ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
A
VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

pro veřejnou zakázku, zadávanou ve zjednodušeném režimu dle ustanovení § 129 a 129a Zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „**zadávací dokumentace**“ nebo „**ZD**“).

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA POD NÁZVEM

„Ostraha kolejí VŠE v Campusu Jarov, koleje Jarov II, Rooseveltova, Blanice, Vltava a administrativního centra CKJ“

ZADAVATEL:

Vysoká škola ekonomická v Praze
Veřejná vysoká škola
Sídlem: nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 – Žižkov IČO: 613 84 399

Ing. Jan Zavřel, CSc. Digitálně podepsal Ing. Jan Zavřel, CSc. Datum: 2024.06.17 15:43:34 +0200'

OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE 3
2. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 3
3. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 8
4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ 8
5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI 8
6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI 11
7. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY 12
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 13
9. Smluvní sankce a následky porušení povinností 13
10. HODNOCENÍ NABÍDEK 14

10.1. V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje uvedené v nabídce účastníka. Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky 14

10.2. Kritéria pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek jsou: 14

10.3. Způsob hodnocení 14

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY 18
12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE 20
13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 20
14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM/VYBRANÝMI ÚČASTNÍKY 20
15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK 21
16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK 21
17. VÝHRADY ZADAVATELE, DALŠÍ PODMÍNKY 21
18. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ 23
19. SEZNAM PŘÍLOH 23

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍ INFORMACE

1.1 Zadavatel

Obchodní firma zadavatele	Vysoká škola ekonomická v Praze
Sídlo zadavatele	nám. Winstona Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3
IČO zadavatele	613 84 399
Pracoviště pověřené plněním	Správa účelových zařízení VŠE v Praze, Jeseniova 2769/208, 130 00 Praha 3

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Jan Zavřel,
tel: 22409 2118,
mobil: 770 159 313,
e-mail: jan.zavrel@vse.cz

1.3 Elektronický nástroj

Tato veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na:

https://zakazky.vse.cz

Jednotlivé úkony včetně předložení dokladů o kvalifikaci, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, event. jiným způsobem v elektronické podobě, pokud to zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**") připouští.

Veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá rovněž elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Pokud jste dodavatel a nemáte v systému E-ZAK ještě žádný účet, prosím zaregistrujte se. https://cdd.fen.cz/#/.

V případě jakýchkoliv otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce Účastník o veřejnou zakázku kontaktuje kontaktní osobu dle odst. 1.2. V případě jakýchkoliv otázek týkajících se technického nastavení, Účastník zadávacího řízení kontaktuje provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

2. INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Zadavatel zadává veřejnou zakázku ve zjednodušeném režimu ve smyslu ust. § 129 Zákona, a to v řízení pro zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném režimu dle ust. § 129a Zákona. Zadávací řízení se řídí Zákonem, dále směrnicí SR 1/2019 Vysoké školy ekonomické v Praze (Pravidly zadávání veřejných zakázek na VŠE v Praze, účinná od 1.12.2022) (dále jen "**Směrnice**") a souvisejícími předpisy. Práva, povinnosti či podmínky v této ZD neupravené se řídí Zákonem, Směrnicí a vyhláškami č. 170/2016 Sb. a č. 345/2023 Sb. a nařízením vlády ČR č. 172/2016 Sb. Přestože Zadavatel v zadávací dokumentaci odkazuje na některá ustanovení Zákona platná pro nadlimitní režim, nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou v některém z druhů zadávacích řízení uvedených v ust. § 55 a násl. Zákona. Zadavatel odkazy na příslušná ustanovení Zákona uvádí pouze z důvodu použití některých právních institutů zavedených Zákonem pro jiný režim či jiný druh řízení, nebo v případech kdy jejich použití vyplývá z příslušných ustanovení Zákona pro zjednodušený režim.

2.2 Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje Účastníka zadávacího řízení (dále jen „**Účastník**") na skutečnost, že ZD je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků

vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů a rovněž příslušnými profesními povinnostmi a standardy odpovídací aktuálnímu stavu poznání.

2.3 Předmět a druh veřejné zakázky, druh zadávacího řízení

„Ostraha kolejí VŠE v Campusu Jarov, koleje Jarov II, Rooseveltova, Blanice, Vltava a administrativního centra CKJ"

Strážní služba v pracovních dnech a o víkendech a svátcích:

- v Campusu Jarov, tj. v jeho venkovních prostorách a v budovách kolejí Thalerova, University hotel, Palachova, Eislerova a v budově Správy účelových zařízení VŠE v Praze. Služba bude vykonávána ve všední dny od 16:00 hodin do 07:00 hodin následujícího dne vždy dvěma pracovníky ostrahy současně a o sobotách, nedělích a státních svátcích nepřetržitě 24 hodin denně vždy jedním pracovníkem ostrahy.

Patrolovací služba zajišťovaná dvoučlennou motorizovanou patrolovací jednotkou, pravidelná a na vyžádání:

- na koleji Rooseveltova (Strojnická 1430/7, 170 00 Praha 7), pravidelně jedenkrát každou noc v náhodném čase v době od 00:00 do 04:00 hodin a na vyžádání 24 hodin denně,
- na koleji Jarov II (Pod lipami 2603/43, 130 00 Praha 3), pravidelně jedenkrát každou noc v náhodném čase v době od 00:00 do 04:00 hodin a na vyžádání 24 hodin denně,
- na kolejích Blanice a Vltava (Chemická 955 a 953, 148 00 Praha 4), pravidelně dvakrát během každých sedmi po sobě jdoucích kalendářních dnů, vždy v náhodně zvoleném dni a náhodně zvoleném čase v době od 00:00 do 04:00 hodin; každý pravidelný výjezd zahrnuje kontrolu vnitřních prostor obou kolejí, a dále na vyžádání 24 hodin denně,
- na vyžádání objednatele do všech objektů SÚZ 24 hodin denně[1];
- v případě výjezdu na vyžádání patrolovací jednotka provede kontrolu určeného místa nebo zásah podle pokynu objednatele.

Elektronická kontrola provedení obchůzek a kontrol objektů:

Účastník zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky na své náklady elektronický systém kontroly provádění obchůzek a kontrol objektů založený na načítání pevných elektronických kontrolních bodů, dále jen „kontrolní čipy". Kontrolní čipy budou umístěny:

a) ve venkovních prostorách a uvnitř budov v Campusu Jarov, včetně budov kolejí Thalerova, University hotel, Palachova a Eislerova a budovy Správy účelových zařízení VŠE v Praze;
b) ve vnitřních prostorách koleje Jarov II;
c) ve vnitřních prostorách Rooseveltovy koleje;
d) ve vnitřních prostorách kolejí Blanice a Vltava;
e) případně na dalších místech plnění určených zadavatelem, na nichž má být podle zadávací dokumentace prováděna pravidelná obchůzka nebo kontrola.

Konkrétní počet a rozmístění kontrolních čipů určí zadavatel v součinnosti s vybraným dodavatelem před zahájením poskytování služby. Zadavatel je oprávněn požadovat přemístění stávajícího kontrolního čipu nebo doplnění dalšího kontrolního čipu, je-li to odůvodněno změnou kontrolní trasy, provozními nebo bezpečnostními potřebami zadavatele. Přiměřené náklady na instalaci, provoz, údržbu, opravy, výměnu a doplnění kontrolních čipů jsou zahrnuty v nabídkové ceně.

Každý kontrolní čip musí být jednoznačně identifikovatelný a při jeho načtení musí systém automaticky vytvořit nezměnitelný prvotní záznam obsahující minimálně:

- jednoznačnou identifikaci kontrolního čipu;

[1] (Počet výjezdů na vyžádání uvedený v cenovém modelu slouží výhradně pro účely porovnatelného hodnocení nabídek. Nezakládá nárok poskytovatele na objednání ani úhradu tohoto počtu výjezdů. Fakturovány budou pouze skutečně objednané a provedené výjezdy.)

- název objektu a označení kontrolního místa;
- datum a přesný čas načtení;
- identifikaci pracovníka, který kontrolní bod načetl;
- identifikaci druhu služby, tedy stálé strážní služby nebo patrolovací služby;
- údaj o případném následném doplnění nebo opravě záznamu, včetně identifikace osoby, která změnu provedla, času změny a původního obsahu záznamu.

Pracovník stálé strážní služby v Campusu Jarov je povinen při každé předepsané obchůzce načíst všechny kontrolní čipy stanovené pro příslušnou kontrolní trasu. Pracovníci patrolovací služby jsou povinni při každé pravidelné kontrole objektu načíst všechny kontrolní čipy stanovené pro příslušný objekt. Při výjezdu na vyžádání načtou kontrolní čipy v rozsahu odpovídajícím místu a povaze kontroly nebo zásahu, není-li jejich načtení vzhledem k probíhajícímu zásahu objektivně možné.

Samotné zahájení nebo ukončení obchůzky, ruční záznam pracovníka ani údaj o poloze mobilního telefonu nenahrazují povinnost načíst jednotlivé kontrolní čipy, není-li v této zadávací dokumentaci nebo v písemném pokynu zadavatele výslovně stanoveno jinak.

Systém musí umožnit oprávněným pracovníkům zadavatele online přístup k evidenci průchodů kontrolními body a dále export úplných i filtrovaných dat ve formátu XLSX nebo CSV přímo zpracovatelném v programu Microsoft Excel. Export musí být možné vytvořit minimálně podle:

- zvoleného časového období;
- lokality a objektu;
- kontrolního bodu;
- pracovníka;
- druhu služby;
- provedené obchůzky nebo patrolovacího výjezdu.

V systému musí být zadavateli nepřetržitě dostupná data minimálně za právě probíhající kalendářní měsíc a za celý bezprostředně předcházející kalendářní měsíc. Poskytovatel je dále povinen na vyžádání zadavatele bez zbytečného odkladu poskytnout export historických dat za delší období, jsou-li tato data podle smlouvy dosud uchovávána.

Poskytovatel odpovídá za funkčnost kontrolních čipů, čtecích zařízení, přenosu dat a systému evidence. Poruchu kontrolního čipu nebo systému je povinen bezodkladně zaznamenat v elektronické knize průběhu služby a oznámit zadavateli. Po dobu poruchy provede pracovník kontrolu náhradním průkazným způsobem stanoveným zadavatelem nebo dohodnutým s oprávněným pracovníkem zadavatele. Náhradní záznam musí obsahovat důvod jeho pořízení, kontrolované místo, datum, čas a identifikaci pracovníka.

Evidence načtení kontrolních čipů slouží zejména k ověření, zda byla obchůzka nebo kontrola objektu provedena ve stanoveném rozsahu, místě a čase. Záznam o načtení kontrolního čipu nenahrazuje povinnost provést skutečnou fyzickou kontrolu příslušného místa ani povinnost zaznamenat zjištěné události, závady a přijatá opatření do elektronické knihy průběhu služby.

Krizový informační systém:

Účastník zajistí po celou dobu plnění provoz krizového informačního systému umožňujícího:

a) vyhlášení mimořádné události prostřednictvím mobilní aplikace a webového rozhraní, oprávněni vyhlásit mimořádnou událost budou pracovníci ostrahy a pověření zaměstnanci SÚZ, po vybrání objektu stisku tlačítka s příslušným typem události systém automaticky doplní lokaci, čas, jméno uživatele, otevře pole pro krátký komentář;
b) použití minimálně těchto typů hlášení ke kterým budou vytvořeny předpřipravené scénáře pro:
   - požár,
   - aktivní útočník,
   - aktivní střelec,
   - výbušné zařízení nebo podezřelý předmět,
   - únik neznámé látky,

- zdravotní mimořádná událost,
- technická havárie,
- evakuace objektu,
- jiná mimořádná událost;

c) automatické rozeslání upozornění prostřednictvím push notifikace, SMS a e-mailu pracovníkům ostrahy a zaměstnancům SÚZ;
d) evidenci vyhlášení, doručení a potvrzení zpráv; kdo incident vyhlásil, kdy, odkud, jaký scénář byl použit, komu byla zpráva doručena, kdo ji převzal;
e) nepřetržitý provoz 24 hodin denně, 7 dní v týdnu;
f) administrátorský přístup zadavatele s možnostmi zakládat uživatele, měnit skupiny příjemců, export všech událostí do Excelu, přístup k logům;
g) archivaci dat minimálně po dobu 5 let.

Ostraha bude po celou dobu směny v pracovních dnech zajišťována vždy dvěma pracovníky. Jeden pracovník bude nepřetržitě přítomen na recepci Palachovy koleje D a bude soustavně sledovat živé výstupy kamerového systému; druhý pracovník bude současně v terénu a bude provádět obchůzku Campusu Jarov – venkovních prostor i vnitřku budov. Pracovníci se budou střídat přibližně po 60 minutách bez přerušení kamerového dohledu nebo terénní obchůzky. O Víkendech a státních svátcích bude jeden pracovník vždy cca 60 minut obcházet areál a stejnou dobu sledovat kamery.
Po celou dobu výkonu služby musí být všichni právě nasazení pracovníci současně a nezávisle na sobě telefonicky dosažitelní. Ve všedních dnech dále účastník zajistí nepřetržitou telefonickou dosažitelnost obou pracovníků strážní služby. Každý pracovník musí být vybaven vlastním zapnutým a provozuschopným mobilním telefonem. Účastník dále zajistí, aby při nepřijetí hovoru jedním pracovníkem do 5 sekund byl příchozí hovor automaticky přesměrován nebo paralelně vyzváněl na telefon druhého pracovníka. Technické řešení musí zajistit, že Zadavatel je kdykoliv schopen spojit se alespoň s jedním z pracovníků strážní služby."
Případný nepřijatý hovor musí jeden z pracovníků strážní služby vrátit nejpozději do 2 minut, nebrání-li tomu probíhající zásah nebo jiná závažná provozní okolnost.
Každý pracovník zařazený do stálé strážní služby musí být zdravotně a fyzicky způsobilý k rychlému přesunu po schodišti ve výškovém objektu a k výkonu terénní obchůzkové činnosti. Musí mít takovou fyzickou zdatnost, aby vyběhl po schodech do 12. patra Thalerovy koleje nejdéle za 2,5 minuty měřeno běžnými stopkami např. v mobilním telefonu. Zadavatel je oprávněn splnění požadavku ověřit před prvním nasazením pracovníka a následně namátkově. Zároveň každý pracovník musí ovládat anglický jazyk na takové komunikativní úrovni (přibližně stupeň B1), aby byl schopen dorozumět se se zahraničními hosty, v případě pochybnosti je Zadavatel oprávněn provést přezkoušení lektorem anglického jazyka.
Pracovník u kamer je povinen nejpozději do 1 minuty od zjištění podezřelé události prokazatelně informovat a navigovat pracovníka v terénu. Pracovník v terénu je povinen bezprostředně zahájit zásah.
Účelem služby je incident včas zjistit, přerušit a řešit, nikoliv pouze následně oznámit jeho důsledky.
Všechny incidenty musí být bezodkladně a současně zapsány do elektronické knihy průběhu služby a v rámci operativní komunikace do objednatelem určené skupiny WhatsApp, přičemž elektronická kniha průběhu služby je primárním evidenčním systémem, zaslání informace do skupiny WhatsApp nenahrazuje povinnost provést záznam v elektronické knize služby. Záznam obsahuje úplnou časovou osu, zejména čas zjištění, předání informace, zahájení zásahu, provedená opatření a výsledek. Do komunikačního kanálu se nesmějí vkládat osobní údaje, obrazové záznamy ani jiné citlivé informace nad rozsah nezbytný pro okamžité řešení incidentu.
Pracovníci aktivně dohlížejí na dodržování vnitřních předpisů objednatele, zejména: Příkaz ředitele SÚZ VŠE č. 5/2026 – Provozní řád venkovních sportovišť a odpočinkových ploch v areálu Campusu Jarov;

Příkaz ředitele SÚZ VŠE č. 2/2025 – Zásady činnosti při mimořádné události; a Příkaz ředitele SÚZ VŠE č. 2/2024 – Ochrana a ostraha majetku VŠE a postup při ztrátách a nálezech na SÚZ VŠE, Kolejní řád, provozní řády jednotlivých kolejí a Všeobecné ubytovací podmínky. Účastník zajistí prokazatelné seznámení všech pracovníků s aktuálním zněním těchto předpisů před jejich prvním nasazením a při každé změně předpisu a změně pracovníka.
Vybraný dodavatel provede vstupní bezpečnostní posouzení jednotlivých lokalit v rozsahu potřebném pro výkon služby. Posouzení bude zahrnovat riziková místa, vstupy, únikové východy, slepá místa kamerového systému, kritická technická zařízení, rizikové časy, bezpečné shromažďovací prostory, bezpečná místa pro ukrytí, možnosti příjezdu IZS a návrh kontrolních tras.

Druh veřejné zakázky dle předmětu plnění:	služby.
Režim veřejné zakázky:	zjednodušený režim.
Druh zadávacího řízení:	řízení pro zadání VZ ve zjednodušeném režimu.

2.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód CPV: 79713000-5, Strážní služby

2.5 Uplatněná příležitost – aspekty odpovědného veřejného zadávání

Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací tak jak jsou definovány v § 28 odst. 1 písm. p) až r) Zákona. Vzhledem k tomu, že jednotlivé postupy odpovědného zadávání nebyly v Zákoně ani v jiném zákoně taxativně vymezeny a současně je odpovědné zadávání stále se velmi dynamicky vyvíjejícím institutem veřejného zadávání, zadavatel při vytváření podmínek zvažoval použití zejména těch prvků odpovědného zadávání, které byly v době vytváření zadávacích podmínek jednoznačně vymezitelné a vymahatelné, a současně byla u nich vysoká míra jistoty, že zadavatel jejich aplikací neporuší ostatní zásady uvedené v § 6 Zákona a také principy vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě.
Zadavatel v zadávacím řízení aplikuje následující prvky odpovědného zadávání:

2.5.1 Snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídky – Zadavatel pro snížení administrativní náročnosti při zpracování nabídek pro dodavatele umožňuje využití vzorových čestných prohlášení, které jsou přílohami této ZD.

2.5.2 Naplnění principů sociálního podnikání. (viz např.: https://irop.mmr.cz/cs/ostatni/doporucene/caste-dotazy/socialni-podnikani/socialni-podnikani-(1))

2.5.3 Zakázku může realizovat malý a střední podnik.

Zadavatel aplikuje v zadávacím řízení výše uvedené prvky odpovědného zadávání. Použití jiných prvků odpovědného zadávání, které byly zadavateli známy při vytváření této ZD, není vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné z těchto důvodů:
Předmětem veřejné zakázky jsou specializované práce. S ohledem na náročnost a odbornost předmětu plnění musí mít dodavatelé k dispozici odborné pracovníky kteří mají, vzdělání, odbornou praxi, tělesnou zdatnost, znalost příslušných norem a předpisů a základní komunikační znalost anglického jazyka. Veřejná zakázka svým charakterem nezatěžuje životní prostředí nad rámec běžného života. Způsob provádění požadovaných prací upravují právní předpisy a normy, z toho důvodu nelze aplikovat v rámci odpovědného zadávání prvek inovace.
Splnění bodů 2.5.1., 2.5.2. a/nebo 2.5.3. odpovědného veřejného zadávání doloží Účastník věrohodným způsobem v podané nabídce dle kapitoly 11. ZD. Tyto údaje nejsou podmínkou účasti a nejsou předmětem hodnocení.

2.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel předpokládanou hodnotu veřejné zakázky neuvádí a tuto ponechá v pozici interního údaje.

Důvodem neuveřejnění předpokládané hodnoty veřejné zakázky je obchodní taktika Zadavatele s cílem neindikovat referenční cenu veřejné zakázky, kdy se Zadavatel chce vyhnout riziku možného přizpůsobení nabídek Účastníků řízení pro zadání veřejné zakázky uveřejněné předpokládané hodnotě. Pro úplnost Zadavatel podotýká, že z žádného ustanovení Zákona nevyplývá povinnost Zadavatele uveřejnit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky jako součást zadávací dokumentace.

2.7 Místa plnění veřejné zakázky

- University hotel, Jeseniova 355/212, Praha 3,
- Palachova kolej, Hartigova 93/198, Praha 3,
- Thalerova kolej, Jeseniova 1954/210, Praha 3,
- Eislerova kolej, V Zahrádkách 1953/67, Praha 3,
- budova Správy účelových zařízení VŠE v Praze, Jeseniova 2769/208 130 00 Praha 3,
- pozemky areálu Campusu Jarov (v okolí Biskupcovy ulice, úsek mezi Jeseniovou ul. a ul. V Zahrádkách a pozemky směrem do Hartigova ulice),
- kolej Jarov II – Pod Lipami 2603/43, Praha 3,
- Rooseveltova kolej, Strojnická 1430/7, 170 00 Praha 7,
- kolej Blanice, Chemická 955, 148 00 Praha 4,
- kolej Vltava, Chemická 953, 148 00 Praha 4.

3. LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- **Plnění veřejné zakázky bude zahájeno dne 1. 2. 2027**. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.
- Vybraný dodavatel je povinen před zahájením plnění poskytnout zadavateli součinnost v rozsahu potřebném pro řádné převzetí služby a provést přípravné, instalační, konfigurační, personální, školicí a testovací činnosti stanovené smlouvou.

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

4.1. Prohlídka místa poskytování služby Účastníky se uskuteční v termínech:
- Pro budovy a pozemky Campusu Jarov, kolej Jarov II a Rooseveltova dne 5. 10. 2026. Začátek prohlídky v 10:00 před budovou University hotelu.
- Pro budovy kolejí Blanice a Vltava dne 6. 10. 2026. Začátek prohlídky v 10:00 před budovou koleje Blanice.

4.2. Prohlídka místa poskytování služby slouží k seznámení Účastníků s jednotlivými budovami kolejí a pozemky, které budou předmětem ostrahy.

4.3. Při prohlídce místa poskytování služby mohou zástupci Účastníků vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné dovolávat se jejich závaznosti. Výše uvedeným není dotčeno oprávnění Účastníků požadovat vysvětlení požadavků na službu dle čl. 13 této ZD.

4.4. Při prohlídce místa poskytování služby mohou zástupci Účastníků pořizovat fotografie zaměstnanců či dalších osob pouze s jejich výslovným souhlasem.

4.5. Za jednoho Účastníka se mohou prohlídky místa poskytování služby zúčastnit nejvýše dvě osoby.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 73 a násl. Zákona Účastník o veřejnou zakázku, který prokáže splnění požadavků:

a) základní způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 Zákona (odst. 5.1),
b) profesní způsobilosti podle ust. § 77 Zákona (odst. 5.2) a
c) technické kvalifikace podle ust. § 79 Zákona, (odst. 5.3).

Účastník může v nabídce splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ předběžně prokázat písemným čestným prohlášením, zejména prostřednictvím vzoru, který tvoří přílohu č. 3 ZD, nebo jednotným

evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Tím není dotčena povinnost vybraného dodavatele předložit na výzvu zadavatele před uzavřením smlouvy konkrétní doklady uvedené níže, pokud je zadavatel nebude mít k dispozici.

5.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 Zákona

Označení	Způsobilým je Účastník, který:	Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady)
a)	nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Účastníka právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu Účastníka. Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 Zákona. Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 Zákona považuje za Účastníka se sídlem v České republice.	*Výpis z evidence Rejstříku trestů podle § 74 Zákona pro* - *právnickou osobu a* - *každou fyzickou osobu, u které je splnění základní způsobilosti dle Zákona a zadávacích podmínek posuzováno.*
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní (včetně spotřební) zachycen splatný daňový nedoplatek;	- *Potvrzení příslušného finančního úřadu a čestné prohlášení ke spotřební dani.*
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	- *Čestné prohlášení Účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.*
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	- *Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.*
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Účastníka.	- *Výpis z obchodního rejstříku,* - *čestné prohlášení Účastníka ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že Účastník není v obchodním rejstříku zapsán.*
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců). Zadavatel může ve výzvě vybranému dodavateli požadovat doklady prokazující splnění základní způsobilosti také po doručení této výzvy. Prokázání základní způsobilosti může Účastník prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 Zákona či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 Zákona.		

5.2 Profesní způsobilost dle ust. § 77 Zákona

Zadavatel nepožaduje členství v konkrétní profesní organizaci nebo asociaci. Dodavatel není oprávněn nahrazovat požadované podnikatelské oprávnění pouhým členstvím v profesním sdružení.

Označení	Požadavek	Způsob prokázání
a)	Zápis v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis vyžaduje.
b)	Oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.	Výpis ze živnostenského rejstříku nebo jiný právně rovnocenný doklad prokazující platné oprávnění k provozování **koncesované živnosti „Ostraha majetku a osob"**. U zahraničního dodavatele se připouští rovnocenné oprávnění podle právního řádu státu jeho sídla.
Účastník musí požadovanou profesní způsobilost splňovat nejpozději ke dni skončení lhůty pro podání nabídek a po celou dobu zadávacího řízení. Vybraný dodavatel ji musí splňovat také ke dni uzavření smlouvy. Splnění profesní způsobilosti lze prokázat rovněž výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů v rozsahu, v němž požadovanou způsobilost prokazují.		

5.3 Technická kvalifikace dle ust. § 79 a § 80 Zákona

Účastník prokáže, že disponuje zkušenostmi, odborným personálem a systémem zajištění kvality nezbytnými pro řádné plnění služby fyzické ostrahy, kamerového dohledu, obchůzkové a patrolovací služby a řešení mimořádných událostí.

Označení	Kritérium	Minimální úroveň a způsob prokázání
a)	Významné služby	Seznam nejméně 3 významných služeb poskytnutých v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení. U každé služby musí doba plnění činit nejméně 12 po sobě jdoucích měsíců a finanční objem nejméně 1 000 000 Kč bez DPH za 12 měsíců. Předmětem každé služby musí být fyzická ostraha majetku a osob nebo měkkých cílů. Alespoň jedna z předložených služeb musí zahrnovat současně: noční nebo nepřetržitý provoz, kamerový dohled, pravidelnou obchůzkovou činnost a mobilní patrolovací nebo zásahovou službu. Seznam uvede objednatele, popis a rozsah plnění, cenu, dobu plnění a spojení na kontaktní osobu pro ověření. Lze uvést i dosud probíhající službu, pokud ke dni konce lhůty splňuje požadovanou dobu a rozsah.
b)	Provozní manažer	Alespoň ukončené středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou; nejméně 5 let praxe v soukromých bezpečnostních službách; z toho nejméně 3 roky zkušenosti s řízením směnného provozu fyzické ostrahy nebo obdobně rozsáhlého týmu. Prokázání: strukturovaný profesní životopis, doklad o vzdělání a čestné prohlášení o vztahu osoby k účastníkovi.
c)	Bezpečnostní manažer	Alespoň ukončené středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou; nejméně 5 let praxe v soukromých bezpečnostních službách; doložená zkušenost se zpracováním bezpečnostní dokumentace, bezpečnostních analýz nebo plánů ochrany měkkých cílů a zkušenost s postupy při mimořádných událostech. Prokázání: strukturovaný profesní životopis, doklad o vzdělání a čestné prohlášení o vztahu osoby k účastníkovi.

Označení	Kritérium	Minimální úroveň a způsob prokázání
d)	Pracovníci fyzické ostrahy	Účastník předloží čestné prohlášení, že všichni pracovníci fyzické ostrahy a patrolovací služby budou před prvním nasazením disponovat odbornou způsobilostí vyžadovanou právními předpisy pro výkon ostrahy majetku a osob. Za odpovídající doklad se považuje zejména osvědčení o profesní kvalifikaci Strážný/strážná 68-008-E nebo jiný právně rovnocenný doklad. Splnění samostatných požadavků zadavatele na fyzickou zdatnost a komunikační znalost anglického jazyka se neprokazuje osvědčením profesní kvalifikace. Účastník je v nabídce potvrdí čestným prohlášením; zadavatel je oprávněn jejich splnění ověřit způsobem stanoveným ZD a smlouvou.
e)	Systém managementu kvality	Platný certifikát systému managementu kvality podle ČSN EN ISO 9001 vydaný akreditovaným certifikačním orgánem, jehož rozsah zahrnuje fyzickou ostrahu, bezpečnostní služby nebo obsahově srovnatelné činnosti. Požadavek na systém managementu kvality je odůvodněn nepřetržitým charakterem služby, ochranou života, zdraví a majetku, vysokým počtem objektů, požadavkem na jednotné řízení pracovníků, dokumentování výkonu služby, kontrolu kvality a přijímání nápravných opatření. Zadavatel přijme rovnocenný certifikát vydaný v jiném členském státě Evropské unie nebo jiné rovnocenné důkazy opatření k zajištění kvality, z nichž bude vyplývat splnění požadavků odpovídajících požadované normě.

Další odborné normy a certifikace

Certifikace ISO 14001, ISO 45001 nebo ISO 18788 ani členství v profesní asociaci nejsou povinným kvalifikačním předpokladem. Účastník je může předložit pouze jako doplňující informaci; jejich nepředložení nemá vliv na splnění kvalifikace. Norma ČSN EN 15602 je terminologickým standardem a není požadována jako certifikační doklad.

Obecná pravidla k odborným osobám

Provozní a bezpečnostní manažer nemusí být v zaměstnaneckém poměru k účastníkovi; musí však být z nabídky prokazatelný jejich právní nebo jiný smluvní vztah k účastníkovi a jejich skutečné zapojení do plnění. Jedna osoba může zastávat obě pozice pouze tehdy, splní-li všechny požadavky stanovené pro obě pozice a účastník prokáže, že souběh funkcí neohrozí řádné plnění veřejné zakázky.

6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

6.1 Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Za účelem prokázání kvalifikace dle čl. 5. ZD je Účastník o veřejnou zakázku oprávněn doložit doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis) v souladu s § 86 odstavcem (1) Zákona.

Účastník předkládá doklady o kvalifikaci v prostých kopiích, nestanoví-li ZD u konkrétního dokladu jinak. Účastník může doklady v nabídce nahradit písemným čestným prohlášením, zejména prostřednictvím vzorů tvořících přílohy č. 3 a 4 ZD, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Čestné prohlášení musí obsahovat všechny údaje potřebné pro posouzení splnění příslušného kritéria kvalifikace.

Povinnost předložit doklad může Účastník o veřejnou zakázku splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat

internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku, nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Účastník o veřejnou zakázku také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 Zákona.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí Účastník o veřejnou zakázku k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

6.2 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a Zákonem v souladu s ustanovením § 81 Zákona.

Potvrzení pro zahraniční poskytovatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

6.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Je-li kvalifikace prokazována jinou osobou, Účastník je v takovém případě povinen Zadavateli předložit doklady v souladu s ust. § 83 Zákona. Zadavatel v této souvislosti požaduje v souladu s ustanovením § 83 odst. 3 Zákona, aby Účastník a jiná osoba, jejímž prostřednictvím Účastník kvalifikaci prokazuje, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Zadavatel dále požaduje, aby ve vztahu k technické kvalifikaci z nabídky dle ustanovení § 83 odst. 2 Zákona vyplývalo, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje, a to alespoň v tom rozsahu, ve kterém je kvalifikace touto jinou osobou prokazována.

6.4 Kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika Účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, prokazují všichni Účastníci kvalifikaci dle ustanovení § 82 Zákona, tj. každý Účastník samostatně.

6.5 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník o veřejnou zakázku, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném Zákonem a ZD, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného Účastníka, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 Zákona z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7. POKYNY PRO VYPRACOVÁNÍ NÁVRHU SMLOUVY

7.1. Zadavatel stanovil smluvní podmínky formou návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 1 ZD. Účastník v nabídce předloží smlouvu dle Přílohy č. 1 ZD, která bude podepsána oprávněnou osobou (byť jen prostým podpisem).

7.2. Vzor smlouvy je pro Účastníky zadávacího řízení závazný a nejsou oprávněni ho měnit, a to s výjimkou údajů v polích, jež jsou podbarvená světle šedou barvou, která jsou výslovně označena pro úpravu a doplnění ze strany Účastníka.

7.3. Vybraný Účastník o veřejnou zakázku je, pod sankcí vyloučení ze zadávacího řízení, povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. Nabídkovou cenou se rozumí celková cena za poskytování strážní služby za 12 měsíců v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**").

8.2. Jednotkové ceny a celková nabídková cena zahrnují rovněž veškeré náklady na pořízení, implementaci, licence, provoz, technickou podporu, údržbu, datové přenosy, SMS, instalaci a doplňování kontrolních čipů, elektronickou knihu služby a krizový informační systém. Za tato plnění nebude poskytovateli náležet žádná samostatná odměna.

8.3. Účastník stanoví nabídkovou cenu za poskytování strážní služby pomocí tabulky v EXCELu Nabídková cena-výpočet – příloha č. 2 – kdy vyplní všechna zeleně podbarvená pole, a to včetně stanovení nejnižší možné hrubé mzdy rozhodné pro hodnocení nabídek (blíže odst. 10.3. písm. B. ZD). Výsledná nabídková cena za 12 měsíců poskytování služby je pak uvedena v buňce G28.

8.4. Účastník odpovídá za to, že nabídková cena obsahuje veškeré náklady na realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky, a to včetně nákladů s realizací souvisejících (např. předpokládaná rizika spojená s kurzovými vlivy, pojištění, poplatky, veškeré dopravní náklady, náklady na dodržení BOZP a podobně), a dále odpovídající zisk Účastníka.

8.5. Zadavatel výslovně upozorňuje, že nabídková cena musí vycházet z nejnižší možné hrubé mzdy obsažené v nabídce, která musí dosahovat minimálně 1,4násobku minimální mzdy vyhlášené Ministerstvem práce a sociálních věcí na rok účinný ke dni konce lhůty pro podání nabídek. Nabídka, v níž bude uvedena garantovaná nejnižší možná hrubá hodinová mzda nižší než stanovené minimum, nesplňuje zadávací podmínky a bude posouzena postupem podle ZZVZ.

8.6. Cena za jednu člověkohodinu strážní služby a cena za patrolovací službu musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník zadávacího řízení je povinen do ceny za poskytování strážní a patrolovací služby zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí ceny za strážní a patrolovací službu musí být veškerá plnění Účastníka z titulu splnění povinností stanovených návrhem Smlouvy o poskytování strážní služby, a to včetně nákladů na zajištění dopravy v rámci patrolovací služby v rozsahu a dle podmínek smlouvy.

8.7. DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu Smlouvy o poskytování strážní služby.

9. Smluvní sankce a následky porušení povinností

Návrh smlouvy obsahuje zvláštní smluvní pokuty za neobsazení recepce nebo terénní obchůzky, nedosažitelnost kteréhokoli ze dvou pracovníků na oznámeném mobilním telefonním čísle, nesplnění požadavku fyzické zdatnosti, neschopnosti komunikace v anglickém jazyce, neprovedení pravidelné patrolovací služby, nezajištění patrolovací služby na vyžádání, neoznámení incidentu do jedné minuty od jeho živého kamerového záznamu, nečinnost při incidentu, opožděný nebo chybějící záznam, porušení nočního klidu a nedodržení režimu podle vnitřních předpisů objednatele. Při druhém porušení stejné povinnosti během 30 dnů se pokuta zdvojnásobuje. Třetí porušení stejné povinnosti během 90 dnů nebo závažné selhání se považuje za podstatné porušení smlouvy opravňující zadavatele k odstoupení.

10. HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1. V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje uvedené v nabídce účastníka. Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

10.2. Kritéria pro hodnocení ekonomické výhodnosti nabídek jsou:

Kritérium	Váha
A. Nabídková cena za poskytování služeb ostrahy majetku a měkkých cílů bez DPH	60 %
B. Výše nejnižší možné hrubé mzdy pracovníka [Kč/hod.]	10 %
C. Návrh systému řízení a poskytování služeb ostrahy majetku a měkkých cílů	10 %
D. Návrh systému elektronické evidence událostí, obchůzek a průchodů kontrolními body	10 %
E. Naplnění požadavků na krizový informační systém	10 %

10.3. Způsob hodnocení

A. Nabídková cena – váha 60 %

Předmětem hodnocení je nabídková cena celkem za 12 měsíců poskytování služeb v Kč bez DPH vypočtená v příloze č. 2 ZD.

Hrubé body A = (nejnižší hodnocená nabídková cena / hodnocená nabídková cena) × 100.

Vážené body A = Hrubé body A × 0,6.

B. Výše nejnižší možné hrubé mzdy – váha 10 %

Předmětem hodnocení je garantovaná nejnižší možná hrubá hodinová mzda pracovníka uvedená v příloze č. 2 ZD.

Hrubé body B = (hodnocená garantovaná mzda / nejvyšší hodnocená garantovaná mzda) × 100.

Vážené body B = Hrubé body B × 0,1.

Účastník musí garantovat nejméně 1,4násobek minimální hodinové mzdy účinné ke dni konce lhůty pro podání nabídek.

C. Návrh systému řízení a poskytování služeb ochrany majetku a měkkých cílů– váha 10 %

a) Maximálně 100 hrubých bodů:

V rámci předmětného kritéria Zadavatel požaduje pro účely hodnocení v tomto hodnotícím kritériu (jako podklad pro hodnocení) zpracovat „Návrh systémů řízení a poskytování služeb a ostrahy majetku a měkkých cílů" (dále jen „**Návrh systémů řízení a poskytování služeb**"), a to dle požadavků obsažených v níže uvedené tabulce. Návrh systémů řízení a poskytování služeb Účastník zpracuje a předloží jej Zadavateli jako součást své nabídky; tento dokument bude sloužit pro účely hodnocení nabízené kvality budoucího plnění veřejné zakázky.

Návrh systému řízení a poskytování služeb se stane nedílnou součástí smlouvy s vybraným Účastníkem a bude podle něj realizován předmět veřejné zakázky.

Zadavatel rovněž posoudí, zda Návrh systémů řízení a poskytování služeb neodporuje právním předpisům; zda není zcela nevhodný, tj. splňuje požadavky Zadavatele na předmět veřejné zakázky; splňuje účel veřejné zakázky vyplývající ze zadávací dokumentace; neodporuje požadavkům stanoveným v zadávací dokumentaci; je věcně a technicky proveditelný.

Při věrohodném doložení požadavků dle odstavce výše, tj. zejména předložení Návrhu systémů řízení a poskytování služeb obdrží účastník maximálně 100 bodů podle kvality předloženého návrhu.

Nepředložení Návrhu systému řízení a poskytování služeb bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek.

b) Návrh systému řízení a poskytování služeb ostrahy majetku a měkkých cílů:

Části Návrhu systémů řízení a poskytování služeb	**Obsah**	**Hodnocení**
Způsob řízení bezpečnostních incidentů pro mimořádné události (pro každou mimořádnou událost v rozsahu maximálně 2 normostran)	Účastník specifikuje způsob reakce na jednotlivé mimořádné události a způsob jejich řešení ve smyslu ochrany majetku a tzv. měkkých cílů pro: 1) Krádež, vloupání, loupežné přepadení. 2) Rozkrádání majetku vlastními zaměstnanci. 3) Vandalismus a sprejerský útok. 4) Napadení objektu, násilné vniknutí do objektu, útok ozbrojeného útočníka. 5) Násilné chování či agrese vlastního zaměstnance, dodavatele či osoby ubytované na kolejích VŠE 6) Požár uvnitř objektu či areálu nebo v blízkosti areálu. 7) Živelná událost. 8) Odložení podezřelého předmětu, nebezpečná zásilka. 9) Uložení nástražného zařízení (bomby) v objektu. 10) Únik plynu a jedovatých látek, kontaminace ovzduší. 11) Masivní výpadek elektrické energie nebo havárie vody. 12) Selhání technického zařízení či výtahu, 13) Úraz či zdravotní kolaps osoby s nutností okamžitého zásahu. 14) Požadavek na ukrytí obyvatelstva, pohotovost úkrytu Civilní obrany.	Zadavatel posoudí, zda text ke každé z uvedených čtrnácti mimořádných událostí obsahuje níže uvedené náležitosti, a následně rozhodne o přidělení max. 50 bodů a) postupy a práva a povinnosti jednotlivých osob týkající se mimořádné události včetně pravomocí pracovníků účastníka; b) systém prováděných opatření souvisejících s nastalou mimořádnou událostí rozlišených na opatření ve vztahu k zadavateli, třetím osobám; c) časově definovaný postup a způsob řešení bezpečnostních incidentů, výčet postupů a jejich vzájemnou provázanost. Přidělení bodů: • úplnost a návaznost kroků: 0 až 15 bodů, • rozdělení rolí a odpovědností: 0 až 10 bodů, • komunikace s objednatelem a IZS: 0 až 10 bodů, • časová návaznost a eskalace: 0 až 10 bodů, • ověřitelnost a aktualizace: 0 až 5 bodů. Způsob hodnocení jednotlivých oblastí: • 0 bodů: požadovaná oblast není popsána nebo je neproveditelná; • 25 % bodů: obecný popis bez konkrétních postupů; • 50 % bodů: použitelný popis, ale s významnými nedostatky; • 75 % bodů: konkrétní a převážně úplný popis; • 100 % bodů: úplné, konkrétní, vzájemně provázané a ověřitelné řešení.
Způsob řízení komplexní služby (organizační struktura)	Účastník popíše organizační strukturu s identifikací procesů probíhajících při činnostech zajišťujících fyzickou ostrahu.	Zadavatel posoudí, zda text obsahuje níže uvedené náležitosti, a následně rozhodne o přidělení max. 50 bodů): a) popis managementu organizace; max 10 bodů; b) popis procesů souvisejících s řízením lidských zdrojů, se zaměřením na členy týmu; max 10 bodů; c) systém řízení kvality s určením minimálního standardu vykonávané práce, kontrolní činnosti, četnosti a cílů kontroly a prováděných nápravných opatření; max 10 bodů; d) strukturované řízení provozu a rizik v souvislosti s poskytovanou službou; max 10 bodů; e) strukturovanou hierarchii s právy a povinnostmi osob podílejících se na poskytování služeb dle dohody při běžných i nestandardních situacích, odpovědnost a komunikaci jednotlivých úrovní; max 10 bodů.

Vážené body C = Hrubé body C × 0,10.

D. Návrh systému elektronické evidence událostí, obchůzek a průchodů kontrolními body – váha 10 %

Maximálně 100 hrubých bodů:

V rámci tohoto hodnoticího kritéria zadavatel požaduje, aby účastník jako součást nabídky předložil podrobný popis funkcionalit a technických podmínek nabízeného systému elektronické evidence událostí, obchůzek a průchodů kontrolními body, dále jen „Návrh systému elektronické evidence".

Návrh systému elektronické evidence musí zahrnovat:

a) elektronickou knihu průběhu služby a evidenci událostí;
b) elektronickou evidenci obchůzek stálé strážní služby v Campusu Jarov;
c) elektronickou evidenci pravidelných kontrol a výjezdů patrolovací služby na kolejích Jarov II, Rooseveltova, Blanice a Vltava;
d) systém pevných elektronických kontrolních bodů, dále jen „kontrolní čipy", umístěných ve venkovních prostorách a uvnitř budov na místech určených zadavatelem;
e) evidenci načtení jednotlivých kontrolních čipů pracovníky strážní a patrolovací služby;
f) online přístup zadavatele k evidovaným údajům a možnost jejich exportu ve formátu XLSX nebo CSV zpracovatelném v programu Microsoft Excel.

Návrh systému elektronické evidence účastník zpracuje a předloží zadavateli jako součást nabídky. Návrh bude sloužit k posouzení splnění minimálních technických podmínek a k hodnocení nabízených nadstandardních funkcionalit.

Návrh systému elektronické evidence předložený vybraným účastníkem se stane přílohou č. 3 smlouvy a bude pro poskytovatele závazný po celou dobu plnění veřejné zakázky. Všechny funkcionality, parametry a vlastnosti uvedené v návrhu, za které byly nabídce přiděleny body, představují závaznou minimální úroveň smluvního plnění.

Nesplnění kterékoliv technické podmínky označené v tomto článku jako povinná nebo minimální nebude hodnoceno nulovým počtem bodů, ale bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek.

Návrh systému elektronické evidence	**Obsah**	**Hodnocení**
Základní funkcionality	Systém elektronické evidence událostí v průběhu služby musí umožňovat uživateli (bezpečnostní pracovník, dále jen „BP" a pracovník objednatele) zapisovat: • události dle jeho uvážení (textové pole bez omezení počtu znaků a kontroly pravopisu); • předdefinované události (výběr z rolovacího menu) s možností doplnění vlastního komentáře takové události; • Umožňuje-li systém přikládat k záznamům soubory, musí být každý přikládaný soubor před uložením automaticky kontrolován antivirovým nástrojem. • pracovníkům objednatele zapisovat jejich požadavky a zjištěné nedostatky	Technická podmínka – systém musí umožňovat.
Technické podmínky provozu	• architektura server x klient; • zohlednění: o RTO (recovery time objective) - maximální doba zotavení po výpadku systému; o RPO (recovery point objective) - definice bodu obnovy systému, ke kterému lze obnovit data po výpadku; • možnost logované editace provedeného záznamu; • webový klient; • možnost filtrování v záznamech dle vybraných kritérií (místo, čas, ...); • možnost exportu záznamů do EXCELu (celkový i filtrovaný export) • vytváření "lokalit" (oddělený provoz např. dle areálů, vrátnic, tvorba skupin vrátnic do areálu apod.).	Technická podmínka – systém musí umožňovat.

Návrh systému elektronické evidence	Obsah	Hodnocení
Návrh systému elektronické evidence obchůzek a průchodů kontrolními body	a) elektronickou evidenci obchůzek stálé strážní služby v Campusu Jarov; b) elektronickou evidenci pravidelných kontrol a výjezdů patrolovací služby na kolejích Jarov II, Rooseveltova, Blanice a Vltava; c) systém pevných elektronických kontrolních bodů, dále jen „kontrolní čipy“, umístěných ve venkovních prostorách a uvnitř budov na místech určených zadavatelem; d) evidenci načtení jednotlivých kontrolních čipů pracovníky strážní a patrolovací služby; e) online přístup zadavatele k evidovaným údajům a možnost jejich exportu ve formátu XLSX nebo CSV zpracovatelném v programu Microsoft Excel.	Technická podmínka – systém musí umožňovat.
Zabezpečení	Možnosti zabezpečeného propojení server klient	V případě možnosti zabezpečeného propojení server klient bude uděleno 20 bodů.
Podpora	Systém technické podpory	V případě systému systém technické podpory 24 hodin denně, 7 dnů v týdnu bude přiděleno 20 bodů; v případě systému technické podpory 8 hodin denně, 7 dnů v týdnu bude přiděleno 10 bodů; v případě systému technické podpory 8 hodin denně, 5 pracovních dnů v týdnu a horším bude přiděleno 0 bodů.
Přístup k logům	Online přístup k logům pro zadavatele	V případě poskytnutí online přístupu k logům pro zadavatele bude přiděleno 20 bodů.
Analýza logů	Poskytnutí nástroje pro analýzu logů zadavateli	V případě poskytnutí nástroje pro analýzu logů zadavateli bude přiděleno 20 bodů.
Časové razítko	Varianta časového razítka záznamu (čas klienta nebo serveru)	V případě opatřování záznamů časovým razítkem s časem serveru bude přiděleno 20 bodů. V případě opatřování záznamů časovým razítkem s časem klienta bude přiděleno 10 bodů.[2]

Vážené body D = hrubé body D × 0,10.

E. Naplnění požadavků na krizový informační systém – váha 10 %

Maximálně 100 hrubých bodů:

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena kvalitativní, funkční a provozní úroveň nabízeného krizového informačního systému nad rámec minimálních technických a funkčních požadavků stanovených v bodě 2.3 ZD.

Splnění všech minimálních požadavků podle čl. 2.3 ZD je závaznou podmínkou účasti. Za samotné splnění těchto minimálních požadavků nebudou přidělovány body. Nesplnění kteréhokoliv minimálního požadavku nebude hodnoceno nulovým počtem bodů, ale bude posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek.

Účastník předloží jako součást nabídky vyplněný přehled hodnocených funkcionalit krizového informačního systému a popis jejich technického řešení. U každé hodnocené funkcionality uvede:

- zda ji nabízený systém obsahuje;
- způsob jejího technického a provozního zajištění;
- případné podmínky nebo omezení jejího používání;
- odkaz na technickou dokumentaci, uživatelskou příručku, produktový list, snímek uživatelského rozhraní nebo jiný důkaz, kterým lze existenci funkcionality ověřit.

[2] Pozn.: Zadavatel požaduje opatřování záznamů časovým razítkem jako technickou podmínku; varianta zcela bez opatření záznamů časovým razítkem není přípustná.

Pouhé označení „ANO“ bez věcného popisu a bez možnosti ověření nebude pro přidělení bodů dostačující.

Bodované vlastnosti krizového informačního systému:

Č.	Hodnocená vlastnost nad povinné minimum	Body
1	**Hlasové vyrozumění.** Systém umožňuje kromě povinných push notifikací, SMS a e-mailu také automatické hromadné vyrozumění uživatelů hlasovým hovorem s přehráním předem připravené nebo automaticky vytvořené hlasové zprávy.	10
2	**Obousměrná komunikace a zpětná vazba.** Příjemce může přímo v mobilní aplikaci nebo prostřednictvím odkazu ve zprávě zvolit předdefinovanou odpověď, například „potvrzuji přijetí“, „jsem v bezpečí“, „potřebuji pomoc“, „nemohu se dostavit“ nebo jinou zadavatelem nastavenou odpověď. Výsledek se uloží k příslušné události.	15
3	**Automatická eskalace při nepotvrzení zprávy.** Pokud příjemce ve stanoveném čase nepotvrdí přijetí zprávy, systém automaticky použije další komunikační kanál nebo upozorní určeného administrátora či vedoucího pracovníka. Lhůtu a pořadí komunikačních kanálů může nastavit administrátor zadavatele.	15
4	**Přehledové zobrazení průběhu mimořádné události.** Administrátor má v jednom přehledu dostupný aktuální počet odeslaných, doručených, potvrzených a nepotvrzených zpráv a odpovědi jednotlivých příjemců, s možností filtrování podle objektu, skupiny uživatelů a typu odpovědi.	15
5	**Vícefaktorové ověřování a řízení rolí.** Administrátorské účty podporují vícefaktorové ověřování a systém umožňuje nastavovat rozdílná oprávnění minimálně pro administrátora, osobu oprávněnou vyhlásit událost a uživatele-příjemce. Změny oprávnění jsou zaznamenávány v auditním logu.	15
6	**Garantovaná dostupnost systému.** Dodavatel smluvně garantuje měsíční dostupnost produkčního systému nejméně 99,5 %. Dodavatel smluvně garantuje měsíční dostupnost produkčního systému nejméně 99,9 %. V rámci každé hodnocené vlastnosti bude účastníkovi přidělen počet bodů pouze za nejvyšší úroveň, kterou nabízené řešení splňuje; body za jednotlivé úrovně téže vlastnosti se nesčítají.	5 10
7	**Obnova systému a dat po výpadku.** Dodavatel garantuje RTO nejvýše 60 minut a RPO nejvýše 15 minut. Dodavatel garantuje RTO nejvýše 15 minut a RPO nejvýše 5 minut**.** V rámci každé hodnocené vlastnosti bude účastníkovi přidělen počet bodů pouze za nejvyšší úroveň, kterou nabízené řešení splňuje; body za jednotlivé úrovně téže vlastnosti se nesčítají.	5 10
8	**Testovací a cvičný režim.** Systém umožňuje provést plánované cvičné vyhlášení mimořádné události, které je zřetelně označeno jako cvičení, je odděleno od skutečných mimořádných událostí a po ukončení umožňuje vytvořit zprávu o průběhu cvičení, doručení zpráv a reakcích účastníků.	10
	Maximální počet hrubých bodů	100

Vážené body E = hrubé body E × 0,1.

Celkové hodnocení

Celkové body = Vážené body A+Vážené body B+Vážené body C+Vážené body D+Vážené body E. Výsledky se zaokrouhlují na dvě desetinná místa. Nabídky budou seřazeny sestupně; ekonomicky nejvýhodnější je nabídka s nejvyšším počtem bodů. Při rovnosti rozhoduje postupně vyšší počet bodů v kritériích A, B, C, D a E.

Pokud bude mít zadavatel důvodné pochybnosti o tom, že nabídková cena nebo její část je mimořádně nízká ve smyslu § 113 ZZVZ, vyzve účastníka k písemnému zdůvodnění a bude postupovat podle § 113 ZZVZ v plném rozsahu, včetně možnosti vyloučení.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

11.1. Každý Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud Účastník podá více nabídek samostatně nebo společně

s dalšími Účastníky, nebo podal nabídku a je současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým Účastníkem vyloučí.

11.2. Nabídky se podávají v souladu s ust. § 107 Zákona písemně v elektronické podobě. Nabídka v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje https://zakazky.vse.cz

11.3. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (připuštěno je použití cizojazyčných odborných termínů, které nemají český ekvivalent nebo které jsou běžně používané, v daném oboru obvyklé). V případě cizojazyčných dokumentů připojí Účastník k dokumentům prostý překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

11.4. Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované Zákonem či Zadavatelem. Nabídka bude předložena v následující doporučené struktuře:

1. krycí list nabídky obsahující identifikační údaje Účastníka v rozsahu uvedeném v ust. § 28 odst. 1 písm. g) Zákona a kontaktní adresa pro písemný styk (včetně e-mailové adresy a případně adresy datové schránky) mezi Účastníkem a Zadavatelem, resp. osobou pověřenou zadavatelskými činnostmi; na krycím listě bude uvedena celková nabídková cena určená k hodnocení v Kč bez DPH a v Kč s DPH vypočtená v souladu s bodem 8.2., se zohledněním nepodkročitelné výše minimální hrubé mzdy pracovníka.
2. obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky,
3. doklady prokazující splnění kvalifikace, a to v řazení:
   - základní způsobilost,
   - profesní způsobilost,
   - technická kvalifikace včetně seznamu významných služeb, dokladů k provoznímu a bezpečnostnímu manažerovi a dokladu systému managementu kvality,
4. čestné prohlášení o odborné způsobilosti pracovníků fyzické ostrahy a patrolovací služby,
5. doklad o minimální Účastníkem zaručené hrubé mzdě pracovníka ostrahy,
6. návrh systému řízení a poskytování služeb ostrahy majetku a měkkých cílů,
7. Návrh systému elektronické evidence událostí, obchůzek a průchodů kontrolními body (elektronická kniha průběhu služby),
8. návrh krizového informačního systému,
9. Zadavatel umožňuje účast sociálních podniků a využití sociálních podniků jako poddodavatelů. Postavení sociálního podniku není podmínkou účasti ani hodnoticím kritériem.,
10. návrh smlouvy na veřejnou zakázku respektující veškeré zadávací podmínky, podepsaný oprávněnou osobou (např. jen prostým podpisem),
11. ostatní dokumenty, které mají dle Účastníka či ZD tvořit obsah nabídky.

11.5. Ve smyslu ustanovení § 105 Zákona zadavatel požaduje, aby v nabídce Účastník určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou Účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky a v jakém rozsahu (zejména finanční hodnota plnění poddodavatele z hlediska podílu na plnění veřejné zakázky) bude každý z poddodavatelů plnit. Za poddodavatele je považována i osoba samostatně výdělečně činná.

11.6. Součástí nabídky musí být vyplněné čestné prohlášení o tom, že se na Účastníka či poddodavatele, popř. na plnění, které je předmětem veřejné zakázky, nevztahují žádné

mezinárodní sankce vůči Rusku a/nebo Bělorusku, zejména pak sankce uvalené v souvislosti s ruskou invazí na Ukrajinu.

12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

12.1. Informace a údaje uvedené v ZD vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je Účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení Účastníka ze zadávacího řízení.

12.2. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně Účastník – výčet dokumentů obsažený v čl. 11. ZD slouží pouze pro usnadnění orientace Účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala z této ZD nebo ze Zákona, nemůže se Účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

13.1. Přestože tato ZD vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou Účastníci požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 Zákona.

13.2. Žádosti o vysvětlení ZD mohou Účastníci zasílat prostřednictvím příslušné funkcionality elektronického nástroje E-ZAK. V žádosti musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje Účastníka a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení ZD včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

13.3. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 Zákona vysvětlení ZD i z vlastního podnětu. V rozsahu ust. § 129a odst. 4 Zákona může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění ZD.

13.4. Zadavatel stanoví, že námitky proti zadávacím podmínkám a proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci lze podat nejpozději 72 hodin před skončením lhůty pro podání nabídek.

14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM/VYBRANÝMI ÚČASTNÍKY

14.1. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení dokladů o kvalifikaci, které zadavatel požadoval v čl. 5.1 až 5.3 ZD a které nemá k dispozici, zejména pokud byly v nabídce nahrazeny písemným čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

14.2. Vybraný dodavatel předloží zejména:

a) k prokázání základní způsobilosti doklady uvedené v čl. 5.1 ZD, zejména výpisy z evidence Rejstříku trestů, potvrzení příslušného finančního úřadu, čestné prohlášení ke spotřební dani a veřejnému zdravotnímu pojištění, potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení a výpis z obchodního rejstříku, pokud je zadavatel nemá k dispozici;

b) k prokázání profesní způsobilosti doklady uvedené v čl. 5.2 ZD, pokud je zadavatel nemá k dispozici nebo si je nemůže opatřit z veřejně přístupné evidence;

c) k prokázání technické kvalifikace doklady uvedené v čl. 5.3 ZD, které nebyly předloženy již v nabídce nebo jejichž doplnění je nezbytné k ověření údajů uvedených v nabídce.

14.3. Zadavatel může ve výzvě stanovit, že některé nebo všechny požadované doklady musí být předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii. Nestanoví-li zadavatel ve výzvě jinak, postačí předložení kopie dokladu.

14.4. Doklad vydaný orgánem veřejné moci nebo jiným oprávněným subjektem v elektronické podobě se předkládá jako původní elektronický soubor. Listinný originál nebo úředně ověřenou listinnou kopii lze v elektronickém zadávacím řízení předložit prostřednictvím elektronického výstupu autorizované konverze. Pouhý sken listinného dokladu není originálem ani úředně

ověřenou kopií; tím není dotčena možnost jeho předložení jako prosté kopie, pokud zadavatel originál nebo úředně ověřenou kopii nepožaduje.

14.5. Zadavatel může ve výzvě požadovat, aby doklady o základní způsobilosti prokazovaly její splnění po doručení výzvy vybranému dodavateli.

14.6. Povinnost předložit doklady podle tohoto článku se nevztahuje na doklady, které má zadavatel již k dispozici, ani na údaje, které si zadavatel opatřil z informačního systému veřejné správy nebo jiné veřejně přístupné evidence. Zadavatel může požadovat písemné čestné prohlášení, že se údaje rozhodné pro posouzení kvalifikace nezměnily, nebo nové doklady, pokud se změnily.

14.7. Seznam konkrétních pracovníků fyzické ostrahy a patrolovací služby a kopie jejich dokladů o odborné způsobilosti předloží vybraný dodavatel ve lhůtě a způsobem podle čl. 5.3 písm. d) ZD, nejpozději před prvním nasazením těchto pracovníků. Tyto doklady nejsou podmínkou podpisu smlouvy, nestanoví-li zadavatel ve výzvě jinak.

14.8. U vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o skutečném majiteli z příslušné evidence. U zahraniční právnické osoby nebo nelze-li údaje zjistit zákonným způsobem, předloží vybraný dodavatel na výzvu zadavatele příslušné údaje a doklady.

14.9. Všechny dokumenty budou předkládány elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, popřípadě jiným způsobem v elektronické podobě, který ZZVZ připouští.

14.10. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy a uzavřít smlouvu včetně všech jejích příloh.

15. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník zadávacího řízení je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle odst. 1.3. této ZD, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek: do 09. 11. 2026, 10:00 hod.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Lhůta pro podávání nabídek je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace a počíná běžet dnem uveřejnění výzvy na profilu zadavatele.

Elektronická adresa pro podání nabídek: https://zakazky.vse.cz.

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 Zákona **neveřejné**. Nabídky v elektronické podobě otevírá Zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

17. VÝHRADY ZADAVATELE, DALŠÍ PODMÍNKY

17.1. Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese Účastník o veřejnou zakázku. Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí Účastník v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

17.2. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení.

17.3. Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.

17.4. Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 5 Zákona ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník o veřejnou zakázku je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

17.5. Zadavatel si vyhrazuje právo, nikoli povinnost, jednat dle ust. § 129a odst. 4 Zákona s Účastníky řízení o nabídkách s cílem zlepšit nabídky ve prospěch Zadavatele. Zahájení takového jednání je plně v gesci Zadavatele a nelze se jej právně domáhat.

17.6. Zadavatel si ve smyslu ust. § 100 odst. 1 Zákona vyhrazuje změny závazku v průběhu plnění veřejné zakázky takto:

a) změna ceny služeb z důvodu změny výše minimální a/nebo zaručené mzdy;

b) změna ceny z důvodu změny výše odvodů na zálohy na sociální a zdravotní pojištění;

c) změna ceny služeb z důvodu změny jiných pracovně právních předpisů přímo se dotýkajících odměňování zaměstnanců za práci;
d) změna nabídkové ceny v souvislostí s mírou inflace u personálních nákladů;
e) rozšíření rozsahu služeb z důvodu mimořádné potřeby na straně Zadavatele;

přičemž bližší specifikace podmínek pro uplatnění vyhrazené změny závazku jsou uvedeny v čl. 7. a odst. 3.6 návrhu smlouvy.

17.7. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo v průběhu plnění veřejné zakázky dočasně nebo trvale zvýšit či snížit rozsah poskytovaných strážních a patrolovacích služeb, a to v závislosti na provozních, technických a bezpečnostních potřebách SÚZ VŠE.
   a) Výhrada může být uplatněna zejména v případě dočasného nebo trvalého uzavření koleje či jiného objektu, omezení ubytovacího provozu, rekonstrukce, opravy nebo stavebních prací, změny způsobu užívání objektu, instalace nebo rozšíření elektronického zabezpečení, změny vyhodnocení bezpečnostních rizik, zvýšeného bezpečnostního ohrožení, mimořádné události nebo potřeby posílit ochranu osob, majetku a měkkých cílů.
   b) Změna může spočívat zejména ve změně místa plnění, doby služby, počtu současně nasazených pracovníků, četnosti obchůzek nebo pravidelných patrolovacích výjezdů, v dočasném nebo trvalém pozastavení služby v některém objektu nebo v zavedení služby v dalším objektu SÚZ VŠE.
   c) Při zvýšení rozsahu budou použity jednotkové ceny za člověkohodinu nebo patrolovací výjezd uvedené ve smlouvě. Při snížení rozsahu nebudou neposkytnuté člověkohodiny ani neprovedené výjezdy fakturovány. Dodavateli nevzniká nárok na náhradu ušlého zisku, nevyužitých kapacit ani jiných nákladů souvisejících se snížením rozsahu služby.
   d) Konkrétní podmínky, limity a postup uplatnění změny stanoví smlouva.

17.8. Zadavatel si dále ve smyslu ust. § 100 odst. 2 Zákona vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, kdy uzavřená smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena
   a) dohodou smluvních stran, výpovědí jedné ze smluvních stran;
   b) odstoupením Zadavatele od smlouvy z důvodů dle § 223;
   c) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění;
   d) zánikem právnické osoby bez právního nástupce, popř. v důsledku smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval Účastník splnění kvalifikace dle § 83 Zákona;
   e) v případě zániku účasti některého z Účastníků za situace společné účasti dle § 82 Zákona;
   f) v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla.

   V případě ukončení smlouvy dle písm. a) až f) tohoto odstavce této zadávací dokumentace je Zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s druhým Účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v řízení pro zadání veřejné zakázky. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v řízení pro zadání veřejné zakázky. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v řízení pro zadání veřejné zakázky s ohledem na ust. § 39 odst. 4 Zákona a posoudí, zda u tohoto Účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle ust. § 48 Zákona. Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým Účastníkem v pořadí v řízení pro zadání veřejné zakázky, může Zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí a postupovat dle výše uvedeného posouzení nabídek. Postup podle tohoto odstavce je právem Zadavatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

17.9. Zadavatel upozorňuje, že vybraný Účastník o veřejnou zakázku je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou

spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákona č. 255/2012 Sb. o kontrole). Účastník bere na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný Účastník povinen smluvně zavázat také své příp. poddodavatele.

17.10. Účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

17.11. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení Účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení ZD. Zadavatel předpokládá, že podáním nabídky Účastník potvrzuje, že Účastník před podáním nabídky pečlivě prostudoval všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách, je s těmito v plném rozsahu seznámen a bude se jimi řídit. Účastník bere na vědomí, že Zadavatel nemůže vzít do úvahy žádnou výhradu Účastníka k ZD obsaženou v jeho nabídce.

18. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

18.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) Účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle Zákona.

18.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje poskytovatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob poskytovatelů, osob, prostřednictvím kterých je poskytovatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu poskytovatele a skutečných majitelů poskytovatele.

18.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména Zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

18.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 Zákona.

19. SEZNAM PŘÍLOH

Součástí ZD jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 ZD – Smlouva o poskytování strážní služby
Příloha č. 2 ZD – Nabídková cena – výpočet
Příloha č. 3 ZD – Čestné prohlášení k prokázání základní a profesní způsobilosti
Příloha č. 4 ZD – Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace
Příloha č. 5 ZD – Čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím
Příloha č. 6 ZD – Seznam členů realizačního týmu

V Praze dne: . . 2026

Elektronický podpis: 17.9.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Tomáš Zouhar
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 29.9.2029 11:51 +02:00

.....
Ing. Tomáš Zouhar
kvestor VŠE v Praze