

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

pro zadání veřejné zakázky na služby v
otevřeném nadlimitním řízení

dle Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále ZZVZ).

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA POD NÁZVEM „Praní prádla pro koleje VŠE v Praze a University hotel“

ZADAVATEL:

Vysoká škola ekonomická v Praze

Veřejná vysoká škola

Sídlem: nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 – Žižkov IČO: 613 84 399

OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE	3
2. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	4
5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	5
6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI	7
7. OBCHODNÍ PODMÍNKY	8
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
9. HODNOCENÍ NABÍDEK	9
10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	10
11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	11
12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11
13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM	11
14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	11
15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	12
16. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA	12
17. VÝHRADY ZADAVATELE	13
18. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ	13
19. SEZNAM PŘÍLOH	13

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE

1.1 Zadavatel

Obchodní firma zadavatele	Vysoká škola ekonomická v Praze
Sídlo zadavatele	nám. Winstona Churchilla 4, 130 67 Praha 3
IČO zadavatele	613 84 399
Pracoviště pověřené plněním	Správa účelových zařízení VŠE v Praze, Jeseniova 2769/208, 130 00 Praha 3

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Jan Zavřel,
tel: 22409 2118,
mobil: 770 159 313,
e-mail: jan.zavrel@vse.cz

1.3 Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

<https://zakazky.vse.cz>

Jednotlivé úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, event. jiným způsobem v elektronické podobě, pokud to ZZVZ připouští.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popřípadě na emailovou adresu kontaktní osoby dle odst. 1.2. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

V případě jakýchkoliv otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce uchazeč o veřejnou zakázku kontaktuje kontaktní osobu dle odst. 1.2. V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení, uchazeč o veřejnou zakázku kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

2. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní servis prádla v majetku SÚZ VŠE v Praze pro koleje a University hotel spočívající zejména v:

- a) praní, žehlení, skládání, převázání prádla,
- b) kontrole prádla,
- c) zajištění odběru a přepravy prádla určeného k praní,
- d) zajištění dovozu vypraného prádla,
- e) zajištění všech dalších činností spojených s prádelenskými službami, tj. předcházení ztrátám prádla, personálním zabezpečení poskytovaných služeb apod., a to dle podmínek blíže specifikovaných v Příloze č. 1 zadávací dokumentace.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 98310000-9 | Praní a čištění

kód CPV 98315000-4 | Žehlení

2.3 Uplatněná příležitost – aspekty odpovědného veřejného zadávání

- Zaměstnání osob znevýhodněných na trhu práce, jedná se například o osoby se zdravotním postižením, osoby dlouhodobě nezaměstnané, osoby nekvalifikované či s nízkou kvalifikací, osoby starší 55 let, absolventi, osoby po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody a další.
- Ekologicky šetrné řešení.
- Cirkulární ekonomika.

Splnění výše uvedených uplatněných příležitostí doloží uchazeč o veřejnou zakázku věrohodným způsobem v podané nabídce dle bodu 10. zadávací dokumentace.

2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 16 a násl. ZZVZ činí celkem **6 000 000,00 Kč bez DPH (za 4 roky plnění veřejné zakázky)**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je odvozena od zadavatelem vytvořeného modelu očekávaného průběhu plnění veřejné zakázky.

2.5 Místa plnění veřejné zakázky, četnosti svozu prádla

University hotel, Jeseniova 355/212, Praha 3 – zadní vchod do budovy z Ulice Biskupcova, Praha 3, dle obsazenosti jednou až dvakrát týdně;

Palachova kolej, Koněvova 93/198, Praha 3 – zadní vchod do budovy C z ulice Biskupcova, jednou za týden až jednou za 14 dní;

Thalerova kolej, Jeseniova 1954/210, Praha 3 – boční vchod do budovy z ulice Biskupcova, Praha 3, jednou za týden až jednou za 14 dní;

Eislerova kolej, V Zahrádkách 1953/67, Praha 3 – boční vchod do budovy, jednou za týden až jednou za 14 dní;

kolej Jarov II – Pod Lipami 2603/43, Praha 3 – zadní vchod do budovy, jednou za týden až jednou za 14 dní;

Praha Rooseveltova kolej, Strojnická 1430/7, Praha 7 – boční vchod do budovy z ulice U Smaltovny, jednou za týden až jednou za 14 dní;

kolej Vltava, Chemická 953, Praha 4 – z boku budovy na spojnici ulic Chemická a Technická, jednou za 14 dní až jednou za tři týdny;

kolej Blanice, Chemická 955, Praha 4 – z boku budovy na spojnici ulic Chemická a Technická, jednou za týden.

3. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Smlouva bude s vybraným Uchazečem o veřejnou zakázku uzavřena na 4 roky od data účinnosti smlouvy. Podrobnosti stanoví Příloha č. 1 zadávací dokumentace.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

4.1. Prohlídka místa poskytování služby uchazeči o veřejnou zakázku se uskuteční v termínech:

25. 04. 2022 v 10:00 hod. pro koleje Thalerova, University hotel, Palachova, Eislerova a Jarov II. Prohlídka bude zahájena na koleji Thalerova, Jeseniova 1954/210, 130 00 Praha 3 a postupně bude pokračovat na dalších kolejích. Předpokládaný konec prohlídky je ve 13:00 hodin.

26. 04. 2022 v 10:00 hod. pro kolej Rooseveltova, Strojnická 1430/7, 170 00 Praha 7.

26. 04. 2022 v 13:00 hod. pro koleje Vltava a Blanice, Chemická 953, 148 00 Praha 4.

4.2. Prohlídka místa poskytování služby slouží k seznámení uchazečů s jednotlivými kategoriemi a druhy prádla a svozovými místy.

4.3. Při prohlídce místa poskytování služby mohou zástupci uchazečů o veřejnou zakázku vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Výše uvedeným není dotčeno oprávnění uchazečů požadovat vysvětlení požadavků na službu dle čl. 12 této zadávací dokumentace.

- 4.4. Při prohlídce místa poskytování služby mohou zástupci uchazečů pořizovat fotografie zaměstnanců či dalších osob pouze s jejich souhlasem.
- 4.5. Za jednoho uchazeče se mohou prohlídky místa poskytování služby zúčastnit nejvýše dvě osoby.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ust. § 73 a násl. ZZVZ uchazeč o veřejnou zakázku, který prokáže splnění požadavků:

- a) základní způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (odst. 5.1),
- b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ (odst. 5.2) a
- c) technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, (odst. 5.3).

5.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.	Výpis z evidence Rejstříku trestů pro - právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní (včetně spotřební) zachycen splatný daňový nedoplatek;	- Potvrzení příslušného finančního úřadu - čestné prohlášení uchazeče o veřejnou zakázku, ve vztahu ke spotřební daní.
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	- Čestné prohlášení uchazeče o veřejnou zakázku, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	- Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- Výpis z obchodního rejstříku, - čestné prohlášení uchazeče o veřejnou zakázku ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované požadavku způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

5.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:		Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti (doklady)
a)	výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b)	doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu specifikovaném zadavatelem.	<i>živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oborech:</i> Čištění, praní a žehlení textilů a oděvů. <i>Zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru rovněž výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list či listy dokládající oprávnění dodavatele k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat (jedná se zejména o živnostenské listy vydané za dříve platné právní úpravy).</i>
c)	doklad o tom, že je odborně způsobilý, a to v rozsahu dále specifikovaném zadavatelem;	<i>Dodavatel předloží provozní řád prádelny s čestným prohlášením účastníka zadávacího řízení, že splňuje všechny požadavky na čištění, praní a žehlení ložního a hotelového prádla ve smyslu Článku XII. bodu 10. smlouvy.</i>
Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesní způsobilost dle odst. 5.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců). Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.		

5.3 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží		Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady)
a)	seznam významných zakázek (služeb) realizovaných v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení;	<i>Předložení seznamu 3 významných zakázek (služeb), z posledních tří let, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i> <i>a) název objednatele,</i> <i>b) předmět významné zakázky,</i> <i>c) doba realizace významné zakázky,</i> <i>d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,</i> <i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.</i> <u><i>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň tyto 3 významné zakázky, přičemž u každé z nich byly splněny následující parametry:</i></u> <i>a) doba poskytování služby činila nejméně 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců,</i> <i>c) finanční objem služby činil v případě každé významné zakázky nejméně 500.000,- Kč bez DPH za 12 měsíců</i> <i>d) služba spočívala v komplexních prádelenských službách, které zahrnovaly praní, žehlení, kontrolu, skládání a balení prádla.</i> <i>Kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky, které stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro podání nabídek (tj. řádné splnění významné zakázky).</i>
b)	opatření v oblasti odborného ošetření prádla (§ 79 ZZVZ)	<i>Zadavatel požaduje předložení dokladu (interního nebo externího), který osvědčuje, že dodavatel zajišťuje odborné ošetření prádla, tj. plnění požadavků daných oborovou specifikací OS 80-03:2017 Praní – Odborné ošetření hotelového prádla, vydané Textilním zkušebním ústavem, s.p., IČO 00013251.</i>

6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.1 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Za účelem prokázání kvalifikace je uchazeč o veřejnou zakázku oprávněn doložit doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis) v souladu s § 86 odstavcem (1) ZZVZ.

Uchazeč o veřejnou zakázku prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

Povinnost předložit doklad může uchazeč o veřejnou zakázku splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat

internetovou adresu a údaje pro přihlášení vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku, nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Uchazeč o veřejnou zakázku také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí uchazeč o veřejnou zakázku k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

6.2 Doklady předkládané vybraným uchazečem o veřejnou zakázku

Zadavatel si od uchazeče o veřejnou zakázku, kterého identifikoval jako **vybraného poskytovatele**, vyžádá předložení originálů (ověřených kopií) dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz odst. 1.3. této zadávací dokumentace).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky uchazeče (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán zhotovitelem).

6.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ souladu s ustanovením § 81 ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční poskytovatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

6.4 Důsledek nesplnění kvalifikace

Uchazeč o veřejnou zakázku, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného zhotovitele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky formou návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 1 zadávací dokumentace. Účastník v nabídce předloží smlouvu dle přílohy č. 1, která bude podepsána oprávněnou osobou (byť jen prostým elektronickým podpisem).
- 7.2. Vzor smlouvy je pro účastníky zadávacího řízení závazný a nejsou oprávněni ho měnit, a to s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany uchazeče o veřejnou zakázku.
- 7.3. Smlouva bude podepsána po uplynutí zákazu podpisu smlouvy dle ust. § 246 ZZVZ (uplynutí lhůty pro podání námitek a návrhu na přezkum úkonů zadavatele, resp. jejich skončení) a splnění dalších podmínek pro uzavření smlouvy dle čl. 13 této zadávací dokumentace na výzvu zadavatele. Vybraný uchazeč o veřejnou zakázku je, pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení, povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 8.1. Uchazeč o veřejnou zakázku zpracuje nabídkovou cenu v členění podle předlohy v tabulce v aplikaci EXCEL. (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).
- 8.2. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za poskytování komplexních služeb praní prádla za 1 rok u všech druhů dodávaného prádla v Kč bez DPH (dále jen „nabídková cena“) Nabídková cena je vypočtená na základě zadavatelem vytvořeného modelu očekávaného průběhu zakázky.
- 8.3. Jednotkové ceny podle odst. 8.1 zadávací dokumentace (dále jen „jednotkové ceny“) za vyprání jednoho konkrétního kusu prádla musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné. Účastník zadávacího řízení je povinen do jednotkových cen zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí jednotkových cen musí být veškerá plnění poskytovatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- 8.4. Nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění. Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoli povinnost) vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, v jehož nabídce bude u některé z jednotkových cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) uvedena nulová, záporná nebo žádná hodnota, nestanoví-li předloha pro zpracování ceny plnění u některé z jednotkových cen výslovně jinak (pak platí pokyn uvedený v předloze pro zpracování ceny plnění). Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 8.5. Uchazeč o veřejnou zakázku zpracuje cenu plnění podle předloženého vzoru tabulky (Příloha č. 2 zadávací dokumentace). Účastník zadávacího řízení použije předložený vzor tabulky, přičemž vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle zelenou barvou, a tabulka prostřednictvím předdefinovaných vzorců (v souladu s pokyny uvedenými v zadávací dokumentaci) vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení.
- 8.6. Výsledná nabídková cena za jeden rok poskytování služeb praní prádla je pak uvedena v tabulce v EXCELU, „Příloha č. 2 Smlouvy – Praní 2022“ zadávací dokumentace, na listu „SÚZ VŠE“ v buňce „J45“.
Skutečně fakturovaná cena plnění pak bude pro jednotlivé měsíce tvořena dle ustanovení článku IX. SOD, která je přílohou č. 1, tedy v souladu se skutečně vypranými kusy prádla v daném měsíci. (Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku podle § 100 odst. 1 ZZVZ s tím, že skutečná cena se může lišit v rámci proměnlivé obsazenosti hotelových pokojů a sezonního ubytování na kolejích. Skutečná cena může být rovněž ovlivněna vynuceným omezením ubytování na kolejích.)
- 8.7. Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit na dvě desetinná místa.
- 8.8. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 9.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky.
- 9.2. Kritéria pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek jsou:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena (bez DPH)	85 %
B.	Zaměstnání osob znevýhodněných na trhu práce	5 %
C.	Ekologicky šetrné řešení	5 %
D.	Cirkulární ekonomika	5 %

- 9.3. Způsob hodnocení:

Zadavatel bude hodnotit výši nabídkové ceny celkem v Kč bez DPH nabídnutou uchazeči o veřejnou zakázku v souladu s čl. 8 zadávací dokumentace.

Při doložení seznamu osob znevýhodněných na trhu práce dle bodu 2.3. zadávací dokumentace, které se budou na plnění zakázky podílet, bude nabídková cena pro účely hodnocení nabídky snížena o 5 %.

Při doložení ekologicky šetrného řešení formou specifikace jeho základních principů, které budou využity při plnění zakázky, bude nabídková cena pro účely hodnocení snížena o 5 %.

Při doložení použití principů cirkulární ekonomiky formou specifikace základních principů cirkulární ekonomiky, které budou využity při plnění zakázky, bude nabídková cena pro účely hodnocení snížena o 5 %.

Při nedoložení ani jednoho z bodů B., C. a D. si zadavatel vyhrazuje právo takového uchazeče o veřejnou zakázku vyloučit.

9.4. Jako nejvhodnější nabídka bude vybrána ta, která bude mít nejnižší upravenou nabídkovou cenu (přepočtenou podle plnění bodů B. C. D.).

9.5. Hodnocení nabídek provede hodnotící komise dle § 39 ZZVZ, v souladu se ZZVZ.

9.6. Zadavatel odešle vybranému uchazeči o veřejnou zakázku výzvu v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 a 5 ZZVZ.

9.7. Zadavatel dle ustanovení § 123 ZZVZ

9.8. odešle oznámení o výběru poskytovatele všem účastníkům zadávacího řízení bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru poskytovatele.

10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

10.1. Nabídky se podávají v souladu s § 107 ZZVZ písemně v elektronické podobě. Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje <https://zakazky.vse.cz>

10.2. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (připuštno je použití cizojazyčných odborných termínů, které nemají český ekvivalent nebo které jsou běžně používané, v daném oboru obvyklé). V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

10.3. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

- krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) ZZVZ a kontaktní adresa pro písemný styk (včetně e-mailové adresy a případně adresy datové schránky) mezi účastníkem a zadavatelem, resp. osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi; na krycím listě bude rovněž uvedena celková nabídková cena určená k hodnocení,
- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky,
- doklad o poskytnutí jistoty, a popř. i prohlášení účastníka zadávacího řízení podle bodu 16.3.4.
- doklady prokazující splnění kvalifikace,
- doklady věrohodně prokazující splnění uplatněné příležitosti:
 - zaměstnání osob znevýhodněných na trhu práce,
 - ekologicky šetrné řešení,
 - cirkulární ekonomika.
- návrh smlouvy na veřejnou zakázku, podepsaný oprávněnou osobou (např. jen prostým elektronickým podpisem, tzn. lze i jiným, než zaručeným elektronickým podpisem nebo elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu),
- nabídková cena, tj. vyplněná Příloha č. 2 zadávací dokumentace,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka či zadávací dokumentace tvořit obsah nabídky.

11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 12.1. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou uchazeči o veřejnou zakázku požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ.
- 12.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou uchazeči o veřejnou zakázku zasílat prostřednictvím příslušné funkcionality elektronického nástroje E-ZAK. V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje uchazeče o veřejnou zakázku a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
- 12.3. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

13. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM POSKYTOVATELEM

- 13.1. Vybraný poskytovatel je povinen zadavateli v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 ZZVZ na písemnou výzvu předložit:
 - doklady (originály či úředně ověřené kopie) vztahující se ke kvalifikaci zhotovitele, a to konkrétně doklady uvedené v tabulkách čl. 5.1. až 5.3. zadávací dokumentace,
 - doklad o pojištění splňujícím podmínky dle čl. XIX Přílohy č. 1.
- 13.2. Pokud je vybraný poskytovatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného poskytovatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k poskytovateli; těmito doklady jsou například:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 13.3. Veškeré dokumenty musí být předloženy v souladu s článkem 1.3. zadávací dokumentace v elektronické podobě.
- 13.4. Uchazeč o veřejnou zakázku, který byl zadavatelem identifikován jako vybraný poskytovatel, je v souladu s ust. § 124 odst. 1 ZZVZ povinen podepsat se zadavatelem, bezprostředně po marném uplynutí lhůty pro podání námitek, smlouvu včetně všech příloh.

14. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle odst. 1.3. této zadávací dokumentace, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek: do 30. 05. 2022, 10:00 hod.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://zakazky.vse.cz>.

15. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**.

16. ZADÁVACÍ LHŮTA A JISTOTA

- 16.1. Zadavatel stanoví požadavek na zadávací lhůtu (§ 40 ZZVZ) a poskytnutí jistoty (§ 41 ZZVZ). Doba, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit (zadávací lhůta): 90 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.

Výše požadované jistoty: 120 000,00 Kč.

- 16.2. Forma poskytnutí jistoty:

- a) peněžní jistota – složení peněžní částky na účet zadavatele, nebo
- b) neodvolatelná a nepodmíněná bankovní záruka – záruční listina v elektronické podobě (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), nebo
- c) pojištění záruky v elektronické podobě (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).

Jistota bude poskytnuta v korunách českých.

- 16.3. Složení peněžní jistoty:

- 16.3.1. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na níže uvedený účet zadavatele nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce sdělí zadavateli údaje o provedené platbě (potvrzení banky o složení peněžní částky na uvedený účet zadavatele, výpis z účtu účastníka zadávacího řízení, kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu apod.).

- 16.3.2. Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

16.3.2.1. Číslo účtu zadavatele: 1915202

16.3.2.2. Kód banky: 0800

16.3.2.3. Variabilní symbol 7000

16.3.2.4. Název banky: Česká spořitelna, a.s.

- 16.3.3. Účastník zadávacího řízení musí k platbě jistoty uvést variabilní symbol – 7000 a ve zprávě pro příjemce svoje IČ a svoji firmu.

- 16.3.4. V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka zadávacího řízení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení, ve kterém účastník zadávacího řízení uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění:

16.3.4.1. Číslo účtu:

16.3.4.2. Kód banky:

16.3.4.3. Název banky:

16.3.4.4. Adresa pobočky:

16.3.4.5. Variabilní symbol:

- 16.4. Poskytnutí bankovní záruky:

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky – záruční listina dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů – je dokladem o poskytnutí jistoty originál záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ danou jistotu. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel účastníkovi zadávacího řízení či účastníkem určené bance na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou bankovní záruky.

16.5. Poskytnutí pojištění záruky:

Jistota formou pojištění záruky se poskytuje předložením písemného prohlášení pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení, poskytuje se jistota formou pojištění záruky předložením pojišťovnou elektronicky podepsanou záruční listinou v elektronické podobě. V případě naplnění zákonných podmínek pro vrácení jistoty poskytne zadavatel vybranému uchazeči o veřejnou zakázku či jím určené pojišťovně na jeho žádost informaci o splnění podmínek pro vrácení jistoty poskytnuté formou pojištění záruky.

17. VÝHRADY ZADAVATELE

- 17.1. Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese uchazeč o veřejnou zakázku.
- 17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ (§ 127 ZZVZ);
- 17.3. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 17.4. Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Uchazeč o veřejnou zakázku je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.5. Zadavatel upozorňuje, že vybraný uchazeč o veřejnou zakázku je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 17.6. Zadavatel v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 ZZVZ provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek pouze ve vztahu k nejlépe hodnocené nabídce.

18. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 18.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 18.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje poskytovatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob poskytovatelů, osob, prostřednictvím kterých je poskytovatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu poskytovatele a skutečných majitelů poskytovatele.
- 18.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 18.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

19. SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Smlouva o poskytování prádelenských služeb

Příloha č. 2 – Předloha pro zpracování nabídkové ceny (tabulka v EXCELU)

V Praze dne: 04. 04. 2022

v.r. Ing. Ota Zima, CSc., MBA

.....

Ing. Ota Zima, CSc., MBA

Ředitel SUZ VŠE