále též „OP VaVpl“) dostupnými na www.msmt.cz/strukturalni-fondy.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Vysoká škola ekonomická v Praze (dále jen VŠE)
Sídlo:	nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 – Žižkov
Právní forma:	601 - Vysoká škola
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	prof. Ing. Hana Machková, CSc.
Osoba oprávněná činit za Zadavatele elektronické úkony:	Ing. Mgr. Miroslav Malec
IČ:	61384399
DIČ:	CZ61384399
Kontaktní osoba Zadavatele:	Ing. Mgr. Miroslav Malec
Kontaktní údaje:	Fakulta managementu v Jindřichově Hradci, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec, tel.: 384 41 7299, e-mail: malecm@fm.vse.cz

3. DRUH A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Druh veřejné zakázky

Kódy předmětů veřejné zakázky dle klasifikace CVP:

Digitální rozmnožovací stroje

30121430-6

3.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka multifunkčních zařízení, včetně montáže, uvedení do provozu a zařazení do stávajícího účtovacího systému v rozsahu stanoveném

v této zadávací dokumentaci. Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu OP VaVpI Modernizace výukových a pracovních prostor FM v JH, reg. č. CZ.1.05/4.1.00/11.0242.

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **360.000,-- Kč** bez DPH.

3.4. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka multifunkčních zařízení podle specifikace v přílohách č. 4 a č. 5 této ZD, včetně instalace, uvedení do provozu a zařazení do stávajícího účtovacího systému v areálu Fakulty managementu v Jindřichově Hradci.

3.5. Uvádění obchodních názvů

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory průmyslové vzory ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- | | |
|--|-------------------------------|
| - Předpokládaný termín podpisu smlouvy: | 3. 6. 2015 |
| - Limitní termín předání a převzetí dodávky: | do 2 týdnů od podpisu smlouvy |

Předpokládaný termín zahájení plnění je podmíněn ukončením výběrového řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termíny plnění v návaznosti na ukončení výběrového řízení.

4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je: VŠE, Fakulta managementu v Jindřichově Hradci, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky, jež jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu kupní smlouvy. Uchazeč tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh kupní smlouvy.

5.2. Závaznost obchodních podmínek

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu a které by znevýhodňovalo zadavatele.

5.3. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena bez DPH za dodávku v rozsahu stanoveném v čl. 3.4 této Zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci zakázky.

6.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění:

- cena bez DPH,
- DPH a
- cena včetně DPH.

6.3. Výše nabídkové ceny

Výše předpokládané ceny dle čl. 3.3 je stanovena jako limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.

Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.

6.4. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

7. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

7.1. Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky

musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

7.2. Návrh servisní smlouvy

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil ve své nabídce podepsaný návrh servisní smlouvy s délkou trvání 60-ti měsíců a to na každé jednotlivé zařízení s tím, že veškeré náklady servisu, včetně dopravy, budou započteny v konstantní ceně (v Kč bez DPH) za černobílý a za barevný výstup (výtisk) ve formátu A4, přičemž **minimální počet výstupů nebude omezen. Kalkulace nebude zahrnovat dodávku papíru** a bude předpokládat min. 7% pokrytí u černobílého výstupu a 40% pokrytí u barevného výstupu. Hodnoty zde uvedené (ceny za čb a barevný výstup/kopii) musí odpovídat vypočtené celkové ceně provozních nákladů za tisk pro všechna zařízení za dobu trvání servisní smlouvy, kterou uchazeč uvede v Krycím listu nabídky (příloha č. 1 této ZD).

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

8.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci uchazečů jsou stanoveny následovně:

8.2. Kvalifikace uchazeče

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona

8.3. Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této části Zadávací dokumentace.

8.4. Pravost dokladů

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

8.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

8.6. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

8.7. Prokázání kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musejí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8.8. Prokázání kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a

smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

9. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

9.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad

splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

9.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou této Zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce, zda přiložený vzor použije).

9.3. Stáří dokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

10. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

10.1. Prokazování profesních kvalifikačních předpokladů

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- 10.1.1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- 10.1.2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

10.2. Způsob prokázání profesních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona předložením:

výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
dokladu prokazujícího jeho oprávnění k podnikání, tedy výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

10.3. Stáří dokladů

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. Nabídka uchazeče

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

K prokázání skutečnosti, že nabídka uchazeče odpovídá požadované kvalitě zařízení a že je v souladu s požadavky zadavatele podle přílohy č. 5, předloží uchazeč ve své nabídce přesný popis zboží, ve kterém uchazeč uvede obchodní názvy výrobků a specifikaci jednotlivých položek. Identifikace nabízeného zboží musí být natolik určitá, aby zadavatel byl schopen jednoznačně určit, zda uchazečem nabízené zboží technické podmínky zadavatele splňuje či nikoli. Tento popis předloží uchazeč pod názvem **Technická specifikace předmětu koupě** jako přílohu č. 1 návrhu smlouvy.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

11.2. Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom, nebo v samostatných oddělených svazcích, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené:

„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – MULTIFUNKČNÍ ZAŘÍZENÍ PRO FM VŠE– NEOTEVÍRAT“

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona. Nabídka uchazeče bude podána v jednom vyhotovení.

Nabídka uchazeče bude podána **v jednom originále**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD dostatečné kapacity, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované uchazečem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

11.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

11.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

- 11.4.1. Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 11.4.2. **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za

uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci

- 11.4.3. **Technická specifikace předmětu koupě** (v nabídce bude uvedena jako příloha č. 1 návrhu smlouvy)
- 11.4.4. Vyplněný formulář "**Seznam poptávaného zboží**" – viz příloha č. 4.
- 11.4.5. Podepsaný návrh servisní smlouvy podle čl. 7.2.1
- 11.4.6. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - 11.4.6.1. Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) – k) zákona
- 11.4.7. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
 - 11.4.7.1. Výpis z obchodního rejstříku
 - 11.4.7.2. Výpis z živnostenského rejstříku resp. živnostenský(é) list(y)
- 11.4.8. Tuto část nabídky předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele a bude obsahovat
 - 11.4.8.1. Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace
 - 11.4.8.2. Smlouva mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované
 - 11.4.8.3. Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem

12. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

12.1. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění Zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu Zadávací dokumentace zadavatel odešle všem zájemcům a současně dodatečné informace uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva k podání nabídek.

12.2. Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena doporučenou poštou kontaktní osobě (viz čl. 2) zadavatele nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel odešle dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti všem zájemcům a současně dodatečné informace uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva k podání nabídek.

12.3. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12.4. Zadávání částí veřejných zakázek

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

12.5. Doručení rozhodnutí o vyloučení uchazeče

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení dodavatele v souladu s čl. 7.4.4 Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl uveřejní do 5 pracovních dnů od příslušného rozhodnutí na profilu Zadavatele <https://zakazky.vse.cz/>. Rozhodnutí o vyloučení dodavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele.

12.6. Doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v souladu s čl. 7.4.4 Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl uveřejní do 5 pracovních dnů od příslušného rozhodnutí na profilu Zadavatele <https://zakazky.vse.cz/>. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

13.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

13.2. Dílčí hodnotící kritéria

Číslo kritéria	Název kritéria	Váha kritéria
1	Nabídková cena	55 %
2	Celkové provozní náklady za tisk (za období 60-ti měsíců)	45 %

13.3. Hodnocení nabídek

Při hodnocení nabídky dle kritéria č. 1 „Nabídková cena“ získá uchazeč počet bodů dle vzorce:

$$\text{nabídková cena uchazeče} \times 55 = X_1 \text{ bodů}$$

Při hodnocení nabídky dle kritéria č. 2 „Celkové provozní náklady za tisk (za období 60-ti měsíců)“ získá uchazeč počet bodů dle vzorce:

$$\text{celkové provozní náklady za tisk uchazeče} \times 45 = X_2 \text{ bodů}$$

$$\text{Celkový počet bodů uchazeče} = X_1 + X_2 \text{ bodů}$$

13.4. Sestavení celkového pořadí

Nabídky budou vyhodnoceny podle celkového počtu bodů od nejnižšího počtu bodů po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižším počtem bodů.

14. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

14.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **12. května 2015 v 11:00 hod.**

14.2. Adresa pro podávání nabídek

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat na podatelnu každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 12:00 hod a od 13:00 do 15:00 hod (poslední den lhůty do 10:00 hodin) na adresu: Fakulta managementu v Jindřichově Hradci, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec.

14.3. Podání nabídky poštou

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Fakulty managementu v Jindřichově Hradci na adrese výše uvedené.

14.4. Otvírání obálek s nabídkami

Otvírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **12. května 2015 v 10:05 hod.** v budově Fakulty managementu v Jindřichově Hradci, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec, zasedací místnost č. 408 Při otvírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové hodnotící komise, zástupci zadavatele, zástupce ŘO OP VaVpl a zástupci uchazečů (max. 1 osoba za jednoho uchazeče).

15.ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- 15.1.1. Zadávací dokumentace – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
- 15.1.2. Příloha č. 1 – Formulář Krycí list nabídky
- 15.1.3. Příloha č. 2 – Formulář Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 15.1.4. Příloha č. 3 – Obchodní podmínky
- 15.1.5. Příloha č. 4 – Seznam poptávaného zboží
- 15.1.6. Příloha č. 5 – Minimální požadované parametry

Elektronická podoba Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace v elektronické podobě je dostupná na <https://zakazky.vse.cz/vz00000149>

15.2. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit v souladu s Oddílem 16 Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

16. LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNÍ

16.1. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázáni

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

16.2. Prodloužení zadávací lhůty

Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

V Praze dne 28. dubna 2015


prof. Ing. Hana Machková, CSc.
zadavatel

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE
rektor
nám. Winstona Churchilla 4
130 67 Praha 3