



# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu  
veřejná zakázka na dodávky

## Posílení serverové infrastruktury FM VŠE

**MODERNIZACE VÝUKOVÝCH A PRACOVNÍCH PROSTOR FM V JH**  
reg. č. CZ.1.05/4.1.00/11.0242



EVROPSKÁ UNIE  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



Projekt je spolufinancován z fondů EU v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace

[www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vavpi](http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vavpi)

## 1. PREAMBULE

Tato Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace (dále jen „Zadávací dokumentace“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky. Výběrové řízení nepodléhá zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), a to i přesto, že se v některých částech Zadávací dokumentace na jednotlivá ustanovení zákona odkazuje, zadavatel je však povinen dodržovat zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona o veřejných zakázkách. Zadavatel uvádí odkazy na zákon z důvodu používání některých jeho právních institutů či termínů.

Tato veřejná zakázka je zadávána rovněž elektronicky, jednotlivé úkony ve výběrovém řízení vyjma podání nabídky mohou být prováděny elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na <https://zakazky.vse.cz>.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Předpokládá se, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

Zadavatel realizuje projekt s názvem „Modernizace výukových a pracovních prostor FM v JH“ , spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále také jen „OP VaVpl“), reg. č. CZ.1.05/4.1.00/11.0242 (dále také jen „projekt“), jehož součástí je také tato VZ.

Práva, povinnosti či podmínky v Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále též „OP VaVpl“) dostupnými na [www.msmt.cz/strukturalni-fondy](http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy).

## 2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

|                                                         |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název zadavatele:                                       | Vysoká škola ekonomická v Praze (dále jen VŠE)                                                                                            |
| Sídlo:                                                  | nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 – Žižkov                                                                                        |
| Právní forma:                                           | 601 - Vysoká škola                                                                                                                        |
| Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:               | prof. Ing. Hana Machková, CSc.                                                                                                            |
| Osoba oprávněná činit za Zadavatele elektronické úkony: | Ing. Mgr. Miroslav Malec                                                                                                                  |
| IČ:                                                     | 61384399                                                                                                                                  |
| DIČ:                                                    | CZ61384399                                                                                                                                |
| Kontaktní osoba Zadavatele:                             | Ing. Mgr. Miroslav Malec                                                                                                                  |
| Kontaktní údaje:                                        | Fakulta managementu v Jindřichově Hradci,<br>Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec,<br>tel.: 384 41 7299, e-mail: malecm@fm.vse.cz |

## 3. DRUH A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. Druh veřejné zakázky

Kódy předmětů veřejné zakázky dle klasifikace CVP:

|                                                   |            |
|---------------------------------------------------|------------|
| Servery                                           | 48820000-2 |
| Vícenásobné diskové pole nezávislých disků (RAID) | 30233141-1 |

### 3.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka (včetně montáže a uvedení do provozu) serverů a diskového pole pro posílení serverové infrastruktury Fakulty managementu v Jindřichově Hradci v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci. Veřejná zakázka je

realizována v rámci projektu OP VaVpl Modernizace výukových a pracovních prostor FM v JH, reg. č. CZ.1.05/4.1.00/11.0242.

### **3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **1.150.000,-- Kč** bez DPH.

### **3.4. Popis předmětu veřejné zakázky**

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka serverů a diskového pole podle specifikace v přílohách č. 4 a č. 5, včetně základního zprovoznění a zaškolení administrátorů pro Fakulty managementu v Jindřichově Hradci.

### **3.5. Uvádění obchodních názvů**

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory průmyslové vzory ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## **4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

### **4.1. Doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

- Předpokládaný termín podpisu smlouvy: 25. 5. 2015
- Limitní termín předání a převzetí dodávky: do 3 týdnů od podpisu smlouvy

Předpokládaný termín zahájení plnění je podmíněn ukončením výběrového řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termíny plnění v návaznosti na ukončení výběrového řízení.

### **4.2. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění je: VŠE, Fakulta managementu v Jindřichově Hradci, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec.

## **5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1. Obchodní a platební podmínky pro plnění předmětu zakázky**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a platební podmínky, jež jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu kupní smlouvy. Uchazeč tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh kupní smlouvy.

## **5.2. Závaznost obchodních podmínek**

Obchodní a platební podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní a platební podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu a které by znevýhodňovalo zadavatele.

## **5.3. Vyjasnění obsahu obchodních podmínek**

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

# **6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

## **6.1. Nabídková cena**

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena bez DPH za dodávku v rozsahu stanoveném v čl. 3.4 této Zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádné realizaci zakázky.

## **6.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění:

- cena bez DPH,
- DPH a
- cena včetně DPH.

## **6.3. Výše nabídkové ceny**

Výše předpokládané ceny dle čl. 3.3 je stanovena jako **limitní**. **Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.**

**Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z účasti ve výběrovém řízení.**

## **6.4. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny**

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

# **7. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

## **7.1. Obsah jiných požadavků**

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které zadavatel stanoví jako další závazné a jinde neuvedené podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky

musí dodavatelé zahrnout do svých nabídek (návrhů smluv), pokud již nejsou obsaženy v obchodních podmínkách.

## **7.2. Jiné požadavky**

Pro tuto veřejnou zakázku nejsou jiné požadavky definovány.

# **8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

## **8.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci**

Požadavky na kvalifikaci uchazečů jsou stanoveny následovně:

## **8.2. Kvalifikace uchazeče**

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona

## **8.3. Způsob prokázání kvalifikace**

Dodavatelé prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této části Zadávací dokumentace.

## **8.4. Pravost dokladů**

Není-li dále stanoveno jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

## **8.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu, který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

## **8.6. Pravost a stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

## **8.7. Prokázání kvalifikace u nabídky podané více dodavateli**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat

splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musejí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## **8.8. Prokázání kvalifikace pomocí subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a

smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

## **9. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

### **9.1. Základní kvalifikační předpoklady**

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

## **9.2. Způsob prokázání základních kvalifikačních předpokladů**

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované veřejným zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou této Zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce, zda přiložený vzor použije).

## **9.3. Stáří dokladů**

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

## **10. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY**

### **10.1. Prokazování profesních kvalifikačních předpokladů**

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který předloží:

- 10.1.1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- 10.1.2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

### **10.2. Způsob prokázání profesních kvalifikačních předpokladů**

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona předložením:

výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,  
dokladu prokazujícího jeho oprávnění k podnikání, tedy výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

### **10.3. Stáří dokladů**

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

## **11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

### **11.1. Nabídka uchazeče**

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem ve výběrovém řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.

K prokázání skutečnosti, že nabídka uchazeče odpovídá požadované kvalitě zařízení a že je v souladu s požadavky zadavatele podle přílohy č. 5, předloží uchazeč ve své nabídce přesný popis zboží, ve kterém uchazeč uvede obchodní názvy výrobků a specifikaci jednotlivých položek. Identifikace nabízeného zboží musí být natolik určitá, aby zadavatel byl schopen jednoznačně určit, zda uchazečem nabízené zboží technické podmínky zadavatele splňuje či nikoli.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

## 11.2. Podání nabídky

Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom, nebo v samostatných oddělených svazcích, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené obálce označené:

### „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – POSÍLENÍ SERVEROVÉ INFRASTRUKTURY FM VŠE– NEOTEVÍRAT“

Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona. Nabídka uchazeče bude podána v jednom vyhotovení.

Nabídka uchazeče bude podána **v jednom originále**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.

Uchazeč jako součást nabídky předloží CD dostatečné kapacity, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované uchazečem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel. Tato forma podání nabídky je doplňková a slouží k rychlému a přehlednému vyhodnocení. V případě pochybnosti nebo rozporů se má za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.

## 11.3. Způsob označení jednotlivých listů

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

## 11.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí být členěna do samostatných částí, řazených za sebou (jedno zda každé v samostatném svazku nebo společně v jednom svazku) a označených shodně s následujícími pokyny.

Nabídka musí obsahovat:

- 11.4.1. Vyplněný formulář **"KRYCÍ LIST NABÍDKY"** obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky).
- 11.4.2. **Návrh smlouvy** – návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci
- 11.4.3. **Technická specifikace nabízeného plnění** (v nabídce bude uvedena jako příloha č. 1 návrhu smlouvy)
- 11.4.4. Vyplněný formulář **"Seznam poptávaného zboží"** – viz příloha č. 4.
- 11.4.5. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů
  - 11.4.5.1. Čestné prohlášení dodavatele prokazující splnění kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) – k) zákona
- 11.4.6. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
  - 11.4.6.1. Výpis z obchodního rejstříku

- 11.4.6.2. Výpis z živnostenského rejstříku resp. živnostenský(é) list(y)
- 11.4.7. Tuto část nabídky předkládá pouze dodavatel prokazující část kvalifikace pomocí subdodavatele a bude obsahovat
  - 11.4.7.1. Příslušné doklady, kterými subdodavatel prokazuje určitou část kvalifikace
  - 11.4.7.2. Smlouva mezi dodavatelem a subdodavatelem o poskytnutí plnění nejméně v rozsahu prokazované
  - 11.4.7.3. Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem

## **12. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

### **12.1. Změna podmínek zadávací dokumentace**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění Zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu Zadávací dokumentace zadavatel odešle všem zájemcům a současně dodatečné informace uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva k podání nabídek.

### **12.2. Dodatečné informace**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná a musí být zadavateli doručena doporučenou poštou kontaktní osobě (viz čl. 2) na adresu sídla zadavatele nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel odešle dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti všem zájemcům a současně dodatečné informace uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva k podání nabídek.

### **12.3. Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### **12.4. Zadávaní částí veřejných zakázek**

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

### **12.5. Doručení rozhodnutí o vyloučení uchazeče**

Zadavatel si vyhrazuje právo, že rozhodnutí o vyloučení dodavatele v souladu s čl. 7.4.4 Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl uveřejní do 5 pracovních dnů od příslušného rozhodnutí na profilu Zadavatele <https://zakazky.vse.cz/>. Rozhodnutí o vyloučení dodavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele.

### **12.6. Doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky**

Zadavatel si vyhrazuje právo, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky v souladu s čl. 7.4.4 Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl uveřejní do 5 pracovních dnů od příslušného rozhodnutí na profilu Zadavatele <https://zakazky.vse.cz/>. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele.

## **13.ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

### **13.1. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná výše nabídkové ceny v Kč bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena bude stanovena postupem uvedeným v čl. 6 Zadávací dokumentace.

### **13.2. Sestavení celkového pořadí**

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **14.LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

### **14.1. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **7. května 2015 v 10:00 hod.**

### **14.2. Adresa pro podávání nabídek**

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat na podatelně každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 12:00 hod a od 13:00 do 15:00 hod (poslední den lhůty do 10:00 hodin) na adresu: Fakulta managementu v Jindřichově Hradci, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec.

### **14.3. Podání nabídky poštou**

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Fakulty managementu v Jindřichově Hradci na adrese výše uvedené.

### **14.4. Otvírání obálek s nabídkami**

Otvírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **7. května 2015 v 10:05 hod.** v budově Fakulty managementu v Jindřichově Hradci, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec, zasedací místnost č. 408 Při otvírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové hodnotící komise, zástupci zadavatele, zástupce ŘO OP VaVpl a zástupci uchazečů (max. 1 osoba za jednoho uchazeče).

## **15.ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **15.1. Obsah zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:

- 15.1.1. Zadávací dokumentace – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh
- 15.1.2. Příloha č. 1 – Formulář Krycí list nabídky
- 15.1.3. Příloha č. 2 – Formulář Vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 15.1.4. Příloha č. 3 – Obchodní podmínky
- 15.1.5. Příloha č. 4 – Seznam poptávaného zboží
- 15.1.6. Příloha č. 5 – Minimální požadované parametry

Elektronická podoba Výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace v elektronické podobě je dostupná na <https://zakazky.vse.cz/vz00000148>

## **15.2. Zrušení výběrového řízení**

Zadavatel je oprávněn výběrové řízení zrušit v souladu s Oddílem 16 Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

## **16. LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZÁNÍ**

### **16.1. Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázání**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů.

### **16.2. Prodloužení zadávací lhůty**

Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

V Praze dne 23. dubna 2015

  
prof. Ing. Hana Machková, CSc.  
zadavatel