



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel Vysoká škola ekonomická v Praze
zadáva dle zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
formou zjednodušeného podlimitního řízení
veřejnou zakázku na dodávky

**„MODERNIZACE VÝUKOVÝCH A PRACOVNÍCH PROSTOR FM
V JH – DODÁVKA NÁBYTKU III“**

(DÁLE TAKÉ „VZ“)

Obsah:

1	Zadavatel.....	5
1.1	Základní identifikační údaje	5
1.2	Kontaktní osoba Zadavatele:.....	5
2	Druh a předmět plnění veřejné zakázky.....	5
2.1	Druh veřejné zakázky	5
2.2	Předmět plnění veřejné zakázky.....	6
2.3	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH.....	6
2.4	Technické podmínky	6
2.5	Požadavky Zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky	6
2.6	Zadávací dokumentace	7
2.7	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	8
2.8	Prohlídka místa plnění.....	8
3	Doba a místo plnění veřejné zakázky	9
3.1	Doba plnění veřejné zakázky	9
3.2	Místo plnění veřejné zakázky.....	9
4	Obchodní podmínky a platební podmínky.....	9
5	Kvalifikace dodavatelů.....	9
5.1	Požadavky Zadavatele na kvalifikaci	9
5.2	Kvalifikace dodavatele	10
5.3	Prokazování splnění kvalifikace	10
5.4	Prokázání splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.....	10
5.5	Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů	11
5.6	Prokázání části kvalifikace subdodavatelem	11
5.7	Společná nabídka	11
5.8	Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem.....	12
5.9	Základní kvalifikační předpoklady	12
5.10	Profesní kvalifikační předpoklady.....	14
5.11	Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti	14
5.12	Technické kvalifikační předpoklady.....	14
5.13	Změny v kvalifikaci	15
6	Zadávací lhůta.....	15
7	Jiné požadavky na plnění veřejné zakázky.....	16
7.1	Obsah jiných požadavků	16
7.2	Požadavek na předložení pojistné smlouvy.....	16
7.3	Požadavek na prokázání subdodavatelů	16
7.4	Variety nabídky	16
8	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	17
8.1	Požadavky na zpracování nabídkové ceny.....	17
8.2	Doklady prokazující nabídkovou cenu.....	17
8.3	Výkazy výměr a položkový rozpočet	17
8.4	Změna výkazu výměr	18
9	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	18
9.1	Nabídka dodavatele	18
9.2	Podpisování elektronické nabídky.....	19
9.3	Nabídka musí (mimo jiné) obsahovat:.....	19
9.4	Členění nabídky a její obsah	20
10	Podání nabídky a otevírání obálek.....	20
10.1	Způsob podání nabídky	20
10.2	Lhůta pro podání nabídek.....	21
10.3	Otvírání obálek	21

11	Hodnocení nabídek	21
11.1	Kritérium pro zadání veřejné zakázky	21
12	Ostatní podmínky zadávacího řízení.....	21
12.1	Změna zadávacích podmínek	21
12.2	Doručení rozhodnutí o vyloučení dodavatele.....	21
12.3	Doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky	22
12.4	Zrušení zadávacího řízení.....	22
12.5	Náklady na přípravu nabídky	22

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1a	Kupní smlouva 1. část VZ
Příloha č. 1b	Kupní smlouva 2. část VZ
Příloha č. 2	Technická specifikace 1. část VZ
Příloha č. 3	Rozpis zboží, umístění nábytku dle místností, odstíny 1. část VZ
Příloha č. 4	Výkaz výměr – položkový rozpočet 1. část VZ
Příloha č. 5	Projektová dokumentace 1. část VZ
Příloha č. 6	Technická specifikace 2. část VZ
Příloha č. 7	Rozpis zboží, umístění nábytku dle místností, odstíny 2. část VZ
Příloha č. 8	Výkaz výměr 2. část VZ
Příloha č. 9	Projektová dokumentace 2. část VZ
Příloha č. 10	Prohlídka místa plnění
Příloha č. 11	Krycí list nabídky
Příloha č. 12	Čestné prohlášení - nabídka
k v České repu	Subdodavatelský systém
Příloha č. 14	Čestné prohlášení – smlouva

Preamble:

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky je zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ustanovení § 21 odst. 1) písm. f), § 25 písm. a) a § 38 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídky.

Tato veřejná zakázka je rovněž zadávána elektronicky. Veškeré úkony v zadávacím řízení je možné provádět elektronicky v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK (dále též „EN E-ZAK“) na <https://zakazky.vse.cz/>. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:

<https://zakazky.vse.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.vse.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@qcm.cz nebo tel. +420 538 702 719.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel realizuje projekt s názvem „Modernizace výukových a pracovních prostor FM v JH“, spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále také jen „OP VaVpI“), reg. č. CZ.1.05/4.1.00/11.0242, jehož součástí je také tato VZ.

Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a souvisejícími právními předpisy a přílohou č. 2 Příručky pro žadatele a příjemce Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace s názvem Pravidla pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace, verze platná ke dni vyhlášení této VZ (dále jen „Pravidla“).

Zadavatel v rámci této Zadávací dokumentace (dále též „ZD“) dává všem dodavatelům na vědomí, že plný text Pravidel je dostupný na www.msmt.cz. Pravidla obsahují kromě povinností zadavatele při výběrovém řízení i ustanovení, která jsou podstatná pro dodavatele jak v průběhu zadávacího řízení, tak zejména pro případné uzavření smlouvy, po dobu realizace zakázky podle této smlouvy a též po skončení realizace zakázky. Předložením nabídky v rámci výběrového řízení dodavatel současně potvrzuje, že se seznámil s Pravidly a zavazuje se plnit ustanovení v nich uvedená, která se vztahují

k dodavatelům, a to v průběhu výběrového řízení, při i po uzavření smlouvy a po dobu realizace předmětu plnění.

1 ZADAVATEL

1.1 Základní identifikační údaje

Zadavatel je ve smyslu Zákona „jiná právnická osoba“ dle § 2 odst. 2) písm. d) Zákona.

Název:	Vysoká škola ekonomická v Praze (dále jen VŠE)
Sídlo:	nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 – Žižkov
Právní forma:	veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	prof. Ing. Hana Machková, CSc.
Osoba oprávněná činit za Zadavatele elektronické úkony:	Ing. Mgr. Miroslav Malec
IČ:	61384399
DIČ:	CZ61384399

1.2 Kontaktní osoba Zadavatele:

Jméno:	Ing. Mgr. Miroslav Malec
Kontaktní údaje:	Fakulta managementu v Jindřichově Hradci, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec, tel.: 384 41 7299, e-mail: malecm@fm.vse.cz

dále a též shora také jen „Zadavatel“

2 DRUH A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Druh veřejné zakázky

veřejná zakázka na dodávky

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

Kancelářský nábytek	39130000-2
Školní nábytek	39160000-1
Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly	39110000-6

2.2 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka kancelářského, školního a sedacího nábytku včetně montáže (dále také „Dodávka“ nebo „Zboží“) v rozsahu stanoveném v této zadávací dokumentaci.

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 98 Zákona rozdělena na 2 části:

1. ČÁST VZ (Kancelářský a školní nábytek)

2. ČÁST VZ (Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly)

Uchazeč může podat nabídku na jednu část, nebo na obě části veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu pro každou část veřejné zakázky s jiným dodavatelem, podle výhodnosti nabídek.

Uchazeč, který předloží svoji nabídku současně na více částí veřejné zakázky, musí předložit pro příslušnou část samostatné návrhy smluv (viz čl. 4 ZD).

2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH

2.3.1 Předpokládaná hodnota VZ je :

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. ČÁST (Kancelářský a školní nábytek) | 1 530 000,00 Kč bez DPH. |
| 2. ČÁST (Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly) | 750 000,00 Kč bez DPH. |

2.4 Technické podmínky

- 2.4.1 Zadávací dokumentace obsahuje technické podmínky, které tvoří přílohu č. 2 a 6 této ZD s názvem „Technická specifikace“,
- 2.4.2 přílohu č. 5 a 9 této ZD s názvem Projektová dokumentace a
- 2.4.3 přílohu č. 3 a 7 této ZD s názvem „Rozpis zboží, umístění dle místností, odstíny“, kde jsou uvedeny závazné rozměry a další technické požadavky Zadavatele na Dodávku a jeho dislokaci.
- 2.4.4 Zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2.5 Požadavky Zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky

- 2.5.1 Nábytek musí mít jakost I. třídy.
- 2.5.2 Dodavatel nabídne Dodávku splňující technickou specifikaci požadovanou Zadavatelem v této ZD a jejích přílohách. Technická specifikace je Zadavatelem stanovena jako minimální a dodavatel tedy může nabídnout Dodávku s lepšími kvalitativními vlastnostmi.

- 2.5.3 Zadavatel je povinen dodržet požadavky na povinnou publicitu stanovené v Příručce pro příjemce Operačního programu Výzkum a vývoje pro inovace 2007-2013 (dále jen „Příručka“) a v přílohách Příručky, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného výběrového řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci a dalších dokumentech vztahující se k zakázce. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé postupovali v souladu s těmito požadavky.
- 2.5.4 Dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel je povinen umožnit Řídicímu orgánu OP VaVpl v rámci kontroly přístup k příslušné dokumentaci, a to do konce roku 2026. Dokumentací se míní též případné smlouvy a související dokumenty, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2) písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Dodavatel je zároveň povinen zajistit plnění této povinnosti i u všech svých subdodavatelů, kteří budou společně s dodavatelem plnit předmět této VZ dle této ZD.

2.6 Zadávací dokumentace

- 2.6.1 Zadávací dokumentaci tvoří níže uvedené dokumenty a doklady v elektronické podobě:

Zadávací dokumentace a přílohy:

- | | |
|---------------|--|
| Příloha č. 1a | Kupní smlouva 1. část VZ |
| Příloha č. 1b | Kupní smlouva 2. část VZ |
| Příloha č. 2 | Technická specifikace 1. část VZ |
| Příloha č. 3 | Rozpis zboží, umístění nábytku dle místností, odstíny 1. část VZ |
| Příloha č. 4 | Výkaz výměr – položkový rozpočet 1. část VZ |
| Příloha č. 5 | Projektová dokumentace 1. část VZ |
| Příloha č. 6 | Technická specifikace 2. část VZ |
| Příloha č. 7 | Rozpis zboží, umístění nábytku dle místností, odstíny 2. část |
| Příloha č. 8 | Výkaz výměr – položkový rozpočet 2. část VZ |
| Příloha č. 9 | Projektová dokumentace 2. část VZ |
| Příloha č. 10 | Prohlídka místa plnění |
| Příloha č. 11 | Krycí list nabídky |
| Příloha č. 12 | Čestné prohlášení - nabídka |
| Příloha č. 13 | Subdodavatelský systém |
| Příloha č. 14 | Čestné prohlášení – smlouva |

- 2.6.2 Zadavatel uveřejnil na profilu Zadavatele ode dne uveřejnění výzvy kompletní zadávací dokumentaci. URL adresa této VZ: <https://zakazky.vse.cz/vz00000142>.

2.7 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 2.7.1 Dodavatel je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k jakékoliv části zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 2.7.2 Zadavatel požaduje, aby žádosti o dodatečné informace byly podávány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je přístupný na adrese <https://zakazky.vse.cz/>.
- 2.7.3 Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.
- 2.7.4 Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle Zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 2.7.5 Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 2.7.6 Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

2.8 Prohlídka místa plnění

- 2.8.1 Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění všem dodavatelům, kteří mají zájem na podání nabídky (dále také jen „Prohlídka“), která se uskuteční **dne 2. dubna 2015 v 10:00 hod.** Sraz účastníků bude před vchodem do budovy Fakulty managementu v Jindřichově Hradci. Prohlídky se mohou zúčastnit vždy nejvýše 2 zástupci jednoho dodavatele.
- 2.8.2 Prohlídka slouží dodavatelům pouze k seznámení se s místem budoucího plnění, se stávajícím nábytkem, provozními podmínkami, možnostmi a případnými omezeními při plnění veřejné zakázky.
- 2.8.3 Při Prohlídce nebude odpovídáno na dotazy k předmětu plnění veřejné zakázky nebo zadávacím podmínkám. Bude se jednat pouze o prostou vizuální prohlídku místa budoucího plnění.
- 2.8.4 Pokud z Prohlídky vzniknou nejasnosti, nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění nebo k zadávacím podmínkám, vznesle dodavatel dotaz ve smyslu pokynů čl. 2.7 této ZD.

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovil následující termíny:

- a) Předpokládaný termín podpisu smlouvy: 7. května 2015
- b) Limitní termín předání a převzetí dodávky: do 6 týdnů od podpisu smlouvy

Zadavatel pro plnění předmětu veřejné zakázky předpokládá postupné plnění pro obě části veřejné zakázky. Plnění zadavatelem určené části předmětu veřejné zakázky bude zahájeno vždy na výzvu zadavatele.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění VZ je areál Fakulty managementu VŠE v Praze, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec.

4 OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek Zadavatel stanovil formou textu kupní smlouvy (dále také jen „Smlouva“). Smlouva je součástí ZD (příloha č. 1a a 1b). Text návrhu Smlouvy nebude dodavatelem přepisován či jinak upravován. Dodavatel doplní kontaktní údaje, požadované údaje o ceně a všechny další požadované údaje. Návrh Smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, resp. osobou příslušně zmocněnou (zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele). **Uchazeč je povinen pro každou část veřejné zakázky, pro kterou bude podávat nabídku, předložit samostatný návrh Smlouvy.**

V případě nejasností v obsahu obchodních a platebních podmínek má dodavatel možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 49 Zákona. V případě rozporu ostatních částí ZD a obchodních podmínek jsou přednostní obchodní podmínky.

5 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 Požadavky Zadavatele na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny v souladu s § 62 Zákona.

5.2 Kvalifikace dodavatele

- 5.2.1 Dodavatel je povinen dle § 52 odst. 1) Zákona prokázat svou kvalifikaci pro plnění VZ ve lhůtě pro podání nabídek.
- 5.2.2 Dodavatel prokáže svou kvalifikaci, pokud:
- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 Zákona,
 - b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 Zákona,
 - c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit VZ a
 - d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 Zákona.

5.3 Prokazování splnění kvalifikace

- 5.3.1 Dodavatel v rámci nabídky prokazuje v souladu s ustanovením § 62 odst. 3 Zákona splnění kvalifikačních předpokladů výhradně předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje Zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady uvedené v čl. 5.9 až 5.12 této ZD. Zadavatel pro toto čestné prohlášení doporučuje použít formulář s názvem „Čestné prohlášení“, který tvoří přílohu č. 12 této ZD.
- 5.3.2 Podle § 149 odst. 4 Zákona prokazuje-li dodavatel splnění kvalifikace elektronickými prostředky, musí být datová zpráva opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu.
- 5.3.3 Pouze dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 Zákona (dále jen „vybraný uchazeč“) je povinen před uzavřením smlouvy předložit Zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4) Zákona.
- 5.3.4 Vybraný uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými Zákonem a doklady požadovanými Zadavatelem v ZD.
- 5.3.5 Doklady dle odstavce 5.3.3 musí být v souladu s ustanovením § 52 odst. 1) Zákona, tj. musí prokazovat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

5.4 Prokázání splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 Zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 Zákona – lhůta pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1) Zákona (tj. nesmí být starší jak jeden rok).

5.5 Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 5.5.1 Dodavatel zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 Zákona) může prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.
- 5.5.2 Takovýto výpis nahrazuje prokázání splnění:
- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1) Zákona a
 - b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 a) – d) Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

5.6 Prokázání části kvalifikace subdodavatelem

- 5.6.1 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem podle § 50 odst. 1) písm. b) a d) Zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1) písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona subdodavatelem a
 - b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1) písm. b) a / nebo d) Zákona.
- 5.6.2 Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1) písm. a) a c) a § 54 písm. a) Zákona.

5.7 Společná nabídka

- 5.7.1 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1) písm. a) Zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1) písm. b) a d) Zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 5.7.2 V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se čl. 5.6 použije obdobně.
- 5.7.3 V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou Zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči

Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

5.8 Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem

- 5.8.1 Nevyplyvá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném Zákonem a touto ZD.
- 5.8.2 Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.
- 5.8.3 Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.
- 5.8.4 Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce, přičemž platí ustanovení čl. 9.1.5 této ZD; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

5.9 Základní kvalifikační předpoklady

- 5.9.1 Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1) Zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel:
 - a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak

tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) Zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek, a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu

5.9.2 Požadovaný způsob prokázání v nabídce:

Čestným prohlášením, dodavatel použije přílohu č. 12 této ZD – viz čl. 5.3.1.

5.9.3 Požadovaný způsob prokázání při podpisu smlouvy:

Vybraný uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona předložením originálů či úředně ověřených kopií:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** [§ 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona],
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení** (čestné prohlášení je přílohou č. 14 Zadávací dokumentace, je věcí vybraného uchazeče, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 53 odst. 1 písm. f) zákona],
- c) **potvrzení příslušného orgánu či instituce** [§ 53 odst. 1 písm. h) zákona],
- d) **čestného prohlášení** (čestné prohlášení je přílohou č. 14 Zadávací dokumentace, je věcí vybraného uchazeče, zda přiložený vzor použije či nikoliv) [§ 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

5.10 Profesní kvalifikační předpoklady

5.10.1 Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů, tzn., že splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) dle § 54 odst. a) Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dle § 54 odst. b) Zákona doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět VZ;

5.10.2 Požadovaný způsob prokázání v nabídce:

Čestným prohlášením, dodavatel použije přílohu č. 12 této ZD – viz čl. 5.3.1.

5.10.3 Požadovaný způsob prokázání při podpisu smlouvy:

- a) originál nebo ověřená kopie výpisu z obchodního rejstříku, nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů,
- b) originál nebo ověřená kopie (i) výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3) zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), nebo (ii) živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

5.11 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

5.11.1 Požadovaný způsob prokázání v nabídce:

Čestným prohlášením, dodavatel použije přílohu č. 12 této ZD – viz čl. 5.3.1.

5.11.2 Požadovaný způsob prokázání při podpisu smlouvy:

Dodavatel předloží originál nebo ověřenou kopii čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1) písmeno c) Zákona.

5.11.3 Ekonomickou a finanční způsobilost nelze prokázat prostřednictvím subdodavatele.

5.12 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů požadovaných Zadavatelem prokáže dodavatel, který:

5.12.1 předloží dle § 56 odst. 1) písm. a) Zákona seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je zadavatelem stanovena na minimálně **2 dodávky stejného nebo obdobného charakteru** (dodávka nábytku včetně montáže), **kde celkový finanční objem každé z nich činil minimálně 400 000,- Kč bez DPH.**

5.12.2 Požadovaný způsob prokázání v nabídce:

Čestným prohlášením, dodavatel použije přílohu č. 12 této ZD – viz čl. 5.3.1.

5.12.3 Požadovaný způsob prokázání při podpisu smlouvy:

Předložením originálu nebo ověřené kopie seznamu významných dodávek dle čl. 5.12.1 a předložením originálů nebo ověřených kopií osvědčení objednatelů případně smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění dodavatele.

5.13 Změny v kvalifikaci

5.13.1 Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost Zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti Zadavateli.

5.13.2 Povinnost podle předchozího odstavce, se dle § 58 odst. 2) Zákona, vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím Zadavatele dle § 81 Zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž Zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikaci v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

6 ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s ustanovením § 43 Zákona Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty na 90 dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta neběží, pokud jsou podány námitky, pokud Zadavatel podle Zákona nesmí uzavřít smlouvu, nebo pokud byl podán návrh na přezkoumání úkonů Zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavatelům, s nimiž může Zadavatel v souladu se Zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4) Zákona, nebo do zrušení zadávacího řízení dle § 84 Zákona.

7.1 Obsah jiných požadavků

Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky jsou takové požadavky, které Zadavatel stanoví jako další závazné podmínky pro podání nabídky. Tyto podmínky musí dodavatelé zahrnout do své nabídky.

7.2 Požadavek na předložení pojistné smlouvy

Zadavatel vymezil v článku X. obchodních podmínek – závazných smluvních podmínek požadavek, aby byl dodavatel pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností a vadami Dodávky, včetně možných škod způsobených pracovníky dodavatele, případně pracovníky jeho subdodavatelů, dále proti živlům, vandalismu a krádeži v min. výši 0,5 mil. Kč (blíže viz obchodní podmínky).

Kopii pojistné smlouvy předloží dodavatel až při podpisu smlouvy (viz článek X. odst. 2 obchodních podmínek), v rámci nabídky dodavatel předloží čestné prohlášení, že bude udržovat a platit pojištění odpovědnosti za škodu po dobu plnění veřejné zakázky (od uzavření smlouvy) až do uplynutí 1 měsíce ode dne převzetí nábytku zadavatelem (zadavatel pro toto čestné prohlášení doporučuje použít formulář s názvem „Čestné prohlášení“, který tvoří přílohu č. 12 této ZD).

7.3 Požadavek na prokázání subdodavatelů

- 7.3.1 Zadavatel požaduje ve smyslu ust. § 44 odst. 6) Zákona, aby dodavatel ve své nabídce podrobně specifikoval části VZ, které má v úmyslu zadat subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) Zákona) svých subdodavatelů; dodavatel použije formulář nazvaný „Subdodavatelský systém“, který tvoří přílohu č. 13 této ZD.
- 7.3.2 tku zadavateledodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky žádnému subdodavateli, proškrtně formulář nazvaný „Subdodavatelský systém“ a uveďte na tomto formuláři prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uveďte.

7.4 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8 POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 8.1.1 Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková nabídková cena bez DPH za dodávku v rozsahu stanoveném výkazem výměr (příloha č. 4 a 8 této ZD). Nabídková cena bude uvedena v české měně. **Nabídková cena bude vypracována pro příslušnou část veřejné zakázky samostatně.**
- 8.1.2 Nabídková cena musí obsahovat zisk a veškeré náklady k realizaci předmětu veřejné zakázky v místě a čase plnění, včetně všech souvisejících nákladů.
- 8.1.3 Dodavatel ocení výkaz výměr, který je součástí této ZD (příloha č. 4 a 8) v české měně. Dodavatel je povinen při jeho oceňování dodržet strukturu a ocenit bez výjimek veškeré položky.
- 8.1.4 Každý dodavatel zpracuje nabídkovou cenu jako maximální ke dni předání a převzetí Dodávky. Tato cena bude cenou nejvýše přípustnou. Nabídková cena bude uvedena ve formuláři „Krycí list nabídky“ (tvoří přílohu č. 11 této ZD), dále zde bude uvedena samostatně DPH a cena včetně DPH. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné pro řádné provedení Dodávky v požadované kvalitě a rozsahu dle této zadávací dokumentace.
- 8.1.5 Pokud dodavatel hodlá nabídnout Zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkových rozpočtech. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou Dodávku) není přípustná.

8.2 Doklady prokazující nabídkovou cenu

Dodavatel prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením oceněného výkazu výměr (dále také „položkový rozpočet“).

8.3 Výkazy výměr a položkový rozpočet

- 8.3.1 Zadavatel jako součást ZD předkládá neoceněný položkový výkaz výměr jako součást této ZD samostatně pro každou část VZ (Výkaz výměr pro Část 1 VZ - příloha č. 4 a Výkaz výměr pro Část 2 VZ – příloha č. 8).
- 8.3.2 Za soulad dodavatelem oceněného výkazu výměr se Zadavatelem předloženého neoceněného výkazu výměr předmětu VZ je odpovědný dodavatel (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě). V případě jakéhokoliv nesouladu mezi výkazem výměr a položkovým rozpočtem (např. chybějící položky, neoceněné položky, přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek apod.) musí hodnotící komise vyřadit nabídku z dalšího posuzování pro nedodržení požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Oceněný výkaz výměr a jeho jednotlivé položky jsou součástí zadávacích podmínek, které musí být dodavatelem v nabídce splněny. Jejich nesplnění pak Zákon spojuje s vyloučením dodavatele z další účasti na zadávacím řízení.

- 8.3.3 Pokud je pod konkrétní položkou ve výkazu výměr nebo v jiné části této ZD uveden odkaz na konkrétní výrobek či výrobce, neznamená to, že Zadavatel požaduje po dodavateli použití a ocenění tohoto konkrétního výrobku. Dodavatel může při stanovení nabídkové ceny použít jakýkoliv ekvivalentní výrobek od jakéhokoliv jiného výrobce, pokud dodrží technické a kvalitativní parametry dané zadávací dokumentací, zejména přílohy č. 2, 3, 5, 6, 7 a 9 této zadávací dokumentace.

8.4 Změna výkazu výměr

- 8.4.1 Pokud Zadavatel na základě žádosti dodavatele/ů nebo z vlastního podnětu upřesní obsah výkazu výměr (např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod.), je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným Zákonem (§ 49 odstavec 2) zahrnout do svého položkového rozpočtu. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

9 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1 Nabídka dodavatele

- 9.1.1 Zadavatel požaduje, aby nabídky byly podány pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vse.cz/> (v souladu s § 44 odst. 3) písm. i) Zákona).
- 9.1.2 Pokud není v zadávací dokumentaci explicitně uvedeno jinak, vymezují informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování své nabídky.
- 9.1.3 Pod pojmem nabídka se rozumí návrh Smlouvy a všechny ostatní dokumenty a doklady požadované Zadavatelem v zadávacích podmínkách a předložené dodavatelem ve zjednodušeném podlimitním řízení.
- 9.1.4 Nabídka dodavatele musí plně respektovat podmínky stanovené v této ZD.
- 9.1.5 Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů **musí být zpracována v českém jazyce**. Pokud bude obsahovat dokumenty v jiném jazyce, musí tyto být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 9.1.6 Aby mohla hodnotící komise posoudit nabídku dodavatele v podrobnostech tak, jak jí to ukládá ustanovení § 76 odst. 1) Zákona, je dodavatel povinen jako součást nabídky předložit položkový rozpočet také ve formátu MS Excel.
- 9.1.7 V případech, kdy Zadavatel požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce tato plná moc řádně doložena.

- 9.1.8 V případě podání společné nabídky musí být uvedeny identifikační údaje všech dodavatelů.
- 9.1.9 Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem zpracovány tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

9.2 Podepisování elektronické nabídky

- 9.2.1 Podepíše-li návrh Smlouvy (nabídku, prohlášení) elektronicky uznávaným podpisem osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem uchazeče (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y elektronicky podepíše (vložit do EN E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do EN E-ZAK osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem uchazeče a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v EN E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.
- 9.2.2 Nepodepíše-li návrh Smlouvy (nabídku, prohlášení) elektronicky uznávaným podpisem (ale podepíše ji pouze vlastnoručně) osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem uchazeče (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v EN E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.
- 9.2.3 Pokud návrh smlouvy (nabídku, prohlášení) podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušný(é) soubor(y) podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala doklady. Postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněných(é) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

9.3 Nabídka musí (mimo jiné) obsahovat:

- 9.3.1 Vyplněný Krycí list nabídky (dodavatel použije formulář, který tvoří přílohu č. 11 této ZD). Dodavatel po vyplnění požadovaných údajů zruší modrou / šedou výplň buněk.
- 9.3.2 Vyplněný návrh Smlouvy, bez příloh (dodavatel použije formulář, který tvoří přílohu č. 1a a/nebo 1b této ZD). Návrh Smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, resp. osobou příslušně zmocněnou (kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele).
- 9.3.3 Dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona - Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele (dodavatel použije formulář, který tvoří přílohu č. 12 této ZD).

- 9.3.4 Dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona - Má-li dodavatel formu akciové společnosti, součástí nabídky musí být seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (dodavatel použije formulář, který tvoří přílohu č. 12 této ZD).
- 9.3.5 Dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona - Prohlášení dodavatele o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu (podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže) ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou (dodavatel použije formulář, který tvoří přílohu č. 12 této ZD).

9.4 Členění nabídky a její obsah

Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka sestavena do samostatných částí, řazených v nabídce za sebou v dále uvedeném členění:

- 9.4.1 Vyplněný formulář „Krycí list nabídky“ podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, resp. osobou příslušně zmocněnou (kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky dodavatele). Formulář „Krycí list nabídky“ tvoří přílohu č. 11 této ZD.
- 9.4.2 Vyplněný návrh Smlouvy, bez příloh. Formulář Kupní smlouva tvoří přílohu č. 1a a 1b této ZD.
- 9.4.3 Položkový rozpočet dle čl. 8.3.2. (oceněný výkaz výměr, příloha č. 4 a 8 této ZD).
- 9.4.4 Vyplněný formulář (příloha č. 13 této ZD) „Subdodavatelský systém“ dle čl. 7.3.1 nebo dle 7.3.2 této ZD.
- Upozornění pro uchazeče: Pro každou část, na kterou uchazeč předkládá svoji nabídku, předloží samostatný návrh smlouvy, položkový rozpočet a vyplněný formulář „Subdodavatelský systém“.
- 9.4.5 Čestné prohlášení (dodavatel použije formulář - příloha č. 12 této ZD).
Upozornění pro uchazeče: Čestné prohlášení (příloha č. 12 ZD) se předkládá pouze jedenkrát
- 9.4.6 Položkový rozpočet ve formátu MS Excel.

10 PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

10.1 Způsob podání nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídku lze podat, v souladu s § 44 odst. 3) písm. i) Zákona, pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.vse.cz/>. URL adresa této VZ: <https://zakazky.vse.cz/vz00000142>.

10.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podávání nabídek počíná běžet dnem následujícím po vyhlášení této VZ, tj. následující den po odeslání výzvy o zahájení zadávacího řízení.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **10. dubna 2015 v 10:00 hod.**

10.3 Otvírání obálek

Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze v elektronické podobě, otvírání obálek, v souladu s ustanovením § 72 odst. 4) Zákona, se nekoná.

11 HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1 Kritérium pro zadání veřejné zakázky

- 11.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena dle § 78 odst. 1) písm. b) Zákona.
- 11.1.2 Zadavatel stanovuje, že při hodnocení rozhoduje cena bez DPH.
- 11.1.3 Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

12.1 Změna zadávacích podmínek

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu.

12.2 Doručení rozhodnutí o vyloučení dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení dodavatele, v souladu s ustanovením § 60 odst. 2) a § 76 odst. 6) Zákona, oznámí jeho uveřejněním na profilu Zadavatele <https://zakazky.vse.cz/>. Rozhodnutí o vyloučení dodavatele se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele.

12.3 Doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel si vyhrazuje, že uveřejní, v souladu s ustanovením § 81 odst. 4) Zákona, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, a to do 5 pracovních dnů po jeho rozhodnutí podle § 81 odst. 1) Zákona, na profilu Zadavatele <https://zakazky.vse.cz/>. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným dodavatelům okamžikem uveřejnění na profilu Zadavatele.

12.4 Zrušení zadávacího řízení

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

12.5 Náklady na přípravu nabídky

Zadavatel nehradí náklady spojené s účastí dodavatele v zadávacím řízení.

V Praze 24. března 2014


prof. Ing. Hana Machková, CSc.
zadavatel

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE
rektor
nám. Winstona Churchilla 4
130 67 Praha 3