Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „***zadávací dokumentace***“ nebo „***ZD***“)

k veřejné zakázce
zadávaná podle ustanovení § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „***zákon***“ nebo „***ZZVZ***“) vedené pod názvem:

IT/AV/VR vybavení (OP JAK - Ph.D. Infra) – „Qualitative International Studies Lab“

Zadavatel:
Vysoká škola ekonomická v Praze
Nám. Winstona Churchilla 4/1938, 130 67 Praha

Obsah

1. INFORMACE O ZADAVATELI 4
1.1 ZÁKLADNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE 4
1.2 KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE 4
2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE 5
2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 5
2.2 DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 5
2.3 MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 5
2.4 DRUH PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 5
2.5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ 6
2.6 PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ 6
2.7 NÁKLADY DODAVATELE SPOJENÉ S ÚČASTÍ V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ 6
3. POŽADAVKY NA PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 6
3.1 ZBOŽÍ URČENÉ PRO EVROPSKÝ TRH 6
4. POŽADAVKY NA PRÁVNÍ A ETICKOU ZPŮSOBILOST DODAVATELE 7
4.1 OVĚŘENÍ INFORMACÍ POSKYTNUTÝCH ÚČASTNÍKEM 7
4.2 MEZINÁRODNÍ SANKCE 7
4.3 STŘET ZÁJMŮ 7
4.4 SKUTEČNÝ MAJITEL 7
4.5 PODMÍNKY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ 8
4.6 SOUČINNOST PŘI FINANČNÍ KONTROLE 8
4.7 UPOZORNĚNÍ 9
5. KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOST DODAVATELŮ 9
5.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST 9
5.2 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST 11
5.3 EKONOMICKÁ KVALIFIKACE 11
5.4 TECHNICKÁ KVALIFIKACE 11
5.5 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE JINÝMI OSOBAMI 11
6. OBCHODNÍ PODMÍNKY 12
6.1 KUPNÍ SMLOUVA 12
6.2 SMLUVNÍ POŽADAVKY 12
6.3 DODACÍ LHŮTA 12
6.4 DODACÍ PODMÍNKY 12
6.5 PLATEBNÍ PODMÍNKY 12
6.6 ZÁRUČNÍ DOBA 13
6.7 ZÁRUČNÍ SERVISNÍ PODMÍNKY 13
7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY 13
7.1 PODPIS NABÍDKY 14
7.2 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 14
7.3 VARIANTNOST NABÍDKY 14
7.4 NÁLEŽITOSTI NABÍDKY 14
7.5 PODDODAVATELÉ 14
7.6 STRUKTURA NABÍDKY 15
8. KRITÉRIUM PRO HODNOCENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 16
8.1 ZPŮSOB HODNOCENÍ DLE KRITÉRIA VÝŠE NABÍDKOVÉ CENY 16
9. PODÁNÍ NABÍDKY 16
9.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY 16
9.2 ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY 16

9.3 ZADÁVACÍ LHŮTA 17
10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 17
10.1 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 17
10.2 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 17
10.3 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 18
11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 18
11.1 DORUČOVÁNÍ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE 18
11.2 OZNÁMENÍ O VÝBĚRU / VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA 18
11.3 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ 19

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována, jako upřesňující podklad pro podání nabídek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ" nebo „zákon") na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky v otevřeném řízení. Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že tato zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele. Tím není nijak dotčena povinnost účastníků zadávacího řízení řídit se veškerými dalšími požadavky vyplývajícími z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci.

Postup zadávacího řízení se dále řídí pravidly OP JAK pro zadávání a kontrolu VZ a směrnicí SR 1/2019 VŠE.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za následek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní identifikační údaje

Zadavatel, veřejná vysoká škola zřízená zákonem, je ve smyslu § 4 odst. 1 písm. e) bod 1 zákona veřejným zadavatelem.

Název:	**Vysoká škola ekonomická v Praze** (dále jen VŠE)
Sídlo:	nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 – Žižkov
Zástupce zadavatele:	Ing. Milan Nidl, MBA, prorektor
IČO:	61384399
DIČ:	CZ61384399

1.2 Kontaktní osoba zadavatele

Ing. Dana Václavíková

Centrum informatiky VŠE Praha

dana.vaclavikova@vse.cz

2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Druh veřejné zakázky dle předmětu plnění:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní
Režim zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:	228 tis. Kč bez DPH
Rozdělení na části:	NE

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění bude dodávka vybavení informační a audiovizuální technikou pro výukové místnosti a vědecko-výzkumná pracoviště pro doktorandy. Jedná se funkční celek, jehož podrobná specifikace je uvedena ve Formuláři nabídky v Příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace.

Plnění této veřejné zakázky bude realizováno v rámci projektu podpořeného MŠMT, a to v rámci projektu Operačního programu Jan Amos Komenský (dále je „OP JAK“) s názvem:

Rozvoj infrastrukturního zázemí doktorských studijních programů na VŠE v Praze, reg. číslo CZ.02.01.01/00/22_012/0007109.

Veřejná zakázka je spolufinancována z prostředků Evropské unie.

Pokud zadávací dokumentace (včetně všech jejích příloh) obsahuje požadavky na konkrétní výrobky, technologie, obchodní firmy, ochranné známky, patenty, užitné či průmyslové vzory nebo označení původu, platí, že tato označení definují pouze minimální požadovaný standard, nikoliv povinnost nabídnout přesně specifikovaný výrobek. Zadavatel umožňuje nabídnout i jiné kvalitativně a technicky obdobné (ekvivalentní) řešení, pokud nabídka splní požadované minimální parametry uvedené v zadávací dokumentaci nebo je překročí. Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce doložit rovnocennost nabízeného řešení příslušnými doklady dle požadavků zadavatele.

2.2 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: **Srpen 2026**

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládaný termín zahájení plnění s ohledem na dokončení zadávacího řízení.

2.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele:

Vysoká škola ekonomická v Praze
Nám. W. Churchilla 1938/4,
130 67 Praha 3 – Žižkov

2.4 Druh předmětu plnění veřejné zakázky

Kódy předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

30213300-8	Stolní počítače
30213100-6	Přenosné počítače
30231310-3	Ploché monitory
30232100-5	Tiskárny a kresliče
38652100-1	Projektory
38653400-1	Projekční plátna

2.5 Prohlídka místa plnění

Zadavatel nebude vzhledem k charakteru předmětu plnění této veřejné zakázky organizovat prohlídku místa plnění.

2.6 Průběh zadávacího řízení

Průběh zadávacího řízení se řídí Zákonem a touto zadávací dokumentací. V průběhu zadávacího řízení vybere zadavatel dodavatele, který prokázal požadovanou kvalifikaci na základě hodnocení nabídek.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 Zákona provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek pouze ve vztahu k nejlépe hodnocené nabídce.

2.7 Náklady dodavatele spojené s účastí v zadávacím řízení

Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky nese výhradně příslušný dodavatel.

Zadavatel nenese odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

3. POŽADAVKY NA PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Zboží určené pro evropský trh

Všechna dodaná zařízení a všechny komponenty musí být určené pro prodej v EU a splňovat právní předpisy České republiky. Účastník zadávacího řízení toto doloží ve své nabídce čestným prohlášením. Pokud by zadavatel zjistil, že některé zařízení nebo komponenta nebyla určena pro evropský trh, je oprávněn takové zařízení nebo komponentu odmítnout a po dodavateli požadovat jeho bezúplatnou výměnu za příslušný model určený pro evropský trh/odpovídající české právní úpravě.

Způsob doložení: **Čestné prohlášení účastníka** – viz **Příloha č. 4** této zadávací dokumentace

4. POŽADAVKY NA PRÁVNÍ A ETICKOU ZPŮSOBILOST DODAVATELE

4.1 Ověření informací poskytnutých účastníkem

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 39 odst. 5 Zákona ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení a opatřovat si je také sám.

4.2 Mezinárodní sankce

Vybraný dodavatel bude před podpisem smlouvy povinen podepsat Čestné prohlášení, že není osobou, na niž se vztahují mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí ve smyslu ve smyslu § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel nezadá veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, na nějž se vztahují mezinárodní sankce, nebo vyloučí z účasti v zadávacím řízení vybraného dodavatele, na nějž se vztahují mezinárodní sankce.

V případě, že se mezinárodní sankce uplatní na poddodavatele, postupuje zadavatel tak, že účastníka zadávacího řízení vyzve k nahrazení poddodavatele, nebo bude požadovat nahrazení poddodavatele u vybraného dodavatele.

4.3 Střet zájmů

Vybraný dodavatel bude před podpisem smlouvy povinen podepsat Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě informací zjištěných podle § 122 odst. 4 nebo 5 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

4.4 Skutečný majitel

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli;

těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů (k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží) a zahraničního dodavatele, který nepředložil údaje vyžadované shora.

4.5 Podmínky odpovědného zadávání

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 zákona zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou i s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 zákona.

V rámci sociálně odpovědného zadávání zadavatel nestanovil v zadávacích podmínkách požadavek na účast dodavatelů, kteří zaměstnávají více než 50 % osob se zdravotním postižením.

V rámci environmentálně odpovědného zadávání zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je zadávána elektronicky, stejně jako veškeré ostatní úkony. Dokumenty zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání, když v obchodních podmínkách stanovil podmínku, že je dodavatel při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky povinen dodržet platné technické normy a ekologické požadavky a veškeré použité obaly budou šetrné k životnímu prostředí.

V rámci inovací se odpovědné zadávání u této zakázky neuplatňuje, jelikož dodávky jsou uskutečňovány, podle již zavedené specifikace, tudíž inovace u této zakázky nepřichází v úvahu, protože by nepřiměřeně a neefektivně zvýšila ekonomickou náročnost plnění.

Způsob doložení: Čestné prohlášení (viz **Příloha č. 6**).

4.6 Součinnost při finanční kontrole

Dodavatelé při plnění veřejné zakázky musí vzít na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované informace) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole /kontrolní řád/, v platném znění). Dodavatelé berou na vědomí, že

obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

4.7 Upozornění

Zadavatel nad rámec shora uvedeného upozorňuje, že je povinen sbírat a dále reportovat údaje ze zadávacích řízení dle článku 22 bodu, d) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/241 ze dne 12. února 2021, kterým se zřizuje Nástroj pro oživení a odolnost.

5. KVALIFIKACE A ZPŮSOBILOST DODAVATELŮ

Předpokladem posouzení a hodnocení nabídek účastníků je prokázání splnění kvalifikace. Způsobilým je účastník, který:

prokáže základní způsobilost podle článku 5.1 této ZD; prokáže profesní způsobilost podle článku 5.2 této ZD; prokáže technickou kvalifikaci podle článku 5.4 této ZD. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

Zahraniční účastník prokazuje splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 81 Zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Alternativně může dodavatel prokázat splnění (určité části) kvalifikace:

a) předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ,

b) předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ nebo

c) za podmínek ustanovení § 234 ZZVZ je účastník oprávněn prokázat splnění kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost účastník prokazuje podle § 74 a § 75 zákona.

Způsobilým je účastník, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li účastníkem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba v zemi sídla a vedoucí pobočky závodu v České republice,

b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu a vedoucí pobočky závodu. Je-li členem statutárního orgánu této právnické osoby právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu této právnické osoby.

Způsobilým je účastník, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to i ve vztahu ke spotřební dani.

Způsobilým je účastník, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla zachycen splatný daňový nedoplatek.

Způsobilým je účastník, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Způsobilým je účastník, který nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Způsobilý je účastník, který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Požadovaný způsob prokázání:

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona předloží účastník dle § 75 odst. 1 písm. a) zákona výpisy z evidence Rejstříku trestů.

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona předloží účastník dle § 75 odst. 1 písm. b) zákona potvrzení příslušného finančního úřadu. Ve vztahu ke spotřební dani předloží účastník dle § 75 odst. 1 písm. c) zákona své písemné čestné prohlášení.

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona předloží účastník dle § 75 odst. 1 písm. d) zákona písemné čestné prohlášení.

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona předloží účastník dle § 75 odst. 1 písm. e) zákona potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

K prokázání základní způsobilosti ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona předloží účastník dle § 75 odst. 1 písm. f) zákona výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Nahrazení dokladů:

V souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů písemným čestným prohlášením, pro které je vzorový formulář uveden v **Příloze č. 2**. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Zadavatel odešle vybranému dodavateli podle odstavce výzvu k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici (tedy v případě kdy dodavatel doloží pouze čestné prohlášení), s tím že doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost dokládá účastník výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Účastník doloží, že splňuje profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ, webovým odkazem (tj. internetovou adresou) na obchodní rejstřík či jinou obdobnou evidenci na formuláři, který je přílohou této nabídky, nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Dodavatel není povinen uvádět doklady uvedené v tomto odstavci, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Požadovaný způsob prokázání:

Odkaz na obchodní rejstřík či jinou obdobnou evidenci uvede účastník ve formuláři uvedeném v **Příloze č. 2**, nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.3 Ekonomická kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

5.4 Technická kvalifikace

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 Zákona za následujících podmínek:

a) Předložením seznamu dodávek dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) realizovaných účastníkem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení.

b) V seznamu musí být obsažena realizace minimálně 3 zakázek, jejichž charakter je obdobný předmětu plnění veřejné zakázky, tj. dodávka IT/AV vybavení, v rozsahu minimálně 90 tis. Kč bez DPH za jednu zakázku. Zadavatel upozorňuje, že se nesmí jednat o průběžné plnění, ale o jednu dodávku pro jednoho zadavatele, viz **Příloha č. 8**.

5.5 Prokázání kvalifikace jinými osobami

V případě, že dodavatel sám o sobě nesplňuje požadovanou kvalifikaci, může:

a) podat společnou nabídku a prokázat určitou část kvalifikace společně s dalším dodavatelem, a to za podmínek uvedených v § 82 ZZVZ, a/nebo

b) prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů) a to za podmínek uvedených v § 83 ZZVZ.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

6.1 Kupní smlouva

Návrh kupní smlouvy (dále též jen „smlouva") předkládá zadavatel.

Kupní smlouva bude podepsána elektronicky avšak za předpokladu, že oprávněný zástupce dodavatele bude schopen připojit kvalifikovaný elektronický podpis.

6.2 Smluvní požadavky

V **příloze č. 7** je uveden návrh kupní smlouvy, který bude po doplnění na příslušných místech součástí nabídky. Návrh smlouvy **nebude** účastníkem přepisován, pouze místa určená k vyplnění/doplnění budou účastníkem vyplněna: Článek 1 - identifikační údaje, článek 4.1 – cenové údaje, příloha č. 1 kupní smlouvy – specifikace předmětu plnění.

Vyplněná kupní smlouva musí být součástí nabídky.

6.3 Dodací lhůta

Zadavatel vyžaduje dodací lhůtu pro všechny položky předmětu plnění této veřejné zakázky max. 45 dnů od data účinnosti kupní smlouvy.

V případě prodlení ze strany dodavatele s dodávkou zboží je zadavatel oprávněn účtovat dodavateli pokutu ve výši 0,01 % z ceny takto objednaného zboží, a to za každý započatý den prodlení. V případě prodlení s částí dodávky se výše pokuty počítá z ceny nedodané části objednaného zboží.

6.4 Dodací podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 100 odst. 1 v případě, že předmět smlouvy již nebude na trhu dostupný, vyráběn, nebo se stane morálně zastaralým požadovat po dodavateli, aby nahradil tyto modely novějšími, stejné nebo lepší specifikace při zachování ceny.

Dodavatel je povinen od odběratele odebrat obaly od dodaného zboží (dle zákona č. 477/2001 Sb. v platném znění), případně i neupotřebitelné příslušenství nejpozději do 15 pracovních dnů od odeslání výzvy k odběru obalů.

6.5 Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Faktura – daňový doklad bude vč. příloh dodavatelem doručena elektronicky na adresu

kontaktní osoby zadavatele a bude obsahovat kromě veškerých údajů vyžadovaných právními a účetními předpisy, a to zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, tyto údaje:

- Číslo smlouvy;
- Spolufinancováno z projektu Evropské unie s reg. č. **CZ.02.01.01/00/22_012/0007109**.

Oprávněnost k vystavení daňového dokladu (faktury) vzniká v okamžiku, kdy dojde k předání a převzetí zboží. Tento okamžik je prokazatelný řádně vyhotoveným a oboustranně potvrzeným předávacím protokolem.

Splatnost faktury je 30 dní od jejího doručení. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu Zadavatele.

Dodavatel může navrhnout jiné platební podmínky, pokud by byly pro Zadavatele výhodnější.

6.6 Záruční doba

Zadavatel požaduje na všechna zařízení standardní záruční dobu výrobce. Záruční doba v měsících musí být uvedena:

ve Formuláři nabídky,
ve specifikaci předmětu smlouvy,
a dále potom na předávacím protokolu.

Záruční doba počíná běžet okamžikem podepsání předávacího protokolu.

6.7 Záruční servisní podmínky

Zadavatel požaduje lhůtu pro odstranění záruční závady ne delší než 10 pracovních dnů. Lhůta pro odstranění záruční závady začíná běžet následující pracovní den po odeslání reklamace.

V případě nesplnění lhůty na odstranění závady v záruční době má právo zadavatel požadovat pokutu ve výši **500,- Kč denně** za každý pracovní den prodlení, a to za každé reklamované zařízení.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel však může podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět plnění bez výjimky.

Nabízená zařízení musí splňovat ve všech parametrech uvedené požadavky.

Parametry jsou uvedeny jako minimální, pokud není explicitně uvedeno jinak.

Všechna šedivě podbarvená pole ve Formuláři nabídky musí být vyplněna.

Zadavatel požaduje podání nabídky v dokumentu PDF.

Vyplněný Formulář nabídky účastník podá i ve formátu **Excel**, nejen ve formátu PDF.

7.1 Podpis nabídky

Nabídka bude podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem. Zadavatel upozorňuje, že v případě dodání nepodepsané nabídky bude takový dokument považován za podepsaný fikcí ve smyslu ustanovení § 211 odst. 7 ZZVZ.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány účastníkem či statutárním orgánem účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

7.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

a) Účastník ve své nabídce stanoví celkovou nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč a tu uvede ve Formuláři nabídky do šedě podbarveného pole v členění Cena celkem bez DPH a Cena celkem včetně DPH zaokrouhlená na dvě desetinná místa. Kromě toho účastník uvede do šedě podbarvených polí Cenu bez DPH/ks, Cenu s DPH/ks, Cenu bez DPH a s DPH celkem za uvedený počet kusů, a to u každé jednotlivé položky. Formulář nabídky je součástí této dokumentace jako **Příloha č. 1**.

a) Účastník uvede do Formuláře nabídky pro každou položku název produktu, záruční dobu a jednoznačnou specifikaci PN.

b) Ve Formulářích nabídky jsou u jednotlivých položek uvedeny údaje související s projektem, ze kterého je zakázka spolufinancována. Projektové údaje jsou podbarveny fialovou barvou a dodavatel na ně nemusí brát zřetel.

c) Účastník odpovídá za to, že nabídková cena je stanovena jako celková nabídková cena za výše uvedený předmět plnění a obsahuje veškeré náklady na kompletní a kvalitní realizaci předmětu plnění veřejné zakázky včetně odvozu nepotřebného obalového materiálu.

7.3 Variantnost nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

7.4 Náležitosti nabídky

a) Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů musí být zpracována v českém jazyce. V případech, kdy Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka.

b) Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány účastníkem či statutárním orgánem účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.

7.5 Poddodavatelé

Ve smyslu ustanovení § 105 Zákona zadavatel požaduje, aby v nabídce účastník určil části

veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Účastník zadávacího řízení je povinen uvést ve své nabídce seznam poddodavatelů (název, sídlo, IČO, DIČ a finanční hodnotu plnění) podílejících se na plnění veřejné zakázky, s tím že zadavatel je oprávněn požadovat předložení údaje o majetkové struktuře poddodavatele a detailní specifikaci jakou část veřejné zakázky bude poddodavatel plnit.

V případě, že je hodnota plnění poddodavatele 50.000,- EUR bez DPH nebo vyšší, doloží vybraný dodavatel zadavateli u každého takového poddodavatele poddodavatelskou smlouvu a uvede její základní náležitosti (datum uzavření smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částku). Tato povinnost platí i v rámci celého obchodního vztahu uzavřeného na základě zadání veřejné zakázky, v případě že dojde ke změně hodnoty plnění poddodavatele, anebo uzavření poddodavatelské smlouvy později. Shora uvedené údaje doloží vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele. V případě, že příslušnou smlouvu s poddodavatelem ještě vybraný dodavatel neuzavřel, sdělí zadavateli údaje o poddodavateli, s tím že smlouvu doloží a její náležitosti sdělí zadavateli ve lhůtě stanovené v návrhu smlouvy, která je přílohou této ZD.

V případě, že se na plnění veřejné zakázky nebude žádný poddodavatel podílet, musí být tato skutečnost explicitně uvedena, viz **příloha č. 3** této zadávací dokumentace.

7.6 Struktura nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala následující dokumenty v jednom dokumentu PDF a byla řazena v souladu s následujícím členěním:

1. Kompletně vyplněný a podepsaný Formulář nabídky (viz Příloha č.1);
2. Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba;
3. Doklady prokazující způsobilost pro splnění veřejné zakázky dle čl. 5 této zadávací dokumentace v daném pořadí (viz Příloha č.2);
4. Doklady prokazující technickou kvalifikaci (Příloha č.8);
5. Seznam poddodavatelů podílejících se na plnění veřejné zakázky dle požadavku v čl. 7.5 této zadávací dokumentace. Vzor formuláře je uveden jako Příloha č. 3 této zadávací dokumentace;
6. Čestné prohlášení, že nabízené zboží je určené pro evropský trh dle čl. 3.1 této zadávací dokumentace, (viz Příloha č. 4);
7. Čestné prohlášení o nezávislém zpracování nabídky (viz Příloha č. 5);
8. Čestné prohlášení – Podmínky odpovědného zadávání (viz Příloha č. 6);
9. Vyplněný a podepsaný návrh Kupní smlouvy (viz Příloha č. 7).

Kromě výše uvedeného bude nabídka obsahovat také kompletně vyplněný Formulář nabídky ve formátu Excelu.

8. KRITÉRIUM PRO HODNOCENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti.

Ekonomickou výhodností nabídek se pro účely této veřejné zakázky rozumí nejnižší nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty.

Výší nabídkové ceny se pro účely hodnocení nabídek rozumí Nabídková cena celkem uvedená ve Formuláři nabídky.

8.1 Způsob hodnocení dle kritéria Výše nabídkové ceny

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny celkem bez DPH od nejnižší po nejvyšší. S účastníkem, jehož nabídka se umístí na prvním místě, bude uzavřena kupní smlouva.

9. PODÁNÍ NABÍDKY

9.1 Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podávání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, počíná běžet dnem uveřejnění výzvy na profilu zadavatele a končí

Dne **15. června 2026** v **10:00 hod**.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky stanovené výše. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné a včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

9.2 Způsob podání nabídky

a) Veškeré úkony v zadávacím řízení, včetně předložení dokladů k prokázání kvalifikace, které jsou součástí nabídky, včetně podání nabídky a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem se provádějí v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK („E-ZAK“) na https://zakazky.vse.cz/. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

b) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

c) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím

adresátem přečtena, případně zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

d) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

e) Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné v uživatelské příručce a manuálu elektronického podpisu na:

https://zakazky.vse.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf
https://zakazky.vse.cz/manual_10/ezak-manual-podepisovani-macos-pdf
https://zakazky.vse.cz/manual_play_101.html

V případě dotazů týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

9.3 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je stanovena v souladu s § 40 zákona. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídky, po kterou je účastník vázán svou nabídkou, činí 3 měsíce ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídky.

10. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

10.1 Poskytování zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace je včetně všech příloh uveřejněna na profilu zadavatele.

10.2 Přílohy zadávací dokumentace

Příloha 1 – FORMULÁŘ NABÍDKY

Příloha 2 - PŘEDLOHA ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ O ZPŮSOBILOSTI

Příloha 3 - PROHLÁŠENÍ O PODDODAVATELÍCH

Příloha 4 - PROHLÁŠENÍ O URČENÍ ZBOŽÍ PRO EVROPSKÝ TRH

Příloha 5 - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEZÁVISLÉM ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Příloha 6 - ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ **-** PODMÍNKY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ

Příloha 7 - NÁVRH KUPNÍ SMLOUVY

Příloha 8 – REFERENČNÍ ZAKÁZKY

10.3 Vysvětlení zadávací dokumentace

- V souladu s § 98 ZZVZ je dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Případný dotaz musí být podán prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.
- Dotaz musí být v českém jazyce. Na dotazy v jiném, než v českém jazyce nebude brán zřetel.
- Zadavatel může podat vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1 Doručování prostřednictvím elektronického nástroje

Veškeré úkony zadavatele v rámci tohoto zadávacího řízení bude zadavatel provádět prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který zároveň slouží jako profil zadavatele. Veškeré dokumenty, které budou doručovány prostřednictvím elektronického nástroje E- ZAK, se považují za doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta dokumentu v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádně doručený se dokument považuje i v případě, že nebyl adresátem přečten nebo mu nebylo jeho doručení do uživatelského účtu oznámeno emailovou zprávou.

11.2 Oznámení o výběru / vyloučení účastníka

Zadavatel dle ustanovení § 123 ZZVZ odešle oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele s tím, že si zadavatel si vyhrazuje právo na odeslání oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

V případě, že nebude doručování prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK účastníkovi možné, bude zadavatel doručovat prostřednictvím datové schránky.

11.3 Zrušení zadávacího řízení

Vzhledem ke skutečnosti, že tato veřejná zakázka má být spolufinancována z dotačních zdrojů, upozorňuje zadavatel tímto účastníky, že zadavatel je oprávněn zrušit předmětné zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 písm. d) nebo e) ZZVZ v případech, kdy:

- v průběhu zadávacího řízení se vyskytnou důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody zadavatel způsobil či nikoliv, resp.
- zadavatel neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

Ing. Milan Nidl, MBA
Digitálně podepsal Ing. Milan Nidl, MBA
Datum: 2026.05.12 12:26:21 +02'00'

Ing. Milan Nidl, MBA
Prorektor pro informatiku a digitalizaci
zástupce zadavatele