

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

pro nadlimitní veřejnou zakázku, zadávanou v otevřeném řízení dle ustanovení § 55 ve spojení s § 56 Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“).

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA POD NÁZVEM „Úklidové práce na koleji SÚZ VŠE Thalerova“

ZADAVATEL:

Vysoká škola ekonomická v Praze

Veřejná vysoká škola

Sídlem: nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 – Žižkov IČO: 613 84 399

OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE	3
2. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	4
5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	5
6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	7
7. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY	8
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
9. HODNOCENÍ NABÍDEK	9
10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	10
11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	11
12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM/VYBRANÝMI ÚČASTNÍKY	12
14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	12
15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	12
16. VÝHRADY ZADAVATELE, DALŠÍ PODMÍNKY	12
17. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	13
18. SEZNAM PŘÍLOH	13

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE

1.1 Zadavatel

Obchodní firma zadavatele	Vysoká škola ekonomická v Praze
Sídlo zadavatele	nám. Winstona Churchilla 4, 130 67 Praha 3
IČO zadavatele	613 84 399
Pracoviště pověřené plněním	Správa účelových zařízení VŠE v Praze, Jeseniova 2769/208, 130 00 Praha 3

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Jan Zavřel,
tel: 22409 2118,
mobil: 770 159 313,
e-mail: jan.zavrel@vse.cz

1.3 Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

<https://zakazky.vse.cz>

Jednotlivé úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, event. jiným způsobem v elektronické podobě, pokud to Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“) připouští.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.cz/dodavatele>

V případě jakýchkoliv otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce Účastník o veřejnou zakázku kontaktuje kontaktní osobu dle odst. 1.2. V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení, Účastník zadávacího řízení kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

2. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Zadavatel zadává veřejnou zakázku v otevřeném nadlimitním zadávacím řízení, které se řídí Zákonem, dále směrnici SR 1/2019 Vysoké školy ekonomické v Praze (Pravidly zadávání veřejných zakázek na VŠE v Praze, účinná od 5.12.2022) (dále jen „**Směrnice**“) a souvisejícími předpisy. Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neupravené se řídí Zákonem, Směrnicí a vyhláškami č. 170/2016 Sb., č. 168/2016 Sb. a č. 169/2016 Sb. a nařízením vlády ČR č. 172/2016 Sb.

2.2 Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje Účastníka zadávacího řízení (dále jen „**Účastník**“) na skutečnost, že ZD je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních

předpisů a rovněž příslušnými profesními povinnostmi a standardy odpovídající aktuálnímu stavu poznání.

2.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky na akci „**Úklidové práce na koleji SÚZ VŠE Thalerova**“ je provádění vybraných úklidových prací ve vybraných částech objektu Thalerovy koleje, sloužící pro ubytování studentů a hotelový provoz, za použití vlastního úklidového materiálu, vybavení a strojů. Rozsah díla a specifikace úklidových prací je dána tabulkou v EXCELU „Příloha č. 1 - výpočet nab. ceny Thalerova k.“ (příloha č. 1). Účastník bude uklízet pravidelně denně a týdně prostory uvedené v listu „Karty úklidu“ v tabulkách Denní úklid a Týdenní úklid. Sezonně, dle požadavků vedení koleje, bude uklízet prostory uvedené v tabulkách „Sezonní úklid“ a „Úklid o víkendu“. V případě potřeby (cca 15% celoročního časového fondu) bude na základě požadavků vedení koleje uklízet i prostory uvedené na kartě „Výpomoc“.

Předmět plnění zakázky bude realizován na základě Smlouvy o dílo (SOD) (příloha č. 2).

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 90911100-7 – Úklid v ubytovacích zařízeních

2.5 Uplatněná příležitost – aspekty odpovědného veřejného zadávání

(viz např. https://sovz.cz/wp-content/uploads/2019/09/sovz_metodika_2doplne-vydani_web.pdf/)

2.5.1 Zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce. (viz např. <https://www.sovz.cz/temata/podpora-zamestnanosti-osob-znevychodnenych-na-trhu-prace/>),

2.5.2 Naplnění principů sociálního podnikání. (viz např. [https://irop.mmr.cz/cs/ostatni/doporucene/caste-dotazy/socialni-podnikani/socialni-podnikani-\(1\)](https://irop.mmr.cz/cs/ostatni/doporucene/caste-dotazy/socialni-podnikani/socialni-podnikani-(1))),

2.5.3 Naplnění principů ekologicky šetrného řešení plnění veřejné zakázky. (viz např. <http://portal-vz.cz/temata/tema1/>)

2.5.4 Zakázku může realizovat malý a střední podnik.

Splnění výše uvedených uplatněných příležitostí doloží Účastník o veřejnou zakázku věrohodným způsobem v podané nabídce dle bodu 10. ZD.

2.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 16 a násl. Zákona činí celkem **3 500 000,00 Kč bez DPH (za 4 roky plnění veřejné zakázky)**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je odvozena od zadavatelem vytvořeného modelu očekávaného průběhu plnění veřejné zakázky.

2.7 Místo plnění veřejné zakázky

Thalerova kolej, Jeseniova 1954/210, Praha 3,

3. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Smlouva bude s vybraným Účastníkem o veřejnou zakázku uzavřena na dobu neurčitou. Podrobnosti stanoví Příloha č. 2 ZD.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

4.1. Prohlídka místa poskytování služby Účastníky se uskuteční v termínu 10. 02. 2025 v 09:00 hod.

4.2. Prohlídka místa poskytování služby slouží k seznámení Účastníků s budovou koleje.

4.3. Při prohlídce místa poskytování služby mohou zástupci Účastníků vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Výše uvedeným není dotčeno oprávnění Účastníků požadovat vysvětlení požadavků na službu dle čl. 12 této ZD.

4.4. Při prohlídce místa poskytování služby mohou zástupci Uchazečů pořizovat fotografie zaměstnanců či dalších osob pouze s jejich výslovným souhlasem.

4.5. Za jednoho Uchazeče se mohou prohlídky místa poskytování služby zúčastnit nejvýše dvě osoby.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 73 a násl. Zákona Účastník o veřejnou zakázku, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 Zákona (odst. 5.1),
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 Zákona (odst. 5.2) a
- c) technické kvalifikace podle ust. § 79 Zákona, (odst. 5.3).

5.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 Zákona

Způsobilým je Účastník, který:	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Účastníka; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Účastníka právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu Účastníka. Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 Zákona. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 Zákona považuje za Účastníka se sídlem v České republice.	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro - právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, pro niž je dle Zákona a zadávacích podmínek vyžadován.
b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní (včetně spotřební) zachycen splatný daňový nedoplatek;	- Čestné prohlášení Účastníka, ve vztahu k daním.
c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	- Čestné prohlášení Účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	- Čestné prohlášení Účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Účastníka.	- Výpis z obchodního rejstříku, - čestné prohlášení Účastníka ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že Účastník není v obchodním rejstříku zapsán.

Způsobilým je Účastník, který:	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
<p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může Účastník prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 Zákona či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 Zákona.</p>	

5.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 Zákona

Profesní způsobilost splňuje Účastník, který předloží:		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad o tom, že je Účastník oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem;	<i>živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oboru úklidové činnosti v ubytovacích zařízeních. Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění Účastníka k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i>
c)	doklad o tom, že je odborně způsobilý.	<i>Jako doklad odborné způsobilosti může sloužit například: Certifikát CAC I. až III. stupně. Certifikát ISO 9000 – 2000.</i>
<p>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 5.2 písm. a) ZD nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).</p> <p>Splnění požadavku profesní způsobilosti může Účastník prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 Zákona či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.</p>		

5.3 Technická kvalifikace dle ust. § 79 Zákona

Technickou kvalifikaci splňuje Účastník který předloží	Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
<p>a) seznam významných zakázek (služeb) realizovaných v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení, jejichž charakter je obdobný předmětu plnění veřejné zakázky;</p>	<p><i>Předložení seznamu minimálně 2 zakázek (služeb), z posledních tří let, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i></p> <p><i>a) název objednatele,</i></p> <p><i>b) předmět významné zakázky,</i></p> <p><i>c) doba realizace významné zakázky,</i></p> <p><i>d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,</i></p> <p><i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.</i></p> <p><u><i>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že Účastník v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň tyto 2 významné zakázky, přičemž u každé z nich byly splněny následující parametry:</i></u></p> <p><i>a) doba poskytování služby činila nejméně 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců,</i></p> <p><i>c) finanční objem služby činil v případě každé významné zakázky nejméně 500.000,- Kč bez DPH za 12 měsíců</i></p> <p><i>d) služba spočívala v poskytování úklidových služeb v objektu pro ubytování.</i></p> <p><i>Kvalifikaci rovněž splní Účastník v případě, že se jedná o významné zakázky, které stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro podání nabídek (tj. řádné splnění</i></p>
<p>b) Prohlášení, že v posledních třech letech žádný ze zákazníků Účastníka nevyověděl Účastníkovi smlouvu nebo neodstoupil od smlouvy pro porušování povinností vyplývajících ze smlouvy o úklidu.</p>	<p><i>Čestné prohlášení.</i></p>

6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.1 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Za účelem prokázání kvalifikace je Účastník o veřejnou zakázku oprávněn doložit doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis) v souladu s § 86 odstavcem (1) Zákona.

Účastník o veřejnou zakázku prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

Povinnost předložit doklad může Účastník o veřejnou zakázku splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku,

- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku, nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Účastník o veřejnou zakázku také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 Zákona.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí Účastník o veřejnou zakázku k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

6.2 Doklady předkládané vybraným Účastníkem o veřejnou zakázku

Zadavatel si od Účastníka, kterého identifikoval jako **vybraného Účastníka**, vyžádá předložení originálů (ověřených kopií) dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz odst. 1.3. této ZD).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky Účastníka (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán zhotovitelem).

6.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a Zákonem souladu s ustanovením § 81 Zákona.

Potvrzení pro zahraniční poskytovatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 Zákona, aby Účastník a jiná osoba, jejímž prostřednictvím Účastník kvalifikaci prokazuje, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky, popř. ve vztahu k technické kvalifikaci z nabídky dle ustanovení § 83 odst. 2 Zákona vyplývalo, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6.5 Kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika Účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, prokazují všichni Účastníci kvalifikaci dle ustanovení § 82 Zákona, tj. každý Účastník samostatně

6.6 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník o veřejnou zakázku, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném Zákonem a ZD, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného Účastníka, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 Zákona z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

7.1. Zadavatel stanovil smluvní podmínky formou návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 2 ZD. Účastník v nabídce předloží smlouvu dle přílohy č. 2, která bude podepsána oprávněnou osobou (byť jen prostým podpisem).

- 7.2. Vzor smlouvy je pro Účastníky zadávacího řízení závazný a nejsou oprávněni ho měnit, a to s výjimkou údajů v polích, jež jsou podbarvená světle šedou barvou, která jsou výslovně označena pro úpravu a doplnění ze strany Účastníka.
- 7.3. Smlouva bude podepsána po uplynutí zákazu podpisu smlouvy dle ust. § 246 Zákona (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle čl. 13 této ZD na výzvu zadavatele. Vybraný Účastník o veřejnou zakázku je, pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení, povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Účastník o veřejnou zakázku zpracuje nabídkovou cenu v členění podle předlohy v tabulce v aplikaci EXCEL. (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení)
- 8.2. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za poskytování komplexních úklidových služeb za 4 roky v Kč bez DPH (dále jen „nabídková cena“) Nabídková cena je vypočtená na základě zadavatelem vytvořeného modelu očekávaného průběhu zakázky a v reálné praxi se může lišit.
- 8.3. Ceny za položku podle odst. 8.1 ZD (dále jen „cena za položku“) za příslušný úkon úklidu musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné. Účastník zadávacího řízení je povinen do jednotkových cen zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle ZD vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí jednotkových cen musí být veškerá plnění poskytovatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- 8.4. Účastník zpracuje cenu plnění podle předloženého vzoru tabulky (Příloha č. 2 ZD). Účastník zadávacího řízení použije předložený vzor tabulky. Vyplní všechna zeleně podbarvená pole v tabulce v EXCELU „Příloha č. 1 - výpočet nab. ceny Thalerova k.“ v listech „Základní údaje“ a „Rozpis úklidu“.
- Na listě „Základní údaje“ tabulky v EXCELU „Příloha č. 1 - výpočet nab. ceny Thalerova k.“ uchazeč vyplní své identifikační údaje a cenu za jednu člověkohodinu úklidu v pracovní den a o víkendy a státních svátcích.
 - Na listě „Rozpis úklidu“ v zeleně podbarveném sloupci N uchazeč uvede jím stanovený čas pro úklid dané úklidové jednotky. (Zadavatelem doporučený čas na úklidovou jednotku je uveden v sloupci M.)
 - Zeleně podbarvený sloupec S (Poznámka) využije pro případné odůvodnění jím navržené změny času na úklidovou jednotku proti zadavatelem doporučenému času.
- 8.5. Výsledná nabídková cena za čtyři roky poskytování úklidových služeb je pak uvedena v tabulce v EXCELU, příloha č. 2 ZD, na listu „Základní údaje“ v buňce „B15“.
- Skutečně fakturovaná cena plnění pak bude pro jednotlivé měsíce tvořena dle ustanovení článku 2. SOD, která je přílohou č. 2 ZD, tedy v souladu se skutečně provedenými úkony úklidu v daném měsíci. Zadavatel si vyhraduje změnu závazku podle § 100 odst. 1 Zákona s tím, že skutečná cena se může lišit v rámci proměnlivé obsazenosti pokojů a sezonního ubytování na kolejích. Skutečná cena může být rovněž ovlivněna vynuceným omezením ubytování na kolejích.
- 8.6. Jednotlivé číselné údaje je Účastník povinen stanovit, případně zaokrouhlit na dvě desetinná místa.
- 8.7. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li Účastník registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 9.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 Zákona ekonomická výhodnost nabídky.
- 9.2. Kritéria pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek jsou:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena (bez DPH)	70 %
B.	Zaměstnání osob znevýhodněných na trhu práce	5 %
C.	Naplnění principů sociálního podnikání	5 %
D.	Ekologicky šetrné řešení	5 %
E.	Prokázání kvalifikace dle bodu 5.2. c)	15 %

9.3. Způsob hodnocení:

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkové ceny celkem v Kč bez DPH nabídnutou Účastníky.

Při doložení seznamu osob znevýhodněných na trhu práce dle bodu 2.5.1. ZD, které se budou na plnění zakázky podílet, bude nabídková cena pro účely hodnocení nabídky snížena o 5 %.

Při doložení naplnění principů sociálního podnikání dle bodu 2.5.2. ZD, bude nabídková cena pro účely hodnocení nabídky snížena o 5 %.

Při doložení ekologicky šetrného řešení formou specifikace jeho základních principů, které budou využity při plnění zakázky, bude nabídková cena pro účely hodnocení snížena o 5 %.

Při doložení kvalifikace dle bodu 5.2. písmeno c) bude nabídková cena pro účely hodnocení snížena o 15 %.

Při nedoložení ani jednoho z bodů B. až E. si zadavatel vyhrazuje právo takového Účastníka vyloučit.

9.4. Jako nejvhodnější nabídka bude vybrána ta, která bude mít nejnižší upravenou nabídkovou cenu (přepočtenou podle plnění bodů B. až E.).

9.5. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise dle § 39 Zákona, v souladu se Zákonem.

9.6. Zadavatel odešle vybranému Účastníkovi výzvu v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 a 5 Zákona.

9.7. Zadavatel dle ustanovení § 123 Zákona odešle oznámení o výběru poskytovatele/poskytovatelů všem Účastníkům řízení bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru poskytovatele.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

10.1. Každý Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud Účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími Účastníky, nebo podal nabídku a je současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým Účastníkem vyloučí.

10.2. Nabídky se podávají v souladu s § 107 Zákona písemně v elektronické podobě. Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje <https://zakazky.vse.cz>

10.3. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (připuštno je použití cizojazyčných odborných termínů, které nemají český ekvivalent nebo které jsou běžně používané, v daném oboru obvyklé). V případě cizojazyčných dokumentů připojí Účastník k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

10.4. Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované Zákonem či zadavatelem. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje Účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) Zákona a kontaktní adresa pro písemný styk (včetně e-mailové adresy a případně adresy datové schránky) mezi Účastníkem a zadavatelem, resp. osobou pověřenou

zadavatelskými činnostmi; na krycím listě bude rovněž uvedena celková nabídková cena určená k hodnocení.

- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky,
 - doklady prokazující splnění kvalifikace, a to v řazení:
 - základní způsobilost,
 - profesní způsobilost
 - technická kvalifikace,
 - doklady věrohodně prokazující splnění uplatněné příležitosti:
 - Zaměstnání osob znevýhodněných na trhu práce
 - Naplnění principů sociálního podnikání
 - Ekologicky šetrné řešení
 - Prokázání kvalifikace dle bodu 5.2. c),
 - návrh smlouvy na veřejnou zakázku respektující veškeré zadávací podmínky, podepsaný oprávněnou osobou (např. jen prostým podpisem),
 - nabídková cena, tj. vyplněná Příloha č. 1 ZD,
 - ostatní dokumenty, které mají dle Účastníka či ZD tvořit obsah nabídky.
- 10.5. Ve smyslu ustanovení § 105 Zákona zadavatel požaduje, aby v nabídce Účastník určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou Účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (příloha č. 3).
- 10.6. Součástí nabídky musí být vyplněné čestné prohlášení o tom, že se na Účastníka či poddodavatele, popř. na plnění, které je předmětem veřejné zakázky, nevztahují žádné mezinárodní sankce vůči Rusku a/nebo Bělorusku, zejména pak sankce uvalené v souvislosti s ruskou invazí na Ukrajinu (příloha č. 5 ZD).

11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

- 11.1. Informace a údaje uvedené v ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je Účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení Účastníka ze zadávacího řízení.
- 11.2. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně Účastník – výčet dokumentů obsažený v čl. 10. ZD slouží pouze pro usnadnění orientace Účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala z této ZD nebo ze Zákona, nemůže se Účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1. Přestože tato ZD vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou Účastníci požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 Zákona.
- 12.2. Žádosti o vysvětlení ZD mohou Účastníci zasílat prostřednictvím příslušné funkcionality elektronického nástroje E-ZAK. V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje Účastníka a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné

lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení ZD včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

- 12.3. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 Zákona vysvětlení ZD i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 Zákona může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění ZD.

13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM/VYBRANÝMI ÚČASTNÍKY

- 13.1. Vybraný Účastník/Účastníci jsou povinni zadavateli v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 Zákona na písemnou výzvu předložit:
- doklady (originály či úředně ověřené kopie) vztahující se ke kvalifikaci Účastníka, a to konkrétně doklady uvedené v tabulkách čl. 5.1. až 5.3. ZD,
 - doklad o pojištění splňujícím podmínky dle čl. 5. odstavce 5.21 Přílohy č. 2.
- 13.2. Pokud je vybraný Účastník/Účastníci právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho/jejich skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 Zákona. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 Zákona, zadavatel vyzve vybraného Účastníka k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k poskytovateli; těmito doklady jsou například:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 13.3. Veškeré dokumenty musí být předloženy v souladu s článkem 1.3. ZD v elektronické podobě.
- 13.4. Účastník o veřejnou zakázku, který byl zadavatelem identifikován jako vybraný Účastník, je v souladu s ust. § 124 odst. 1 Zákona povinen podepsat se zadavatelem, bezprostředně po marném uplynutí lhůty pro podání námitek, smlouvu včetně všech příloh.

14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle odst. 1.3. této ZD, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek: do 03. 03. 2025, 10:00 hod.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Lhůta pro podávání nabídek je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace a počíná běžet dnem uveřejnění výzvy na profilu zadavatele.

Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.vse.cz>.

15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 Zákona **neveřejné**. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

16. VÝHRADY ZADAVATELE, DALŠÍ PODMÍNKY

- 16.1. Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese Účastník o veřejnou zakázku. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí Účastník v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- 16.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními Zákona (§ 127 Zákona).
- 16.3. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 16.4. Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 5 Zákona ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných

zdrojů. Účastník o veřejnou zakázku je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

- 16.5. Zadavatel upozorňuje, že vybraný Účastník o veřejnou zakázku je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole). Účastník bere na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný Účastník povinen smluvně zavázat také své příp. poddodavatele.
- 16.6. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 16.7. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení Účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení ZD. Zadavatel předpokládá, že podáním nabídky Účastník potvrzuje, že Účastník před podáním nabídky pečlivě prostudoval všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách, je s těmito v plném rozsahu seznámen a bude se jimi řídit. Účastník bere na vědomí, že zadavatel nemůže vzít do úvahy žádnou výhradu Účastníka k ZD obsaženou v jeho nabídce.

17. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 17.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) Účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle Zákona.
- 17.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje poskytovatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob poskytovatelů, osob, prostřednictvím kterých je poskytovatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu poskytovatele a skutečných majitelů poskytovatele.
- 17.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména Zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 17.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 Zákona.

18. SEZNAM PŘÍLOH

Součástí ZD jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – výpočet nab. ceny Thalerova k., (tabulka v EXCELU).

Příloha č. 2 – Návrh SOD k vyplnění, (soubor ve WORDu).

Příloha č. 3 – Seznam členů realizačního týmu (tabulka v EXCELU).

Příloha č. 4 ZD – Čestné prohlášení_technická kvalifikace, (soubor ve WORDu).

Příloha č. 5 ZD – Čestné prohlášení_mezinárodní sankce, (soubor ve WORDu).

Příloha č. 6 ZD – Čestné prohlášení_základní a profesní způsobilost, (soubor ve WORDu).

V Praze dne: . . . 2025

.....
Ing. Tomáš Zouhar
kvestor VŠE v Praze