**Smlouva o nájmu movitých věcí**

**uzavřená ve smyslu § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník**

**Smluvní strany**

**VYPLNÍ DODAVATEL**

se sídlem:

IČO:

e-mail:

datová schránka:

číslo bankovního účtu:

zastoupená

dále jen „Pronajímatel“

**a**

**Vysoká škola ekonomická v Praze, Fakulta managementu**

se sídlem: nám. Winstona Churchilla 1938/4 130 67 Praha 3 - Žižkov

IČO: 61384399

e-mail: pr.fm@vse.cz

datová schránka: canj9d5

číslo bankovního účtu: 170922147/0300

pracoviště pověřené plněním smlouvy Fakulta managementu, Jarošovská 1117/II, 377 01 Jindřichův Hradec

zastoupená doc. Ing. Bc. Mojmírem Sabolovičem, Ph.D., děkanem fakulty

dále jen „Nájemce“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu:

**Článek I**

**Předmět nájmu**

Předmětem nájmu je 27 zařízení pro monitoring pádu (9 kusů do každého místa plnění) – (typ, nebo označení). Pořízení této technologie je spolufinancováno z projektu **Interreg Danube Region – DRP0200543 „Digital Medical technologies reshaping the DR Healthcare systems throughout the patient journeys from prevention to rehabilitation** ”

**Článek II**

**Doba nájmu**

Pronajímatel je povinen dodat předmět nájmu na všechna místa plnění do 15 dnů od podpisu smlouvy. Tato smlouva je uzavřena na dobu 6 měsíců od oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu.

**Článek III**

**Nájemné a platební podmínky**

Nájemce se zavazuje zaplatit pronajímateli nájemné v celkové výši (*doplní zadavatel dle výsledku výběrového řízení)* Kč s DPH. Částka bude rovnoměrně rozdělena na dílčí měsíční platby. Pronajímatel je povinen vystavit fakturu nejpozději do 15 dnů od data předání a převzetí technologie. Splatnost faktury je 21 dní od jejího doručení. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu Nájemce.

**Článek IV**

**Zaškolení a poučení nájemce**

Pronajímatel se zavazuje při předání předmětu nájmu poskytnout nájemci podrobné poučení a zaškolení o správném a bezpečném způsobu užívání předmětu nájmu, včetně seznámení s návodem k použití, bezpečnostními pokyny a pravidly údržby. Nájemce svým podpisem potvrzuje, že byl řádně proškolen a poučen o způsobu užívání předmětu nájmu, porozuměl všem pokynům a zavazuje se předmět nájmu užívat pouze v souladu s tímto poučením a zaškolením. O provedeném zaškolení bude sepsán předávací protokol, který se stane nedílnou součástí této smlouvy.

**Článek V**

**Práva a povinnosti stran**

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout nájemci předmět nájmu v řádném stavu a zajistit jeho bezproblémový provoz.
2. Pronajímatel je povinen dodat předmět smlouvy na místo použití předmětu nájmu do 15 dnů od podpisu smlouvy.
3. V případě prodlení ze strany účastníka s dodávkou technologií je zadavatel oprávněn účtovat účastníkovi pokutu ve výši 0,1 % z ceny dodávky, a to za každý započatý den prodlení.
4. V případě, že pronajímatel dodá předmět nájmu, který není určený pro český trh (zejména není-li opatřen dokumentací v českém jazyce, nesplňuje-li požadavky českých technických norem a právních předpisů, nebo není-li certifikován pro použití na českém trhu), je nájemce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 500,- EUR za každé takové porušení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo nájemce na náhradu škody v plné výši, ani povinnost pronajímatele neprodleně dodat předmět nájmu splňující všechny požadavky pro český trh.
5. Nájemce se zavazuje užívat předmět nájmu v souladu s jeho účelem a hradit náklady na běžnou údržbu a provoz.
6. Pronajímatel se zavazuje poskytovat technickou pomoc k zařízení v případě poruchy. V případě nahlášení závady je pronajímatel povinen zasáhnout do **pěti** pracovních dnů od obdržení hlášení. Technická pomoc je dostupná v pracovní dny od 8:00 do 17:00. V případě nesplnění lhůty na odstranění závady má právo zadavatel požadovat pokutu ve výši **500,- Kč denně** za každý pracovní den prodlení, a to za každé zařízení.
7. Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu informovat pronajímatele o jakýchkoliv závadách nebo problémech s předmětem nájmu.
8. V případě poškození předmětu nájmu vinou nájemce, je nájemce povinen uhradit veškeré náklady spojené s opravou vzniklé škody.
9. Pronajímatel se zavazuje poskytovat nájemci po celou dobu pronájmu data shromažďovaná pronajímaným zařízením.
10. Pronajímatel se zavazuje, že data shromažďovaná předmětem nájmu budou považována za přísně důvěrná. Pronajímatel:
* je oprávněn tato data využívat pouze pro potřeby optimalizace technologie
* není oprávněn tato data poskytovat třetím stranám
* je povinen implementovat technická a organizační opatření k zajištění bezpečnosti těchto dat v souladu s GDPR a dalšími platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů
* je povinen neprodleně informovat nájemce o jakémkoliv narušení bezpečnosti dat
* je povinen veškerá data odstranit případně anonymizovat nejpozději do 30 dnů od ukončení spolupráce. Anonymizace musí být provedena způsobem vylučujícím možnost zpětné identifikace subjektů údajů. O provedení výmazu či anonymizace
* je pronajímatel povinen vyhotovit písemný protokol a předat jej nájemci nejpozději do 5 pracovních dnů od provedení výmazu či anonymizace
* je povinen umožnit nájemci nebo jím pověřené osobě provést audit dodržování těchto povinností, a to na základě předchozího písemného oznámení doručeného alespoň 5 pracovních dnů předem
* Pronajímatel je povinen oznámit zpracování osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ) a zajistit, aby veškeré zpracování osobních údajů bylo řádně evidováno a schváleno příslušnými orgány.
* Pronajímatel se zavazuje informovat všechny dotčené osoby (seniorů) o zpracování jejich osobních údajů, včetně účelu, rozsahu a doby uchovávání těchto údajů, a zajistit, aby byly splněny všechny požadavky na informovaný souhlas.
* Pronajímatel přijme veškerá technická a organizační opatření k zabezpečení osobních údajů proti neoprávněnému přístupu, ztrátě, zničení nebo poškození.

Veškerá data shromážděná předmětem nájmu jsou výhradním vlastnictvím nájemce a mohou být využívána pouze k účelům uvedeným v pilotním výzkumu projektu DIGI4CARE.

**Článek VI**

**Místo použití předmětu nájmu**

Nájemce je oprávněn používat předmět nájmu pouze na následujících adresách:

* Integrované centrum sociálních služeb Jihlava – Domov pro seniory Lesnov
Pod Rozhlednou 3448/10
586 01 Jihlava
* Alzheimer Home Jihlava
Romana Havelky 13
586 01 Jihlava
* Sociální centrum kraje Vysočina, p. o.
Rantířovská 5908/2a
586 01 Jihlava

Použití předmětu nájmu mimo výše uvedené adresy je přísně zakázáno bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele.

Porušení tohoto ustanovení bude považováno za závažné porušení smlouvy a může vést k okamžitému ukončení nájemní smlouvy.

**Článek VII**

**Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou obou stran nebo výpovědí jedné ze stran s tříměsíční výpovědní lhůtou.
2. Smlouva může být rovněž ukončena okamžitě v případě závažného porušení Článku V – Práva a povinnosti stran. V takovém případě je strana, která se porušení dopustila, povinna nahradit veškeré škody vzniklé druhé straně v důsledku tohoto porušení.
3. Nájemce může odstoupit od smlouvy, pokud pronajímatel nedodá předmět nájmu ve stanovené lhůtě nebo pokud předmět nájmu neodpovídá specifikacím uvedeným ve smlouvě.

**Článek VIII**

**Závěrečná ustanovení**

Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá podmínkám a omezením podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv (dále jen zákon o registru smluv). Smluvní strany jsou podle zákona o registru smluv povinny zaslat tuto smlouvu Ministerstvu vnitra k uveřejnění prostřednictvím registru smluv bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne uzavřeni této smlouvy. Strany se dohodly, že smlouvu zašle k uveřejnění Nájemce. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv

Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnou formou a po dohodě obou stran.

Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení této smlouvy. Pokud je smlouva podepisována v elektronické podobě, je vyhotovena v jednom stejnopise podepsaném elektronicky oběma Smluvními stranami. Fyzicky podepsaná smlouva bude zaslána poštou na sídlo společnosti, elektronicky podepsaný dodatek do její datové schránky.

Smluvní strany se zavazují anonymizovat veškeré osobní a citlivé údaje obsažené v této smlouvě v souladu s platnými právními předpisy.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Za pronajímatele:**  | **Za nájemce:**  |
|   |   |
| **----------------------------------------------**  | **---------------------------------------------**   |
| [jméno a příjmení][funkce], [název společnosti] | doc. Ing. Bc. Mojmír Sabolovič, Ph.D. děkan fakulty  |