



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

v režimu

veřejné zakázky malého rozsahu

vedené pod názvem

„MODUL Proctoring pro LMS Moodle“

Obsah

| | |
|---|-----------|
| 1. Informace o zadavateli..... | 4 |
| 1.1 Základní identifikační údaje..... | 4 |
| 1.2 Kontaktní osoba zadavatele..... | 4 |
| 2. Základní informace o veřejné zakázce | 4 |
| 2.1 Předmět veřejné zakázky | 4 |
| 2.4 Doba plnění veřejné zakázky | 5 |
| 2.4 Místo plnění veřejné zakázky..... | 5 |
| 2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky | 5 |
| 2.6 Druh předmětu plnění veřejné zakázky..... | 5 |
| 3. Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky..... | 5 |
| 3.1 Podmínky odpovědného zadávání..... | 5 |
| 4. Mezinárodní sankce a střet zájmů | 6 |
| 4.1 Mezinárodní sankce | 6 |
| 4.2 Střet zájmů | 6 |
| 4.3 Poddodavatelé..... | 6 |
| 4.4 Upozornění..... | 6 |
| 5. Kvalifikace a způsobilost dodavatelů..... | 7 |
| 5.1 Základní způsobilost | 7 |
| 5.2 Profesní způsobilost | 7 |
| 5.3 Technická kvalifikace | 7 |
| 6. Obchodní podmínky | 8 |
| 6.1 Kupní smlouva | 8 |
| 6.2 Smluvní požadavky | 8 |
| 6.3 Dodací lhůta..... | 8 |
| 6.4 Dodací podmínky | 8 |
| 6.5 Platební podmínky..... | 8 |
| 6.6 Záruční doba..... | 9 |
| 6.7 Záruční servisní podmínky | 9 |
| 7. Požadavky na zpracování nabídky | 9 |
| 7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny | 9 |
| 7.2 Variantnost nabídky | 9 |
| 7.3 Náležitosti nabídky..... | 9 |
| 7.4 Struktura nabídky | 9 |
| 8. Kritéria pro hodnocení veřejné zakázky..... | 10 |
| 7.1 Způsob hodnocení v rámci kritéria Výše nabídkové ceny 1..... | 10 |
| 7.2 Způsob hodnocení v rámci kritéria Výše nabídkové ceny 2..... | 10 |
| 7.3 Výsledné hodnocení..... | 11 |
| 9. Podání nabídky..... | 11 |
| 9.1 Termín podání nabídky..... | 11 |
| 9.2 Způsob podání nabídky | 11 |
| 9.3 Zadávací lhůta | 12 |
| 10. Zadávací dokumentace..... | 12 |
| 10.1 Poskytování zadávací dokumentace..... | 12 |
| 10.2 Vysvětlení zadávací dokumentace | 12 |
| 11. Ostatní informace..... | 12 |
| 12. Příloha č. 1 – Formulář nabídky | 13 |
| 13. Příloha č. 2 – Návrh Kupní smlouvy | 18 |



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



**Národní
plán
obnovy**



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Vysoká škola ekonomická v Praze, se sídlem nám. Winstona Churchilla 4, 130 67 Praha 3, Vás **vyzývá** k podání nabídky na dodávku modulu Proctoring pro LMS Moodle. Jedná se o **veřejnou zakázku malého rozsahu** (dále jen **VZMR**) zadanou podle § 27 zákona č. 166/2023 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen zákon).

Podáním nabídky účastník přijímá plně a bez výhrad podmínky uvedené v tomto dokumentu, včetně všech příloh a případných dodatků. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat uvedeným podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka z výběrového řízení.

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní identifikační údaje

Zadavatel, veřejná vysoká škola zřízená zákonem, je ve smyslu § 4 odst. 1 písm. e) bod 1 zákona veřejným zadavatelem.

Název: **Vysoká škola ekonomická v Praze** (dále jen VŠE)
sídlo: nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 – Žižkov
zastoupená: doc. Ing. Petrem Dvořákem, Ph.D., rektorem
IČO: 61384399
DIČ: CZ61384399

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Dana Václavíková
Centrum informatiky VŠE Praha
dana.vaclavikova@vse.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění bude dodávka modulu Proctoring pro již provozovaný LMS Moodle se specifickou grafickou šablonou včetně implementace.

Plnění této veřejné zakázky bude realizováno v rámci projektu **NPO_VŠE_MSMT-16603/2022**. Veřejná zakázka je spolufinancována z prostředků Evropské unie.

2.4 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje ukončení plnění této veřejné zakázky do **31. 5. 2024** včetně obdržení daňového dokladu na základě oboustranně odsouhlaseného akceptačního protokolu.

2.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele:

Vysoká škola ekonomická v Praze
Nám. W. Churchilla 4
Praha 3 – Žižkov

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná cena veřejné zakázky je **1 mil. Kč bez DPH**.

2.6 Druh předmětu plnění veřejné zakázky

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

72260000-5 - Služby programového vybavení

80420000-4 - Elektronické vzdělávání

3. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Podmínky odpovědného zadávání

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel nestanovil v zadávacích podmínkách požadavek na účast dodavatelů, kteří zaměstnávají více než 50% osob se zdravotním postižením.

V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je zadávána elektronicky, stejně jako veškeré ostatní úkony. Dokumenty zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání, když v obchodních podmínkách stanovil podmínku, že je dodavatel při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky povinen dodržet platné technické normy a ekologické požadavky a veškeré použité obaly budou šetrné k životnímu prostředí.

V rámci inovací se odpovědné zadávání u této zakázky neuplatňuje, jelikož služby jsou uskutečňovány podle již zavedené specifikace, tudíž inovace u této zakázky nepřichází v úvahu, protože by nepřiměřeně a neefektivně zvýšila ekonomickou náročnost plnění.

4. MEZINÁRODNÍ SANKCE A STŘET ZÁJMŮ

4.1 Mezinárodní sankce

Vybraný dodavatel bude před podpisem smlouvy povinen podepsat Čestné prohlášení, že není osobou, na niž se vztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí ve smyslu § 48a zákona č. 166/2023 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, na nějž se vztahují mezinárodní sankce, nebo vyloučí z účasti v zadávacím řízení vybraného dodavatele, na nějž se vztahují mezinárodní sankce.

V případě, že se mezinárodní sankce uplatní na poddodavatele, postupuje zadavatel tak, že účastníka zadávacího řízení vyzve k nahrazení poddodavatele, nebo bude požadovat nahrazení poddodavatele u vybraného dodavatele.

4.2 Střet zájmů

Vybraný dodavatel bude před podpisem smlouvy povinen podepsat Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě informací zjištěných podle § 122 odst. 5 nebo 6 zákona č. 166/2023 Sb., o zadávání veřejných zakázek, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona č. 166/2023 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

4.3 Poddodavatelé

Dodavatel je povinen uvést ve své nabídce seznam poddodavatelů (název, sídlo, IČO) podléhajících se na plnění veřejné zakázky, s tím že zadavatel je oprávněn požadovat předložení údaje o majetkové struktuře poddodavatele.

4.4 Upozornění

Zadavatel nad rámec shora uvedeného upozorňuje, že je povinen povinnost sbírat a dále reportovat údaje ze zadávacích řízení dle článku 22 bodu, d) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost.

U dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli dodavatele tímto postupem, zadavatel vyzve dodavatele v souladu s § 122 odst. 5 Zákona k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah těchto osob k vybranému dodavateli.

5. KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOST DODAVATELŮ

Dodavatel prokáže způsobilost dle čl. 5.1 až 5.2 této Výzvy.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat část kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „Výpis z SKD“).

Výpis z SKD nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

5.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost dodavatel prokazuje podle § 74 zákona.

Požadovaný způsob prokázání:

Zadavatel požaduje prokázání této způsobilosti čestným prohlášením.

5.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 zákona, a to:

- a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zadávacího řízení zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladem o oprávnění k podnikání opravňující účastníka zadávacího řízení k realizaci předmětu.

Požadovaný způsob prokázání:

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesní způsobilost v prostých kopiích.

5.3 Technická kvalifikace

- a) Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace § 79 zákona předložením certifikátu:



Požadovaný způsob prokázání:

Dodavatel předloží prostou kopii certifikátu.

- b) Zadavatel požaduje předložení seznamu významných referenčních zakázek podle § 79 zákona.

Účastník předloží osvědčení o minimálně jedné skutečně implementaci proctoringového systému dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, přičemž implemenace musí být realizována pro objednatele z resortu školství.

Požadovaný způsob prokázání:

Účastník předloží minimálně 1 osvědčení objednatele, a to z resortu školství, o řádném dokončení implementace proctoringového systému realizovaného za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Tato osvědčení musí obsahovat stručný popis rozsahu implementace, dobu plnění a vyjádření o tom, zda implementace byla uskutečněna řádně.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Kupní smlouva

Návrh kupní smlouvy (dále též jen „smlouva“) předkládá zadavatel.

Zadavatel preferuje podepsání smlouvy elektronicky avšak za předpokladu, že oprávněný zástupce dodavatele bude schopen připojit uznávaný nebo kvalifikovaný elektronický podpis.

6.2 Smluvní požadavky

V příloze č. 2 je uveden návrh kupní smlouvy, který bude po doplnění na příslušných místech součástí nabídky. Návrh smlouvy **nebude** účastníkem přepisován, pouze místa určená k vyplnění/doplnění budou účastníkem vyplněna: Identifikační údaje, článek 4 – cenové údaje, příloha č. 1 – specifikace předmětu plnění, příloha č. 2 – harmonogram plnění.

6.3 Dodací lhůta

Zadavatel vyžaduje termín předání předmětu plnění vč. provedení implementací po skončení akceptačního řízení do 31.5.2024.

V případě prodlení ze strany dodavatele s implementací je zadavatel oprávněn účtovat dodavateli pokutu ve výši 0,1% z ceny plnění, a to za každý započatý den prodlení.

6.4 Dodací podmínky

Dodávka předmětu plnění a jeho implementace bude probíhat dle rámcového harmonogramu:

Do 1 týdne od podpisu smlouvy – jmenování vedoucího projektu na obou stranách.

Do 3 týdnů od podpisu smlouvy – předání veškerých podkladů a přístupů pro realizaci ze strany zadavatele a odsouhlasení detailního harmonogramu, z kterého bude zřejmé, že předání modulu bude provedeno do 31. 1. 2024 a výsledek bude dodán vč. provedené implementace po skončení akceptačního řízení do 31. 5. 2024.

6.5 Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Oprávněnost k vystavení daňového dokladu - faktury je dána okamžikem předání a převzetí zboží.

Splatnost faktury je 21 dní od jejího doručení. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu Zadavatele.

Dodavatel může navrhnout jiné platební podmínky, pokud by byly pro zadavatele výhodnější.

6.6 Záruční doba

Zadavatel požaduje záruční dobu v délce 36 měsíců. Záruční doba počíná běžet okamžikem podepsání akceptačního protokolu.

6.7 Záruční servisní podmínky

Zadavatel požaduje lhůtu pro odstranění záruční závady ne delší než 5 pracovních dnů.

Lhůta pro odstranění záruční závady začíná běžet následující pracovní den po odeslání reklamace.

V případě nesplnění lhůty na odstranění závady v záruční době má právo zadavatel požadovat pokutu ve výši **500,- Kč denně** za každý pracovní den prodlení, a to za každý reklamační případ, v jehož důsledku je využívání díla omezeno.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka musí obsahovat kompletní řešení předmětu plnění veřejné zakázky bez výjimky, jinak bude vyřazena a dodavatel následně vyloučen z výběrového řízení.

Nabízené řešení musí splňovat ve všech parametrech uvedené požadavky.

Všechna šedivě podbarvená pole ve Formuláři nabídky musí být vyplněna.

Zadavatel vyžaduje podání nabídky v jednom dokumentu PDF.

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč a tu uvést ve Formuláři nabídky v sekci III do polí v oddíle Nabídková cena v požadovaném členění. Formulář nabídky je součástí této Výzvy jako Příloha č. 1.

7.2 Variantnost nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

7.3 Náležitosti nabídky

- a) Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů musí být zpracována v českém jazyce. Jako výjimku bude Zadavatel akceptovat certifikát požadovaný v čl. 5.3 kromě v českém též v jazyce anglickém. V případech, kdy Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka.
- b) Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

7.4 Struktura nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla řazena v souladu s následujícím členěním:

1. Obsah s uvedením čísel stran jednotlivých částí nabídky;
2. Kompletně vyplněný a podepsaný Formulář nabídky (viz Příloha č.1);
3. Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba;

4. Doklady prokazující kvalifikaci a způsobilost pro splnění veřejné zakázky dle čl. 5 této výzvy v daném pořadí;
5. Doklady dle čl. 3. této výzvy v daném pořadí;
6. Seznam poddodavatelů (název, sídlo, IČO) podílejících se na plnění veřejné zakázky;
7. Vyplněný a podepsaný návrh Kupní smlouvy (viz Příloha č. 2).

8. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti.

Ekonomickou výhodností nabídek se pro účely této veřejné zakázky rozumí nejnižší nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále „DPH“).

Nabídková cena se skládá z dvou částí:

- 1) nabídková cena za modul proctoring pro LMS Moodle, včetně požadované implementace podle sekce II Přílohy č. 1 této výzvy, označená jako Nabídková cena 1;
- 2) nabídková cena za manday, označená jako Nabídková cena 2.

Přičemž každá z obou částí nabídkové ceny bude považována za dílčí kritérium hodnocení.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem za stanovení následujících dílčích kritérií a jejich vah:

1. Výše nabídkové ceny 1 90 %

Výší nabídkové ceny 1 se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena za modul Proctoring pro LMS Moodle včetně požadované implementace podle sekce II Přílohy č. 1 této výzvy. Výše nabídkové ceny 1 bude uvedena v požadovaném členění ve Formuláři nabídky v oddíle „Nabídková cena“.

2. Výše nabídkové ceny 2 10 %

Výší nabídkové ceny 2 se pro účely hodnocení nabídek rozumí cena za jeden manday. Výše nabídkové ceny 2 bude uvedena v požadovaném členění ve Formuláři nabídky v oddíle „Nabídková cena“.

7.1 Způsob hodnocení v rámci kritéria Výše nabídkové ceny 1

Výše nabídkové ceny bude uvedena ve Formuláři nabídky. Zadavatel bude hodnotit výši nabídkové ceny bez DPH podle její absolutní výše v korunách českých bodovací metodou.

Hodnotící komise v rámci kritéria „Výše nabídkové ceny 1“ provede hodnocení následovně:

- a) stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny 1 uvedené ve Formuláři nabídky,
- b) jako nejvhodnější stanoví nabídku s nejnižší nabídkovou cenou, této nabídce pak přidělí 100 bodů,
- c) dalším nabídkám pak přidělí počet bodů, odpovídající poměru nabídkové ceny nabídky nejvhodnější a nabídkové ceny příslušné další nabídky, násobeného 100.

7.2 Způsob hodnocení v rámci kritéria Výše nabídkové ceny 2

Výše nabídkové ceny bude uvedena ve Formuláři nabídky. Zadavatel bude hodnotit výši nabídkové ceny bez DPH podle její absolutní výše v korunách českých bodovací metodou.

Hodnotící komise v rámci kritéria „Výše nabídkové ceny 2“ provede hodnocení následovně:

- a) stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny 2 uvedené ve Formuláři nabídky,
- b) jako nejvhodnější stanoví nabídku s nejnižší nabídkovou cenou, této nabídce pak přidělí 100 bodů,
- c) dalším nabídkám pak přidělí počet bodů, odpovídající poměru nabídkové ceny nabídky nejvhodnější a nabídkové ceny příslušné další nabídky, násobeného 100.

7.3 Výsledné hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 79 zákona pro jednotlivá dílčí kritéria podle jejich charakteru postupem uvedeným dále. Body přidělené v rámci jednotlivých dílčích kritérií budou následně vynásobeny příslušnou vahou dílčího kritéria.

Na základě součtu bodů přidělených v rámci daných kritérií jednotlivým nabídkám hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

9. PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.

9.1 Termín podání nabídky

Zadavatel musí nabídku obdržet do **12. prosince 2023** včetně.

9.2 Způsob podání nabídky

- a) Veškeré úkony v zadávacím řízení, včetně předložení dokladů k prokázání kvalifikace, které jsou součástí nabídky, včetně podání nabídky a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se provádějí v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK („E-ZAK“) na <https://zakazky.vse.cz>. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.
- b) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- c) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- d) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- e) Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:

https://zakazky.vse.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf
<https://zakazky.vse.cz/data/manual/EZAK-Manual-dodavatele.pdf>

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

9.3 Zadávací lhůta

Účastník zadávacího řízení je svou nabídkou vázán do 31. 1. 2024.

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 Poskytování zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídky je včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele.

10.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

- a) V souladu s § 98 zákona je dodavatel oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení k této výzvě. Případný dotaz musí být podán prostřednictvím systému E-ZAK.
- b) Dotaz musí být v českém jazyce. Na dotazy v jiném, než českém jazyce nebude brán zřetel.
- c) Zadavatel může podat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 i z vlastní vůle.

11. OSTATNÍ INFORMACE

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) Vyžádat si vyplněný návrh Kupní smlouvy v editovatelné formě od vybraného dodavatele.
- b) Zadavatel si vyhrazuje, že dle ustanovení § 53 odst. 5 zákona uveřejní oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V tomto případě se oznámení považují za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- c) Nad rámec základního plnění objednat úpravy modulu Proctoring pro specifické potřeby zadavatele, a to v rozsahu podle skutečné potřeby zadavatele, podle ceny za manday odpovídající nabídkové ceně 2.

Ing. Milan Nidl, MBA, v.r.
Prorektor pro informatiku a digitalizaci
zástupce zadavatele

V Praze dne 4. 12. 2023



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

12. PŘÍLOHA Č. 1 – FORMULÁŘ NABÍDKY

Sekce I – Identifikační údaje

Identifikace veřejné zakázky

MODUL Proctoring pro LMS Moodle

pro zadání veřejné zakázky na dodávky
v režimu Veřejné zakázky malého rozsahu

Identifikace účastníka zadávacího řízení

| | |
|--|--|
| Název / Obchodní firma / Jméno: | |
| IČO (je-li přiděleno): | |
| Adresa sídla: | |
| Osoba oprávněná jednat za účastníka: | |
| e-mail: | |
| ID datové schránky: | |
| Kontaktní osoba pro tuto veřejnou zakázku: | |
| e-mail: | |



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MS
MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Sekce II – Specifikace požadavků a nabídka jejich splnění

Požadavky na proces implementace

Instalace

Implementace

Testování

Zátěžové testování na infrastruktuře VŠE

Příprava testovacích scénářů a skriptů

Testování funkcionality podle odsouhlasených testovacích scénářů

Předání uživatelské příručky z pohledu testovaného i testujícího

Popis procesu implementace splňujícího výše uvedené požadavky v termínu do 31.5.2024

Požadavky na funkcionalitu

Konfigurace proctorovaného testu

Minimálně musí splňovat

Bude možné definovat, zda má být test proctorován a jaké nástroje proctoringu budou použity včetně jejich konfigurace. Dále bude možné definovat dovozené pomůcky testovaného.

Popis nabízeného řešení

Zamezení přístupu do externích online zdrojů

Minimálně musí splňovat

Omezení přístupu testovaného na prohlížeč, ve kterém je spuštěn test a zamezení spuštění jakékoli jiné aplikace.

Popis nabízeného řešení

Ověření identity

Minimálně musí splňovat

Vyžádání naskenování ID dokladu s fotografií a vyžadování opakování, pokud foto není čitelné.

Popis nabízeného řešení

Technologie pro identifikaci nežádoucího chování

Minimálně musí splňovat

Přítomnost někoho dalšího

Testovaný není v záběru kamery

Detekce mobilního telefonu nebo jiného nedovoleného zařízení

Pohled testovaného mimo obrazovku a klávesnici

Ukládání snímků obrazovky

Ukládání snímků z webkamery během zkoušky

Nasnímání místnosti

Naskenování místnosti - stream

Identifikace lidského hlasu

Natáčení streamů místo snímků

Popis nabízeného řešení

Naskenování poznámek testovaného

Minimálně musí splňovat

Pokud má testovaný povolen papír na poznámky, bude na konci testu vyzván k jeho naskenování.

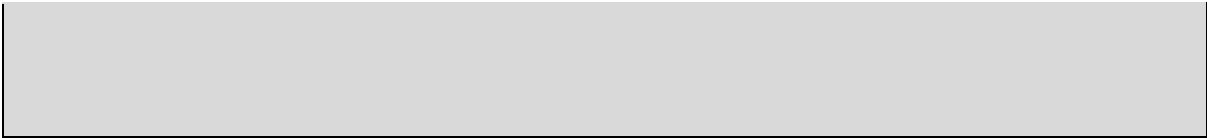
Popis nabízeného řešení

Kontrola záznamů hodnotitelem - člověkem

Minimálně musí splňovat

Bude možné, aby hodnotitel osobně prověřil zvolené záznamy.

Popis nabízeného řešení

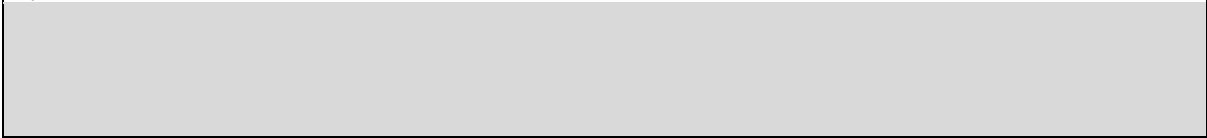


Archivace

Minimálně musí splňovat

Doba archivace bude nastavitelná na určitou dobu, min. však 1 měsíc. Dále bude nastavitelné místo archivace mimo LMS server.

Popis nabízeného řešení

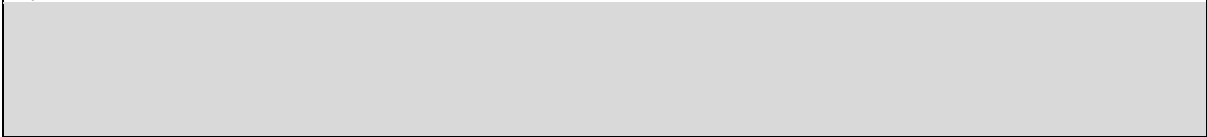


Automatický význam záznamů po uplynutí volitelně nastavené doby

Minimálně musí splňovat

Bude umožněno jak manuální, tak automatické mazání záznamů po určité době nastavitelné v konfiguraci.

Popis nabízeného řešení



Vytvoření reportu z uložených dat

Minimálně musí splňovat

Report bude konfigurovatelný.

Popis nabízeného řešení





Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Sekce III – Nabídková cena

Prohlašuji, že nabízený modul Proctoring pro LMS Moodle splňuje všechny požadované a nabízené parametry a funkce uvedené ve Formuláři nabídky v sekci II této výzvy a že nabídková cena je konečná zahrnující požadované služby v rámci procesu implementace a případné další náklady nutné ke kvalitní realizaci předmětu plnění.

| | Cena za modul proctoctoring včetně implementace | DPH | Cena s DPH |
|-------------------------|---|-----|------------|
| Nabídková cena 1 | | | |

Zadavatel bude požadovat úpravy modulu Proctoring pro specifické potřeby VŠE. Dodavatel uvede cenu za manday. Zadavatel si vyhrazuje právo objednat počet mandayů dle potřeby.

| | Cena za manday | DPH | Cena s DPH |
|-------------------------|----------------|-----|------------|
| Nabídková cena 2 | | | |

.....
Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



Národní
plán
obnovy

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

13. PŘÍLOHA Č. 2 – NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY

Kupní smlouva (dále jen „Smlouva“)

...../VŠ/2023

uzavřená v souladu s § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“)

mezi

.....*doplnit*
se sídlem: *doplnit*
zastoupená: *doplnit*
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u *doplnit*
IČO: *doplnit*
DIČ: *doplnit*
Bank. spojení: *doplnit*
Kontaktní osoba: *doplnit*
e-mail: *doplnit*
(dále jen „**prodávající**“)

a

Vysoká škola ekonomická v Praze

se sídlem: nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 - Žižkov
zastoupená: Ing. Tomáš Zouhar, kvestor
veřejná vysoká škola zřízená zákonem
IČO: 61384399
DIČ: CZ61384399
Banka: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 1828782/0800
(dále jen „**kupující**“),

(dále „smluvní strany“ nebo „strany“)

Preambule

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledku výběrového řízení vedeného pro veřejnou zakázku na dodávky v režimu zakázky malého rozsahu podle § 27 zákona č. 166/2023 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a vyhlášenou kupujícím jako zadavatelem pod názvem „Modul **Proctoring pro LMS Moodle**“, kdy nabídka prodávajícího byla kupujícím vybrána jako vítězná.

Plnění bude realizováno z projektu **NPO_VŠE_MSMT-16603/2022**.

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem plnění je dodávka modulu Proctoring pro již provozovaný LMS Moodle se specifickou grafickou šablonou včetně implementace dle specifikace v Příloze č. 1.
- 1.2 Kupující se zavazuje zaplatit cenu plnění sjednanou v čl. 4. odst. 4.1 této smlouvy.

2. Dodací podmínky

- 2.1 Smluvní strany do 1 týdne od podpisu této smlouvy jmenují vedoucího projektu na obou stranách. Pro předání kompletní realizace předmětu plnění ze strany prodávajícího je stanoven termín 31.1.2024 (bez implementace).
- 2.2 Implementace bude probíhat dle harmonogramu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako Příloha č. 2, s tím že bude dokončena nejpozději do 31. 5. 2024.
- 2.3 O kompletní a bezvadné implementaci po řádném dodání a řádné implementaci bude sepsán Akceptační protokol. Souhlas s obsahem Akceptačního protokolu stvrdí obě strany podpisem.
- 2.4 Oboustranně podepsaný Akceptační protokol je podmínkou pro vystavení faktury.
- 2.5 V případě dodatečné objednávky kupujícího na úpravy implementovaného modulu dle zakázkové specifikace, obě strany po úplném a bezvadném provedení úprav sepíší Akceptační protokol o úpravách, který je podmínkou pro vystavení příslušné faktury.

3. Místo plnění

- 3.1 Místem plnění je sídlo kupujícího, tj.: nám. W. Churchilla 1938/4, Praha 3.

4. Cenové ujednání

- 4.1 Cena za plnění dle této smlouvy, tj. za dodání modulu Proctoring pro již provozovaný LMS Moodle se specifickou grafickou šablonou včetně implementace dle specifikace v Příloze č. 1, se sjednává ve výši *...doplnit ...* Kč bez DPH, t.j. *...doplnit ...* Kč s DPH. Tato cena je konečná a je v ní zahrnuta doprava zboží do místa plnění a odvoz nepotřebného materiálu a obalů, zaškolení pracovníků kupujícího, případně i demontovaného zařízení.

- 4.2 Kupující má právo objednat vystavením objednávky úpravy implementovaného modulu dle zakázkové specifikace. Cena za jeden manday je stanovena na výši ...*doplnit* ... Kč bez DPH, t.j. ...*doplnit* ... Kč s DPH.

5. Platební podmínky

- 5.1 Kupující neposkytuje zálohy.
- 5.2 Daňový doklad bude vystaven bez zbytečného odkladu po oboustranném potvrzení Akceptačního protokolu, případně Akceptačního protokolu o úpravách.
- 5.3 Daňový doklad je splatný nejpozději do 21 dnů po dni jeho doručení kupujícímu. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění se pro účely této smlouvy rozumí den podpisu Termínem úhrady se rozumí den odepsání platby z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.
- 5.4 Kupující může do data splatnosti daňový doklad vrátit, obsahuje-li nesprávné cenové údaje či nesprávné cenové náležitosti, popř. chybí-li v daňovém dokladu některá z jeho zákonných náležitostí. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a začíná běžet znova ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
- 5.5 Na daňovém dokladu bude uvedeno:

Financováno z projektu NPO_VŠE_MSMT-16603/2022.

6. Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1 Prodávající je povinen splnit své povinnosti v souladu s touto smlouvou řádně a včas.
- 6.2 Prodávající je povinen sdělit kupujícímu v dostatečném předstihu (min. však 3 pracovní dny), kdy proběhne dodávka v rámci stanovené doby plnění.
- 6.3 Kupující je povinen převzít předmět plnění této smlouvy v dohodnuté době a na uvedených místech plnění.
- 6.4 Kupující se zavazuje po předchozí dohodě umožnit přístup určeným pracovníkům prodávajícího do prostor svého objektu a v rámci svého spolupůsobení připraví pro prodávajícího vhodný prostor, ve kterém bude předmět plnění implementován.
- 6.5 Kupující je osobou, na niž se vztahují povinnosti vyplývající ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Prodávající si je vědom následků této skutečnosti, tj. že smlouva bude v plném znění uveřejněna v registru smluv s výjimkou pasáží uvedených v odst. 13.2.

7. Odpovědnost za vady, záruční doba a reklamace

- 7.1 V případě, že prodávající nesplní závazky z této smlouvy řádně, odpovídá za vady, a to jak faktické, tak právní, v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.2 Prodávající prohlašuje, že předmět plnění není a nebude zatížen právem třetích osob.
- 7.3 Prodávající poskytuje kupujícímu záruční dobu na předmět plnění 36 měsíců.

- 7.4 Prodávající je povinen zajistit po celou dobu záruky podporu ze strany výrobce zařízení.
- 7.5 Po celou dobu záruky budou zdarma poskytovány upgrade předmětného modulu. Všechny práce spojené se záručním supportem a cestovní náklady jsou bezplatné.
- 7.6 Záruční doba počíná běžet okamžikem podepsání Akceptačního protokolu. Záruční doba na provedené úpravy počíná běžet podepsáním Akceptačního protokolu o úpravách.
- 7.7 Záruka se nevztahuje na vady způsobené běžným opotřebením, nesprávnou obsluhou a vady způsobené vyšší mocí nebo třetími osobami odlišnými od prodávajícího nebo osob, s jejichž pomocí Prodávající plnil svůj závazek.
- 7.8 Lhůta pro odstranění záruční závady činí 5 pracovních dnů.
- 7.9 Lhůta pro odstranění záruční závady začíná běžet následujícího pracovního dne po odeslání reklamace ze strany kupujícího.

8. Odstoupení od smlouvy

- 8.1 Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů níže definovaného podstatného porušení této smlouvy a dále z důvodů ve smyslu příslušných ustanovení občanského zákoníku, pokud podstatné porušení této smlouvy, které je důvodem pro odstoupení od smlouvy nebylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost:
- Podstatným porušením této smlouvy prodávajícím se zejména rozumí opakující se zcela zjevné vady předmětu smlouvy v záruční lhůtě, které prodávající nebyl schopen odstranit, a to ani po opakovaném (nejméně 2) písemném upozornění kupujícím.
 - Podstatným porušením této smlouvy kupujícím se zejména rozumí řádné neuhrazení sjednané ceny, a to ani po opakovaném (nejméně 2) písemném upozornění prodávajícím.

9. Sankce z prodlení

- 9.1 Je-li prodávající v prodlení s plněním této smlouvy, je kupující oprávněn požadovat po prodávajícím smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny plnění podle této smlouvy denně, a to za každý započatý den prodlení.
- 9.2 Je-li prodávající v prodlení s opravou vad plnění ve smyslu čl. 7. této smlouvy, je kupující oprávněn požadovat po prodávajícím smluvní pokutu ve výši 500,- Kč denně, a to za každý započatý den prodlení.
- 9.3 Je-li kupující v prodlení s placením faktury, je prodávající oprávněn účtovat kupujícímu smluvní úrok z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý započatý den prodlení a kupující je povinen úrok z prodlení uhradit.

10. Nabytí vlastnického práva

- 10.1 K nabytí vlastnického práva kupujícím dochází dnem připsání fakturované ceny zboží na účet prodávajícího.

11. Přechod nebezpečí škody na zboží

- 11.1 Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího podpisem Akceptačního protokolu, resp. Akceptačního protokolu o úpravách.

12. Řešení sporů

- 12.1 Všechny spory, které by mohly vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou primárně řešeny formou dohody na úrovni oprávněných zástupců obou smluvních stran. O těchto jednáních bude vždy vyhotoven písemný zápis podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 12.2 Nedojde-li podle odst. 1 tohoto článku k dohodě mezi smluvními stranami, bude příslušný spor, který vznikl z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, rozhodován místně a věcně příslušným obecným soudem strany žalované.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv, které provede kupující. Pokud nebude smlouva uveřejněna v registru smluv do tří měsíců ode dne uzavření smlouvy, je smlouva podle § 7 zákona o registru smluv, zrušena od počátku.
- 13.2 Smluvní strany výslovně potvrzují, že smlouva neobsahuje žádné chráněné informace, které by nebylo možné uveřejnit v registru smluv a že s jejím uveřejněním podle tohoto článku souhlasí. Anonymizace údajů v této dohodě se týká pouze následujících údajů: (i) bankovní spojení, (ii) podpisy jednajících osob a razítka, (iii) ceny, (iv) Přílohy 1 a 2.
- 13.3 Jakékoli změny této smlouvy, které zákon o zadávání veřejných zakázek umožňuje, je možné činit pouze písemně, a to formou dodatků číselovaných vzestupně a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 13.4 Pokud se některé z ustanovení této smlouvy stane neplatným, není tím dotčena platnost ostatních ustanovení této smlouvy ani platnost smlouvy jakožto celku. V takovém případě bude neplatné ustanovení nahrazeno ustanovením jiným, jež bude svým účinkem co nejbližší původnímu účelu neplatného ustanovení.
- 13.5 Tato smlouva se spravuje českým právním řádem. Otázky výslovně neupravené v této smlouvě se řídí občanským zákoníkem.
- 13.6 Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě a smluvní strany ji podepíší prostřednictvím státem uznávaných kvalifikovaných elektronických podpisů. Po podpisu obdrží každá smluvní strana elektronický originál.
- 13.7 Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely svobodně a vážně, nikoli v tísní či za jinak nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své podpisy.

Za prodávajícího

V Praze, dne dle el. Podpisu

.....
, jednatel

Za kupujícího

V Praze, dne dle el. Podpisu

.....
Ing. Tomáš Zouhar, kvestor
Vysoká škola ekonomická v Praze

Příloha č. 1

Specifikace předmětu plnění

[Doplnit](#)

Příloha č. 2

Harmonogram plnění

[Doplnit](#)