

RÁMCOVÁ KUPNÍ SMLOUVA

č.: 199./VŠ/2015

uzavřená podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek 1 Smluvní strany

1.1 Objednatel:

Firma: Vysoká škola ekonomická v Praze
Sídlo: nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3
Zastoupená: Ing. Liborem Svobodou, kvestorem
DIČ: CZ61384399
IČ: 613 84 399
Banka: Česká spořitelna, a. s.
Číslo účtu: 1828782/0800
Tel./Fax.: 224 095 111 / 224 220 687

(dále jen „Objednatel“)

a

1.2 Dodavatel:

1.2.1

Firma: SOFTMARKET, spol. s r.o.
Sídlo: Praha 10, Jerevanská 723/6, PSČ 100 00
Zastoupená: doc. RNDr. Martin Holodniok, CSc., jednatel
DIČ: CZ44850719
IČ: 448 50 719
Zapsán Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 5925
Banka: Komerční banka, a.s., Praha 10
Číslo účtu: 47501101/0100
Tel./Fax.: 271731316
Obch. rejstřík: vedený Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 5925

1.2.2

Firma: YOUR SYSTEM, spol. s r.o.
Sídlo: Türkova 2319/5b, Praha 4, PSČ 149 00
Zastoupená: **RNDr. Janem Huspekou, jednatelem**
DIČ: CZ 00174939
IČ: 00174939
Banka: UniCredit Bank, Česká republika
Číslo účtu: 381610004/2700
Tel./Fax. 277 775 500 / 277 775 501
Obch. rejstřík: u MS v Praze oddíl C, vložka č. 72

(dále jednotlivě jako „Dodavatel“ / a společně jako „Dodavatelé“)

(Objednatel a Dodavatel/é jednotlivě jako „Smluvní strana“ a společně jako „Smluvní strany“)
uzavírají **Rámcovou kupní smlouvu na dodávky počítačových sestav** (dále jen „smlouva“) tohoto
obsahu:

Článek 2

Preambule

- 2.1 Tato smlouva byla uzavřena na základě výsledku výběrového řízení konaného pro **veřejnou zakázku malého rozsahu**.
- 2.2 Každý z dodavatelů prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou podle českého právního řádu v obchodním rejstříku vedeném příslušným soudem s příslušným živnostenským oprávněním a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.3 Objednatel prohlašuje, že je právnickou osobou, veřejnou vysokou školou ve smyslu § 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách, v platném znění, zřízenou zákonem č. 58/1950 Sb., o vysokých školách, a vlád. nař. č. 40/1952 Sb., o dalších změnách v organizaci vysokých škol a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 2.4 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu, aby upravily vzájemná práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy s cílem poskytnout pevný základ právního vztahu.

Článek 3

Předmět smlouvy

- 3.1 Předmětem smlouvy jsou dodávky počítačových sestav včetně monitorů (dále jen zboží).
- 3.2 Dodávané zboží musí mít atest v souladu se zákonem č. 22/1997 Sb., v platném znění, o technických požadavcích na výrobky, a navazující nařízení vlády pro každý nabízený výrobek.
- 3.3. Dodávky dílčích plnění budou realizovány na základě dílčích smluv, resp. objednávek (dále jen objednávky), jejichž podmínky plně vycházejí z této smlouvy. Konkrétní objednávky budou uzavírány na základě výsledku vyhodnocení minitenderů viz čl. 5 smlouvy.

Článek 4

Místo plnění a dodací podmínky

- 4.1 Místem plnění je sídlo Objednatele

Vysoká škola ekonomická v Praze,
nám. W. Churchilla 4, Praha 3 – Žižkov,
případně
Ekonomická 957, Praha 4 – Kunratice,
nebo
Jeseniova 208, Praha 3 – Žižkov.

- 4.2 Osoby pověřené Objednatelem vyhlašovat minitendery jsou uvedeny v Příloze č. 1.

- 4.3 Dodavatel je povinen dodat zboží v dodací lhůtě uvedené v zadání minitenderu. Není-li dodací lhůta stanovena v zadání minitenderu, je Dodavatel povinen dodat zboží nejpozději do 10 pracovních dnů od odeslání příslušné objednávky. Dodávka je považována za splněnou provedením přejímky zboží v místě vymezeném Objednatelem podle čl. 4.1 smlouvy, a to prostřednictvím pověřené osoby uvedené v příloze č. 1 smlouvy.
- 4.4 O provedené hmotné přejímce sepíše prodávající s pověřenou osobou Objednatele přejímací protokol. Přípustnou formou přejímacího protokolu je oběma stranami podepsaný dodací list.
- 4.5 Seznam pověřených osob určených Objednatelem pro přejímku zboží je uveden v příloze č. 1 této smlouvy. Provádět změny v tomto seznamu je v kompetenci ředitele Výpočetního centra VŠE a o každé změně musí být Dodavatel prokazatelným způsobem informován.
- 4.6 Dodané zboží, které nesplňuje podmínky dle čl. 3.3 a 8.1 smlouvy, může pověřená osoba kupujícího odmítnout.
- 4.7 Dodavatel je povinen od Objednatele odebrat obaly od dodaného zboží, případně i neupotřebitelné příslušenství (např. příručky, instalační média) a na vlastní náklady je zlikvidovat podle § 10 odst. 1 zákona č. 477/2001 Sb., o obalech, v platném znění. Odebrání obalů bude realizováno na základě výzvy Objednatele, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od odeslání výzvy k odebrání. Pro odeslání výzvy platí stejné podmínky jako pro odeslání objednávky.

Článek 5

Minitendery

- 5.1 Minitender je zahájen aktem zaslání poptávky ze strany Objednatele všem Dodavatelům z této smlouvy; náležitosti poptávky:

Identifikační údaje Objednatele

Identifikační označení (dále jen ID) minitenderu – určuje Objednatel;

Specifikace poptávky;

Požadovaná minimální záruční doba v měsících – volitelně. Není-li záruční doba v minitenderu specifikována, platí standardní záruční doba 36 měsíců od řádného převzetí zboží.

Požadovaná maximální dodací lhůta – volitelně. Není-li dodací lhůta v minitenderu specifikována, platí standardní dodací lhůta 10 pracovních dnů od odeslání objednávky.

případně **Další požadavky na předmět plnění**

- 5.2 Dodavatel je povinen zaslat nabídku nejpozději do pěti pracovních dnů od odeslání poptávky.
- 5.3 Pro hodnocení nabídek v rámci minitenderů je jediným hodnotícím kritériem nabídková cena.
- 5.4 Osoba pověřená Objednatelem dle Přílohy č. 1, která vypsala minitender je povinna zaslat informace o výsledku uchazečům a vystavit objednávku nejpozději do pěti pracovních dnů od doručení poslední nabídky.

- 5.5 Pro komunikaci v rámci procesu zadávání minitenderů je stanoven e-mail.

Článek 6

Platební podmínky

- 6.1 Dodavatel je oprávněn fakturovat za dodané zboží v české měně až po řádném splnění každé dodávky. Faktura musí být doložena přejímacím protokolem. Za platný přejímací protokol může být považován i oběma stranami podepsaný dodací list.
- 6.2 Doba splatnosti faktur je dohodnuta na 21 dní od jejich doručení Objednateli.
- 6.3 Dnem úhrady je den připsání fakturované částky na účet Dodavatele.
- 6.4 Faktura musí obsahovat zejména: číslo smlouvy, ID minitenderu a všechny údaje uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 6.5 Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti podle čl. 6.4 smlouvy, není doložena přejímacím protokolem nebo fakturu, která obsahuje nesprávnou specifikaci zboží nebo nesprávné cenové údaje.

Článek 7

Záruka a odpovědnost za vady

- 7.1 Standardní záruční doba stanovená pro zboží dodané na základě této smlouvy je 36 měsíců.
- 7.2 Záruční doba může být upravena v rámci minitenderu, avšak kratší záruční doba než 24 měsíců není přípustná. Není-li záruční doba v rámci minitenderu upravena, platí standardní záruční doba dle čl. 7.1.
- 7.3 Záruční doba na dodané zboží bude uvedena na dodacím listě ke každému zboží. Záruční doba počíná běžet okamžikem předání a převzetí zboží ve smyslu čl. 4.4 této smlouvy.
- 7.4 Vady zboží budou posuzovány v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Článek 8

Záruční servisní podmínky

- 8.1 Dodavatel prohlašuje a odpovídá, že dodané zboží je nové a nepoužívané, odpovídá platné dokumentaci, předpisům výrobce a příslušným technickým normám České republiky.
- 8.2 Dodavatel ručí za jakost dodaného zboží v rozsahu dle § 2095 a násl. občanského zákoníku.
- 8.3 Záruční servis bude vykonáván Dodavatelem v místech určených pro dodávky zboží uvedených v objednávkách, nebo v těchto místech Dodavatel převezme zboží k záručnímu servisu a

dopraví do místa uskutečnění záruční opravy a zpět na místo převzetí na vlastní náklady. Zprávy o závadách zboží budou podávány písemnou formou s popisem závady faxem, elektronickou poštou nebo poštou osobou k tomu oprávněnou. Seznam odpovědných osob určených Objednatel pro hlášení závad je uveden v příloze č. 1 této smlouvy. Provádět změny v tomto seznamu je v kompetenci ředitele Výpočetního centra VŠE a o každé změně musí být Dodavatel prokazatelných způsobem informován.

Závady budou Objednatel nahlášeny:

v případě dodavatele **SOFTMARKET, spol. s r.o.:** na tel: +420 271 731 316 nebo e-mail: akralik@softmarket.cz

v případě dodavatele **YOUR SYSTEM, spol. s r.o.:** Servisní dispečink, tel.: +420 277 775 515, e-mail: servis@ys.cz

a Dodavatel bude obdržení hlášení o závadě neprodleně potvrzeno stejným komunikačním prostředkem.

- 8.4 Odstranění závady v záruční době provede Dodavatel nejpozději do 5 pracovních dnů. Lhůta pro odstranění záruční závady začíná běžet následující pracovní den od nahlášení závady. Veškeré náklady spojené s provedením záruční opravy včetně dopravy hradí Dodavatel. Veškeré produkty, které byly nahrazeny výměnou, se stávají majetkem Dodavatele a je odpovědný za jejich likvidaci na vlastní náklady. Dodavatel se zavazuje přistupovat ke komponentům, které obsahují data tak, jako by obsahovaly citlivé údaje a nakládat s nimi v souladu s platnými právními předpisy. Dodavatel je povinen spolu s opraveným zařízením dodat i protokol o záruční opravě, z kterého bude zřejmé, jakým způsobem bylo zařízení opraveno.
- 8.5 Dodavatel bude dále poskytovat servisní služby:
- Možnost sledování servisních reportů prostřednictvím webových stránek výrobce dodávaných počítačů a monitorů.
 - Podpora prostřednictvím Internetu musí umožňovat stahování ovladačů a manuálů z Internetu adresně pro zařízení specifikované sériovým číslem, a to minimálně od 9:00 do 17:00 hod.
 - Oprava monitoru, klávesnice a myši výměnným způsobem v místě sídla zadavatele.
- 8.6 Výše zmíněná záruka se nevztahuje na situace vyplývající z nesprávného užívání nebo zacházení se zbožím.
- 8.7 Pokud bude při opravě zjištěno, že závada nespadá do záruky, je Objednatel povinen uhradit Dodavateli účelně vynaložené náklady spojené s opravou.
- 8.8 V případě, že nebudou pro zařízení předané Dodavateli k záruční opravě reklamační důvody uznány jako oprávněné, předá Dodavatel zařízení, které bylo předmětem reklamace zpět Objednateli, a to nejpozději do tří pracovních dnů od jeho převzetí. Při nedodržení této lhůty budou důvody reklamace posuzovány jako oprávněné.

Tato lhůta může být prodloužena v případech, kdy diagnostika zařízení vyžaduje delší dobu než je stanovená lhůta a to maximálně o 30 dnů. Ve stanovené lhůtě musí být o této skutečnosti Objednatel informován a musí navržený postup prokazatelně odsouhlasit.

Článek 9

Sankce z prodlení

- 9.1 V případě prodlení ze strany Dodavatele s dodávkou zboží je Objednatel oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny objednaného zboží, a to za každý započatý den prodlení a Dodavatel je povinen smluvní pokutu uhradit.
- 9.2 Je-li Objednatel v prodlení s placením faktury, je Dodavatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,1% z dlužné částky za každý započatý den prodlení a Objednatel je povinen úrok z prodlení uhradit.
- 9.3 V případě nesplnění lhůty na odstranění závady v záruční době uvedené v čl. 8.4 smlouvy má právo Objednatel požadovat na Dodavateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč denně za každý pracovní den prodlení, a to za každý reklamovaný případ. Dodavatel je povinen v případě uplatnění tohoto nároku Objednatelům uhradit takto dlužnou částku ihned po obdržení písemné výzvy Objednatele. Tato sankce se nevztahuje na případy, kdy byla poskytnuta ekvivalentní náhrada za reklamované zboží.
- 9.4 Ekvivalentní náhradu má Objednatel povinnost vrátit Dodavateli do 3 dnů po obdržení opraveného zboží.
- 9.5 Neoznámí-li Dodavatel, že pozbyl oprávnění poskytovat předmět plnění dle čl. 3.1 této smlouvy, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.

Článek 10

Přechod vlastnického práva a nebezpečí škody na zboží

- 10.1 Vlastnické právo k dodanému zboží přechází na Objednatele dnem zaplacení kupní ceny.
- 10.2 Nebezpečí škody na dodaném zboží přechází na Objednatele podepsáním převímacího protokolu.

Článek 12

Trvání a ukončení smluvního vztahu

- 12.1 Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to od data její účinnosti do vyčerpání finančního limitu 2 000 000 Kč (slovy: Dva-miliony- korun českých) bez daně z přidané hodnoty nejdéle však na dobu 18 měsíců.
- 12.2 Zánik této smlouvy před uplynutím doby jejího trvání:
Před okamžikem zániku této smlouvy dle čl. 12.1 lze tuto smlouvu ukončit zcela na základě písemné dohody smluvních stran.

- 12.3 Před okamžikem zániku této smlouvy dle čl. 12.1 lze tuto smlouvu ukončit částečně na základě písemné dohody Objednatele a příslušného Dodavatele nebo na základě odstoupení ze strany Objednatele v případě, že se druhá smluvní strana resp. Příslušný Dodavatel dopustí podstatného porušení této smlouvy ve smyslu čl. 12.4 této smlouvy. V těchto případech zaniká tato smlouva pouze v rozsahu vzájemných práv a povinností Objednatele a dotčeného Dodavatele. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 12.4 Za hrubé porušení se považuje
- opakované (nejméně třikrát) nedodržení dohodnuté dodací doby,
 - opakovaná (nejméně tři) platební nezávěry.
- 12.5 V případě že některý z Dodavatelů pozbude oprávnění poskytovat předmět plnění dle čl. 3.1 této smlouvy, končí pro tohoto Dodavatele platnost této smlouvy automaticky ke dni, kdy toto své oprávnění pozbyl; o této skutečnosti je povinen ihned Objednatele informovat.

Článek 13

Zvláštní ustanovení

- 13.1 Dodavatel může vjet do areálu VŠE na místo určené pro předávání zboží pouze s platným Povoláním k vjezdu. Povolání k vjezdu je možné obstarat prostřednictvím příslušného útvaru VŠE, povolení platí vždy na dobu jednoho kalendářního roku (pro rok 2015 je cena stanovena na 1000,- Kč).

Článek 14

Závěrečná ustanovení

- 14.1 Pokud není v této smlouvě výslovně stanoveno něco jiného, může být tato smlouva doplňována nebo měněna pouze ve formě písemných dodatků podepsaných všemi dotčenými smluvními stranami. Jakákoliv smluvní strana je oprávněna vyvolat jednání k doplnění či změně této smlouvy.
- 14.2 Účinnost této smlouvy je dána okamžikem jejího podpisu Smluvními stranami.
- 14.3 Tato smlouva, práva a povinnosti v ní obsažená a právní poměry z ní vyplývající, vznikající a související se řídí právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 14.4 Každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopise smlouvy.

Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že je jim obsah srozumitelný, není jednostranně nevýhodný, a proto na důkaz toho, že s obsahem bezvýhradně souhlasí, připojují podpisy oprávněných zástupců.

V, dne

Za Objednatele:
Vysoká škola ekonomická v Praze

23 -09- 2015

.....
Ing. Libor Svoboda,
kvestor

**VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ
V PRAZE**
KVESTOR
nám. Winstona Churchillů 4
130 67 Praha 3

- 7 -09- 2015

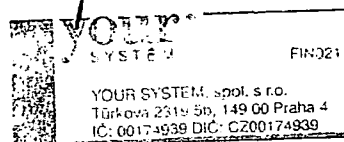
Za Dodavatele:
SOFTMARKET, spol. s r.o.

.....
doc. RNDr. Martin Holodniok, CSc.

jednatel společnosti
SOFTMARKET
spol. s r.o.
Jerevanská 6
100 00 Praha 10
tel./fax: (02) 71731316

Za Dodavatele:
YOUR SYSTEM, spol. s r.o.

.....
RNDr. Jan Huspeka
jednatel společnosti



Příloha č. 1 – Seznam pověřených osob

A. Seznam osob pověřených vypsáním minitenderů

Útvar	Jméno	Telefon	e-mail	ID Minitenderu
F1	Doc. Ing. Stanislav Klazar, Ph.D.	224 095 102	klazar@vse.cz	F1-NB- <i>nn</i>
F2	Ing. Markéta Kubálková, Ph.D.	224 095 646	kubalm@vse.cz	F2-NB- <i>nn</i>
F3	Ing. Miroslav Lorenc, Ph.D.	224 098 447	lorenc@vse.cz	F3-NB- <i>nn</i>
F4	RNDr. Radomír Palovský, CSc.	224 095 463	palovsky@vse.cz	F4-NB- <i>nn</i>
F5	Bc. Josef Klement	224 095 520	josef.klement@vse.cz	F5-NB- <i>nn</i>
VC	Ing. Věra Soukupová	224 095 830	vsoukup@vse.cz	VC-NB- <i>nn</i>
VC	Ing. Dana Václavíková	224 095 855	minitender.pc@vse.cz	VC-NB- <i>nn</i>
kvestorát	Ing. Radek Šreibr	224 098 504	sreibr@vse.cz	KV-NB- <i>nn</i>
SÚZ	Václav Kovář	224 092 190	vaclav.kovar@vse.cz	SUZ-NB- <i>nn</i>

kde: *nn* je pořadové číslo minitenderu vyhlašovaného daným útvarem.

B. Seznam osob pověřených převzetím zboží

Areál Praha 3 – Žižkov

Pořadí	Jméno	Telefon	Fax	e-mail
1.	Eliška Žabková	224 095 849	224 095 803	zabka@vse.cz
2.	Ing. Michal Fulín	224 095 865		fulinm@vse.cz
3.	Jakub Vorel, MBA	224 095 844		vorel@vse.cz

Areál Praha 4 – Jižní Město

Pořadí	Jméno	Telefon	Fax	e-mail
1.	Jiřina Cykánková	224 094 275		yjirina@vse.cz
2.	Ing. Ivo Šmejkal	224 094 268		ivo@vse.cz
3.	Ing. Bohumila Veselá	224 094 270		bohunka@vse.cz

Koleje Praha 3 – Jeseniova

Pořadí	Jméno	Telefon	Fax	e-mail
1.	Václav Kovář	224 092 190		vaclav.kovar@vse.cz
2.	Bc. Jaroslav Klečka	224 092 123		jaroslav.klecka@vse.cz
3.	Bc. Michal Tichý	224 092 195		michal.tichy@vse.cz

C. Seznam osob pověřených hlášením závad

Areál Praha 3 – Žižkov

Pořadí	Jméno	Telefon	Fax	e-mail
1.	Ing. Michal Fulín	224 095 865		fulinm@vse.cz
2.	Ivan Frišauf	224 095 861		frisauf@vse.cz

Areál Praha 4 – Jižní Město

Pořadí	Jméno	Telefon	Fax	e-mail
1.	Ing. Ivo Šmejkal	224 094 268		ivo@vse.cz
2.	Ing. Bohumila Veselá	224 094 270		bohunka@vse.cz

Koleje Praha 3 – Jeseniova

Pořadí	Jméno	Telefon	Fax	e-mail
1.	Václav Kovář	224 092 190		vaclav.kovar@vse.cz
2.	Bc. Jaroslav Klečka	224 092 123		jaroslav.klecka@vse.cz