

Výzva k podání nabídek a Zadávací dokumentace

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“)

k veřejné zakázce
zadávaná podle ustanovení § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „**zákon**“ nebo „**ZZVZ**“)

vedené pod názvem:

MTS 2026



Zadavatel:
Vysoká škola ekonomická v Praze
Nám. Winstona Churchilla 4/1938, 130 67 Praha 3

Obsah

1.	Informace o zadavateli.....	4
1.1	Základní identifikační údaje.....	4
1.2	Kontaktní osoba zadavatele.....	4
2.	Základní informace o veřejné zakázce.....	4
2.1	Druh a režim veřejné zakázky.....	4
2.2	Předmět veřejné zakázky	4
2.3	Popis předmětu veřejné zakázky	5
2.4	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
2.5	Doba plnění veřejné zakázky	5
2.6	Druh předmětu plnění veřejné zakázky	5
2.7	Prohlídka místa plnění	5
3.	Požadavky na předmět veřejné zakázky	5
3.1	Technické požadavky na služby.....	5
3.2	Technické parametry infrastruktury.....	6
3.3	Servisní podmínky	6
3.4	Další požadavky	6
4.	Podmínky zadávacího řízení	7
4.1	Průběh zadávacího řízení.....	7
4.2	Ověření informací poskytnutých dodavatelem.....	7
4.3	Náklady dodavatele spojené s účastí v zadávacím řízení	7
4.4	Údaje o skutečném majiteli	7
4.5	Součinnost při finanční kontrole	8
4.6	Podmínky odpovědného zadávání.....	8
4.7	Mezinárodní sankce	9
4.8	Střet zájmů	9
4.9	Upozornění.....	9
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	9
5.1	Základní způsobilost.....	10
5.2	Profesní způsobilost	12
5.3	Technická kvalifikace	12
5.3.1	Referenční zakázky	12
5.4	Prokázání kvalifikace jinými osobami	13
6.	Obchodní podmínky	13
6.1	Návrh Rámcové dohody	13
6.2	Vybraná ustanovení, která musí být v Dohodě obsažena.....	13
6.3	Dodací podmínky	14
6.4	Platební podmínky	14
6.5	Výpisy a fakturace.....	14
7.	Požadavky na zpracování nabídky	15
7.1	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	15
7.2	Variantnost nabídky	16
7.3	Náležitosti nabídky.....	16
7.4	Struktura nabídky.....	16
8.	Kritéria pro hodnocení veřejné zakázky.....	16
8.1	Způsob hodnocení dle kritéria Výše nabídkové ceny	16
9.	Poddodavatelé	17
9.3	Poddodavatelé.....	17
10.	Podání nabídky	17
10.1	Lhůta pro podání nabídky	17
10.2	Způsob podání nabídky	17

10.3	Zadávací lhůta	18
11.	Zadávací dokumentace	18
11.1	Poskytování zadávací dokumentace	18
11.2	Přílohy zadávací dokumentace.....	18
11.3	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	18
12.	Další podmínky	19
12.1	Doručování prostřednictvím elektronického nástroje	19
12.2	Oznámení o výběru / vyloučení dodavatele	19
Příloha č. 1 – Formulář nabídky		20
Nabídka tarifů.....		21
Nabídková cena		22
Příloha č. 2 – Předloha čestného prohlášení o způsobilosti.....		23
Příloha č. 3 – Prohlášení o poddodavatelích		25

PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako upřesňující podklad pro podání nabídek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) na nadlimitní veřejnou zakázku na služby v otevřeném řízení. Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že tato zadávací dokumentace je souhrnem zvláštních požadavků Zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost dodavatelů řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

Podáním nabídky dodavatel přijímá plně a bez výhrad podmínky uvedené v tomto dokumentu, včetně všech příloh a případných vysvětlení zadávací dokumentace a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní identifikační údaje

Zadavatel, veřejná vysoká škola zřízená zákonem, je ve smyslu § 4 odst. 1 písm. e) bod 1 zákona veřejným zadavatelem.

Název: **Vysoká škola ekonomická v Praze** (dále jen VŠE)
sídlo: nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 – Žižkov
zastoupená: doc. Ing. Petrem Dvořákem, Ph.D., rektorem
IČO: 61384399
DIČ: CZ61384399

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Dana Václavíková
Centrum informatiky VŠE Praha
dana.vaclavikova@vse.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1 Druh a režim veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky dle předmětu plnění: služby
Režim veřejné zakázky: nadlimitní
Druh zadávacího řízení: otevřené řízení

2.2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování mobilních telekomunikačních služeb (MTS) prostřednictvím mobilního operátora pro Vysokou školu ekonomickou v Praze dle

specifikace požadavků na předmět veřejné zakázky uvedeném v čl. 3 této zadávací dokumentace. Součástí plnění je též zajištění veškerých činností souvisejících s poskytováním požadovaných služeb.

Na výše uváděné služby bude uzavřena **Rámcová dohoda** (dále jen „Dohoda“) s **jedním** účastníkem zadávacího řízení, jehož nabídka bude vybrána podle stanovených pravidel pro výběr dodavatele.

2.3 Popis předmětu veřejné zakázky

- Poskytování mobilních telekomunikačních služeb (hlasové, datové, SMS) prostřednictvím mobilního operátora pro zadavatele.
- Zajištění SIM karet, eSIM, dualSIM, multiSIM, aktivace služeb, správa tarifů a možnost vzdálené správy.
- Možnost přenosu čísel bez přerušení služeb.
- Zajištění roamingu dle aktuální regulace EU a možnost nastavení limitů pro roaming mimo EU.
- Prodej a servis koncových zařízení pro využívání služby.
- Poskytnutí veřejných IPv4 adres.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **22 mil. Kč bez DPH**.

2.5 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: **Duben 2026**

Doba plnění veřejné zakázky: **48 měsíců od data účinnosti Rámcové dohody**.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládaný termín zahájení plnění s ohledem na dokončení zadávacího řízení.

2.6 Druh předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

64210000-1 Telefonní služby a přenos dat

64212000-5 Mobilní telefonní služby

2.7 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude vzhledem k charakteru předmětu plnění této veřejné zakázky organizovat prohlídku místa plnění.

3. POŽADAVKY NA PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Technické požadavky na služby

- Hlasové služby: Neomezené volání v rámci ČR, možnost volání do zahraničí dle ceníku, podpora VoLTE a VoWiFi.

- Datové služby: Minimální rychlost LTE/5G, požadavek na neomezený datový tarif nebo jasně definovaný FUP (např. 3 GB, 10 GB, 50 GB, neomezeně) se snížením rychlosti po vyčerpání FUP.
- SMS/MMS: Neomezené SMS v rámci ČR, podpora MMS.
- Roaming: Plná kompatibilita s EU regulací, možnost využití dat v EU bez dodatečných poplatků, možnost nastavení limitů pro datový roaming mimo EU.
- Podpora eSIM pro mobilní zařízení.
- Podpora dualSIM (dvě SIM s jedním číslem, kdy aktivní je jen jedna z nich).
- Podpora multiSIM například dodatečná eSIM pro data například pro tablet, notebook nebo hodinky (sdílení dat a telefonního čísla na dalším zařízení).

3.2 Technické parametry infrastruktury

- Poskytování služeb na vlastní infrastruktuře poskytovatele.
- Pokrytí signálem: pro 4G min. 99 % populace ČR a u 5G min. 90 % populace ČR.
- Poskytovatel poskytne vždy zadavateli nejnovější technologii připojení, kterou ve své síti provozuje a v místě využívání služeb je dostupná (například nebude omezovat datové přenosy jen na LTE v místech kde je dostupné 5G).
- Podpora VoLTE, VoWiFi
- Zajištění kompatibility s běžnými mobilními zařízeními (Android, iOS, IoT zařízení).
- Možnost využití SIM/eSIM v různých technických zařízeních (telefony, tablety, modemy, IoT).

3.3 Servisní podmínky

- Přístup k zákaznické podpoře pro administrátory v režimu 24/7 hotline, reakce do 2 hodin.
- Reporting využití služeb (měsíční přehledy, export do CSV/XLSX/XML/PDF).
- Centrální pracoviště zákaznické podpory pro velké organizace, podpora v českém jazyce.
- Možnost zadávání požadavku administrátory online, telefonicky, e-mailem.
- Možnost zasílání informací o plánovaných výlukách na síti poskytovatele e-mailem a to na předem administrátory nastaveném území a to na přesnou adresu nebo označením v mapě v aplikaci, kterou poskytne poskytovatel.

3.4 Další požadavky

- Možnost bezplatné aktivace/deaktivace doplňkových služeb (identifikace volajícího, MMS, konferenční hovory, notifikace zmeškaných volání).
- Možnost bezplatné blokáce prémiových služeb a barevných linek pro všechny čísla i jednotlivě (například premium SMS, hlasování přes SMS, e-platby přes SMS, modré/bílé/žluté/duhové a další barevné linky).
- Bezplatné administrativní úkony (změna fakturačních údajů, aktivace/deaktivace SIM/eSIM, výměna SIM/eSIM, nastavení limitů, změna tarifu).
- Možnost migrace telefonních čísel a služeb bez poplatků při změně poskytovatele.
- Možnost nákupu koncových zařízení pro přístup k síti poskytovatele přes e-shop poskytovatele.
- Možnost získání až 20 kusů veřejných IPv4 adres pro koncové zařízení.
- V případě, že poskytovatel bude veřejně nabízet po dobu trvání smluvního vztahu některý z nabízených tarifů levněji a bude tak uvedeno v jeho běžném ceníku je povinen tuto cenu

zohlednit v pravidelné fakturaci (nová cena tarifu, sleva k tarifu, nebo celková sleva z měsíčního vyúčtování).

- Možnost využít SIM/eSIM například ve VoIP branách, SMS branách, v modemech, případně v podobných zařízeních a to pro připojení zařízení zadavatele při výpadku jeho primární konektivity. Pokud tato mimořádná situace bude trvat déle než 24 hodin je zadavatel povinen kontaktovat poskytovatele, který upraví tarify dle jeho standardního ceníku, případně dojde k uzavření dílčí smlouvy na nově poskytované služby na síti poskytovatele. Poskytovatel není oprávněn při této mimořádné situaci omezit nebo zrušit služby zadavateli.
- Poskytovatel musí umožňovat plnou funkcionalitu a transparentní propojení stávající telefonní ústředny zadavatele se sítí poskytovatele. Propojení musí být realizováno pomocí SIP Trunku, který využívá standardizovaný protokol SIP a zajistí plnohodnotné fungování hlasových služeb a plnou funkcionalitu provolby (Direct Inward Dialing – DID) pro všechny linky zadavatele se zachováním stávajícího číslovacího plánu. Tuto službu zajistí provozovatel až na základě dílčí smlouvy uzavřené se zadavatelem.
- Poskytovatel umožní zaměstnancům zadavatele na portálu poskytovatele dokoupení dat a aktivaci roamingových balíčků. Platba za tyto dodatečné služby bude probíhat bez účasti zadavatele, a to prostřednictvím webového portálu poskytovatele. Poskytovatel musí zajistit, že platby za tyto dodatečné služby bude možné hradit soukromou platební kartou zaměstnance zadavatele.

4. PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

4.1 Průběh zadávacího řízení

Průběh zadávacího řízení se řídí Zákonem a touto zadávací dokumentací. V průběhu zadávacího řízení vybere zadavatel dodavatele, který prokázal požadovanou kvalifikaci na základě hodnocení nabídek.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 Zákona provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek pouze ve vztahu k nejlépe hodnocené nabídce.

4.2 Ověření informací poskytnutých dodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 39 odst. 5 Zákona ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů poskytnutých dodavatelem a opatřovat si je také sám.

4.3 Náklady dodavatele spojené s účastí v zadávacím řízení

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky nese výhradně příslušný dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

4.4 Údaje o skutečném majiteli

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží) a zahraničního dodavatele, který nepředložil údaje vyžadované shora.

4.5 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatel při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

4.6 Podmínky odpovědného zadávání

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel nestanovil v zadávacích podmínkách požadavek na účast dodavatelů, kteří zaměstnávají více než 50 % osob se zdravotním postižením.

V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je zadávána elektronicky, stejně jako veškeré ostatní úkony. Dokumenty zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání, když v obchodních podmínkách stanovil podmínku, že je dodavatel při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky povinen dodržet platné technické normy a ekologické požadavky a veškeré použité obaly budou šetrné k životnímu prostředí.

V rámci inovací se odpovědné zadávání u této zakázky neuplatňuje, jelikož dodávky jsou uskutečňovány, podle již zavedené specifikace, tudíž inovace u této zakázky nepřichází v úvahu, protože by nepřiměřeně a neefektivně zvýšila ekonomickou náročnost plnění.

4.7 Mezinárodní sankce

Vybraný dodavatel bude před podpisem rámcové dohody povinen podepsat Čestné prohlášení, že není osobou, na niž se vztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí ve smyslu § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Zadavatel nezadá veřejnou zakázku dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení vybraného dodavatele, na nějž se vztahují mezinárodní sankce.

V případě, že se mezinárodní sankce uplatní na poddodavatele, postupuje zadavatel tak, že účastníka zadávacího řízení vyzve k nahrazení poddodavatele, nebo bude požadovat nahrazení poddodavatele u vybraného dodavatele.

4.8 Střet zájmů

Vybraný dodavatel bude před podpisem rámcové dohody povinen podepsat Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě informací zjištěných podle § 122 odst. 5 nebo 6 zákona č. 166/2023 Sb., o zadávání veřejných zakázek, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona č. 166/2023 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

4.9 Upozornění

Zadavatel nad rámec shora uvedeného upozorňuje, že je povinen sbírat a dále reportovat údaje ze zadávacích řízení dle článku 22 bodu, d) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídek dodavatelů je prokázání splnění kvalifikace. Způsobilým je dodavatel, který:

prokáže základní způsobilost podle článku 5.1 této ZD;

prokáže profesní způsobilost podle článku 5.2 této ZD;

prokáže technickou kvalifikaci podle článku 5.3 této ZD.

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 81 Zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Alternativně může dodavatel prokázat splnění (určité části) kvalifikace:

- a) předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ,
- b) předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ nebo
- c) za podmínek ustanovení § 234 ZZVZ je dodavatel oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost dodavatel prokazuje podle § 74 a § 75 zákona.

Způsobilým je dodavatel, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba v zemi sídla a vedoucí pobočky závodu v České republice,
- b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu této právnické osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také:
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu této právnické osoby.

Způsobilým je dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to i ve vztahu ke spotřební dani.

Způsobilým je dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla zachycen splatný daňový nedoplatek.

Způsobilým je dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Způsobilým je dodavatel, který nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Způsobilý je dodavatel, který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Požadovaný způsob prokázání:

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona předloží dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. a) zákona výpisy z evidence Rejstříku trestů.

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona předloží dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. b) zákona potvrzení příslušného finančního úřadu. Ve vztahu ke spotřební dani předloží dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. c) zákona své písemné čestné prohlášení.

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona předloží dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. d) zákona písemné čestné prohlášení.

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona předloží dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. e) zákona potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona předloží dodavatel dle § 75 odst. 1 písm. f) zákona výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Nahrazení dokladů:

V souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů písemným čestným prohlášením, pro které je vzorový formulář uveden v Příloze č. 2. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli podle odstavce výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici (tedy v případě kdy dodavatel doloží pouze čestné prohlášení), s tím že doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.2 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost dokládá dodavatel výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel doloží, že splňuje profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ, webovým odkazem (tj. internetovou adresou) na obchodní rejstřík či jinou obdobnou evidenci na formuláři, který je přílohou této nabídky, nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Dodavatel není povinen uvádět doklady uvedené v tomto odstavci, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

Požadovaný způsob prokázání:

Odkaz na obchodní rejstřík či jinou obdobnou evidenci uvede dodavatel ve formuláři uvedeném v Příloze č. 2, nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.3 Technická kvalifikace

5.3.1 Referenční zakázky

Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) a odst. 3 ZZVZ předložením seznamu významných služeb (zakázek) poskytnutých za poslední 3 (tři) roky před zahájením tohoto zadávacího řízení.

Ze seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel za poslední 3 (tři) roky před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 3 významné zakázky. Minimální úroveň pro splnění kritéria významné zakázky zadavatel stanovuje na 5 milionů korun českých bez DPH jako hodnotu plnění každé referenční zakázky. Každá z těchto tří zakázek musí být vymezena jednou smlouvou, a to uzavřenou v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení.

Na seznamu musí být jednoznačně uvedeno:

- a) název významné zakázky,
- b) předmět významné zakázky a její rozsah (popis),
- c) finanční objem v Kč bez DPH významné zakázky (cena),
- d) doba realizace významné zakázky v členění zahájení: měsíc/rok, ukončení: měsíc/rok,
- e) identifikace objednatele významné zakázky včetně kontaktní osoby objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit.

Pokud zadavatel nestanoví v zadávací dokumentaci jinak, považuje se doba poskytnutí významné zakázky za splněnou, pokud byla zakázka uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena.

5.4 Prokázání kvalifikace jinými osobami

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může:

- a) podat společnou nabídku a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, a to za podmínek uvedených v § 82 ZZVZ, a/nebo
- b) prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) a to za podmínek uvedených v § 83 ZZVZ.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Návrh Rámcové dohody

Zadavatel si vyhrazuje právo k jednání o návrhu dohody ve smyslu ustanovení § 124 odst. 4.

Účastník v rámci nabídky předloží návrh rámcové dohody o poskytování služeb, který musí obsahovat alespoň dále uvedené body či smluvní ustanovení.

Návrh smlouvy o poskytování služeb musí být vyvážený a jednotlivá ustanovení nesmí být z pohledu běžného obchodního styku nestandardní či výrazně v neprospěch zadavatele.

6.2 Vybraná ustanovení, která musí být v Dohodě obsažena

Definice rozsahu poskytovaných služeb dle specifikace v čl. 3 této zadávací dokumentace.

Přehled poskytovaných tarifů specifikovaných ve Formuláři nabídky.

Kontaktní osoba pro technickou a obchodní komunikaci týkající se služeb implementace.

Ustanovení o ochraně osobních údajů.

Možnost odstoupení od smlouvy v případě hrubého porušení smlouvy druhou smluvní stranou (toto ustanovení nesmí být koncipováno v neprospěch zadavatele).

Záruky za služby.

Následující ustanovení:

- Pokud dodavatel použije ke splnění závazku nebo jeho části poddodavatele, je povinen předem písemně oznámit zadavateli jeho základní identifikační údaje. Příslušné změny na pozici poddodavatele oznámí poskytovatel bez zbytečného odkladu poté, co se o takové změně dozví.
V případě, že je/dosáhne hodnota plnění poddodavatele částky 50.000,- EUR bez DPH nebo vyšší, doloží dodavatel zadavateli nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne, kdy dojde ke sjednání příslušného smluvního vztahu, smlouvu uzavřenou s poddodavatelem a uvede v oznámení její základní náležitosti (datum uzavření smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částku).
V případě zjištění porušení této povinnosti je dodavatel zadavateli povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč (slovy: patnácttisíc korun českých).
- Dodavatel je na základě ustanovení § 2 písm. e) a zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel je v tomto případě povinen vykonat veškerou součinnost s finanční kontrolou. Dodavatel se zavazuje, že uchová veškeré

podklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly použití prostředků ze státního rozpočtu po dobu nejméně deseti (10) let od ukončení smlouvy. Dodavatel se zavazuje, že k této povinnosti zaváže ve smlouvě také své poddodavatele.

- Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s tímto uveřejněním souhlasí. Uveřejněn bude celý text smlouvy, včetně všech jejích příloh. Zaslání smlouvy do registru smluv zajistí zadavatel neprodleně po nabytí platnosti smlouvy. Zadavatel se současně zavazuje informovat dodavatele o provedení registrace smlouvy tak, že zašle dodavateli kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. v průvodním formuláři při registraci smlouvy vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Dodavatele (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).
- Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, resp. osobami oprávněnými smluvní strany zastupovat a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
- Změny dohody musí být vždy provedeny v souladu s pravidly pro změnu závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

6.3 Dodací podmínky

Vybraný dodavatel zprovozní na své náklady veškeré požadované služby ve lhůtě nejvýše jeden měsíc od data účinnosti Dohody.

6.4 Platební podmínky

Zadavatel požaduje následující platební podmínky:

- Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- Poskytnuté služby budou hrazeny měsíčně dle daňového dokladu vystaveného dodavatelem. Zúčtovací období je kalendářní měsíc s tím, že daňový doklad musí být doručen zadavateli do patnáctého dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly služby poskytnuty.
- Daňové doklady budou se splatností 21 dní od doručení řádného daňového dokladu.
- V případě, že daňový doklad nebude vedle zákonných náležitostí v souladu s podmínkami stanovenými v čl. 6.4 této Zadávací dokumentace, je zadavatel oprávněn vrátit ho ve lhůtě splatnosti dodavateli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta začne plynout dnem doručení opraveného daňového dokladu zadavateli.

6.5 Výpisy a fakturace

Poskytovatel je povinen zajistit:

- faktury v listinné (papírové) i elektronické podobě;

- možnost zadavatele tvořit si individuální nákladová střediska, která budou obsahovat neomezený počet konkrétních čísel, pro která bude generována souhrnná faktura a statistiky;
- bezplatné poskytování podrobného výpisu všech odchozích spojení v elektronické podobě – ve formátu umožňujícím další zpracování v systémech zadavatele (CSV, XLS, XLSX, XML) a formátu PDF;
- podrobný výpis musí obsahovat minimálně následující údaje:
 - a) členění dle poskytnuté služby (SMS, telefonní hovor, MMS, data);
 - b) telefonní číslo, ze kterého byla služba uskutečněna;
 - c) telefonní číslo příjemce služby;
 - d) čas spojení;
 - e) skutečná délka spojení (v případě datových přenosů jejich objem v kB);
 - f) účtovaná délka spojení (v případě datových přenosů jejich objem v kB).
- bezplatné poskytování přehledu nákladů pro všechna Telefonní čísla a služby - ve formátu umožňujícím další zpracování v systémech zadavatele (CSV, XLS, XLSX nebo XML) a formátu PDF;
- výpis/přehled nákladů musí být přístupný nejméně po dobu 6 měsíců po ukončeném fakturačním období na serveru Účastníka zadávacího řízení-poskytovatele, ke kterému bude mít zadavatel a jím pověřené osoby zabezpečený přístup prostřednictvím sítě Internet (24/7/365);
- na vyžádání oprávněné osoby zaslání seznamu všech Telefonních čísel vedených pod IČO Zadavatele obsahující minimálně telefonní číslo, číslo SIM karty, hlasový a datový tarif, limit na hlasový/datový roaming;
- bezplatné zřízení strukturovaného přístupu a přidělení přístupových práv k elektronickým výpisům (podle nákladových středisek). V případě, že pro zpracování elektronických dat podrobných elektronických výpisů bude třeba jakéhokoli systému/programu, je povinností poskytovatele umožnit zadavateli bezplatné užívání takového systému/programu. Poskytnutý systém musí být schopen zpracovat data tak, aby z nich bylo možné výstupy exportovat do formátu umožňujícím další zpracování v systémech zadavatele (CSV, XLS, XLSX nebo XML) a formátu PDF.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky. Nabídka neobsahující kompletní řešení předmětu plnění veřejné zakázky bude vyřazena a následně dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení.

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1.1 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč zaokrouhlenou na celé koruny české a tu uvést ve Formuláři nabídky v sekci II v oddíle „Nabídková cena“ v členění: Cena – DPH – Cena s DPH. Formulář nabídky je součástí této Zadávací dokumentace jako Příloha č. 1.

- 7.1.2 Dodavatel odpovídá za to, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady na kompletní a kvalitní realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.

7.2 Variantnost nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

7.3 Náležitosti nabídky

- 7.3.1 Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů musí být zpracována v českém jazyce. V případech, kdy Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka.
- 7.3.2 Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele zadávacího řízení, musí být podepsány dodavatelem zadávacího řízení či statutárním orgánem dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

7.4 Struktura nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla řazena v souladu s následujícím členěním:

- 1) Kompletně vyplněný a podepsaný Formulář nabídky (viz Příloha č.1 této ZD);
- 2) Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba;
- 3) Doklady prokazující způsobilost, resp. Čestné prohlášení o splnění způsobilosti (viz Příloha č. 2);
- 4) Doklady prokazující technickou kvalifikaci;
- 5) Prohlášení o poddodavatelích (viz Příloha č. 3);
- 6) Vyplněný a podepsaný návrh Rámcové dohody;

8. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti.

Ekonomickou výhodností nabídek se pro účely této veřejné zakázky rozumí nejnížší nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále „DPH“).

Výši nabídkové ceny se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena za předmět plnění této veřejné zakázky.

Nabídková cena bude uvedena ve Formuláři nabídky v Sekci II „Nabídková cena“ jako cena za kompletní dodávku předmětu plnění a obsahující veškeré náklady na kompletní a kvalitní realizaci předmětu plnění a dalších souvisejících výkonů, které nejsou v nabídce výslovně uvedeny.

8.1 Způsob hodnocení dle kritéria Výše nabídkové ceny

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny bez DPH. Nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH bude vybrána jako nejvýhodnější.

9. PODDODAVATELÉ

9.3 Poddodavatelé

Dodavatel je povinen uvést ve své nabídce seznam poddodavatelů (název, sídlo, IČO) podílejících se na plnění veřejné zakázky, s tím že zadavatel je oprávněn požadovat předložení údaje o majetkové struktuře poddodavatele a detailní specifikaci jakou část veřejné zakázky bude poddodavatel plnit.

Dodavatel je povinen uvést ve své nabídce i skutečnost, že se na veřejné zakázce žádný poddodavatel podílet nebude.

Součástí nabídky musí být prohlášení o poddodavatelích, jehož vzor je uveden v Příloze č. 3.

Pokud dojde ke změně na pozici poddodavatele nebo k uzavření nové smlouvy s poddodavatelem oznámí dodavatel příslušné změny bez zbytečného odkladu, nejpozději však následující pracovní den po podpisu poddodavatelské smlouvy.

V případě, že dodavatel uzavře poddodavatelskou smlouvu, jejíž hodnota přesahuje částku 50.000 EUR bez DPH, doloží u každého takového poddodavatele poddodavatelskou smlouvu a uvede její základní náležitosti (datum uzavření smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částku), s tím že pokud účastník nesplní oznamovací povinnost ve stanovené lhůtě následující pracovní den po podpisu poddodavatelské smlouvy, bude povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.

10. PODÁNÍ NABÍDKY

10.1 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podávání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, počíná běžet dnem uveřejnění výzvy na profilu zadavatele a končí

Dne **24. února 2026 v 10:00 hod.**

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky stanovené výše. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné a včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

10.2 Způsob podání nabídky

- 10.2.1 Veškeré úkony v zadávacím řízení, včetně předložení dokladů k prokázání kvalifikace, které jsou součástí nabídky, včetně podání nabídky a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se provádějí v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK („E-ZAK“) na <https://zakazky.vse.cz>. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- 10.2.2 Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 10.2.3 Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta

písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

10.2.4 Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

10.2.5 Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:

https://zakazky.vse.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf

https://zakazky.vse.cz/manual_10/ezak-manual-podepisovani-macos-pdf

https://zakazky.vse.cz/manual_play_101.html

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

10.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena v souladu s § 40 zákona. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídky, po kterou je dodavatel vázán svou nabídkou, činí 3 měsíce ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídky.

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1 Poskytování zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele.

11.2 Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Formulář nabídky
- Příloha č. 2 – Předloha čestného prohlášení o způsobilosti
- Příloha č. 3 – Vzor prohlášení o poddodavatelích

11.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

- V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Případný dotaz musí být podán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.
- Dotaz musí být v českém jazyce. Na dotazy v jiném, než v českém jazyce nebude brán zřetel.

- Zadavatel může podat vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

12. DALŠÍ PODMÍNKY

12.1 Doručování prostřednictvím elektronického nástroje

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.vse.cz>, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

12.2 Oznámení o výběru / vyloučení dodavatele

Zadavatel dle ustanovení § 123 ZZVZ odešle oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele, s tím že si zadavatel si vyhrazuje právo na odeslání oznámení o vyloučení dodavatele nebo oznámení o výběru dodavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Ing. Milan Nidl, MBA v.r.
prorektor pro informatiku a digitalizaci
zástupce zadavatele

Sekce I – Identifikační údaje

Identifikace veřejné zakázky

MTS 2026

pro zadání veřejné zakázky na služby
v otevřeném řízení
v nadlimitním režimu

Identifikace účastníka zadávacího řízení

Název / Obchodní firma / Jméno:	
IČO (je-li přiděleno):	
Adresa sídla:	
Osoba oprávněná jednat za účastníka zadávacího řízení:	
e-mail:	
ID datové schránky:	
Kontaktní osoba pro tuto veřejnou zakázku:	
e-mail:	

Sekce II – Prohlášení o nabídkové ceně

Tab. 1: Nabídka tarifů

Tarif	Hlasové jednotky a SMS	Minimální data FUP (GB)	Minimální rychlost po vyčerpání FUP	Cena za tarif bez DPH	Cena za tarif s DPH
Tarif 0	Dle ceníku	0	0	<i>Doplní dodavatel</i>	<i>Doplní dodavatel</i>
Tarif 1	Neomezeně	0	0	<i>Doplní dodavatel</i>	<i>Doplní dodavatel</i>
Tarif 2	Neomezeně	3	32/32kbps	<i>Doplní dodavatel</i>	<i>Doplní dodavatel</i>
Tarif 3	Neomezeně	10	2/2Mbps	<i>Doplní dodavatel</i>	<i>Doplní dodavatel</i>
Tarif 4	Neomezeně	0	10/10Mbps	<i>Doplní dodavatel</i>	<i>Doplní dodavatel</i>
Data 3	Dle ceníku	3	32/32kbps	<i>Doplní dodavatel</i>	<i>Doplní dodavatel</i>
Data 10	Dle ceníku	10	5/5Mbps	<i>Doplní dodavatel</i>	<i>Doplní dodavatel</i>
Data 50	Dle ceníku	50	10/10Mbps	<i>Doplní dodavatel</i>	<i>Doplní dodavatel</i>

Vysvětlení k tarifům:

Tarif 0 – SIM karta bez žádného hlasového a ani datového tarifu ceny za poskytnuté služby podle ceníku.

Tarif 1 – neomezené volání a SMS bez datového balíčku.

Tarif 2 – neomezené volání a SMS s datovým balíčkem 3GB a po vyčerpání balíčku rychlost minimálně 32/32kbps.

Tarif 3 - neomezené volání a SMS s datovým balíčkem 10GB a po vyčerpání balíčku rychlost minimálně 2/2Mbps.

Tarif 4 - neomezené volání a SMS s datovým balíčkem s neomezenými daty s rychlostí minimálně 10/10Mbps.

Data 3 – datový balíček 3GB neomezenou rychlostí a po vyčerpání balíčku rychlost minimálně 32/32kbps.

Data 10 – datový balíček 10GB neomezenou rychlostí a po vyčerpání balíčku rychlost minimálně 5/5Mbps.

DATA 50 - datový balíček 50GB neomezenou rychlostí a po vyčerpání balíčku rychlost minimálně 10/10Mbps.

Tab. 2: Požadované tarify

Tarif	Počet tarifů zadavatele
Tarif 0	10
Tarif 1	30
Tarif 2	50
Tarif 3	100
Tarif 4	20
Data 3	20
Data 10	50
Data 50	30

Nabídková cena

Nabídková cena pro hodnocení:

Nabídková cena za 48 měsíců za požadovaný objem a strukturu tarifů dle specifikace v Tab.2 v souladu s jejich cenami uvedenými v Tab.1 bez DPH	
Daň z přidané hodnoty (DPH)	
Nabídková cena za 48 měsíců za požadovaný objem a strukturu tarifů dle specifikace v Tab.2 v souladu s jejich cenami uvedenými v Tab.1 s DPH	

Prohlašuji, že nabízené služby odpovídají požadavkům uvedeným v čl. 3 této zadávací dokumentace, a že je konečná zahrnující veškeré náklady na kompletní a kvalitní realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky a dalších souvisejících výkonů, které nejsou v nabídce výslovně uvedeny.

Stvrzuji, že nabízené ceny tarifů budou po dobu trvání smluvního vztahu maximální. Dojde-li však po dobu trvání smluvního vztahu ke snížení ceny u některého z nabízených tarifů a bude tak uvedeno v běžném ceníku, bude takovéto snížení ceny zohledněno v pravidelné fakturaci (nová cena tarifu, sleva k tarifu, nebo celková sleva z měsíčního vyúčtování).

.....
Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele

Čestné prohlášení o způsobilosti

Dodavatel **doplní dodavatel**, IČO: **doplní dodavatel**, se sídlem **doplní dodavatel** PSČ **doplní dodavatel**, (dále jen „**dodavatel**“), jako účastník zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem **MTS 2026** tímto čestně prohlašuje, že splňuje podmínky způsobilosti požadované zadavatelem.

Základní způsobilost

Ve vztahu k základní způsobilosti účastník zadávacího řízení prohlašuje, že:

- g)** nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,
- h)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- i)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- j)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- k)** není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Účastník zadávacího řízení, který je právnickou osobou, rovněž prohlašuje, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- l)** tato právnická osoba a
- m)** každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Je-li členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, účastník zadávacího řízení rovněž prohlašuje, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- n)** tato právnická osoba,
- o)** každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- p)** osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení, který je pobočkou závodu zahraniční právnické osoby, prohlašuje, že podmínku podle písm. a) splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastník zadávacího řízení, který je pobočkou závodu české právnické osoby, prohlašuje, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- q)** tato právnická osoba,
- r)** každý člen statutárního orgánu této právnické osoby,
- s)** osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a

t) vedoucí pobočky závodu.

Profesní způsobilost

Ve vztahu k profesní způsobilosti účastník zadávacího řízení prohlašuje, že:

je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Odkaz na obchodní rejstřík/jinou obdobnou evidenci: [Uvedte url odkaz výpisu z obchodního rejstříku \(viz <https://justice.cz/>\)](#)

V Místo – doplní dodavatel

Název dodavatele – doplní dodavatele

Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat dodavatele

(elektronický podpis)

.....

PŘÍLOHA Č. 3 – PROHLÁŠENÍ O PODDODAVATELÍCH

PROHLÁŠENÍ O PODDODAVATELÍCH	
ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ	OTEVŘENÉ ŘÍZENÍ V NADLIMITNÍM REŽIMU
MTS	MTS 2026

Dodavatel:	VYPLNÍ dodavatel
IČO/DIČ:	VYPLNÍ dodavatel
Sídlo:	VYPLNÍ dodavatel
Zastoupený:	VYPLNÍ dodavatel

jako účastník zadávacího řízení na veřejnou zakázku

„MTS 2026“

tímto čestně prohlašuji, že výše uvedenou veřejnou zakázku budu realizovat prostřednictvím následujících poddodavatelů (v případě realizace veřejné zakázky bez poddodavatele, bude explicitně uvedeno „**bez poddodavatele**“):

Název poddodavatele	Sídlo, místo podnikání, IČO, kontaktní údaje	Specifikace poddodavatelských dodávek nebo činností	Podíl činnosti na hodnotě VZ (%)

V případě, že účastník uzavře poddodavatelskou smlouvu, jejíž hodnota přesahuje částku 50000 EUR bez DPH, doloží účastník poddodavatelskou smlouvu a uvede její základní náležitosti (datum uzavření smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částku).

.....
Elektronický podpis dodavatele