



Zadávací dokumentace a výzva k podání nabídek

k podlimitní veřejné zakázce

„Poskytování servisní podpory a rozvoje
systému EGJE 2025“

Praha
Červen 2025

Obsah

1. Základní informace k veřejné zakázce	3
2. Zadavatel	3
2.1. <i>Základní identifikační údaje</i>	3
2.2. <i>Kontaktní osoba</i>	3
3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
4. Odpovědné zadávání.....	3
5. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	3
6. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky	4
7. Obchodní, platební podmínky a technické podmínky.....	4
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	4
9. Požadavky na kvalifikaci.....	4
9.1. <i>Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace.....</i>	4
9.1.1. <i>Pravost a stáří dokladů</i>	4
9.1.2. <i>Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob</i>	5
9.1.3. <i>Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele</i>	5
9.1.4. <i>Kvalifikace v případě společné účasti více dodavatelů.....</i>	5
9.1.5. <i>Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení</i>	5
9.1.6. <i>Kvalifikovaný nebo certifikovaný dodavatel.....</i>	5
9.2. <i>Základní způsobilost.....</i>	5
9.3. <i>Profesní způsobilost</i>	6
9.4. <i>Prokázání splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy</i>	6
10. Další podmínky a požadavky	7
10.1. <i>Seznam poddodavatelů</i>	7
10.2. <i>Čestné prohlášení ke střetu zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů</i>	7
10.3. <i>Čestné prohlášení k sankcím proti Rusku a Bělorusku</i>	7
11. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	7
11.1. <i>Jazyk nabídky.....</i>	7
11.2. <i>Počet nabídek a varianty</i>	7
11.3. <i>Termín pro podání nabídky.....</i>	7
11.4. <i>Způsob podání nabídek.....</i>	8
11.5. <i>Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele.....</i>	8
11.6. <i>Obsah nabídky</i>	8
11.6.1. <i>Formulář nabídky</i>	8
11.6.2. <i>Prokázání kvalifikace</i>	8
11.6.3. <i>Čestná prohlášení.....</i>	9
11.6.4. <i>Seznam poddodavatelů.....</i>	9
11.6.5. <i>Cenová tabulka</i>	9
11.6.6. <i>Podepsaný závazný návrh smlouvy</i>	9
11.6.7. <i>Případné další relevantní informace dodavatele</i>	9
12. Ostatní podmínky zadávací dokumentace.....	9
12.1. <i>Zadávací lhůta</i>	9
12.2. <i>Přístup k zadávací dokumentaci</i>	9
12.3. <i>Komunikace a vysvětlení zadávací dokumentace</i>	9
12.4. <i>Prohlídka místa plnění</i>	10
12.5. <i>Práva zadavatele</i>	10
12.6. <i>Podmínky pro uzavření smlouvy</i>	10
12.6.1. <i>Doklady k oprávnění zasahovat do zdrojových kódů EGJE.....</i>	10
12.6.2. <i>Pojištění.....</i>	10
13. Hodnocení nabídek	10
14. Seznam příloh zadávací dokumentace.....	11

1. Základní informace k veřejné zakázce

Předkládaná Zadávací dokumentace a výzva k podání nabídek (dále jen „zadávací dokumentace“ nebo také „ZD“) je zpracována dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZZVZ“) a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování a podání nabídky (dále jen „nabídka“), a to včetně výzvy k podání nabídek dle § 53 odst. 1 ZZVZ. Jedná se o veřejnou zakázku (dále také „VZ“) na dodávky s názvem „**Poskytování servisní podpory a rozvoje systému EGJE 2025**“ realizovanou formou zjednodušeného podlimitního řízení ve smyslu § 53 ZZVZ.

Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ustanoveními ZZVZ.

Pokud je v obsahu této ZD užíván pojem „účastník zadávacího řízení“, vztahuje se tento pojem rovněž na situace, ve kterých ZZVZ a ZD užívá pojem „dodavatel“.

2. Zadavatel

2.1. Základní identifikační údaje

Zadavatel je ve smyslu ZZVZ jiná právnická osoba dle § 4 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Název:	Vysoká škola ekonomická v Praze (dále jen VŠE nebo zadavatel)
Sídlo:	náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3
Zástupce:	Ing. Tomáš Zouhar, kvestor
Statutární orgán:	doc. Ing. Petr Dvořák, Ph.D., rektor
ID datové schránky:	canj9d5
IČO:	61384399
DIČ:	CZ61384399
Web:	http://www.vse.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.vse.cz

2.2. Kontaktní osoba

Radek Šreibr	
Útvar:	Informatika Ekonomického odboru
Telefon:	224 09 8504
Mail:	sreibr@vse.cz

3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

- 72261000-2 Podpora programového vybavení

Kódy dalšího předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

- 72200000-7 Programování programového vybavení a poradenské služby
- 72265000-0 Konfigurace programového vybavení
- 72222300-0 Služby informačních technologií

4. Odpovědné zadávání

Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou upraveny v závazném návrhu smlouvy.

5. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- poskytování servisní podpory EGJE;
- poskytování vyžádaných služeb souvisejících s provozem a údržbou a dále služby udržitelného rozvoje.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy, který je přílohou (Příloha 3) této ZD.

6. Předpokládaná hodnota, doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **5 400 000 Kč bez daně z přidané hodnoty** (dále jen „DPH“).

Doba plnění veřejné zakázky je sjednána na dobu neurčitou.

Místem plnění je zejména nám. W. Churchilla 1938/4, Praha 3.

7. Obchodní, platební podmínky a technické podmínky

Závazné obchodní podmínky včetně platebních podmínek a technických podmínek jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je přílohou (Příloha 3) této ZD. Tento návrh smlouvy je pro dodavatele závazný, přičemž dodavatel do návrhu smlouvy vyplní pouze zadavatelem požadované údaje (žlutě podbarvená pole), ostatní náležitosti není oprávněn jakkoli měnit.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě podepsaného neoprávněnou osobou není předložením řádného návrhu smlouvy.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu předmětu veřejné zakázky tak, že vyplní cenovou tabulku v příloze (Příloha 4 této ZD), kde **vyplní všechna žlutě podbarvená pole**. V níže uvedené tabulce jsou maximální ceny bez DPH pro jednotlivé řádky tabulky, které mohou být dodavatelem nabídnuty. V případě, že nabídnuté ceny budou vyšší než zadavatelem stanovené maximální ceny bez DPH uvedené níže, může být účastník vyloučen ze zadávacího řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

Řádek cenové tabulky	Maximální přípustná cena bez DPH
1a	90 505 Kč
1b	117 771 Kč
1c	24 500 Kč
1d	18 000 Kč
1e	12 000 Kč

Hodinová sazba v řádku »2« cenové tabulky může být maximálně ve výši **1 573 Kč** bez DPH.

Dodavatelem zadané částky bez DPH musí být pouze kladná celá čísla.

Celková nabídková cena je v cenové tabulce stanovena vzorcem:

(„Celková cena za poskytování servisní podpory EGJE (řádek »1« cenové tabulky)“ plus „Cena za vyžádané služby (nad rámec servisní podpory) (řádek »2« cenové tabulky)“) krát 4 roky.

Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním této veřejné zakázky.

9. Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost dle § 74 ZZVZ;
- b) splní profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ.

9.1. Obecné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace

9.1.1. Pravost a stáří dokladů

V nabídce může dodavatel předložit i prostou kopii požadovaného dokladu (§ 45 odst. 1 ZZVZ). Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

9.1.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady (smlouvu) dle § 83 ZZVZ.

9.1.3. Prokázání splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele

Podmínky jsou stanoveny v § 81 ZZVZ.

9.1.4. Kvalifikace v případě společné účasti více dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve spojení s § 82 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

9.1.5. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Podmínky jsou stanoveny v § 88 ZZVZ.

9.1.6. Kvalifikovaný nebo certifikovaný dodavatel

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Dodavatel může splnění kvalifikace prokázat také předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 odst. 1 a 3 ZZVZ.

9.2. Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku a nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti

V nabídce může dodavatel prokázat splnění podmínek základní způsobilosti čestným prohlášením.

Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele je součástí dokumentu „Formulář nabídky“ dle přílohy (Příloha 1) této ZD.

Čestné prohlášení musí obsahovat ZZVZ a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

9.3. Profesionální způsobilost

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kterým dodavatel prokáže živnostenské oprávnění, popřípadě obdobné (jiné) oprávnění, opravňující účastníka poskytnout plnění dle specifikace této zadávací dokumentace.

Splnění profesionální způsobilosti dle § 77 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to ve formě prosté kopie.

V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku nebo v jiné obdobné evidenci ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ, předloží oprávnění k podnikání ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kterým dodavatel prokáže živnostenské oprávnění, popřípadě obdobné (jiné) oprávnění, opravňující účastníka poskytnout plnění dle specifikace této zadávací dokumentace. Tímto dokladem se rozumí prostá kopie živnostenského listu nebo prostá kopie výpisu ze živnostenského rejstříku. Předložené živnostenské oprávnění ze strany dodavatele musí být v oboru činnosti „56) Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály“.

Dodavatel může doklady profesionální způsobilosti v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit čestným prohlášením, ze kterého musí být zřejmé, že dodavatel splňuje profesionální způsobilost požadovanou zadavatelem, nebo jednotným evropským osvědčením.

Způsob prokázání profesionální způsobilosti

V nabídce může dodavatel prokázat splnění podmínek profesionální způsobilosti čestným prohlášením.

Vzor čestného prohlášení o splnění profesionální způsobilosti dodavatele je součástí dokumentu „Formulář nabídky“ dle přílohy (Příloha 1) této ZD.

Čestné prohlášení musí obsahovat ZZVZ a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

9.4. Prokázání splnění kvalifikace před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva a který doložil splnění kvalifikace pouze čestným prohlášením nebo prostou kopií jiných dokladů, odešle zadavatel výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ před uzavřením smlouvy.

10. Další podmínky a požadavky

10.1. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby byl součástí nabídky seznam poddodavatelů, kteří se budou ve smyslu § 105 ZZVZ podílet na plnění veřejné zakázky, včetně uvedení části předmětu veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit. Nebude-li dodavatel pro plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele, předloží v nabídce čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele (dále jen „seznam poddodavatelů“).

Způsob prokázání využití (nevyužití) poddodavatelů

Seznam poddodavatelů, případně čestné prohlášení, zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat podle předlohy, která je uvedena v příloze (Příloha 2) této ZD.

10.2. Čestné prohlášení ke střetu zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

Součástí nabídky bude čestné prohlášení dodavatele, že

- a) **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- b) poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), **není** obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Zadavatel doporučuje dodavateli pro tyto účely využít čestné prohlášení dle předlohy v dokumentu „Formulář nabídky“, která je součástí přílohy (Příloha 1) této ZD.

10.3. Čestné prohlášení k sankcím proti Rusku a Bělorusku

Součástí nabídky bude čestné prohlášení dodavatele k požadavkům vyplývajícím ze zákona o provádění mezinárodních sankcí a k sankcím přijatých Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku.

Zadavatel doporučuje dodavateli pro tyto účely využít čestné prohlášení dle předlohy v dokumentu „Formulář nabídky“, která je součástí přílohy (Příloha 1) této ZD.

11. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

11.1. Jazyk nabídky

Nabídka bude zpracována v českém jazyce včetně všech příloh a dokumentů. V případech, kdy zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

11.2. Počet nabídek a varianty

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá druhou nabídku společně s dalšími dodavateli nebo podá více nabídek, budou vyřazeny všechny tyto nabídky.

Variantní řešení nabídek není přípustné.

11.3. Termín pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dne

7. července 2025 v 09:00 hodin.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje. Za včasné doručení odpovídá dodavatel.

11.4. Způsob podání nabídek

Veškeré úkony v zadávacím řízení, včetně předložení dokladů k prokázání kvalifikace, které jsou součástí nabídky, včetně podání nabídky a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se provádějí v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK na <https://zakazky.vse.cz>

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Pro získání možnosti přihlášení do systému E-ZAK je zapotřebí se registrovat do Centrální databáze dodavatelů (CDD) systému FEN.cz na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, kde jsou k dispozici všechny podrobnosti a návody k registraci.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali webovou stránku s touto VZ.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou k dispozici na adrese:

https://zakazky.vse.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf

V případě dotazů týkajících se technického nastavení je třeba kontaktovat provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

11.5. Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele či statutárním orgánem dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

11.6. Obsah nabídky

Zadavatel níže uvádí výčet dokladů a dokumentů, jenž mají být součástí nabídky.

11.6.1. Formulář nabídky

Uchazeč použije vzor dokumentu „Formulář nabídky“, který je uveden v příloze (Příloha 1) této ZD. Hodnota v poli „Celková nabídková cena“ ve Formuláři nabídky se musí shodovat s hodnotou uvedenou ve vyplněné cenové tabulce (Příloha 4 této ZD) v řádku 4 - „CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA“.

Součástí Formuláře nabídky jsou i vzory čestných prohlášení, které dodavatel může použít pro doložení požadovaných skutečností. **„Formulář nabídky“ musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.**

11.6.2. Prokázání kvalifikace

- Prokázání základní způsobilosti dle článku 9.2. této ZD.
(→ Lze použít vzor čestného prohlášení, který je součástí dokumentu „Formulář nabídky“ dle přílohy (Příloha 1) této ZD.)
- Prokázání profesní způsobilosti dle článku 9.3. této ZD.
(→ Lze použít vzor čestného prohlášení, který je součástí dokumentu „Formulář nabídky“ dle přílohy (Příloha 1) této ZD.)

11.6.3. Čestná prohlášení

- Čestné prohlášení ke střetu zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů
(→ Lze použít vzor čestného prohlášení, který je součástí dokumentu „Formulář nabídky“ dle přílohy (Příloha 1) této ZD.)
- Čestné prohlášení k sankcím proti Rusku a Bělorusku
(→ Lze použít vzor čestného prohlášení, který je součástí dokumentu „Formulář nabídky“ dle přílohy (Příloha 1) této ZD.)

11.6.4. Seznam poddodavatelů

Dodavatel uvede dle článku 10.1. této ZD informace o využití (nevyužití) poddodavatelů.

(→ Lze použít vzor čestného prohlášení, který je součástí přílohy (Příloha 2) této ZD, ve které vybere jednu z definovaných variant ve výběrovém poli.)

11.6.5. Cenová tabulka

Dodavatel přiloží do nabídky **vyplněnou cenovou tabulku ve formátu Microsoft Excel** (přípona souboru XLSX) uvedenou v příloze (Příloha 4) této ZD. Bližší informace k vyplnění jsou popsány v článku 8. této ZD.

11.6.6. Podepsaný závazný návrh smlouvy

Nedílnou součástí nabídky dodavatele bude návrh smlouvy, který je uveden v příloze (Příloha 3) této ZD včetně příloh A, B, C a D smlouvy. V návrhu smlouvy a v jejích přílohách dodavatel vyplní (přepíše) pouze žlutě podbarvená pole, jiné údaje nesmí měnit.

Další nedílnou součástí smlouvy je Příloha E – část nabídky dodavatele týkající se cenové tabulky dle článku 8. (resp. Příloha 4 této ZD). Příloha E smlouvy se fyzicky znovu ke smlouvě nepřikládá, pouze je ve smlouvě uvedeno odkazem. Přílohou se stane až při uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Návrh smlouvy musí být podepsán dodavatelem, a to v souladu se způsobem podepisování uvedeném v obchodním rejstříku, či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci musí být v takovém případě přiložen k návrhu smlouvy.

11.6.7. Případné další relevantní informace dodavatele

Informace, které dodavatel považuje za významné, nebo jsou vyžadovány legislativou (zejména doklady opravňující jednat jménem či za dodavatele či jiné osoby) a v požadované struktuře nabídky ještě nejsou uvedeny.

12. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

12.1. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta ve smyslu § 40 ZZVZ není stanovena.

12.2. Přístup k zadávací dokumentaci

Tato zadávací dokumentace je včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele po celou lhůtu pro podání nabídek.

12.3. Komunikace a vysvětlení zadávací dokumentace

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat výhradně v českém jazyce v souladu s § 211 ZZVZ elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK případně datové schránky, není-li stanoveno jinak. Písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní mailovou adresu upozornění o tom, že na uživatelský účet adresáta v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovení § 98 ZZVZ. V takovém případě doručí dodavatel elektronicky v souladu s ustanovením § 211 ZZVZ žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zadavateli, a to nejpozději ve lhůtě 7 pracovních dnů před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Dodavatelé jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace před podáním nabídky a reflektovat její znění v podané nabídce.

12.4. Prohlídka místa plnění

S ohledem na předmět plnění této veřejné zakázky nebude prohlídka místa plnění uskutečněna.

12.5. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo změny zadávacích podmínek.

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru na svém profilu, stejně tak i oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o zrušení zadávacího řízení. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku, nestanoví-li ZZVZ jinak.

12.6. Podmínky pro uzavření smlouvy

12.6.1. Doklady k oprávnění zasahovat do zdrojových kódů EGJE

Před podpisem smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit platné oprávnění k zásahům do zdrojových kódů softwarového díla EGJE. Toto oprávnění musí být vydáno držitelem autorských práv k softwarovému dílu EGJE - společností Elanor a.s. se sídlem Jemnická 1138/1, Michle, 14000 Praha 4, IČO 15887219, a musí jednoznačně potvrzovat, že tento dodavatel je oprávněn provádět úpravy, zásahy nebo jinou manipulaci se zdrojovým kódem u tohoto softwaru. Pokud je vybraný dodavatel držitelem autorských práv k softwarovému dílu EGJE lze danou skutečnost nahradit čestným prohlášením.

12.6.2. Pojištění

Vybraný dodavatel předloží před uzavřením smlouvy na výzvu Zadavatele kopii (sken) pojistné smlouvy (včetně případného potvrzení o trvání pojištění), pojistného certifikátu nebo jiného obdobného dokladu, ze kterého bude vyplývat, že je pojištěn v rozsahu stanoveném ve smlouvě (bod 8.11.). Zadavatel doporučuje dodavateli předložit kopii platné pojistné smlouvy nebo pojistky již do nabídky.

13. Hodnocení nabídek

Podané nabídky budou v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, kterou je pro toto zadávací řízení nejnižší nabídková cena.

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí hodnota v poli „Celková nabídková cena“ uvedená v dokumentu „Formulář nabídky“ (Příloha 1 této ZD). Současně s tím se hodnota v poli „Celková nabídková cena“ na Formuláři nabídky se musí shodovat s hodnotou uvedenou ve vyplněné cenové tabulce (Příloha 4 této ZD) v poli „CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA“ (řádek 4 cenové tabulky).

Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše celkové nabídkové ceny, a to od nejnižší k nejvyšší. Pro případ alespoň dvou shodných nejnižších nabídkových cen nabídek je pořadí určeno dle data a času doručení

nabídky, a to od nejdříve doručené nabídky k nejpozději doručené nabídce. Datem a časem doručení se rozumí datumový a časový údaj zaznamenaný elektronickým nástrojem E-ZAK v okamžiku doručení nabídky. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel výši nabídkových cen s ohledem na mimořádně nízkou nabídkovou cenu v souladu s § 113 ZZVZ.

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nabídka a splnila všechny zadávací podmínky a požadavky zákona.

14. Seznam příloh zadávací dokumentace

Přílohou této zadávací dokumentace jsou následující dokumenty, které jsou k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele:

Příloha 1 – Formulář nabídky

Příloha 2 – Seznam poddodavatelů

Příloha 3 – Smlouva – návrh

Smlouva – přílohy (Příloha A, Příloha B, Příloha C, Příloha D)

Příloha 4 – Cenová tabulka (resp. Příloha E smlouvy)

Tečkovaně podtržené přílohy označují dokument s formulářovými poli sloužící k vyplnění ze strany dodavatele. K vyplnění dokumentů s formulářovými poli (žlutě podbarvená) zadavatel doporučuje použít textový editor Microsoft Word verze 2016 a vyšší, vyjma cenové tabulky (Příloha 4), kterou je třeba vyplnit v tabulkovém procesoru Microsoft Excel verze 2016 a vyšší.

FORMULÁŘ NABÍDKY¹		
Název veřejné zakázky		
Poskytování servisní podpory a rozvoje systému EGJE 2025		
Základní identifikační údaje zadavatele		
IČO:	61384399	
Název:	Vysoká škola ekonomická v Praze	
Sídlo:	náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3	
ID datové schránky:	canj9d5	
Základní identifikační údaje dodavatele		
IČO:	[doplňtí účastník]	
Název:	[doplňtí účastník]	
Sídlo / místo podnikání:	[doplňtí účastník]	
ID datové schránky:	[doplňtí účastník]	
Telefon:	[doplňtí účastník]	
Mail:	[doplňtí účastník]	
Kontaktní osoba dodavatele pro tuto veřejnou zakázku	jméno, příjmení:	[doplňtí účastník]
	telefon:	[doplňtí účastník]
	mail:	[doplňtí účastník]
Nabídková cena		
Celková nabídková cena:	[doplňtí účastník] Kč bez DPH ²	

¹ Účelem tohoto dokumentu je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady požadovanými v zadávací dokumentaci.

² Dodavatel uvede hodnotu v poli „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“, která je uvedená v dodavatelem předložené Cenové tabulce (Příloha 4 zadávací dokumentace).

1. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 ZZVZ

Výše uvedený dodavatel tímto čestně prohlašuje, že dodavatel, jakož i členové statutárního orgánu dodavatele, v rozsahu, ve kterém je dle ZZVZ po členech statutárního orgánu splnění základní způsobilosti požadováno, splňují základní způsobilost podle ZZVZ v rozsahu uvedeném v § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.
- b) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.
- c) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.
- d) Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- e) Dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku a nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

2. Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ

Výše uvedený dodavatel tímto čestně prohlašuje, že pro předmětnou veřejnou zakázku je zapsán v obchodním rejstříku či v jiné obdobné evidenci a má živnostenské oprávnění v oboru činnosti „56) *Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály*“.

3. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“)

Výše uvedený dodavatel tímto čestně prohlašuje, že:

- a) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- b) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

4. Čestné prohlášení k požadavkům vyplývajícím ze zákona o provádění mezinárodních sankcí a k sankcím přijatých Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku

Výše uvedený dodavatel tímto čestně prohlašuje, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce dle § 2 zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, a že si není vědom skutečnosti, že by se tyto sankce vztahovaly na některého z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím bude plnit předmětnou veřejnou zakázku nebo její část.

Dodavatel dále, tímto prohlašuje, že se na něj nevztahují omezující opatření ekonomického a individuálního charakteru přijatá Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny, a to:

- 1) mezinárodní sankce stanovené v článku 5k nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních s ohledem na kroky Ruska destabilizující situaci na Ukrajině ve znění pozměněném nařízením Rady (EU) č. 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, tj. Dodavatel prohlašuje, že není
 - a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b),
 - d) dodavatelem, který by v rámci předmětné veřejné zakázky využíval poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky a naplňují některou z definic podle písm. a) až c) výše.
- 2) Zákaz nákupu, dovozu nebo převážení blíže definovaného zboží, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází, tj. Dodavatel prohlašuje, že neobchoduje se sankcionovaných zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.
- 3) Individuální finanční sankce, tj. Dodavatel prohlašuje, že se na něj nevztahují sankční režimy přijaté nařízením Rady (EU) č. 269/2014, nařízením rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006, která stanovují mimo jiné i individuální finanční sankce pro fyzické nebo právnické osoby, subjekty či orgány uvedené na sankčním seznamu.

.....
[doplň účástník - jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za dodavatele]
podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele

Seznam poddodavatelů dle § 105 zákona č. 134/2016 Sb. (dále jen ZZVZ)

Identifikace zadavatele a název veřejné zakázky

IČO: 61384399
 Název: Vysoká škola ekonomická v Praze
 Sídlo: náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3
 Název veřejné zakázky: Poskytování servisní podpory a rozvoje systému EGJE 2025

Identifikace dodavatele

IČO: [doplň účastník]
 Jméno / obchodní firma: [doplň účastník]
 Místo podnikání / sídlo: [doplň účastník]

→ Prohlášení varianta A – plnění s poddodavatelí

Danou veřejnou zakázku hodlá dodavatel plnit prostřednictvím poddodavatelů. Dodavatel níže v tabulce uvádí veškeré plnění, jehož realizaci hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů. Dodavatel je povinen jednotlivá plnění označit pořadovým číslem, identifikovat poddodavatele a specifikovat plnění veřejné zakázky, které bude realizováno prostřednictvím daného poddodavatele.

Pořad. číslo	Identifikace poddodavatele (IČO, jméno / obchodní firma, místo podnikání/sídlo, telefon, mailová adresa)	Specifikace plnění veřejné zakázky prostřednictvím daného poddodavatele
1	[doplň účastník, pakliže platí varianta A]	[doplň účastník, pakliže platí varianta A - (případně doplň/přidá další řádky tabulky)]

→ Prohlášení varianta B – plnění bez poddodavatelů

Dodavateli nejsou známi poddodavatelé, kteří se budou podílet na plnění dané veřejné zakázky.

Vlastní prohlášení dodavatele

Výše uvedený dodavatel tímto **čestně prohlašuje**, že v rámci plnění dané veřejné zakázky platí prohlášení **[doplň účastník vybranou variantu prohlášení].**

.....
 [doplň účastník - jméno, příjmení a funkce osoby oprávněné jednat za dodavatele]
 podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele

Smlouva o poskytování služeb servisní podpory a rozvoje aplikačního softwaru EGJE

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Objednatel: **Vysoká škola ekonomická v Praze**
Se sídlem: náměstí Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3
Zastoupený: Ing. Tomáš Zouhar, kvestor
Zřízený: veřejná vysoká škola zřízená zákonem
IČO: 61384399
DIČ: CZ61384399
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha
Číslo účtu: 1828782/0800
Kontaktní osoba: Ing. Radek Šreibr
(dále jen „Objednatel“)
a

Poskytovatel:[doplň účastník]
Se sídlem:[doplň účastník]
Zastoupený:[doplň účastník]
Zapsaný:[doplň účastník]
IČO:[doplň účastník]
DIČ:[doplň účastník]
Bankovní spojení:[doplň účastník]
Číslo účtu:[doplň účastník]
Kontaktní osoba:[doplň účastník]

(dále jen „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále také jako „smluvní strany“ nebo každý jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytování služeb servisní podpory a rozvoje aplikačního softwaru EGJE (dále jen „smlouva“).

1. Úvodní ustanovení

1.1. Objednatel je oprávněným uživatelem aplikačního softwaru EGJE na základě těchto smluvních dokumentů:

- „Smlouva o poskytnutí, implementaci a servisní podpoře personálního a mzdového informačního systému“ ze dne 27.6.2016 (evidenční číslo smlouvy Objednatele: 0214/VŠ/2016, v registru smluv URL odkaz <https://smlouvy.gov.cz/smlouva/6072863>).
- „Smlouva o servisu, údržbě a rozvoji aplikačního softwaru EGJE“ ze dne 23.4.2020 (evidenční číslo smlouvy Objednatele: 0161/VŠ/2020, v registru smluv URL odkaz <https://smlouvy.gov.cz/smlouva/12418664>)
- objednávka OBZ-9202100048 ze dne 01.03.2021 (v registru smluv URL odkaz <https://smlouvy.gov.cz/smlouva/15650283>)

- 1.2. Rozsah licencí Objednatele k aplikačnímu softwaru EGJE (dále jen „EGJE“), které mu byly poskytnuty dle odstavce 1.1 se pro účely této smlouvy rozumí tyto moduly a funkce včetně přidružených zákaznických úprav (zejména aplikační objekty s kódovým označením končící na „fvse“ nebo „vse“):
 - Personalistika a mzdy;
 - Systemizace, Správa systému;
 - Reporting / Personální controlling;
 - EGJE HR Portál, Výplatní páska;
 - Cestovní příkazy;
 - iDohody;
 - Docházka,
 - Schvalovací workflow,
 - Elektronická daňovka,
 - Strava,
 - sestava Imp02,
 - datová integrační rozhraní dle přílohy (Příloha A) této smlouvy.
- 1.3. Objednatel je provozovatelem shora uvedeného aplikačního software EGJE pro všechny jeho fakulty a součásti, a to v rámci integrovaného univerzitního informačního systému.
- 1.4. Objednatel průběžně zlepšuje integrovaný univerzitní informační systém dodávkami nových komponent do integrovaného řešení, výměnou jednotlivých komponent za nové či vyšší verze, výměnou technologického prostředí a systémové infrastruktury a rozšiřováním palety poskytovaných funkcí a implementovaných rozhraní stávajících komponent.
- 1.5. Smluvní strany uzavřely tuto smlouvu na základě rozhodnutí Objednatele jako zadavatele veřejné zakázky (zjednodušené podlimitní řízení).

2. Prohlášení Poskytovatele a Objednatele

- 2.1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou ke dni uzavření smlouvy pravdivé. Smluvní strany se zavazují, že jakékoliv změny těchto údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 2.2. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytovat servisní podporu a rozvoj aplikačního software EGJE, a to včetně zasahování do jeho zdrojových kódů. Do pěti (5) pracovních dnů od výzvy Objednatele je Poskytovatel povinen Objednateli prokázat, že disponuje daným oprávněním dle předchozí věty.
- 2.3. Poskytovatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky Objednatelem vymezené pro řádné plnění závazků Poskytovatele plynoucích z této smlouvy.
- 2.4. Má se za to, že Poskytovatel se řádně seznámil s doplňujícími údaji a informacemi poskytnutými Objednatelem, prověřil si všechny okolnosti budoucího plnění, a tak získal všechny dostupné informace v míře, která ho uspokojí ve vztahu ke stanovení nákladů a doby potřebné k provedení dodávky. Před uzavřením této smlouvy se Poskytovatel přesvědčil s ohledem na svoje odborné znalosti a zkušenosti o její správnosti a dostatečnosti včetně cenové specifikace. Zjištění případných nedostatků po podpisu této smlouvy nemá vliv na změnu termínů plnění ani zvýšení ceny.
- 2.5. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že dohodu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
- 2.6. Poskytovatel si je vědom všech svých práv a povinností vyplývajících ze smlouvy a v této souvislosti výslovně utvrzuje, že
 - 2.6.1. disponuje příslušnými znalostmi a odborností,
 - 2.6.2. bude jednat s potřebnou pečlivostí,

- 2.6.3. má s plněním závazků co do obsahu i rozsahu obdobných tým, které jsou smlouvou sjednány, dostatečné předchozí zkušenosti,
- 2.6.4. přijímá Objednatele jako slabší smluvní stranu, jelikož tento znalostmi, odborností, schopnostmi ani zkušenostmi nezbytnými pro splnění veřejné zakázky nedisponuje.
- 2.7. Poskytovatel zajistí v rámci plnění smlouvy legální zaměstnávání osob a zajistí pracovníkům podléjícím se na plnění smlouvy odpovídající úroveň bezpečnosti práce a férové a důstojné pracovní podmínky. Odpovídající úrovní bezpečnosti práce a férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovní právními a mzdovými předpisy. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů, ze kterých dané povinnosti vyplývají a Poskytovatel je povinen je bez zbytečného odkladu Objednateli předložit. Poskytovatel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení smlouvy i u svých poddodavatelů.
- 2.8. Poskytovatel se bude v souvislosti s plněním smlouvy snažit minimalizovat dopad na životní prostředí, respektovat udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky a pokud je to možné a vhodné bude implementovat nové nebo značně zlepšené produkty, služby nebo postupy; tento závazek bude požadovat i od svých poddodavatelů.
- 2.9. Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů, nebo jím ovládána osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti. Poskytovatel bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 2.10. Poskytovatel garantuje a odpovídá Objednateli za to, že platby poskytované Objednatelem dle této smlouvy nebudou přímo nebo nepřímo ani jen zčásti poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu článku 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení); bude-li kterékoliv z nařízení v budoucnu nahrazeno jinou legislativou obdobného významu, uvedená povinnost se uplatní obdobně.
- 2.11. Poskytovatel je povinen Objednatele bezodkladně informovat o jakýchkoli skutečnostech, které mohou mít vliv na odpovědnost Poskytovatele dle odstavce 2.10 této smlouvy. Poskytovatel je současně povinen kdykoli poskytnout Objednateli bezodkladnou součinnost pro případné ověření pravdivosti informací dle odstavce 2.10 této smlouvy.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele provést pro Objednatele na vlastní riziko a nebezpečí dále specifikované plnění:
 - 3.1.1. **Poskytování servisní podpory EGJE**, která je specifikována v samostatné příloze (Příloha C) této smlouvy. Součástí tohoto plnění je i provozování webového portálu helpdesku, jehož URL adresa je uvedena v příloze (Příloha C) této smlouvy.
 - 3.1.2. **Poskytování vyžádaných služeb** souvisejících s provozem a údržbou a dále služby udržitelného rozvoje zahrnujících zejména:
 - 3.1.2.1. analýzu a návrh řešení požadavků;
 - 3.1.2.2. parametrizaci systému v souvislosti s úpravami EGJE;
 - 3.1.2.3. dílčí změny EGJE dle specifikace Objednatele;
 - 3.1.2.4. součinnost při reinstalaci a převodu EGJE na jiný server Objednatele;
 - 3.1.2.5. součinnost při zálohování systému a změnách koncepce začlenění EGJE v rámci integrovaného univerzitního informačního systému Objednatele;
 - 3.1.2.6. součinnost při obnově systémů po havárii technických prostředků;

- 3.1.2.7. zakázkové programátorské práce na rozvoj funkcionality EGJE včetně integračních rozhraní na ostatní komponenty a implementace v rámci integrovaného univerzitního informačního systému Objednatele;
 - 3.1.2.8. poskytování rozšířených služeb servisní podpory rozšířených modulů, funkcí a nových licencí v rozsahu dle skutečné implementace v prostředí Objednatele.
- 3.2. Předmětem smlouvy jsou i činnosti týkající se akceptačního řízení, které je specifikováno v příloze (Příloha B) této smlouvy. Zpracování osobních údajů je specifikováno v příloze (**Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.**) této smlouvy.
 - 3.3. Součástí předmětu smlouvy jsou také ostatní práce a výkony, které nejsou v textové části této smlouvy, příloh a podmínek poskytování podpory výslovně uvedeny, ale jejichž provedení je nezbytné s ohledem na požadované odborné znalosti a zkušenosti Poskytovatele a stanovené technické a kvalitativní parametry dodávky v souladu s účelem a cíli vymezenými Objednatelem.
 - 3.4. Předmětem této smlouvy je také závazek Objednatele poskytnout potřebnou součinnost a zaplatit smlouvené ceny podle článku 6, které jsou specifikovány v příloze (Příloha E) této smlouvy.
 - 3.5. Produkty a výsledky dodané Poskytovatelem Objednateli budou splňovat požadavky a podmínky této smlouvy, specifikace nabídky Poskytovatele a požadavky veškerých právních předpisů a podmínek vztahujících se k předmětu této smlouvy.
 - 3.6. Dokumenty uvedené v tomto článku jsou nedílnou součástí této smlouvy, přičemž dohodnutým předmětem plnění Poskytovatele se pro účely této smlouvy rozumí souhrn všech prací, dodávek a souvisejících služeb, jak je vymezují výše uvedené dokumenty jakožto předmět smlouvy, včetně veškerých prací a dodávek nezbytných pro kvalitní splnění smlouvy. Jakákoliv dílčí část plnění je součástí dohodnutého předmětu plnění Poskytovatele podle této smlouvy, pokud je obsažena alespoň v jednom z výše uvedených dokumentů, jakož i tehdy, pokud v žádném z těchto dokumentů sice není, avšak Poskytovatel na základě svých odborných a technických znalostí její realizaci mohl nebo měl předpokládat.

4. Termíny plnění, dílčí plnění, místo plnění

- 4.1. Plnění týkající se poskytování servisní podpory EGJE dle odstavce 3.1.1 probíhá průběžně po celou dobu účinnosti této smlouvy.
- 4.2. Poskytovatel bude poskytovat další Objednatelem vyžádané služby podle odstavce 3.1.2 po celou dobu platnosti této smlouvy a to v režimu vystavených objednávek. Pro tato plnění platí následující:
 - 4.2.1. Objednatel specifikuje svůj požadavek (dále jen „Specifikace“) primárně prostřednictvím webového portálu helpdesku.
 - 4.2.2. Poskytovatel je povinen nejpozději do deseti (10) pracovních dnů předloženou Specifikaci Objednateli potvrdit a stanovit kvalifikovaný odhad pracnosti případně ceníkovou cenu daného řešení, nebo Specifikaci vrátit zpět Objednateli s požadavkem na upřesnění či doplnění a to i opakovaně.
 - 4.2.3. Poskytovatel zahájí práce po oboustranném odsouhlasení Specifikace a ceny a dokončí a předá plnění Objednateli v termínu sjednaném ve Specifikaci.
 - 4.2.4. Akceptační řízení (podrobně upraveno v článku **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této smlouvy) týkající se plnění vyžádaných služeb probíhá samostatně za každou objednávku. Případné odmítnutí akceptace jednoho plnění není důvodem k odmítnutí ostatních plnění. V případě akceptačního řízení se závěrem „Neakceptováno“ u jednoho plnění není důvodem k odmítnutí akceptačního řízení týkajících se jiných plnění.
- 4.3. Místem plnění je primárně sídlo Objednatele. V některých případech může být plnění i na odloučených lokalitách, a to: Fakulta managementu se sídlem Jarošovská 1117/II, Jindřichův Hradec nebo Správa účelových zařízení se sídlem Jeseniova 2769/208, Praha 3.

- 4.4. Poskytovatel zajistí, že jeho pracovníci podílející se na plnění této smlouvy budou při pobytu v místě plnění dodržovat vnitřní předpisy Objednatele, pokyny a směrnice upravující pohyb na pracovištích Objednatele, požární bezpečnost, ochranu zdraví při práci a případně další předpisy. Vnitřní předpisy Objednatele jsou veřejně dostupné na adrese: „<https://www.vse.cz/predpisy/>“.

5. Akceptační řízení

- 5.1. Místem akceptačních řízení, případně jiných přejímacích řízení, je sídlo Objednatele.
- 5.2. Řádné ukončení plnění dle odstavce 3.1.2 je stvrzeno akceptačním protokolem schváleným oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Řádným ukončením se rozumí, že žádný výstup nebyl v akceptačním řízení se závěrem „Neakceptováno“.
- 5.3. Dle povahy složitosti plnění, resp. u nekomplikovaných plnění může mít akceptační řízení zjednodušenou formu, kdy akceptační řízení je realizováno jen prostřednictvím komunikace na webovém portálu helpdesku.
- 5.4. Akceptační řízení musí vést k některému z těchto tří závěrů:
- 5.4.1. **Akceptováno bez výhrad.** V případě, že Objednatel v průběhu akceptačního řízení nenalezne v předaném plnění žádné vady ani nedodělky, uvede Objednatel do protokolu, že předané plnění bylo akceptováno bez výhrad a akceptační protokol potvrdí svým podpisem.
- 5.4.2. **Akceptováno s výhradami.** V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení zjištěny v předaném plnění vady nebo nedodělky nebránící dalšímu užití díla, dohodnou se Objednatel a Poskytovatel na termínu, do kterého Poskytovatel zjištěné vady a nedodělky odstraní. Poskytovatel ve spolupráci s Objednatelem do akceptačního protokolu uvede seznam vad nebo nedodělků s klasifikací závažnosti a s termíny jejich odstranění. V akceptačním protokolu se uvede, že předané plnění bylo akceptováno s uvedenými výhradami a obě strany protokol potvrdí svým podpisem. Odstranění zjištěných nedostatků bude ověřeno opětovným testováním a výsledek bude zaznamenán formou samostatného zápisu v protokolu o vyřešení výhrad z akceptace.
- 5.4.3. **Neakceptováno.** V případě, že budou v průběhu akceptačního řízení v předaném plnění zjištěny takové vady a nedodělky, které by bránily v užití díla či jeho části, není předané plnění akceptováno. Obě strany se dohodnou na termínech nového předání a nového akceptačního řízení. Do protokolu Objednatel uvede, že předané plnění nebylo akceptováno, dohodnuté termíny nového předání a akceptačního řízení a obě strany protokol potvrdí svým podpisem.
- 5.5. Pokud je akceptační řízení ukončeno s výsledkem „Akceptováno s výhradami“, bude Objednatelem stanoveno zádržné jako část z ceny licence a implementace zaváděného rozšiřujícího modulu, které bude vázáno na vyřešení všech výhrad z akceptace dle odsouhlasených postupů a termínů (dále jen „Doplatek“). Maximální možná výše Doplatku je padesát procent (50 %) ceny licence a implementace zaváděného rozšiřujícího modulu. Poskytovatel je v případě akceptace s výhradami oprávněn fakturovat takto:
- 5.5.1. po podpisu posledního akceptačního protokolu k zaváděnému rozšiřujícímu modulu je Poskytovatel oprávněn fakturovat částku ve výši ceny licence a implementace zaváděného rozšiřujícího modulu poníženou o Doplatek;
- 5.5.2. po podpisu protokolu o vyřešení všech výhrad z akceptace dle odsouhlasených postupů a termínů je Poskytovatel oprávněn fakturovat částku dle Doplatku.
- 5.6. Obě strany se mohou v rámci akceptačního řízení písemně dohodnout na tom, že výhrady z akceptace budou vyřešeny ve více krocích, zpravidla vázaných k dalším dodávkám systému. Doplatek pak bude fakturován ve více dílčích částkách odpovídajících vyřešené části výhrad z akceptace v daném kroku na základě podpisu protokolu o vyřešení výhrad z akceptace příslušných danému kroku; přitom se pro ponížení Doplatku použije postup dle odstavce 5.5.2 této smlouvy.

- 5.7. Akceptační řízení započne předložením potřebných podkladů k předmětu akceptace a bude trvat nejvýše deset (10) pracovních dnů, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Poskytovatel se zavazuje poskytnout podporu uživatelům Objednatele při testování a akceptaci.
- 5.8. S ohledem na předchozí odstavec musí Poskytovatel akceptační řízení naplánovat tak, aby bylo ukončeno nejpozději do konce termínu dané etapy dle odstavce **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této smlouvy.

6. Cena

- 6.1. **Cena za poskytování servisní podpory EGJE** dle odstavce 3.1.1, tj. za plnění uvedené v příloze (Příloha C) této smlouvy, se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu uvedenou v příloze (Příloha E) této smlouvy (dále jen „cena za servis EGJE“).
- 6.2. **Cena za vyžádané služby** dle odstavce 3.1.2 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran v rámci akceptace Specifikace každé části díla podle odstavce 4.2. této smlouvy. Cena bude kalkulována podle předpokládané pracnosti a hodinové sazby, která je uvedena v příloze (Příloha E) této smlouvy (dále jen „cena vyžádaných služeb“). Součástí této ceny je i odměna za poskytnutí licence k dané úpravě. Poskytovatelem stanovená pracnost musí odpovídat obvyklé pracnosti, v případě pochybností ze strany Objednatele má Objednatel právo od Poskytovatele bezplatně požadovat detailnější rozbor stanovené pracnosti.
- 6.3. V rámci vyžádaných služeb spojených s údržbou (nad rámec servisní podpory) a s rozvojem systému (rozšířením EGJE) může Objednatel po Poskytovateli požadovat celkem až roční rozsah víceprací, který je uveden v příloze (Příloha E) této smlouvy. Objednatel nemusí tento rozsah hodin vyčerpat. Bude záležet na konkrétních požadavcích Objednatele, které si bude u Poskytovatele objednávat.
- 6.4. **Maximální roční plnění za vyžádané služby** je součinem hodinové sazby uvedené v příloze (Příloha E) této smlouvy a ročního rozsahu hodin uvedeného v příloze (Příloha E) této smlouvy.
- 6.5. V případě plnění týkající se rozšiřování uživatelských práv k již existujícím modulům EGJE, nadstavbám a souvisejícím technologiím podle aktuálních potřeb Objednatele je cena stanovena dohodou smluvních stran do limitu maximálního ročního plnění specifikovaného v odstavci 6.4.
- 6.6. V případě realizace softwarových úprav EGJE v rámci budoucího rozvoje může být cena za podporu upravena dodatkem ke smlouvě s tím, že cena podpory může být zvýšena maximálně o dvacet pět procent (25 %) z ceny provedených úprav v úrovni bez DPH.
- 6.7. Pořizovací cena rozšiřujících modulů EGJE, cena za servis EGJE a cena vyžádaných služeb jsou sjednány jako nejvýše přípustné a nepřekročitelné (vyjma ustanovení v odstavci 7.7 této smlouvy) a zahrnují veškeré práce, dodávky, služby, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádné a úplné splnění předmětu této smlouvy, včetně veškerých nákladů spojených s účastí Poskytovatele na všech jednáních a servisních zásazích týkajících se předmětu plnění smlouvy. Součástí cen jsou i práce, dodávky a služby, které ve výzvě, v zadávací dokumentaci nebo v této smlouvě uvedeny nejsou a Poskytovatel jakožto odborník o nich vědět měl nebo mohl vědět, že jsou nezbytné pro řádné splnění předmětu a účelu této smlouvy.
- 6.8. Poskytovatel ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2) občanského zákoníku přebírá v plném rozsahu nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.
- 6.9. Všechny ceny jsou uvedeny bez DPH. Daň z přidané hodnoty bude účtována v sazbě platné ke dni vzniku daňové povinnosti. Ceny zahrnují veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním podle této smlouvy.

7. Platební podmínky

- 7.1. Pořizovací cenu rozšiřujících modulů EGJE, cenu za servis EGJE a cenu vyžádaných služeb uhradí Objednatel Poskytovateli na základě daňových dokladů (dále jen faktura).

- 7.2. Fakturačním obdobím pro plnění týkající se poskytování servisní podpory EGJE (odstavec 6.1 této smlouvy) je šest (6) kalendářních měsíců, tj. leden až červen a červenec až prosinec. Fakturu na úhradu ceny je Poskytovatel oprávněn vystavit nejdříve po uplynutí pěti (5) kalendářních měsíců daného fakturačního období, tj. nejdříve v červnu, resp. v prosinci.
- 7.3. Faktury musí obsahovat údaje dle § 435 občanského zákoníku, evidenční číslo smlouvy Objednatele, číslo objednávky Objednatele (je-li Poskytovateli známo) a číslo účtu Poskytovatele. Faktura musí nadto obsahovat náležitosti stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li doklad obsahovat uvedené náležitosti nebo bude-li obsahovat nesprávné údaje, je Objednatel oprávněn doklad Poskytovateli vrátit, a to až do konce lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení bezvadného dokladu Objednateli. Evidenční číslo smlouvy Objednatel oznámí Poskytovateli po zaregistrování této smlouvy do interního informačního systému Objednatele.
- 7.4. Faktura bude Poskyvatelem vyhotovena v elektronické podobě ve formátu PDF a také ve strojově čitelném formátu ISDOC (Národní standard pro elektronickou fakturaci). V těchto dvou formátech v rámci jedné mailové zprávy bude zasíláno na mailovou adresu faktury@vse.cz.
- 7.5. Splatnost faktury je čtrnáct (14) kalendářních dnů ode dne jejich doručení Objednateli. Povinnost zaplatit je splněna odepsáním příslušné částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 7.6. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není doložena kopií potvrzeného akceptačního protokolu, a která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v této smlouvě nebo objednávce s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení Objednateli.
- 7.7. Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna navrhnout změnu hodinových sazeb a ceny za servis EGJE v návaznosti na vývoj indexu cen tržních služeb, stejné období předchozího roku = 100, konkrétně index J62 „Služby v oblasti programování a poradenství“, sloupec „Průměr od počátku roku“, a to průměr za předchozí kalendářní rok, který vyhledává Český statistický úřad. Ceny mohou být upraveny maximálně na částku odpovídající celkové inflaci za předchozí kalendářní roky, za které ještě nebyla provedena úprava cen ve smlouvě. Pro vyloučení pochybností platí, že k meziročnímu nárůstu inflace za rok, ve kterém byla uzavřena tato smlouva, se nepřihlíží. Úprava ceny může být provedena, pokud celková inflace za sledované roky bude přes deset procent (10 %). Úprava ceny by byla provedena formou dodatku ke smlouvě a nabude účinnosti dnem účinnosti dodatku.
- 7.8. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

8. Práva a povinnosti smluvních stran, součinnost

- 8.1. Poskytovatel se zavazuje, že veškeré práce, dodávky a služby provede pod svým jménem a na svou vlastní zodpovědnost.
- 8.2. Poskytovatel se zavazuje realizovat veškeré práce vyžadující zvláštní způsobilost nebo povolení podle příslušných předpisů osobami, které tuto podmínku splňují.
- 8.3. Objednatel se zavazuje Poskytovateli poskytnout součinnost při plnění předmětu této smlouvy, a to v rozsahu, ve kterém lze a způsobem, kterým lze tuto součinnost po Objednateli spravedlivě dle této smlouvy požadovat. Bude-li Poskyvatelem požadována po Objednateli jakákoliv součinnost dle předchozí věty, je povinen ji před započítáním jakéhokoliv plnění z této smlouvy dostatečně a prokazatelně specifikovat. V případě, že Objednatel nevyvine takto specifikovanou a požadovanou součinnost při plnění dle této smlouvy, může Poskytovatel prodloužit termín plnění o dobu, po kterou nemohl z uvedeného důvodu pokračovat v realizaci svého závazku.
- 8.4. Poskytovatel je povinen postupovat při plnění předmětu této smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy Objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění této smlouvy (či její dílčí částí), které Objednatel Poskytovateli poskytne nebo s pokyny jím pověřených osob.

- 8.5. Poskytovatel se řídí právními a ostatními předpisy vztahujícími se na sjednaný předmět plnění včetně platných technických norem. Důsledně chrání práva a oprávněné zájmy Objednatele, které mu jsou nebo by mu mohly být známy.
- 8.6. Poskytovatel je povinen nejpozději do tří (3) pracovních dnů od změny informovat Objednatele o změně údajů rozhodných pro řádné plnění této smlouvy. Obdobně postupuje Objednatel.
- 8.7. Poskytovatel je povinen na místech plnění předmětu této smlouvy udržovat pořádek a čistotu.
- 8.8. Poskytovatel odpovídá za kybernetickou bezpečnost zahrnující následující činnosti:
 - 8.8.1. Poskytovatel je odpovědný za odstranění bezpečnostních chyb v EGJE, které brání bezpečnému provozu a plnění zákonných povinností Objednatele, především zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti (ZoKB), ve znění pozdějších předpisů a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, GDPR).
 - 8.8.2. Aplikaci bezpečnostních záplat Poskytovatelem u všech software komponent EGJE. Skenování zranitelností provádí v pravidelných cyklech Objednatel. Nálezy zranitelností jsou Objednavatelem považovány za výrobní vady software dodaného Poskytovatelem nebo chyby konfigurace způsobené Poskytovatelem.
- 8.9. Poskytovatel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví svých pracovníků v prostoru prováděných prací, dodržování bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů.
- 8.10. Poskytovatel je povinen po dobu plnění předmětu smlouvy a po dobu následujících deseti (10) let od předání a převzetí celkového plnění poskytnout požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu kontrolním orgánům Objednatele.
- 8.11. Poskytovatel je povinen po celou dobu trvání smlouvy mít uzavřenou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši **nejméně 4 000 000 Kč** (slovy: čtyři miliony korun českých). Do pěti (5) pracovních dnů od výzvy Objednatele je Poskytovatel povinen Objednateli prokázat, že má pojistnou smlouvu uzavřenou za podmínek uvedených v tomto odstavci a současně předložit doklad o zaplacení pojistného na příslušné období .
- 8.12. Poskytovatel je povinen provést plnění podle této smlouvy nebo navazujících objednávek řádně a odevzdat plnění Objednateli ve stanoveném termínu, na stanoveném místě a v dohodnuté kvalitě.
- 8.13. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být významné pro rozhodování Objednatele týkající se předmětu plnění a upozornit ho na případnou nesprávnost rozhodnutí a opatření, učiněných v souvislosti s jeho závazky podle této smlouvy.
- 8.14. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlením s placením jednotlivých peněžních závazků.
- 8.15. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby byly šetřeny oprávněné zájmy druhé smluvní strany a aby nedocházelo k nadbytečnému zvyšování nákladů druhé smluvní strany.
- 8.16. Pokud některá ze smluvních stran neplní povinnosti nebo nedodrží své závazky stanovené touto smlouvou, nevzniká tím druhé straně právo, aby rovněž neplnila své povinnosti nebo nedodržela své závazky kromě případů, které jsou výslovně upraveny touto smlouvou.
- 8.17. Smluvní strana je oprávněna požadovat od druhé smluvní strany řádné a včasné plnění včetně náhrady za způsobenou škodu.
- 8.18. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

- 8.19. Zjistí-li Poskytovatel při plnění předmětu smlouvy skryté překážky bránící řádnému provedení předmětu plnění, je povinen to bez odkladu oznámit Objednateli a navrhnout mu další postup.
- 8.20. Všechny dokumenty mající vztah k plnění této smlouvy představující vícestranné či jednostranné úkony smluvních stran, například zápisy z jednání, dodatky k zadání, protokoly, výzvy, upozornění, žádosti a jiná oznámení, musí být podepsány oprávněnými osobami.
- 8.21. Objednatel se zavazuje prostřednictvím svých oprávněných osob předat oprávněným osobám Poskytovatele potřebné podklady, které byly oprávněnými osobami obou smluvních stran odsouhlaseny v některém z dokumentů uvedených v předchozím odstavci. Oprávněnou osobou se rozumí fyzická osoba, která byla přítomna u příslušné části plnění dle této smlouvy nebo k danému úkonu byla delegována svým zástupcem smluvní strany nebo vedoucím projektu. Dokumenty uvedené v předchozím odstavci se vždy doručují druhé smluvní straně, a to některým ze způsobů dále uvedených:
 - 8.21.1. Osobně oproti potvrzení o převzetí.
 - 8.21.2. Doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku. V tomto případě se dokumenty považují za doručené dnem jejich převzetí adresátem, dnem vrácení zásilky v případě, že si ji adresát nevyzvedl, a dále dnem, kdy adresát převzetí zásilky odmítí;
- 8.22. V případě doručování dokumentů v elektronické formě budou smluvní strany používat formát PDF nebo formáty programů Microsoft Office 2016 nebo vyšší. Dokumenty v elektronické formě lze doručovat prostřednictvím elektronické pošty nebo na dohodnutém datovém médiu.
- 8.23. Poskytovatel se zavazuje respektovat pracovní dobu Objednatele, a to zejména v případech, kdy je nezbytná součinnost pracovníků Objednatele v rámci realizace úkolu Poskytovatele. Případné lhůty stanovené pro součinnost Objednatele běží pouze v příslušné pracovní době. Pro účely plnění dle této smlouvy se za pracovní dobu na straně Objednatele považuje doba v pracovních dnech, a to pondělí až čtvrtek od 8:00 do 16:00 hodin, v pátek od 8:00 do 14:00 hodin.
- 8.24. Poskytovatel souhlasí, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího ze smlouvy s tím, že se Poskytovatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
- 8.25. Objednatel je oprávněn nechat v průběhu realizace smlouvy posoudit Poskytovatelovo plnění smluvních povinností a výstupy tohoto plnění třetí osobou – nezávislým auditorem. Poskytovatel je povinen poskytnout v případě potřeby nezávislému auditorovi nezbytnou součinnost.
- 8.26. Poskytovatel se zavazuje, že jím dodaná plnění budou způsobilá pro použití ke smluvenému účelu, tj. budou funkční dle veškeré dodané dokumentace a dle specifikací dohodnutých mezi stranami a že si po dobu provozu zachovají smluvené vlastnosti.
- 8.27. Poskytovatel se zavazuje, že pro ty zaváděné rozšiřující moduly, které jsou využívány nepravidelně nebo mají delší periodicitu než jeden měsíc a neprošly ověřením v rámci rutinního provozu zajistí potřebnou podporu v rozsahu, který nepřevyší pět (5) konzultačních dnů nejdéle však do uplynutí následujících dvanácti (12) měsíců ode dne, ve kterém došlo k řádnému ukončení etapy týkající se zaváděného rozšiřujícího modulu.
- 8.28. Poskytovatel se zavazuje Objednateli poskytnout nezbytnou součinnost při dodržování zákonných povinností souvisejících s plněním této smlouvy.
- 8.29. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit Objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění závazků plynoucích z této smlouvy, zejména je povinen oznámit Objednateli změny svého majetkoprávního postavení jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek, prohlášení konkursu apod.

9. Podmínky provádění plnění

- 9.1. Poskytovatel bude mít úplnou kontrolu nad plněním smlouvy, bude práce účinně řídit a dohlížet na ně tak, aby zajistil, že plnění bude odpovídat smlouvě. Výlučně bude Poskytovatel odpovědný za metody, techniky, užití technologie a za koordinaci dílčích činností.
- 9.2. Poskytovatel není odpovědný, není-li touto smlouvou stanoveno jinak, za dokumentaci, kterou nezpracovává a nedodává. Za ostatní dokumentaci, kterou Poskytovatel zpracoval nebo dodal a k jejímuž zpracování a dodání je oprávněn nebo povinen podle zákona či této smlouvy, nese plnou zodpovědnost.
- 9.3. Poskytovatel bude výlučně odpovědný za to, že pravidla, regulace a pracovní metody či postupy požadované příslušnými předpisy budou dodržovány.
- 9.4. Poskytovatel bude podle potřeby či požadavků Objednatele průběžně aktualizovat harmonogram prací a srovnávat postup prací s údaji o základních etapách postupu prací na prováděném plnění tak, aby zaručoval dodržení veškerých sjednaných termínů. Poskytovatel bude sledovat průběh a postup provádění prací ve vztahu k tomuto harmonogramu a je povinen informovat Objednatele v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy o zpoždění a jakýchkoli požadovaných úpravách, které z takového zpoždění vyplynou.
- 9.5. S ohledem na dodržování harmonogramu podle ustanovení předchozích odstavců se Poskytovatel zavazuje pro všechny fáze provádění prací zajistit dostatečný počet pracovníků tak, aby nebyly zdrženy termíny plnění.
- 9.6. Poskytovatel je organizací a řízením projektu při zavádění rozšiřujících modulů povinen pověřit kvalifikovanou osobu – vedoucího projektu, oprávněnou k výkonu této činnosti. Vyžaduje-li to rozsah činnosti, je Poskytovatel povinen zajistit i dostatečný počet odborně způsobilých spolupracovníků. Obdobně postupuje i Objednatel.
- 9.7. Osoba pověřená organizací a řízením projektu za Poskytovatele bude pro Objednatele přijatelná a nebude po dobu realizace předmětu plnění vyměněna, pokud se tak nestane ze závažných důvodů, avšak vždy po předchozím oznámení Poskytovatele Objednateli.
- 9.8. Smluvní strany spolu budou komunikovat buď písemně na adresy stanovené v úvodu této smlouvy, nebo telefonem, elektronickou poštou nebo osobně prostřednictvím vedoucích projektů jmenovaných oběma smluvními stranami.
- 9.9. Tito vedoucí projektu jsou současně jako jediní oprávněni předkládat návrhy na změny této smlouvy statutárním orgánům smluvních stran a svými podpisy stvrzovat veškeré akceptační protokoly v rámci akceptačního řízení a dle časového harmonogramu projektu.
- 9.10. Objednatel má právo přesvědčit se kdykoliv v průběhu plnění díla o stavu prací na díle včetně kontroly jakosti díla nebo jeho částí a Poskytovatel mu k tomuto musí vytvořit podmínky, případné náklady nese Poskytovatel.
- 9.11. Poskytovatel je povinen průběžně informovat Objednatele o průběhu realizace plnění ve sjednaných lhůtách, na požádání Objednatele bezodkladně.
- 9.12. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li Objednatel, že Poskytovatel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Poskytovatel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem.
- 9.13. Poskytovatel není oprávněn poskytnout projektovou dokumentaci díla jiné osobě než Objednateli. Tím není myšlena systémová, uživatelská a provozní dokumentace.
- 9.14. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli potřebnou součinnost prostřednictvím součinnosti svých pracovníků, a to zejména formou poskytování informací, revidování výstupů, spolupráce na přípravě testovacích scénářů a testování a zajištění hladkého průběhu rozhodování a schvalování.
- 9.15. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli součinnost při přebírání, akceptaci a atestaci výstupů v rozsahu stanoveném touto smlouvou.

- 9.16. Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků, přičemž v případě změny podstatných okolností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění této smlouvy, jsou povinny o takové změně bez odkladu informovat druhou smluvní stranu.
- 9.17. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost způsobem stanoveným touto smlouvou. Součinnost, kterou je dle této smlouvy povinen Objednatel poskytnout Poskytovateli, se Objednatel zavazuje poskytnout i poddodavatelům Poskytovatele, které Poskytovatel v souladu s touto smlouvou použije při plnění dle této smlouvy.
- 9.18. Smluvní strany se dále zavazují vytvořit druhé smluvní straně dohodnuté podmínky umožňující řádné plnění této smlouvy.
- 9.19. V zájmu optimálního plnění této smlouvy jsou smluvní strany povinny plnit řádně a včas své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých závazků, je povinna oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.
- 9.20. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky v souladu se všemi příslušnými právními předpisy.
- 9.21. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhé smluvní strany.

10. Licenční ujednání a zdrojové kódy

- 10.1. V případě, že v rámci poskytování vyžádaných služeb dle odstavce 3.1.2 této smlouvy vznikne autorské dílo ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), nebo plnění, které je dle autorského zákona za autorské dílo považováno, k němuž je Poskytovatel oprávněn poskytnout licenci (dále jen „autorské dílo“), pak Poskytovatel ke dni akceptace vyžádaných služeb, v jejichž rámci došlo ke vzniku autorského díla, poskytuje objednateli oprávnění k výkonu práva autorské dílo užití k účelu vyplývajícímu z této smlouvy (dále jen „licence“).
- 10.2. Objednatel předáním a převzetím díla nebo jeho části v rámci poskytování vyžádaných služeb dle odstavce 3.1.2 této smlouvy se stává nabyvatelem licence a získává nevýhradní právo na časově neomezené užití díla teritoriálně omezené na území České republiky nebo na území států Evropské unie, právo na užití díla výhradně pro provoz v rámci svého informačního systému, právo provádět záložní a kopie díla a kopie díla pro účely školení uživatelů a testování díla.
- 10.3. Objednatel není oprávněn dílo dále šířit, půjčovat, rozmnožovat, pronajímat nebo postoupit výkon majetkových práv k tomuto dílu na jinou třetí osobu.
- 10.4. Poskytovatel garantuje, že poskytuje počet licencí tak, aby nebyla narušena práce všech uživatelů Objednatele.
- 10.5. Poskytovatel garantuje, že veškeré jím dodávané nebo poskytované licence jsou v rozsahu nezbytném pro běžný a testovací provoz.
- 10.6. Poskytovatel se zavazuje, že výsledkem jeho plnění nebo jakékoli jeho části nebudou porušena práva třetích osob. Pro případ, že užíváním předmětu plnění nebo jeho dílčí části nebo prostou existencí předmětu plnění nebo jeho dílčí části budou v důsledku porušení povinností Poskytovatele dotčena práva třetích osob, nese Poskytovatel vedle odpovědnosti za takovéto vady plnění i odpovědnost za veškeré škody, které tím Objednateli vzniknou.
- 10.7. Poskytovatel je povinen Objednateli uhradit jakékoli majetkové a nemajetkové újmy vzniklé v důsledku toho, že Objednatel nemohl předmět plnění užívat řádně a nerušeně. S nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací plnění podle této smlouvy je Poskytovatel povinen vždy smluvně zajistit možnost nakládání s těmito právy Objednatel v rozsahu definovaném tímto článkem smlouvy.
- 10.8. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví, včetně práv autorských zahrnutých v předmětu díla, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla Objednatel, včetně zajištění souhlasů s autory děl v souladu s autorským zákonem.

- 10.9. Licence poskytnutá podle této smlouvy se vztahuje i na veškeré poskytnuté aktualizace (tj. update / upgrade / patch / hotfix atd.).
- 10.10. Objednatel není povinen kterékoliv licence využít.
- 10.11. Objednatel má právo realizovat rozhraní díla s jinými, jím provozovanými informačními systémy.
- 10.12. Objednatel je oprávněn sám nebo prostřednictvím třetí osoby upravovat pro něj na míru ze strany Poskytovatele vytvořené sestavy s koncovkou „fvse“ nebo vytvářet kopie defaultních sestav EGJE s vlastní koncovkou „uvse“ a ty si upravovat pro svoje potřeby. Pojmem „sestava“ se pro tento odstavec včetně jemu podřízených odstavců rozumí jen „čtecí“ sestavy systému EGJE, které slouží výlučně k získání dat ze systému (SQL příkaz typu SELECT), naprosto jsou tímto vyloučeny sestavy provádějící změny ve zdrojových datech (SQL příkazy typu UPDATE, INSERT, DELETE apod.). Pro sestavy s koncovkou „fvse“ platí následující:
- 10.12.1. Každou úpravu sestavy provedenou ze strany Objednatele je Objednatel povinen bezodkladně formou datového balíčku (zpravidla jako „jar“ soubor) zaslat Poskytovateli prostřednictvím webového portálu helpdesku spolu s popisem úprav v sestavě. Poskytovatel si danou úpravu v rámci paušálního poplatku zaeviduje ve svých interních systémech jako poslední verzi sestavy, která je u Objednatele používána. Tento paušální poplatek je uvedený v samostatné položce cenové tabulky (Příloha E této smlouvy).
- 10.13. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli kompletní a aktuální datový model informačního systému EGJE, který bude zahrnovat všechny relevantní entity, atributy, vztahy a pravidla. Datovým modelem se rozumí abstraktní reprezentace struktury dat v rámci informačního systému popisující, jak jsou data organizována, ukládána a jaké vztahy mezi nimi existují. Datový model Poskytovatel předá Objednateli do patnácti (15) pracovních dní od vyžádání ze strany Objednatele. Datový model bude v elektronické podobě ve strukturovaném formátu (např. MS Excel, XML, JSON). Za poskytnutí datového modelu může Poskytovatel po Objednateli požadovat maximálně 4 hodiny realizovaných víceprací.
- 10.14. Objednatel je rovněž oprávněn provádět sám nebo prostřednictvím třetí osoby změny, úpravy a doplnění v dodaných oddělitelných doprogramovaných částech systému a její dokumentace, a to po ukončení poskytování servisní podpory.
- 10.15. Dojde-li při realizaci smlouvy k provedení plnění, které může být předmětem práv průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, řídí se práva k takto provedenému dílu přiměřeně autorským zákonem a podmínkami této smlouvy, nebude-li mezi stranami dohodnuto jinak.
- 10.16. Veškerá majetková práva na jakékoliv výstupy z činností (např. analýzy, projekty apod.), přecházejí na Objednatele bez jakéhokoliv omezení a v plném rozsahu okamžikem podpisu akceptačního protokolu. Poskytovatel nesmí použít tyto výstupy pro potřeby jakékoliv třetí osoby.
- 10.17. Udělení veškerých práv uvedených tímto článkem smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a rovněž tak na udělení takových práv nemá vliv ukončení platnosti této smlouvy.

11. Vyšší moc

- 11.1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy nebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku uzavření této smlouvy (působení vyšší moci), nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení nebo která jiným způsobem porušila své závazky plynoucí z této smlouvy a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků, ani nebude povinna hradit úroky z prodlení, popř. jiné majetkové sankce za prodlení nebo jiné porušení smluvní povinnosti. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.

- 11.2. Za události vyšší moci se především považují: stávky, výluky a všechny na vůli smluvní strany nezávislé okolnosti, jako jsou např. požár, válka, potopa, zemětřesení, všeobecná mobilizace, vzpoura, rekvizice, zabavení, embargo, vládní nařízení nebo omezení Evropské unie, omezení spotřeby energie. Za události vyšší moci se nepovažují zejména: vnitropodnikové stávky a výluky, platební neschopnost, nedostatek pracovních sil nebo materiálu.
- 11.3. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než devadesát (90) kalendářních dnů, je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu písemnou výpovědí s výpovědní dobou deseti (10) pracovních dnů, která počne běžet prvního dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

12. Záruční podmínky

- 12.1. Poskytovatel garantuje, že systém bude fungovat v souladu s touto smlouvou. Poskytovatel přebírá závazek odstranit na své náklady vady díla, jež bude mít dílo v době jeho předání Objednateli, a dále odstranit na své náklady vady díla, které se vyskytnou v průběhu záruční doby.
- 12.2. Záruční doba je doba, ve které bude Poskytovatel odstraňovat vady plnění bezplatně, tj. Poskytovatel nemá právo na jakékoliv platby nad rámec ceny za plnění sjednané v této smlouvě.
- 12.3. Záruční doba trvá dvanáct (12) měsíců a počíná běžet dnem, ve kterém došlo k řádnému ukončení etapy týkající se zaváděného rozšiřujícího modulu.
- 12.4. V souvislosti s poskytováním záručního servisu nemá Poskytovatel právo na jakékoliv platby nad rámec ceny za plnění sjednané v této smlouvě.
- 12.5. Poskytovatel odpovídá Objednateli za případnou škodu, která mu vznikne z titulu neodstranění vady díla Poskytovatelem ve sjednaném termínu.
- 12.6. Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku na vlastnosti a funkčnost systému – na to, že bude mít v jednotlivých částech i jako celek smlouvené parametry, že bude odpovídat specifikaci uvedené v technické dokumentaci a dalších dokumentech, které vzniknou v rámci plnění této smlouvy, a bude řádně fungovat mj. v souladu s platnými zákonnými předpisy.
- 12.7. Poskytovatel odpovídá za to, že dokumenty a soubory dat, které Objednateli v rámci plnění předmětu smlouvy předal:
- 12.7.1. jsou kopiemi originálů příslušných dokumentů a souborů dat Poskytovatele;
 - 12.7.2. neobsahují žádné infiltrační prostředky a škodlivé kódy;
 - 12.7.3. že k nim má práva na jejich šíření, instalaci, konfiguraci a správu, která mu umožňují s nimi nakládat a dále je poskytovat tak, jak je sjednáno v této smlouvě.
- 12.8. Záruka:
- 12.8.1. se vztahuje na všechny části díla, včetně příslušenství a případně softwaru třetích stran;
 - 12.8.2. se vztahuje na funkčnost díla, jakož i na vlastnosti, požadované Objednatelem;
 - 12.8.3. se prodlužuje o dobu, po kterou mělo dílo vadu bránící jeho řádnému užívání Objednatelem.
- 12.9. Objednatel je oprávněn případnou závadu nebo nedodělek díla odstranit sám, jestliže dá Poskytovatel k takové opravě souhlas nebo jestliže Poskytovatel bez závažného objektivního důvodu závadu či nedodělek neodstraní ve lhůtě do pěti (5) pracovních dnů od jejich nahlášení, a to na Poskytovatelův náklad a bez újmy na svých právech ze záruky.
- 12.10. Odstraňování vad a nedodělků v záruční době se řídí podmínkami zajištění servisní podpory, jež jsou uvedeny v příloze (Příloha C) této smlouvy. Pokud nároky z odpovědnosti za vady systému nelze z jejich povahy řešit v režimu zajištění servisní podpory, budou smluvními stranami řešeny v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Náklady na zajištění bezpečnostní kvality software a bezpečné konfigurace dodaného řešení jsou náklady Poskytovatele. V případě realizace bezpečnostního opatření Objednatel potvrdí Poskytovatelem navržené řešení.
- 12.11. Veškeré vady (reklamací) je Objednatel povinen uplatnit u Poskytovatele bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil.

- 12.12. Reklamací lze uplatnit do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamacie odeslaná Objednatelům v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
- 12.13. Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jeho plnění dodané podle dílčích smluv bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatel v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění. V případě, že by nárok třetí osoby vznikl v souvislosti s plněním Poskytovatele podle této smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání EGJE či jejich části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle této smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatel na náhradu škody.
- 12.14. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k autorským dílům, která budou součástí plnění podle této smlouvy, resp. že má souhlas všech relevantních třetích osob k poskytnutí licence k autorským dílům podle článku 10 této smlouvy; toto prohlášení zahrnuje i taková práva, která by vytvořením autorského díla teprve vznikla.

13. Sankce, náhrada škody

- 13.1. V případě prodlení Poskytovatele s ukončením akceptačního řízení některé z etap je Objednatel oprávněn vyúčtovat k tíži Poskytovatele jednorázovou smluvní pokutu ve výši **20 000 Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý nesplněný termín a smluvní pokutu ve výši jedné desetiny procenta (0,1 %) z ceny licence a implementace zaváděného rozšiřujícího modulu (bez DPH) za každý i započatý kalendářní den prodlení až do ukončení akceptačního řízení dané etapy.
- 13.2. Pokud Poskytovatel řádně neodstraní nedodělky či vady uvedené v akceptačním protokolu v dohodnutém termínu, je Objednatel oprávněn vyúčtovat k tíži Poskytovatele jednorázovou smluvní pokutu ve výši **10 000 Kč** (slovy: deset tisíc korun českých) za každý neodstraněný nedodělek či vadu v dohodnutém termínu akceptace a smluvní pokutu ve výši jedné desetiny procenta (0,1 %) z ceny licence a implementace zaváděného rozšiřujícího modulu (bez DPH) za každý i započatý kalendářní den prodlení až do doby odstranění nedodělku či vady.
- 13.3. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je Poskytovatel oprávněn vyúčtovat k tíži Objednatel úrok z prodlení v zákonné výši.
- 13.4. V případě prodlení Poskytovatele týkající se poskytování servisní podpory dle přílohy (Příloha C) této smlouvy:
- 13.4.1. **s potvrzením přijetí požadavku** s nahlášenou vadou kategorie A, B nebo C je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **500 Kč** (slovy: pět set korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení v rámci provozní doby, je-li toto prodlení delší než půlhodiny.
- 13.4.2. **s odstraněním vady kategorie A** (alespoň náhradním řešením) je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **1 000 Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení v rámci provozní doby, je-li toto prodlení delší než půlhodiny.
- 13.4.3. **s odstraněním vady kategorie B** (alespoň náhradním řešením) je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **500 Kč** (slovy: pět set korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení v rámci provozní doby, je-li toto prodlení delší než půlhodiny.
- 13.4.4. **s odstraněním vady kategorie C** je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **200 Kč** (slovy: dvě stě korun českých) za každou i započatou hodinu prodlení v rámci provozní doby, je-li toto prodlení delší než půlhodiny.

- 13.5. V případě výpadku poskytování servisní podpory (tzn. není funkční žádný komunikační kanál) na dobu delší než je celkově půlhodina v rámci jednoho dne trvání provozní doby, je Objednatel za tento den oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **2 000 Kč** (slovy: dva tisíce korun českých). Pokud výpadek popsany v předchozí větě nastane alespoň čtyřikrát během kalendářního měsíce je Objednatel za tento měsíc oprávněn navíc účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši **10 000 Kč** (slovy: deset tisíc korun českých).
- 13.6. V případě prodlení Poskytovatele bez zavinění Objednatele je Objednatel oprávněn vyúčtovat k tíži Poskytovatele smluvní pokutu ve výši **2 000 Kč** (slovy: dva tisíce korun českých) za každý i započatý pracovní den prodlení při nedodržení termínů dokončení týkajících se objednávek vyžádaných služeb dle odstavce 6.2 této smlouvy.
- 13.7. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti Poskytovatelem podle článku 14. této smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši **100 000 Kč** (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti.
- 13.8. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění bude odpovídat všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění této smlouvy vztahují. V případě, že se toto prohlášení ukáže jako nepravdivé, má Objednatel vedle práva odstoupit od smlouvy právo na smluvní pokutu ve výši **100 000 Kč** (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ, čímž není nijak dotčen nárok na náhradu škody.
- 13.9. V případě porušení kterékoli z povinností Poskytovatele podle článku 10. této smlouvy nebo v případě, že se kterékoli prohlášení Poskytovatele obsažené v článku 10. této smlouvy ukáže nepravdivým, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši **500 000 Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti.
- 13.10. V případě porušení jiné smluvní povinnosti Poskytovatele je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši **5 000 Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.
- 13.11. Ujednáními o smluvní pokutě nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok oprávněné strany na náhradu případně způsobené škody, oprávněná strana má nárok na náhradu škody v plné výši.
- 13.12. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou jsou splatné dnem porušení příslušné smluvní povinnosti.
- 13.13. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované smluvní pokuty nejpozději do čtrnácti kalendářních dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.
- 13.14. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svou pohledávku za Poskytovatelem z titulu smluvní pokuty vůči jakékoli splatné pohledávce Poskytovatele za Objednatelem.
- 13.15. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných a účinných právních předpisů a smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 13.16. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Poskytovatel je však povinen upozornit neprodleně Objednatele, jakmile zjistí, že zadání je věcně nesprávné nebo chybné a nepokračovat v řešení do projednání s Objednatelem a upřesnění zadání. V takovém případě není Poskytovatel do upřesnění zadání ze strany Objednatele v prodlení s plněním, s nímž věcně nesprávné nebo chybné zadání Objednatele souvisí. Poskytovatel je rovněž povinen aktivně hledat optimální řešení a upozornit Objednatele, pokud shledá, že zadaného cíle je možno dosáhnout výhodnějším způsobem než podle zadání Objednatele.
- 13.17. Pokud není uvedeno jinak, jsou částky v tomto článku uvedeny vždy bez DPH.

14. Zpracování osobních údajů a důvěrných informací, mlčenlivost

- 14.1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně důvěrných informací, jimiž se rozumí:

- 14.1.1. skutečnosti, které se Poskytovatel v souvislosti s plněním podle této smlouvy dozvěděl nebo které Objednatel označil za důvěrné;
- 14.1.2. zpracování osobních údajů specifikované v příloze (**Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.**) této smlouvy.
- 14.2. Poskytovatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací.
- 14.3. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících z této smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
- 14.4. Za důvěrné informace se dále považují veškeré skutečnosti obchodní, ekonomické a technické povahy související se smluvními stranami, které nejsou běžně dostupné v obchodních kruzích a se kterými se smluvní strany seznámí při realizaci předmětu této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou.
- 14.5. Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužije pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazuje se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým pracovníkům nebo poddodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním této smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Poskytovatel se zavazuje zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
- 14.6. Povinnost plnit ustanovení tohoto článku se nevztahuje na informace, které:
 - 14.6.1. mohou být zveřejněny bez porušení této smlouvy;
 - 14.6.2. byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení;
 - 14.6.3. jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem porušení povinnosti jedné ze smluvních stran;
 - 14.6.4. příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana;
 - 14.6.5. jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona, popřípadě, jejichž uveřejnění je stanoveno zákonem;
 - 14.6.6. smluvní strana sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv.
- 14.7. Poskytovatel zajistí, aby jeho pracovníci i další osoby podílející se na jeho straně na plnění předmětu této smlouvy byli v souladu s platnými právními předpisy poučeni o povinnosti mlčenlivosti a o možných následcích pro případ porušení této povinnosti. Povinnost mlčenlivosti není časově omezena.
- 14.8. Poskytovatel zajistí, aby písemnosti a jiné hmotné nosiče informací, které obsahují osobní údaje, byly uchovávány pouze v uzamykatelných skříních umístěných v uzamykatelných místnostech.
- 14.9. Poskytovatel zajistí, aby elektronické datové soubory obsahující osobní údaje byly uchovávány v paměti počítače pouze:
 - 14.9.1. je-li přístup k takovýmto souborům chráněn silným heslem a pokud to je technicky možné, tak i včetně nastaveného šifrování pro ochranu důvěrnosti a integrity dat s délkou klíče alespoň 256 bitů a zároveň použité kryptografické algoritmy musí splňovat minimální požadavky na kryptografické algoritmy stanovené Národním úřadem pro kybernetickou a informační bezpečnost (NÚKIB) a musí být považovány za bezpečné podle aktuálních standardů v oblasti kryptografie, včetně symetrických a asymetrických algoritmů, hašovacích funkcí a algoritmů pro bezpečné ukládání hesel;
 - 14.9.2. je-li přístup k užívání počítače, v jehož paměti jsou tyto soubory umístěny, chráněn heslem.
- 14.10. Je-li pro účely kontroly správného fungování předmětu plnění, odstranění vady nebo další úpravy či rozvoj plnění nezbytné poskytnout Poskytovateli kopii databází, souborů nebo nosičů údajů obsahujících jakékoliv údaje z činnosti Objednatele, je Poskytovatel povinen s takovými údaji nakládat tak, aby nedošlo k jejich úniku či zneužití.

14.11. Povinnosti ochrany důvěrných informací stanovených tímto článkem trvají bez ohledu na ukončení platnosti této smlouvy.

15. Koordinace s dalšími projekty Objednatele

- 15.1. Poskytovatel plně garantuje, že bude aktivně spolupracovat či poskytne součinnost dodavatelům a výrobcům stávající technologické infrastruktury, programového vybavení a souvisejících či spolupracujících interních či externích aplikací či informačních systémů provozovaných Objednatelem.
- 15.2. Poskytovatel se dále zavazuje, že bude spolupracovat či poskytne součinnost případným dodavatelům Objednatele, jejichž plnění bude souviset s plněním podle této smlouvy za podmínky, že Objednatel zajistí Objednatelem požadovanou spolupráci těchto dodavatelů se Poskytovatelem. Jedná se zejména o dodavatele infrastruktury ICT, virtuálního prostředí, operačních systémů, databázových systémů, ekonomického informačního systému, studijního informačního systému a dalších informačních systémů provozovaných Objednatelem.

16. Trvání smlouvy

- 16.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv.
- 16.2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 16.3. Smluvní strany mohou ukončit smlouvu vzájemnou dohodou, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
- 16.4. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou šest (6) měsíců, která počne běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 16.5. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou osmnáct (18) měsíců, která započne běžet prvního dne kalendářního roku následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 16.6. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení smluvních povinností Poskytovatele s tím, že za podstatné porušení smluvních povinností se považuje zejména:
 - 16.6.1. prodlení Poskytovatele s doložením oprávnění k poskytování servisní podpory a rozvoje aplikačního softwaru EGJE podle odstavce 2.2 této smlouvy;
 - 16.6.2. porušení závazku uvedeného v odstavci 2.10 této smlouvy;
 - 16.6.3. prodlení Poskytovatele s plněním závazků anebo jejich dílčích částí v termínech uvedených v odstavci **Chyba! Nenalezen zdroj odkazů.** této smlouvy delším než třicet (30) kalendářních dnů;
 - 16.6.4. porušení povinnosti mít po celou dobu trvání této smlouvy v platnosti pojistnou smlouvu podle odstavce 8.11 této smlouvy;
 - 16.6.5. Poskytovatel neposkytne aktualizaci (tj. update / upgrade / patch / hotfix apod.) aplikačního softwaru EGJE vyvolanou aktualizací (tj. update / upgrade / patch / hotfix apod.) uvedeného systémového prostředí Objednatele do jednoho sto osmdesáti (180) kalendářních dnů od zveřejnění této aktualizace.
 - 16.6.6. Poskytovatel trvale nebo opakovaně realizuje plnění dle této smlouvy v rozporu se standardy a normami, které jsou relevantní pro plnění dle této smlouvy a Objednatel na tuto skutečnost opakovaně a bezvýsledně písemně upozorňoval.
 - 16.6.7. Poskytovatel opakovaně neplní své povinnosti související s poskytováním servisních podpory systému ve smyslu této smlouvy a Objednatel na tuto skutečnost opakovaně a bezvýsledně písemně upozorňoval.

- 16.7. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že je Objednatel v prodlení s úhradou ceny anebo její části delším než třicet (30) kalendářních dnů a ani po následné písemné výzvě k úhradě ceny odeslané Objednateli doporučenou poštou nedoručí ze strany Objednatele k úhradě ceny do čtrnácti (14) kalendářních dnů od doručení této výzvy.
- 16.8. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn kdykoliv v průběhu insolvenčního řízení zahájeného na majetek Poskytovatele vypovědět tuto smlouvu, a to ve výpovědní době čtrnácti (14) kalendářních dnů, která počíná běžet dnem následujícím po doručení písemné výpovědi Poskytovateli.
- 16.9. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvních pokut, úroku z prodlení, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od smlouvy.
- 16.10. V případě odstoupení Objednatele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy Poskytovatelem nemá Poskytovatel nárok na zaplacení ceny podle článku 6. této smlouvy v plné výši. Poskytovatel je pouze oprávněn žádat po Objednateli to, o co se Objednatel zhotovováním předmětu díla obohatil.
- 16.11. V případě předčasného ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují poskytnout si vzájemně veškerou potřebnou součinnost k zamezení vzniku škody.

17. Jiná ustanovení

- 17.1. Smluvní vztah mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem.
- 17.2. Smluvní strany se dohodly, že bez předchozího výslovného písemného souhlasu druhé strany nepostoupí ani nepřevědou jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu či osoby.
- 17.3. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy nebo obsahu anebo z okolností za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu této smlouvy.
- 17.4. Jednacím jazykem mezi Objednatelem a Poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající ze smlouvy výhradně jazyk český.
- 17.5. Veškerá dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy bude v českém jazyce, bez gramatických chyb, v odpovídající grafické a stylistické úpravě a zároveň bude Objednateli poskytnuta i v elektronické podobě (neodporuje-li to povaze věci).
- 17.6. Poskytovatel prohlašuje, že žádné ustanovení této smlouvy a jejích příloh nepodléhá obchodnímu tajemství. Poskytovatel tímto uděluje bezvýhradní souhlas se zveřejněním plného znění této smlouvy ve smyslu příslušných právních předpisů. Objednatel označuje za obchodní tajemství popis datových rozhraní (Příloha A této smlouvy).
- 17.7. Smluvní strany se dohodly, že veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou řešit dohodou. Případnému soudnímu sporu z této smlouvy bude vždy předcházet snaha smluvních stran o řešení sporu smírem. Místní příslušnost soudu v případě řešení sporů soudní cestou sjednávají smluvní strany podle sídla Objednatele.
- 17.8. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují nahradit případná neplatná nebo neúčinná ustanovení smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která budou co do obsahu a významu neplatným nebo neúčinným ustanovením co nejbližší.
- 17.9. Pokud je v přílohách této smlouvy něco upraveno odlišně než v textu smlouvy samotné, přednost má text smlouvy samotné.
- 17.10. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána kontaktní osobě druhé smluvní strany prostřednictvím elektronické pošty, doporučenou poštou, případně předána osobně.

18. Závěrečná ustanovení

- 18.1. Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou datovaných a číselně označených dodatků ke smlouvě podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 18.2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
- Příloha A – Datová rozhraní
 - Příloha B – Akceptační řízení
 - Příloha C – Servisní podpora systému
 - Příloha D – Zpracování osobních údajů
 - Příloha E – Cenová tabulka (dle nabídky Poskytovatele z realizované veřejné zakázky)
- 18.3. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, že si ji přečetly a s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své elektronické podpisy.

.....
Ing. Tomáš Zouhar
kvestor
za Objednatele
podepsáno elektronicky

.....[doplní účastník]
.....[doplní účastník]
za Poskytovatele
podepsáno elektronicky

Příloha A smlouvy: Datová rozhraní

Tato příloha obsahuje seznam datových rozhraní nastavených Poskytovatelem v EGJE na okolní informační systémy Objednatele.

Vysvětlení jednotlivých sloupců tabulky:

Sloupec A: Pořadové číslo řádku tabulky.

Sloupec B: Pojmenování rozhraní.

Sloupec C: Obsahuje stručnou charakteristiku daného rozhraní.

Sloupec D: Určuje jak často je prováděna aktualizace dat daného rozhraní.

Sloupec E: Určuje směr předávání údajů.

Sloupec F: Název okolního informačního systému VŠE, se kterým je dané rozhraní v EGJE spjato.

Č.	Název rozhraní	Popis	Pravidelnost	Předáváno	Externí systém
A	B	C	D	E	F
1	Soupis majetku	Přebírání údajů o majetku z databázového view v externím systému přes úlohu Imp11fvse	automaticky	do EGJE	iFIS
2	Kurzovní lístek	Přebírání kurzovního lístku ČNB z databázového view v externím systému přes úlohu Imp24fvse	automaticky	do EGJE	iFIS
3	Klasifikace úhrady	Přebírání klasifikací úhrad z databázového view v externím systému přes úlohu Imp10fvse	automaticky	do EGJE	iFIS
4	Číselník osob	Dvě databázová view VSE_ELA_OSB , VSE_ELA_VZTAHY	automaticky	z EGJE	iFIS
5	Zúčtovací listina mezd	Plnění třech databázových tabulek v externím systému dle jednotlivých lokalit (Žižkov, Jarov, J. Hradec) přes úlohu Uct70fvse	měsíčně	z EGJE	iFIS
6	Výplatní listina mezd	Plnění třech databázových tabulek v externím systému dle jednotlivých lokalit (Žižkov, Jarov, J. Hradec) přes úlohu Uct71fvse	měsíčně	z EGJE	iFIS
7	Spojení - email, telefon	Přebírání pracovních emailových adres z databázového view v externím systému do modulu Personalistika přes úlohu Imp12fvse . Zároveň emaily slouží k evidenci seznamu platných uživatelů pro přístup do intranetových aplikací přes úlohu Imp01fvse .	automaticky	do EGJE	InSIS

8	Osoby, vztahy a funkce	Tři databázová view VSE_pracovnik , VSE_prac_pomery , VSE_funkce poskytovaná dle požadavků externího systému.	automaticky	z EGJE	InSIS
9	Seznam osob + vztahy	Dvě databázová view VSE_ADOBE_OSOBY , VSE_ADOBE_VZTAHY poskytovaná dle požadavků externího systému.	automaticky	z EGJE	Adobe AEM
10	Seznam osob pro odměny	XML soubor, který je provázán se soubory ve formátu XLS pro vyplňování rozpisu odměn pracovníkům. Spouští se přes úlohu Exp01fvse .	automaticky	z EGJE	Sdílený adresář v Active Directory
11	Klasifikace úhrady	XML soubor, který je provázán se souborem ve formátu XLS pro vyplňování rozpisu odměn pracovníkům. Spouští se přes úlohu Exp02fvse .	automaticky	z EGJE	Sdílený adresář v Active Directory

Příloha B smlouvy: Akceptační řízení

Tato příloha popisuje proces akceptace nově zaváděných rozšiřujících modulů včetně případných budoucích rozvojových prací, bude-li to vyžadovat povaha věci.

B.1 Akceptační řízení

- B.1.1 Akceptační řízení prověří, zda dodané řešení splňuje požadavky na vlastnosti a funkce nově zaváděného modulu a zda je možné ho Objednatelem převzít do rutinního provozu. Dále zahrnuje formální prověření předávané technické a provozní dokumentace.
- B.1.2 Při akceptačním řízení se bude postupovat následovně:
- B.1.2.1 Testování se bude provádět v zásadě na úrovni jednotlivých uživatelských rolí a nikoliv pod účtem systémového administrátora a takovým způsobem, při kterém se projeví případné nekonzistence z hlediska přístupových práv apod.
- B.1.2.2 Testovací scénáře u opakovaných testů, u kterých Objednatel potvrdí, že jsou v pořádku, se nemusí např. kvůli časové náročnosti provádět.
- B.1.2.3 Testy budou klasifikovány buď „bez vad“, nebo „s vadou typu A/B/C“ (detailně uvedeno v odstavci B.1.4. této přílohy).
- B.1.2.4 Pokud dojde při testování k závadě, která zabrání pokračování dokončení testů, budou akceptační testy ukončeny, a po odstranění vady zopakovány.
- B.1.2.5 Pokud alespoň jeden test je klasifikován „s vadou typu A“ bude celkové akceptační řízení se závěrem „Neakceptováno“.
- B.1.3 Akceptační testy lze provádět pouze tehdy, budou-li splněny následující předpoklady:
- B.1.3.1 Na začátku testování bude k dispozici testovací prostředí s kompletně dokončeným nastavením systému pro akceptační testy daného plnění.
- B.1.3.2 Bude provedeno školení uživatelů a administrátorů v rozsahu požadovaném pro akceptaci daného plnění.
- B.1.4 Jednotlivé kategorie vad popisuje následující tabulka. Vada spadá do dané kategorie, jestliže odpovídá alespoň jedné charakteristice s tím, že vada se projevuje stále, občas nebo náhodně.

Kategorie vady	Popis kategorie vady
A - Kritická	<p>Velmi vážná vada, která znemožňuje práci se systémem nebo nespĺňuje funkční zadání, tj. splňuje alespoň jednu z níže uvedených charakteristik.</p> <p>Vada softwarového řešení:</p> <ol style="list-style-type: none"> způsobuje tak závažné problémy, že další vývoj ani dodržení dohodnutého časového plánu nejsou možné, vyplývá z nedodržení závazných právních předpisů, nedodržení či neprokázání realizace nebo jen částečná realizace požadavku uvedeného ve smlouvě a jejích přílohách, znemožňuje používání dodaného řešení jako celku nebo znemožňuje používání základních funkcí dodaného řešení podle jeho dokumentace, zapřičiňuje nemožnost používání nebo ovládání dodaného řešení zapřičiní ztrátu dat nebo úplně znemožní užití dodaného řešení, způsobuje, že použití dodaného řešení by nebylo bezpečné nebo by plně neodpovídalo zásadám bezpečnostní politiky Objednatele, ohrožuje provoz nebo dostupnost ostatních aplikací i samotného dodaného řešení v provozním prostředí Objednatele, způsobuje, že dodané řešení není schopno zpracovat běžnou provozní zátěž, za provozních podmínek vede k omezení funkcionality systému s dopadem na významný počet uživatelů. <p>Vada dokumentu:</p> <ol style="list-style-type: none"> chybí textová část vyplývající z definované struktury,

	12. textová část neodpovídá skutečnosti popisované entity (např. systému, procesu, chybové zprávě).
B – Podstatná	Vada, kterou je možno dočasně vyřešit organizačním či jiným opatřením, tj. splňuje alespoň jednu z níže uvedených charakteristik. Vada softwarového řešení: 1. je možné pro její překonání nalézt odpovídající alternativu, která je akceptovatelná Objednatelem; 2. povoluje uživateli vykonat nepovolenou činnost; 3. způsobuje, že dodané řešení není schopno zpracovat maximální provozní zátěž. Vada dokumentu: 4. nejednoznačnost textové části.
C - Nepodstatná	Drobná vada, která nemá vliv na provoz systému, tj. splňuje alespoň jednu z níže uvedených charakteristik. Vada softwarového řešení: 1. je způsobená drobnými konstrukčními nedostatky; 2. nesprávná reakce na chybné akce uživatele; poskytuje nesrozumitelná chybová hlášení; chyby uživatele nejsou indikovány okamžitě; 3. nedostatky systému, které do určité míry komplikují nebo neumožňují jeho plnohodnotné a efektivní využití; 4. nejasná chybová či informativní hlášení nebo jsou vypisovány na místě, kde by se vyskytnout neměla. Vada dokumentu: 5. je způsobena gramatickou chybou, nevhodným formátováním, překlepy apod.

- B.1.5 Mimo testování předmětné části systému je možné oznámit či připomínkovat Poskytovateli případné vedlejší efekty softwarového řešení a nedostatky zjištěné mimo akce popsané v akceptačních testech. Tyto nedostatky je Objednatel oprávněn klasifikovat podle kategorie vad.
- B.1.6 Akceptační řízení v akceptačním protokolu bude klasifikováno závěrem:
- B.1.6.1 „Akceptováno bez výhrad“ pouze tehdy, pokud nebude obsahovat žádnou vadu.
- B.1.6.2 „Akceptováno s výhradami“ pouze tehdy, pokud neobsahuje žádnou vadu kategorie A nebo obsahuje maximálně 10 vad kategorie B nebo maximálně 50 vad kategorie C.
- B.1.6.3 „Neakceptováno“, jestliže nelze klasifikovat závěrem „Akceptováno bez výhrad“ nebo „Akceptováno s výhradami“ dle podmínek popsaných v předchozích dvou odstavcích.
- B.1.7 V případě akceptace s výhradami bude přílohou akceptačního protokolu seznam vad včetně lhůty k odstranění každé jednotlivé vady.
- B.1.8 Akceptační protokol případně jakýkoliv jiný protokol obsahuje minimálně tyto náležitosti:
- název a datum protokolu;
 - evidenční číslo této smlouvy na straně Objednatele;
 - název, sídlo, IČO a DIČ Objednatele a Poskytovatele;
 - popis obsahu protokolu;
 - datum zahájení a dokončení plnění příslušné části díla/celého díla;
 - závěr akceptačního řízení (akceptováno / akceptováno s výhradami / neakceptováno);
 - podrobné vymezení rozsahu poskytnutého plnění;
 - prohlášení Objednatele, že plnění (jeho část) přejímá (nepřejímá), jméno a podpis oprávněné osoby Objednatele;
 - prohlášení Poskytovatele, že případné zjištěné vady a nedodělky odstraní ve smluveném termínu, jméno a podpis oprávněné osoby Poskytovatele.

Příloha C smlouvy: Servisní podpora systému EGJE

Tato příloha stanovuje práva a povinnosti smluvních stran při poskytování servisní podpory systému EGJE.

C.1 Podpora systému

- C.1.1 Poskytovatel zajišťuje službu Hotline/Helpdesk dle článku C.2 této přílohy včetně vedení průkazné a Poskytovateli i Objednateli dostupné evidence hlášení vad nebo požadavků a jejich řešení.
- C.1.2 Objednatel požaduje, aby Poskytovatelem poskytovaná servisní podpora splňovala minimálně tyto uvedené parametry:
 - C.1.2.1 Podpora se vztahuje na všechny části díla, včetně příslušenství.
 - C.1.2.2 Podpora se vztahuje na funkčnost díla, jakož i na vlastnosti požadované Objednatelem.
 - C.1.2.3 Podpora se rovněž vztahuje na integrační (datové) vazby PAM vůči okolním informačním systémům Objednatele.
 - C.1.2.4 Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady díla, které se vyskytnou, je Poskytovatel povinen odstranit na své náklady v termínech dle odstavce C.4.4 po jejich oznámení Objednatelem.
 - C.1.2.5 Poskytovatel odpovídá Objednateli za případnou škodu, která mu vznikne z titulu neodstranění vady díla Poskytovatelem ve sjednaném termínu.
 - C.1.2.6 Pokud se Poskytovatel rozhodne využít nekomerční (Open Source) software, vztahuje se podpora i na něj.
- C.1.3 Poskytovatel udržuje metodickou a technologickou jednotnost a konzistentnost všech komponent systému.
- C.1.4 Poskytovatel provádí opravy detekovaných vad v celém systému v dohodnutých reakčních časech závislých na kategorizaci vad dle odstavce C.4.3 této přílohy.
- C.1.5 Poskytovatel poskytuje včas legislativní a systémové aktualizace systému tak, aby nebyly ohroženy žádné zákonem stanovené procesy a termíny, přičemž tyto aktualizace poskytuje prostřednictvím řízeného přístupu na webový portál Poskytovatele, emailem nebo jiným dohodnutým způsobem.
- C.1.6 Poskytovatel informuje Objednatele v předstihu o všech připravovaných a realizovaných změnách v systému.
- C.1.7 Poskytovatel si vyžádá výslovný souhlas Objednatele, pokud implementace aktualizace nebo nové verze systému bude vyžadovat změnu systémového prostředí dodaného nad rámec standardního systémového prostředí.
- C.1.8 Poskytovatel zajišťuje za případné asistence Objednatele otestování a implementaci aktualizace/opravy vad systému.
- C.1.9 Poskytovatel poskytuje instrukce pro funkční konfiguraci všech komponent systému (zejména databázového systému, aplikačního serveru, klientské části) při implementaci změn (aktualizace/oprava vady).
- C.1.10 Poskytovatel zajišťuje podporu systému v souvislosti s pravidelným procesem implementace aktualizací standardního systémového prostředí Objednatele, ve kterém je systém provozován (aplikace bezpečnostních aktualizací vydávaných výrobcem operačního systému nebo aplikace, provozních komponent systémového nebo aplikačního prostředí).
- C.1.11 Poskytovatel poskytuje ke všem aktualizacím a změnovým verzím podrobnou dokumentaci.
- C.1.12 Na základě požadavků Objednatele v celkovém rozsahu až 40 (slovy: čtyřicet) člověkohodin za kalendářní rok Poskytovatel:
 - C.1.12.1 provádí konfigurační a programátorské práce pro všechny části systému v místě instalace nebo prostřednictvím vzdáleného přístupu;
 - C.1.12.2 poskytuje konzultace na vyžádání formou elektronické komunikace, telefonicky nebo v nezbytných případech na místě v sídle Objednatele zahrnující zejména oblasti:

- C.1.12.2.1 metodická podpora k procesům v rámci použité legislativy,
- C.1.12.2.2 identifikace provozních závad,
- C.1.12.2.3 nastavení provozní konfigurace,
- C.1.12.2.4 funkčnost datových rozhraní,
- C.1.12.2.5 výkonnostní optimalizace,
- C.1.12.2.6 bezpečnostní konfigurace.

C.2 Hotline/Helpdesk

- C.2.1 Zajištění služby Hotline/Helpdesk spočívá v závazku Poskytovatele technicky, organizačně a personálně zajistit možnost efektivní komunikace Objednatele s odbornými pracovníky Poskytovatele prostřednictvím telefonického spojení, emailu, případně webového portálu a to o všech záležitostech provozní podpory systému.
- C.2.2 V případě požadavků (incidentů) takového charakteru, že ho lze řešit telefonicky bez nutnosti dalších konzultací, Poskytovatel tak učiní bez prodlení.
- C.2.3 Oznámení, učiněné telefonicky, potvrzuje Objednatel následně emailem nebo prostřednictvím webového portálu Poskytovatele, pakliže daný problém nebyl vyřešen během telefonátu.
- C.2.4 Hotline/Helpdesk zahrnuje:
 - C.2.4.1 Příjem, evidenci, potvrzování a vyřizování hlášení o vadách poskytovaného informačního systému.
 - C.2.4.2 Konzultační podporu používání implementovaných procesů poskytovaného informačního systému.
 - C.2.4.3 Konzultace k legislativním a systémovým aktualizacím poskytovaného informačního systému.
 - C.2.4.4 Příjem, evidenci, potvrzování požadavků na konzultace k věcným a technickým záležitostem provozu a rozvoje informačního systému.
 - C.2.4.5 Příjem zadání na vyžádaný další rozvoj poskytovaného informačního systému.
 - C.2.4.6 Řízený přístup pověřených pracovníků Objednatele k evidenci výše uvedených hlášení a požadavků.
- C.2.5 Služba Hotline/Helpdesk je Objednateli k dispozici alespoň v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hodin.
- C.2.6 Kontaktní údaje na Hotline/Helpdesk jsou obsaženy v článku C.5 této přílohy.
- C.2.7 Veškerá komunikace při hlášení a řešení požadavků a vad bude mezi pracovníky Objednatele a Poskytovatele probíhat výhradně v českém jazyce.
- C.2.8 Komunikace elektronickými kanály (email, webový portál) bude zabezpečena obecně uznávanými metodami proti odposlechu třetí stranou. Nebude-li toto zajištěno, je možné nezabezpečeným způsobem komunikovat jen takové informace, které nelze třetí stranou jakýmkoliv způsobem zneužít a zároveň nepodléhají nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- C.2.9 Objednatel může po vzájemné dohodě se Poskytovatelem, prostřednictvím provozované VPN (Virtual Private Network) Poskytovateli umožnit zabezpečený vzdálený přístup k určitým technickým prostředkům ve své datové síti za účelem plnění části této smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo po předchozím upozornění tento přístup Poskytovateli ukončit.
- C.2.10 V případě použití webového portálu pro evidenci hlášení Objednatele musí mít tento portál tyto vlastnosti:
 - C.2.10.1 Musí Objednateli poskytovat přehled o aktuálně nahlášených požadavcích, jejich stavu a aktuálním způsobu jejich řešení. Systém bude objednateli zasílat notifikace o změně stavu jeho požadavku (např. zadaný, přijatý, vyřešený, uzavřený apod.) a musí objednateli umožnit uzavření (schválení) nahlášeného požadavku.
 - C.2.10.2 Bude poskytovat objednateli přístup i k uzavřeným hlášením a způsobu jejich řešení, který bude poskytovat podrobné údaje o historii požadavků od jejich nahlášení, po jejich vyřešení.
 - C.2.10.3 Musí umožňovat export dat, včetně obsahu požadavku a způsobu vyřešení. Tato funkcionality bude Poskytovatelem poskytována bezúplatně minimálně na vyžádání Objednatele ve formátu programu Microsoft Excel.

C.3 Požadavky pro předání a převzetí služeb v rámci servisní podpory

C.3.1 Předání aktualizace

- Identifikace verze aktualizace.
- Datum předání, nebo uvolnění ke stažení, pokud je aktualizace předávána prostřednictvím dohodnutého webového přístupu.

C.3.2 Odstranění vady

- Jedinečný identifikátor hlášení vady, který přiděluje Poskytovatel.
- Popis vady včetně označení věcné oblasti a připojených příloh (např. obrázků).
- Datum a čas nahlášení vady.
- Kategorie závažnosti vady.
- Datum a čas reakce na ohlášenou vadu.
- Datum a čas odstranění vady případně nasazení opatření nebo dočasného řešení.
- Akceptace řešení Objednatelem.

C.3.3 Poskytnutí konzultací (delších než 3 člověkohodiny)

- Identifikace konzultace.
- Předmět konzultace.
- Datum konzultace a délka trvání konzultace (počítá se každá uběhnutá půlhodina).
- Akceptace řešení Objednatelem.

C.3.4 Provedení drobného rozvoje

- Identifikace požadavku.
- Požadavek na rozvoj.
- Popis realizace požadavku s uvedením termínu dodání a pracnosti v člověkohodinách.
- Akceptace řešení Objednatelem.

C.4 Odstraňování vad

C.4.1 Odstraňování vad se řídí dále stanovenými zásadami.

C.4.2 **Kategorizace vad** je prováděna Objednatelem. Pokud Poskytovatel nebude souhlasit se zařazením vady do určité kategorie a vznese námitku proti jejímu zařazení, rozhoduje o námitce s konečnou platností Objednatel.

C.4.3 Jednotlivé kategorie vad popisuje následující tabulka. Vada spadá do dané kategorie, jestliže odpovídá alespoň jedné charakteristice s tím, že vada se projevuje stále, občas nebo náhodně.

Kategorie vady	Popis kategorie vady
A - Kritická	<p>13. Systém není použitelný ve svých základních funkcích nebo se vyskytuje funkční závada znemožňující práci se systémem z důvodu, že některá aplikace nebo její část je zcela nefunkční.</p> <p>14. Je zjištěno porušení konzistence dat nebo ztráta dat v systému.</p> <p>15. Zapříčiňuje nemožnost používání nebo ovládání systému.</p> <p>16. Ohrožuje provoz nebo dostupnost ostatních informačních systémů v provozním prostředí Objednatele.</p> <p>17. Systém není schopen v obvyklém čase zpracovat běžnou provozní zátěž.</p> <p>18. Způsobuje, že některé části systému případně systém jako celek představují bezpečnostní riziko v úniku informací.</p> <p>19. Systém není bezpečný (obsahuje zranitelnosti) nebo plně neodpovídá zásadám bezpečnostní politiky Objednatele.</p> <p>20. Vede k omezení funkcionality systému s dopadem na významný počet uživatelů.</p> <p>21. Znemožňuje nebo výrazně omezuje provozování některé z následujících činností:</p> <p>a) Výpočet a výplata mezd v termínu.</p>

	<p>b) Zpracování zúčtovací a výplatní listiny v termínu. c) Řádné provedení závěrkových prací v termínu. d) Zpracování a vykazování dat pro externí subjekty (zdravotní pojišťovny, ČSSZ, MŠMT, Ministerstvo financí a další) v termínu.</p> <p>Dopad: Tento stav ohrožuje běžný provoz Objednatele a nelze je dočasně řešit organizačním opatřením.</p>
B – Podstatná	<p>5. Systém nebo jeho část je nefunkční, požadovanou činnost lze realizovat náhradním způsobem, který je pro Objednatele akceptovatelný (nesmí způsobovat podstatně zvýšenou pracnost při zpracování). 6. Systém povoluje vykonat nepovolenou činnost. 7. Některé funkce systému nefungují korektně, ale základní funkčnost je zajištěna. 8. Systém není schopen zpracovat maximální provozní zátěž.</p> <p>Dopad: Tento stav lze v krátkodobém horizontu strpět (lze dočasně řešit organizačním opatřením), v delším horizontu klade zvýšené nároky, které mohou ovlivnit běžný provoz Objednatele.</p>
C - Nepodstatná	<p>6. Některé funkce systému pracují omezeně, případně nereagují správně na chybné akce uživatele, poskytuje nesrozumitelná chybová hlášení, chyby uživatele nejsou indikovány okamžitě. 7. Nedostatky systému, které do určité míry komplikují nebo neumožňují jeho plnohodnotné a efektivní využití. 8. Systém neposkytuje jasná chybová či informativní hlášení nebo je naopak vypisuje na místě, kde by se vyskytnout neměla. 9. V popisném textu položky (prompt), řádkové nápovědě (hint), místní nápovědě (tooltip), v názvu položky menu nebo v textu nápovědy se vyskytuje překlep, pravopisná chyba apod.</p> <p>Dopad: Tento stav nezpůsobuje Objednateli provozní obtíže.</p>

C.4.4 **Odstraňování vad** při běžném provozu systému probíhá podle následujících zásad:

C.4.4.1 Poskytovatel odstraňuje vadu co nejdříve, nejpozději však ve stanovené lhůtě, jak je uvedeno v následující tabulce.

Kategorie vady	Reakční doba	Doba pro opatření nebo dočasné řešení	Doba pro odstranění vady
A – Kritická	2 hodiny	4 hodiny	16 hodin (8x2)
B – Podstatná	4 hodiny	24 hodin (8x3)	40 hodin (8x5)
C – Nepodstatná	8 hodin		80 hodin (8x10)

Poznámka: informativní údaj v závorce znamená 8 hodin provozní doby vynásobené počtem pracovních dní.

Vymezení použitých pojmů:

- **Reakční doba** – nejpozději do této doby musí Poskytovatel Objednateli potvrdit přijetí požadavku s nahlášenou vadou.
- **Doba pro opatření nebo dočasné řešení** – nejpozději do této doby musí být vada odstraněna alespoň náhradním řešením, které bude co nejvíce eliminovat případnou škodu Objednatele a zároveň nebude Objednateli způsobovat výrazně zvýšenou pracnost při zpracování.
- **Doba pro odstranění vady** – nejpozději do této doby musí být vada zcela odstraněna.
- **Provozní doba** – časový úsek v délce 8 hodin s trváním od 8:00 do 16:00 hodin každý pracovní den.

- C.4.4.1 „Reakční doba“, „Doba pro opatření nebo dočasné řešení“ a „Doba pro odstranění vady“ jsou počítány jen v rámci trvání provozní doby a počínají běžet okamžikem nahlášení vady. Pokud tento okamžik nastane mimo provozní dobu, počínají tyto doby běžet od nejbližšího budoucího počátku provozní doby.
- C.4.4.2 Dohodou mezi Objednatelem a Poskytovatelem může být tato lhůta prodloužena v případě, kdy Poskytovatel prokáže objektivní důvody, které mu brání v odstranění vady.
- C.4.4.3 Objednatel může Poskytovateli ohlásit vadu i mimo provozní dobu prostřednictvím webového portálu nebo emailu dle článku C.5 této přílohy.
- C.4.4.4 V případě zapsání hlášení o vadě přes webový portál nebo email bude Objednatel prostřednictvím emailu od Poskytovatele promptně informován o změně stavu daného hlášení (zejména o potvrzení přijetí hlášení Poskytovatelem a zpráva o odstranění vady, případně o opatření nebo dočasném řešení).
- C.4.4.5 V souvislosti s řešením vad či poruch systému Poskytovatelem nesmí mít jeho zásahy dopad do provozu ostatních informačních systémů Objednatele.
- C.4.4.6 Poskytovatel je za účelem vyřešení vady oprávněn po nezbytně nutnou dobu provést odstávku systému, a to po předchozím souhlasu Objednatele.
- C.4.4.7 Objednatel bude Poskytovateli poskytovat přiměřenou součinnost při analýze požadavku, a to v závislosti na stupni závažnosti.
- C.4.4.8 Pokud Poskytovatel Objednateli oznámí odstranění vady (alespoň náhradním řešením) a Objednatel následně zjistí, že vada nebyla Poskytovatelem odstraněna a stále se vyskytuje, tak se doba potřebná pro odstranění vady Poskytovatelem sčítá, a to vždy o dobu, od které byl Poskytovatel na reklamaci neodstraněné vady Objednatelem upozorněn až do okamžiku nového oznámení o odstranění vady Poskytovatelem.

C.5 Kontaktní údaje pro poskytování servisní podpory Poskytovatelem

- C.5.1 Následující tabulka stanovuje jednotlivé komunikační kanály, kterými Poskytovatel poskytuje servisní podporu.

Komunikační kanál	Kontaktní spojení
Webový portál helpdesku[doplň účastník]
Email[doplň účastník]
Telefon (hotline)[doplň účastník]

- C.5.2 V případě výpadku některého z komunikačních kanálů musí zůstat dostupný vždy alespoň jeden komunikační kanál.
- C.5.3 Servisní podporu Poskytovatele bude využívat omezený počet uživatelů Objednatele (předpokládají se 3 pověřeni pracovníci Objednatele). Podporu uživatelů první úrovně bude provádět Objednatel.
- C.5.4 Kontaktní údaje pracovníků Objednatele pověřených komunikací se servisní podporou Poskytovatele budou oznámeny Poskytovateli před zahájením poskytování servisní podpory a mohou být měněny jednostranným oznámením Objednatele.
- C.5.5 Změny kontaktního spojení komunikačního kanálu Poskytovatel Objednateli oznámí alespoň 5 pracovních dnů před provedením změny.

Příloha D smlouvy: Zpracování osobních údajů

Objednatel jako správce osobních údajů (v této příloze dále jen „Správce“) a Poskytovatel jako zpracovatel osobních údajů (v této příloze dále jen „Zpracovatel“) se v souladu s čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („Nařízení“), dohodli takto:

D.1 Základní ustanovení

- D.1.1 Zpracovatel na základě této smlouvy (v této příloze dále jen „Smlouva“) zpracovává osobní údaje pro správce. Účelem tohoto zpracování je komplexní zpracování personální a mzdové agendy Správce v souladu se Smlouvou a s obecně závaznými právními předpisy.
- D.1.2 Předmět a dobu trvání zpracování, způsob zpracování a kategorii subjektů údajů určuje Smlouva. Na základě Smlouvy nejsou zpracovávány osobní údaje zvláštní kategorie ani osobní údaje, které se týkají rozsudků v trestních věcech a trestných činů.
- D.1.3 Zpracovávány osobní údaje se týkají následujících kategorií:
 - D.1.3.1 adresní a identifikační údaje - např. jméno, příjmení, pohlaví, datum a místo narození, rodinný stav, rodné číslo, osobní číslo, statní příslušnost, adresa trvalého bydliště, telefon, emailová adresa, číslo občanského průkazu, číslo řidičského průkazu, číslo cestovního pasu apod.
 - D.1.3.2 popisné údaje - např. vzdělání, znalost cizích jazyků, odborné znalosti a dovednosti, počet dětí, vojenská služba, předchozí zaměstnání, zdravotní pojišťovna, mzda, číslo cestovního dokladu, bankovní spojení apod.
 - D.1.3.3 údaje o jiné osobě - např. adresní a identifikační údaje člena rodiny, manžel/manželka, dítě apod.
 - D.1.3.4 citlivé údaje – např. členství v odborech, údaje o zdravotním stavu (vč. invalidity) apod.
- D.1.4 Osobní údaje mohou být zpracovávány pro následující kategorie subjektů údajů:
 - D.1.4.1 zaměstnanci Správce;
 - D.1.4.2 externí fyzické osoby pro uzavření dohody nebo s uzavřenou dohodou se Správcem podle § 1746 Občanského zákoníku;
 - D.1.4.3 fyzické osoby, kterým je vyplácen autorský honorář dle § 7 odst. 6 zákona o daních z příjmů.
- D.1.5 Zpracováním osobních údajů se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného plnění předmětu Smlouvy.

D.2 Zpracování osobních údajů

- D.2.1 Zpracovatel pro Správce na základě Smlouvy zajišťuje činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů třetích osob spravovaných Správcem.
- D.2.2 Osobní údaje jsou Zpracovatelem zpracovávány pouze pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy.
- D.2.3 Osobní údaje budou Zpracovatelem uchovávány pouze po dobu účinnosti Smlouvy. Po ukončení účinnosti Smlouvy, nebo jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány, Zpracovatel osobní údaje v souladu s rozhodnutím Správce buď vymaže, nebo je vrátí Správci a vymaže existující kopie.

D.3 Povinnosti zpracovatele

- D.3.1 Zpracovatel je při zpracování osobních údajů na základě Smlouvy povinen postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízení.
- D.3.2 Zpracovatel je povinen řídit se při zpracování osobních údajů pouze doloženými pokyny Správce. Zpracovatel je povinen upozornit Správce bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů, jestliže Zpracovatel mohl tuto nevhodnost zjistit. Zpracovatel je v takovém případě povinen pokyny

provést pouze na základě písemného sdělení Správce, že Správce trvá na provedení takových pokynů, jinak Zpracovatel odpovídá Správci za případnou škodu způsobenou vznikem povinnosti Správce hradit škodu nebo nemajetkovou újmu v penězích subjektu Osobních údajů či pokutu ÚOOÚ.

- D.3.3 V případě, že se subjekt osobních údajů bude domnívat, že Správce nebo Zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s Nařízením, a požádá Zpracovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Zpracovatel o tom neprodleně informovat Správce.
- D.3.4 Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit provádění kontroly ze strany ÚOOÚ ve věci osobních údajů zpracovávaných pro Správce a poskytnout Správci na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu.
- D.3.5 Zpracovatel je povinen Správci neprodleně oznámit každý případ porušení zabezpečení osobních údajů, který v souvislosti se zpracováním zjistí, a to telefonicky na číslo +420 224 09 8504 a na emailovou adresu egje@vse.cz. V oznámení uvede veškeré informace dle čl. 33, odst. 3 Nařízení, které mu jsou známy.
- D.3.6 Zpracovatel je, pokud je to možné při zohlednění povahy zpracování osobních údajů, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření nápomocen Správci při plnění povinnosti Správce reagovat na žádosti o výkon práv subjektů osobních údajů, zejména na žádost na přístup k osobním údajům, na opravu či výmaz osobních údajů a na přenositelnost osobních údajů.
- D.3.7 Zpracovatel je povinen dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů; Správce je oprávněn si takovou dokumentaci od Zpracovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí. Zpracovatel povinen umožnit audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověří, a k těmto auditům poskytne součinnost.
- D.3.8 Zpracovatel je Správci nápomocen při posuzování vlivu na ochranu osobních údajů dle čl. 35 Nařízení, ohlašování případů porušení zabezpečení osobních údajů ÚOOÚ či subjektům údajů a při předchozích konzultacích s ÚOOÚ, to vše při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má k dispozici.

D.4 Zapojení dalšího zpracovatele

- D.4.1 Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce.
- D.4.2 Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování, musí tomuto dalšímu zpracovateli smluvně uložit stejné nebo přísnější povinnosti na ochranu údajů jako Zpracovateli.

D.5 Opatření k zajištění zabezpečení ochrany osobních údajů

- D.5.1 Zpracovatel se zavazuje, že přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody subjekty údajů vhodná technická a organizační opatření, aby vyloučil možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i k jinému zneužití osobních údajů, zejména
- D.5.1.1 zaváže své zaměstnance a další osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje k mlčenlivosti a poučí je o jejich dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat, aby nedošlo k porušení zabezpečení;
- D.5.1.2 bude osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
- D.5.1.3 osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené zaměstnanci na základě přístupových kódů či hesel;
- D.5.1.4 zajistí dálkový přenos osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích.

D.6 Závěrečná ustanovení

- D.6.1 Zpracovatel odpovídá Správci za škodu způsobenou v důsledku porušení povinností uložených Zpracovateli Nařízením, Smlouvou nebo touto smluvní doložkou, zejména je-li v důsledku porušení

povinností Zpracovatele Správce povinen hradit náhradu škody nebo nemajetkové újmy subjektu osobních údajů či pokutu ÚOOÚ.

D.6.2 Zpracovatel je i po zániku Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu z Nařízení, zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s osobními údaji.

Příloha č. 4 Zadávací dokumentace - Cenová tabulka (resp. Příloha E smlouvy)

Veřejná zakázka „Poskytování servisní podpory a rozvoje systému EGJE 2025“

Tato příloha obsahuje cenovou specifikaci roční servisní podpory a cenu vyžádaných služeb.

Účastník vyplní pouze žlutě podbarvená pole.

Řádek	Položka	Cena bez DPH
1a	Cena roční servisní podpory – základ systému včetně modulu Cestovní příkazy a datových rozhraní, běžící od ledna 2018, stanovená dle smlouvy Objednatele č. 0214/VŠ/2016.	
1b	Cena roční servisní podpory – běžící od listopadu 2020, stanovená dle smlouvy Objednatele č. 0161/VŠ/2020. V tom: <ul style="list-style-type: none">• modul Docházka• modul Schvalovací workflow• modul Elektronická daňovka	
1c	Cena roční servisní podpory – modul Strava, běžící od účinnosti této smlouvy	
1d	Cena roční servisní podpory – sestava Imp02 sloužící k importu, běžící od účinnosti této smlouvy	
1e	Cena roční servisní podpory – paušální poplatek za „čtecí“ sestavy s koncovkou „fvse“, běžící od účinnosti této smlouvy	
1	Celková cena za poskytování servisní podpory EGJE (součet částek v řádcích 1a až 1e)	0 Kč
2	Cena za vyžádané služby (nad rámec servisní podpory) Objednatel nemusí tento objem vyčerpat. <ul style="list-style-type: none">▶ Maximální roční rozsah 690 hodin▶ Hodinová sazba <input type="text"/> Ve sloupci „Cena bez DPH“ je uvedena cena dle vzorce: maximální roční rozsah hodin krát výše hodinové sazby.	0 Kč
3	Celková cena předmětu této smlouvy ročně nejvýše (součet částek v řádcích 1 a 2)	0 Kč
4	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA [1] („částka v řádku 3“ krát čtyři roky)	0 Kč

[1] Zvolené časové období (4 roky) je stanoveno podle § 21, odst. 1, písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, pro stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky na služby. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.